



Дума Качканарского городского округа
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

Об утверждении Порядка о территориальном общественном самоуправлении в Качканарском городском округе и Порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления в Качканарском городском округе

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 8,16 Устава Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок о территориальном общественном самоуправлении в Качканарском городском округе (прилагается).
2. Утвердить Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в Качканарском городском округе (прилагается).
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Председатель Думы
городского округа

Глава
городского округа

_____ Г.В. Русских

_____ С.М. Набоких

Приложение
к решению Думы Качканарского
городского округа

«Об утверждении Порядка о
территориальном общественном
самоуправлении в Качканарском
городском округе и Порядка
регистрации устава территориального
общественного самоуправления в
Качканарском городском округе»

ПОРЯДОК **о территориальном общественном самоуправлении** **в Качканарском городском округе**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие территориального общественного самоуправления

1.1.1. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Качканарского городского округа (далее - городской округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.1.2. ТОС является формой непосредственного осуществления населением местного самоуправления в городском округе и призвано содействовать реализации прав и свобод граждан, их самостоятельности в решении вопросов развития городского округа.

1.1.3. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

1.1.4. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан городского округа:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов (жилой квартал);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием;
- 6) улица населенного пункта;

7) иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

1.1.5. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой Качканарского городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

1.1.6. Порядок организации и осуществления ТОС определяется настоящим Порядком (далее - Порядок).

2.1. Правовая основа и принципы осуществления территориального общественного самоуправления

2.1.1. Правовую основу осуществления ТОС составляют Европейская хартия местного самоуправления, Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Устав городского округа.

2.1.2. Основными принципами организации ТОС в городском округе являются:

- принцип самостоятельности жителей и органов территориального общественного самоуправления. Принцип самостоятельности означает самостоятельное определение жителями системы и структуры органов территориального общественного самоуправления, свободу действий при осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения, а также финансово-экономическую самостоятельность органов территориального общественного самоуправления.

- принцип ответственности жителей и органов территориального общественного самоуправления. Принцип ответственности предполагает возможность наступления неблагоприятных последствий в случаях признания судом решений органов территориального общественного самоуправления противоправными, неосуществления или ненадлежащего осуществления органами территориального общественного самоуправления своих полномочий;

- законности;
- гарантии и защиты прав и законных интересов населения;
- широкого участия граждан;
- свободного волеизъявления граждан;
- выборности, подотчетности и подконтрольности органов и выборных лиц территориального общественного самоуправления;
- взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления;

- гласности, выявления и учета общественного мнения;
- партнерства с общественными объединениями, партиями, коммерческими и некоммерческими организациями.

3.1. Права граждан на осуществление территориального общественного самоуправления

3.1.1. В создании и осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3.1.2. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении территориального общественного самоуправления на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, проводимых территориальным общественным самоуправлением, избирать и быть избранным в органы территориального общественного самоуправления.

4.1. Полномочия территориального общественного самоуправления

4.1.1. Полномочия ТОС определяются действующим законодательством Российской Федерации (далее - законодательство РФ), Уставом городского округа, настоящим Порядком и уставом ТОС.

4.1.2. К ведению ТОС относится решение задач по представлению интересов и осуществлению собственных инициатив граждан по вопросам местного значения на части территории городского округа.

4.1.3. В целях представления интересов граждан, проживающих на соответствующей территории, ТОС может осуществлять следующие полномочия:

1) принимать участие в подготовке и реализации планов социально-экономического развития соответствующей территории, социальных программ, затрагивающих интересы жителей территории, осуществлять общественный контроль над их исполнением;

2) вносить в органы местного самоуправления городского округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам, затрагивающим интересы территории;

3) проводить изучение общественного мнения по наиболее важным вопросам местного значения, затрагивающим интересы граждан, проживающих на соответствующей территории, обеспечивать доведение полученной информации до сведения органов местного самоуправления городского округа, заинтересованных лиц;

4) организовывать участие населения в работе по обеспечению сохранности жилого фонда, благоустройству и озеленению территории;

5) принимать участие в содержании мест общего пользования, жилищного фонда, подготовке его к работе в осенне-зимний период,

проверять качество уборки мусора, содержание зеленых насаждений и водоемов, участвовать в приемке работ, произведенных обслуживающими коммунальными организациями;

6) принимать меры по организации отдыха граждан, проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий и праздников, созданию клубов по интересам, центров досуга, мест для отдыха и занятий спортом по месту жительства;

7) оказывать содействие в организации работы с детьми и подростками, проживающими на соответствующей территории;

8) принимать участие совместно с уполномоченными органами в проверке соблюдения правил торговли, чистоты и порядка, санитарно-гигиенических норм в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания граждан, санитарно-эпидемиологической обстановки и пожарной безопасности на соответствующей территории;

9) в установленном законом порядке оказывать содействие правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС, вносить предложения по организации охраны общественного порядка и борьбе с преступностью;

10) организовывать акции милосердия и благотворительности по месту жительства, оказывать содействие в проведении таких акций органам местного самоуправления городского округа и иным организациям;

11) организовывать привлечение на добровольной основе средств жителей, организаций и учреждений всех форм собственности для развития дорожной, инженерной и социальной инфраструктуры территории;

12) обеспечивать информирование граждан о решениях органов местного самоуправления городского округа, принятых по предложению или при участии ТОС;

13) обеспечивать освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации;

14) осуществлять финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с уставом ТОС;

15) осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа, в том числе на основе договоров и соглашений.

4.1.4. ТОС, являющееся юридическим лицом, может осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.2. Учреждение территориального общественного самоуправления

5.2.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан численностью не менее пяти человек, проживающих на соответствующей территории городского округа и достигших шестнадцатилетнего возраста

(далее - инициативная группа). Инициативная группа избирается путем подписания протокола гражданами, проживающими в предполагаемых границах ТОС, оформленного в произвольной форме.

5.2.2. Члены инициативной группы в зависимости от количества граждан, проживающих на данной территории, осуществляют подготовку собрания или конференции, а также проектов документов, необходимых для их проведения.

5.2.3. Для проведения собрания или конференции инициативная группа не позднее чем за тридцать дней обязана уведомить Думу Качканарского городского округа. В зависимости от формы выявления волеизъявления граждан (собрание или конференция) в уведомлении указываются:

- повестка собрания;
- место проведения собрания или конференции;
- описание границ территории, на которой предполагается осуществление ТОС;
- порядок избрания гражданами делегатов для участия в работе конференции;
- предполагаемое количество участников;
- фамилия, имя, отчество, год рождения, сведения о месте жительства каждого из членов инициативной группы, подпись каждого члена инициативной группы, дата внесения подписи, номер контактного телефона.

5.2.4. Уведомление инициативной группы после его поступления рассматривается на очередном заседании Думы Качканарского городского округа, которая принимает одно из следующих решений:

- о назначении собрания, конференции граждан;
- в случае несоответствия уведомления пунктам 5.2.1 и 5.2.3 настоящей статьи - об отказе в назначении собрания, конференции граждан;
- в случае несогласия с предложенным вариантом территории, на которой предполагается осуществление ТОС, об отказе в назначении собрания, конференции граждан и предоставлении иного обоснованного варианта территории, на которой предполагается осуществление ТОС.

О принятом решении инициативная группа уведомляется в письменном виде.

5.2.5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5.2.6. При численности жителей, проживающих на соответствующей территории, до ста человек включительно проводится собрание граждан, при численности жителей свыше ста человек возможно проведение конференции граждан.

5.2.7. Выборы делегатов конференции производятся на собраниях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.2.8. Выборы делегатов конференции признаются состоявшимися, если на собраниях граждан присутствует не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5.2.9. Конференция граждан признается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5.2.10. Норма представительства на учредительную конференцию устанавливается на собраниях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.2.11. При организации собрания или конференции должно быть обеспечено представительство граждан всей территории, на которой предполагается осуществление ТОС.

5.2.12. Подготовку проведения собрания, конференции граждан и подведение их итогов осуществляет инициативная группа при содействии администрации Качканарского городского округа.

5.2.13. Инициативная группа проводит следующие мероприятия:

- не менее чем за десять дней до даты проведения собрания, конференции граждан извещает жителей соответствующей территории о дате, месте и времени проведения собрания, конференции граждан;

- подготавливает проект повестки собрания, конференции граждан;

- проводит регистрацию жителей, прибывших на собрание, конференцию граждан;

- подготавливает предложения по проекту устава ТОС;

- подготавливает предложения по установлению границ территории деятельности ТОС;

- уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания, конференции граждан до избрания председательствующего.

5.2.14. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

- установление структуры органов ТОС;

- принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

- избрание органов ТОС;

- определение основных направлений деятельности ТОС;

- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

5.2.15. Решения собрания, конференции граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих зарегистрированных участников собрания, конференции и оформляются протоколом, в котором указываются: дата и место проведения собрания, конференции граждан; общее число жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, конференции граждан по вопросам организации и осуществления ТОС; количество граждан, принявших участие в собрании, конференции

граждан; вопросы, краткое содержание выступлений, рассмотренные собранием, конференцией граждан; результаты голосования и принятые решения. Протокол собрания подписывается избранными органами ТОС.

5.2.16. На основании решения собрания, конференции в течение семи дней в Думу Качканарского городского округа направляется ходатайство об установлении границы территории ТОС, подписанное лицами, уполномоченными решением собрания (конференции), к которому должны прилагаться следующие документы: описание и схема территории, на которой учреждается ТОС, сведения о численности граждан, проживающих на данной территории, имеющих право на осуществление ТОС, копии решения и протокола собрания, конференции, список участников собрания, конференции граждан по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5.2.17. Дума Качканарского городского округа своим решением в месячный срок со дня поступления ходатайства устанавливает границы территории ТОС.

6. 2. Изменение границ территориального общественного самоуправления

6.2.1. Изменение границ территории ТОС может осуществляться по предложению жителей в результате:

- изменения территории, на которой оно осуществляется;
- объединения территориальных общественных самоуправлений;
- разделения ТОС.

6.2.2. Решение о принятии новых границ ТОС принимается на собрании, конференции жителей соответствующей территории, за исключением создания нового ТОС, территория которого или ее часть накладывается на территорию существующего ТОС. В этом случае изменение границ существующего ТОС происходит на основании решения Думы Качканарского городского округа об установлении границ нового ТОС, в котором также должны указываться новые границы существующего ТОС.

6.2.3. Новые границы устанавливаются решением Думы Качканарского городского округа в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, и закрепляются в уставе ТОС.

7. 2. Устав территориального общественного самоуправления

7.2.1. В уставе ТОС устанавливаются:

- территория, на которой оно осуществляется;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- порядок принятия решений;

- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения осуществления ТОС.

7.2.2. Дополнительные требования к уставу ТОС органами местного самоуправления городского округа устанавливаться не могут.

8.2. Регистрация устава территориального общественного самоуправления

8.2.1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации его устава администрацией Качканарского городского округа.

8.2.2. Для регистрации устава ТОС председатель Совета ТОС в течение тридцати дней со дня принятия Думой Качканарского городского округа решения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, представляет в администрацию Качканарского городского округа следующие документы, подписанные председателем Совета ТОС:

- заявление на имя главы городского округа о регистрации устава ТОС;

- заверенную копию решения Думы Качканарского городского округа об установлении границ ТОС;

- устав ТОС в двух экземплярах в прошитом, пронумерованном виде;

- протокол, в котором указываются: дата и место проведения собрания, конференции граждан; общее число жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, конференции граждан по вопросам организации и осуществления ТОС; количество граждан, принявших участие в собрании, конференции граждан; вопросы, краткое содержание выступлений, рассмотренные собранием, конференцией граждан; результаты голосования и принятые решения, с приложением протоколов собраний жителей, при избрании делегатов конференции;

- список зарегистрированных участников собрания или конференции с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, подписи.

8.2.3. Факт приема документов к рассмотрению фиксируется в книге регистрации входящих документов.

8.2.4. Администрация Качканарского городского округа в течение тридцати дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8.2.2 настоящей статьи, обязана организовать экспертизу представленных документов, их полноты, качества, соответствия законодательству РФ и издать постановление администрации Качканарского городского округа о регистрации устава ТОС или предоставить мотивированный отказ.

8.2.5. Регистрация устава ТОС производится в течение семи дней со дня подписания правового акта администрации Качканарского городского округа отделом по правовой работе и муниципальной службе администрации Качканарского городского округа путем внесения соответствующей записи в реестр уставов ТОС, формирование и ведение

которого осуществляется администрацией Качканарского городского округа в лице отдела по правовой работе и муниципальной службе администрации Качканарского городского округа. Реестр заполняется по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

8.2.6. После регистрации устава ТОС заявителю выдается свидетельство о регистрации устава с отметкой о регистрации и печатью администрации Качканарского городского округа по форме, приведенной в приложении № 3 к Порядку.

8.2.7. Администрация Качканарского городского округа отказывает в регистрации устава ТОС в случае несоответствия устава и порядка организации ТОС законодательству РФ и Порядку.

8.2.8. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной отказа.

8.2.9. Изменения или дополнения, вносимые в устав ТОС, подлежат регистрации в порядке, установленном Порядком, с предоставлением в администрацию Качканарского городского округа:

- двух экземпляров принятого собранием, конференцией граждан устава в новой редакции, один из которых остается в администрации Качканарского городского округа;
- копии протокола собрания, конференции граждан, содержащий перечень изменений или дополнений в устав ТОС;
- списка участников собрания, конференции граждан по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Регистрация изменений в уставе ТОС производится в течение семи дней со дня принятия правового акта администрации Качканарского городского округа отделом по правовой работе и муниципальной службе администрации городского округа путем внесения соответствующей записи в реестр изменений в уставах территориальных общественных самоуправлений городского округа, ведение которого осуществляется отделом по правовой работе и муниципальной службе администрации Качканарского городского округа. Реестр заполняется по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

При регистрации изменений или дополнений в устав ТОС заявителю выдается свидетельство о регистрации изменений (дополнений) в устав ТОС по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

8.2.10. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8.2.11. Регистрацию ТОС в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации осуществляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций.

9.2. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

9.2.1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с законодательством РФ добровольно на основе решения общего собрания, конференции граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований законодательства РФ.

9.2.2. При ликвидации ТОС, являющегося юридическим лицом, финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания, конференции граждан о ликвидации ТОС.

Глава 3. СТРУКТУРА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

10.3. Структура органов территориального общественного самоуправления

10.3.1. Собрание, конференция граждан, осуществляющие территориальное общественное самоуправление, устанавливают структуру органов ТОС.

Глава 4. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

11.4. Финансовые и материальные средства территориального общественного самоуправления

11.4.1. Финансовые ресурсы ТОС формируются за счет доходов от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности, добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, граждан, а также других поступлений, не запрещенных законодательством РФ.

11.4.2. Порядок поступления и использования ТОС имущества и финансовых средств определяется в соответствии с законодательством РФ.

11.4.3. Решение о внесении добровольных пожертвований населением принимается на собрании (конференции) граждан соответствующей территории и носит рекомендательный характер.

11.4.4. ТОС может аккумулировать финансовые средства для финансирования мероприятий, направленных на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории.

11.4.5. ТОС может иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое администрацией Качканарского городского округа, иными субъектами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с уставом ТОС.

Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законодательством РФ поступления.

Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника устанавливаются в соответствии с уставом ТОС.

11.4.6. Ежегодно органы ТОС отчитываются о результатах финансовой деятельности перед собранием, конференцией граждан.

11.4.7. Годовые отчеты об исполнении указанных смет доходов и расходов утверждаются собранием, конференцией граждан и предоставляются в администрацию Качканарского городского округа в порядке и сроки, установленные договором.

Глава 5. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

12.5. Права и ответственность органов территориального общественного самоуправления

12.5.1. В случае если в соответствии с уставом ТОС является юридическим лицом, оно также вправе:

- создавать в установленном порядке предприятия и организации, удовлетворяющие потребности граждан, проживающих на соответствующей территории в товарах, работах, услугах;
- осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС и администрацией городского округа с использованием средств бюджета городского округа;
- определять штатное расписание, размер и порядок оплаты труда органов ТОС, работающих на постоянной основе, и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров.

12.5.2. Ответственность органов ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения этими органами законодательства РФ, настоящего Порядка, устава ТОС.

12.5.3. Органы ТОС несут ответственность перед органами местного самоуправления городского округа за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий в соответствии с законодательством РФ и уставом ТОС.

13.5. Взаимодействие органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления городского округа

13.5.1. Органы местного самоуправления городского округа:

- разрабатывают правовые акты, регулирующие деятельность ТОС в соответствии с законодательством РФ;
- оказывают содействие населению в осуществлении права на ТОС;
- координируют деятельность органов ТОС, оказывают им информационную, организационную и методическую поддержку;
- оказывают помощь в разработке уставов ТОС;
- способствуют выполнению решений общих собраний, конференций граждан ТОС, принятых в пределах их компетенций;
- учитывают в своих решениях мнение граждан, проживающих в границах территории ТОС;
- взаимодействуют с органами ТОС при осуществлении хозяйственной деятельности по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию дорог, объектов инженерной инфраструктуры, детских и спортивных площадок, содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей жителей, проживающих в границах территории ТОС, на договорной основе с использованием средств бюджета городского округа и иных не запрещенных законодательством РФ денежных средств.

13.5.2. Органы ТОС вправе:

- информировать органы местного самоуправления городского округа о мнениях граждан, высказанных на собраниях, конференциях граждан;
- подавать предложения в органы местного самоуправления городского округа по вопросам, входящим в компетенцию органов ТОС;
- информировать население о решениях органов местного самоуправления городского округа.

13.5.3. Органы местного самоуправления городского округа не вправе препятствовать осуществлению ТОС, вмешиваться в деятельность органов ТОС, осуществляемую ими в пределах своих полномочий, определенных законодательством РФ и нормативными правовыми актами, за исключением случаев, предусмотренных Порядком.

14.5. Контроль над деятельностью территориального общественного самоуправления

14.5.1. Администрация Качканарского городского округа вправе устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации условия и порядок осуществления контроля за реализацией органами ТОС их полномочий.

Приложение № 1
к Порядку о территориальном
общественном самоуправлении
в Качканарском городском округе

**СПИСОК
УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

Мы, нижеподписавшиеся, приняли участие в собрании (конференции) граждан
" ____ " _____ 20__ года на территории _____

в целях _____

_____.

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				
n				

Приложение № 2
к Порядку о территориальном
общественном самоуправлении
в Качканарском городском округе

**ЕДИНЫЙ РЕЕСТР
УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ
САМОУПРАВЛЕНИЙ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование ТОС	Решение Думы Качканарского городского округа об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС	Постановление администрации Качканарского городского округа о регистрации устава ТОС	Подпись уполномоченног о представителя ТОС
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
n				

Приложение № 3
к Порядку о территориальном
общественном самоуправлении
в Качканарском городском округе

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Границы деятельности территориального общественного самоуправления _____
_____ утверждены
(наименование)

Решением Думы Качканарского городского округа от "___" _____ 20__ года
№ ___/___ "_____".

Протокол общего собрания (конференции) граждан от "___" _____ 20__ года.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Устав территориального общественного самоуправления

(наименование)

Дата регистрации "___" _____ 20__ года. Индивидуальный учетный номер ____.

Руководитель уполномоченного органа
администрации Качканарского городского округа

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение № 4
к Порядку о территориальном
общественном самоуправлении
в Качканарском городском округе

**РЕЕСТР
ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВАХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ
САМОУПРАВЛЕНИЙ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование ТОС	Постановление администрации Качканарского городского округа о регистрации изменений в уставе ТОС	Содержание внесенных изменений	Подпись уполномоченного представителя ТОС
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
n				

Приложение № 5
к Порядку о территориальном
общественном самоуправлении
в Качканарском городском округе

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Устав территориального общественного самоуправления _____
(наименование)
зарегистрирован за № _____ от " ____ " _____ 20__ года.

Границы деятельности территориального общественного самоуправления
утверждены Решением Думы Качканарского городского округа от " ____ "
_____ 20__ года № ____ / ____ " _____ ".

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ

Изменения (дополнения) в Устав территориального общественного
самоуправления _____,
(наименование)
утвержденные протоколом общего собрания (конференции) граждан от " ____ "
_____ 20__ года.

Дата регистрации " ____ " _____ 20__ года.

Руководитель уполномоченного органа
администрации Качканарского городского округа

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение
к решению Думы
Качканарского городского округа

«Об утверждении Порядка
о территориальном общественном
самоуправлении в Качканарском
городском округе и Порядка
регистрации устава территориального
общественного самоуправления
в Качканарском городском округе»

ПОРЯДОК **регистрации устава территориального общественного** **самоуправления в Качканарском городском округе**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи с регистрацией устава территориального общественного самоуправления, внесением в него изменений и (или) дополнений, а также в связи с ведением реестра, содержащего сведения и документы о территориальном общественном самоуправлении, сведения о прекращении его деятельности (далее - реестр территориального общественного самоуправления).

1.2. Регистрация устава территориального общественного самоуправления, вносимых в него изменений и (или) дополнений осуществляется администрацией Качканарского городского округа (далее - регистрирующий орган) в последовательности, определенной настоящим Порядком.

Глава 2. СРОКИ РЕГИСТРАЦИИ. ДОКУМЕНТЫ, РЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Регистрация устава территориального общественного самоуправления, вносимых в него изменений и (или) дополнений осуществляется в срок не более чем тридцать дней со дня представления соответствующих документов в регистрирующий орган.

2.2. В целях регистрации устава территориального общественного самоуправления в регистрирующий орган должны быть представлены следующие документы:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное председателем собрания (конференции) либо руководителем (председателем) исполнительного органа, создаваемого территориального общественного самоуправления (образец - Приложение № 1);

- список участников собрания (конференции) с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, подписи;

- протокол собрания (конференции) содержащий решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием даты и места проведения собрания (конференции), общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции), повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции) (образец - Приложение № 2);

- копия решения Думы Качканарского городского округа об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

- устав территориального общественного самоуправления, утвержденный собранием (конференцией) в двух экземплярах. Устав предоставляется в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя собрания (конференции).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПРИ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

3.1. Документы при регистрации устава территориального общественного самоуправления представляются в регистрирующий орган председателем собрания (конференции) либо руководителем (председателем) исполнительного органа, создаваемого территориального общественного самоуправления непосредственно, с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

3.2. Датой представления документов при регистрации устава территориального общественного самоуправления является день их получения регистрирующим органом.

3.3. Регистрирующим органом на копии заявления проставляется отметка о получении документов с указанием их перечня и даты получения.

3.4. Регистрирующий орган при регистрации устава территориального общественного самоуправления не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Порядком.

Глава 4. РЕШЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается регистрирующим органом в форме постановления администрации Качканарского городского округа, которое является основанием для внесения соответствующей записи в реестр территориального общественного самоуправления.

4.2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления регистрирующим органом. Моментом регистрации признается дата внесения регистрирующим органом соответствующей записи в реестр территориального общественного самоуправления.

4.3. Регистрирующий орган не позднее десяти дней с момента регистрации направляет заявителю:

- один экземпляр зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления с указанием его регистрационного номера и даты внесения соответствующей записи в реестр;

- копию постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Глава 5. РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, подписанное председателем собрания (конференции) либо руководителем (председателем) исполнительного органа создаваемого территориального общественного самоуправления, в котором подтверждается, что изменения и (или) дополнения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, соответствуют установленным законодательством требованиям и порядку принятия решения о внесении этих изменений и (или) дополнений;

- протокол собрания (конференции), содержащий решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

самоуправления, с указанием даты и места проведения собрания (конференции), общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции), повестки дня, итогов голосования, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);

- решение собрания (конференции) о внесении изменений и (или) дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

- текст изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления (в двух экземплярах);

- копия решения Думы Качканарского городского округа об изменении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, - в случае, если изменения и (или) дополнения в устав касаются границ территориального общественного самоуправления.

5.2. Решение о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, принимается регистрирующим органом в форме постановления администрации Качканарского городского округа, которое является основанием для внесения соответствующей записи в реестр территориального общественного самоуправления.

5.3. Регистрирующий орган не позднее десяти дней с момента регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, направляет заявителю:

- один экземпляр зарегистрированных изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, с указанием их регистрационного номера и даты внесения соответствующей записи в реестр;

- копию постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления.

Глава 6. ОТКАЗ В РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Регистрирующий орган принимает решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, в случаях:

- непредставления в регистрирующий орган документов, определенных настоящим Порядком;

- несоответствия устава территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Мотивированное решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав территориального общественного самоуправления, должно быть принято в срок не более чем тридцать дней со дня предоставления соответствующих документов в регистрирующий орган и не позднее десяти дней с момента его принятия должно быть направлено заявителю.

Глава 7. РЕЕСТР ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

7.1. Реестр территориального общественного самоуправления включает следующие сведения:

- порядковый номер внесения записи о регистрации устава территориального общественного самоуправления, регистрации изменений и (или) дополнений в устав территориального общественного самоуправления (является регистрационным номером);

- дата регистрации устава территориального общественного самоуправления, регистрации изменений и (или) дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

- полное и (при наличии) сокращенное наименование территориального общественного самоуправления;

- границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

- наименование и адрес (место нахождения) исполнительного органа территориального общественного самоуправления;

- наличие у территориального общественного самоуправления статуса юридического лица с указанием основного государственного регистрационного номера юридического лица;

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени территориального общественного самоуправления;

- реквизиты постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления;

- реквизиты постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации изменений и (или) дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

- реквизиты постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации прекращения деятельности территориального общественного самоуправления.

7.2. Ведение и хранение реестра территориального общественного самоуправления осуществляется регистрирующим органом.

Глава 8. РЕГИСТРАЦИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

8.1. В случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о прекращении осуществления деятельности территориального общественного самоуправления исполнительный орган территориального общественного самоуправления обязан в трехдневный срок в письменной форме уведомить об этом регистрирующий орган с приложением соответствующего решения.

8.2. На основании представленных документов регистрирующий орган готовит проект постановления администрации Качканарского городского округа о регистрации прекращения деятельности территориального общественного самоуправления. Принятое постановление администрации Качканарского городского округа о регистрации прекращения деятельности территориального общественного самоуправления является основанием для внесения соответствующей записи в реестр территориального общественного самоуправления.

8.3. Территориальное общественное самоуправление считается прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в реестр территориального общественного самоуправления. Соответствующая запись в реестр должна быть внесена не позднее тридцати дней со дня получения письменного уведомления и решения собрания (конференции) граждан о прекращении осуществления деятельности территориального общественного самоуправления. В случае если территориальное общественное самоуправление является юридическим лицом, его ликвидация считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение № 1
к Порядку
регистрации устава территориального
общественного самоуправления
в Качканарском городском округе

ОБРАЗЕЦ

Главе Качканарского городского округа

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

контактные телефоны (при наличии) председателя собрания

(конференции) либо руководителя исполнительного органа

создаваемого территориального общественного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" представляю документы на регистрацию устава территориального общественного самоуправления «_____».

(наименование)

Дата создания на собрания (конференции) " __ " _____ 20__ г.

Название и место нахождения исполнительного органа территориального общественного самоуправления _____

(название, адрес местонахождения)

Приложение:

- список участников учредительного собрания или конференции;
- протокол учредительного собрания (конференции);
- копия решения Думы Качканарского городского округа об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- устав территориального общественного самоуправления (в двух экземплярах).

Подпись

" __ " _____ 20__ г.

ОБРАЗЕЦ

**ПРОТОКОЛ
СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

"__" _____ 20__ г. Свердловская обл., г. Качканар,
ул. _____, Д. _____

Всего жителей соответствующей территории _____ чел.

Присутствуют _____ чел.

(Всего избрано _____ участников (делегатов) собрания(конференции);

Присутствует _____ участников (делегатов) собрания (конференции)

Список участников собрания (делегатов конференции) прилагается.

СЛУШАЛИ: _____, который открыл
собрание

(конференцию) и предложил следующую повестку дня:

1. Об избрании председателя и секретаря учредительного собрания (конференции).
2. Об организации территориального общественного самоуправления.
3. О наименовании территориального общественного самоуправления.
4. Об утверждении устава территориального общественного самоуправления.
5. Об основных направлениях деятельности территориального общественного самоуправления.
6. Об избрании Совета (комитета, иного органа) территориального общественного самоуправления.
7. Об избрании председателя Совета (комитета, иного органа) территориального общественного самоуправления.
8. Об избрании контрольно-ревизионной комиссии территориального общественного самоуправления (для юридических лиц).

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Повестка дня принимается.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил избрать председателем учредительного собрания (конференции)

секретарем учредительного собрания (конференции)
_____.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем учредительного собрания (конференции) _____

_____ ,
секретарем учредительного собрания (конференции)

_____ .
Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который проинформировал собравшихся об инициативе граждан по организации территориального общественного самоуправления и о решении Думы Качканарского городского округа, определившем границы территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление.

Учитывая сказанное и руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», докладчик предложил создать территориальное общественное самоуправление для осуществления его деятельности на установленной территории.

РЕШИЛИ:

Создать территориальное общественное самоуправление.

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил утвердить территориальному общественному самоуправлению наименование: «_____».

РЕШИЛИ:

Утвердить _____ наименование:

«_____»

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил утвердить устав территориального общественного самоуправления, проект которого находится у участников собрания (делегатов конференции).

РЕШИЛИ:

Утвердить устав территориального общественного самоуправления.

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил утвердить следующие основные направления деятельности территориального общественного самоуправления:

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенные основные направления деятельности территориального общественного самоуправления.

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил, в соответствии с утвержденным уставом, избрать Совет (комитет, иной орган) территориального общественного самоуправления в следующем составе: _____

РЕШИЛИ:

Избрать Совет (комитет, иной орган) территориального общественного самоуправления в предложенном составе.

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По седьмому вопросу

СЛУШАЛИ: _____,

который предложил избрать председателем Совета территориального общественного самоуправления _____.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем Совета территориального общественного самоуправления _____.

Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.

Решение принято.

По восьмому вопросу
СЛУШАЛИ: _____,
который предложил избрать контрольно-ревизионную комиссию (ревизора)
территориального общественного самоуправления в следующем
составе: _____

РЕШИЛИ:
Избрать контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) территориального
общественного самоуправления в предложенном составе.
Голосовали: "за" - _____; "против" - _____; "воздержались" - _____.
Решение принято.

Председатель собрания (конференции) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Секретарь собрания (конференции) _____ Ф.И.О.
(подпись)

"__" _____ 20__ г.