

**Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге**

№ п/п 1	Параметр 2	Значение параметра/состояние 3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (сокращенно — Комитет по имуществу)
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6600000000190494705
3.	Полное наименование услуги	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно
4.	Краткое наименование услуги	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно
5.	Административный регламент предоставления услуги	Распоряжение Комитета по имуществу
6.	Перечень "подуслуг"	<p>1. Принятие на учет граждан граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.</p> <p>2. Принятие на учет граждан граждан, являющихся инвалидами и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 16 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».</p> <p>3. Принятие на учет граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с пунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».</p> <p>4. Принятие на учет граждан, являющихся гражданами, получившими или перенесшими лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».</p> <p>5. Принятие на учет граждан, являющихся инвалидами вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».</p> <p>6. Принятие на учет граждан, являющихся гражданами, эвакуированными (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшими добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с пунктом 9 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».</p> <p>7. Принятие на чет граждан, являющихся гражданами, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча».</p>
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Едином портале государственных и муниципальных услуг (при реализации технической возможности), через систему оценки качества государственных услуг "Ваш контроль" (при реализации технической возможности); официальный сайт Комитета по имуществу; сайт МФЦ

Раздел 2. Общие сведения о услуге

№	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме заявления	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением госуслуги	Способ получения результата
	при подаче заявления по месту жительства	при подаче заявления (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	регистрация ПИИ, включение в Единый реестр недвижимости	КБК для взимания платы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1. Принятие на учет граждан граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма</b>											
1	30 дней с даты поступления в Комитет по имуществу, в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов Комитет по имуществу	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жильем помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
<b>2. Принятие на учет граждан граждан, являющихся инвалидами и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 16 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</b>											
1	30 дней с даты поступления в (наименование уполномоченного органа местного самоуправления), в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов (наименование уполномоченного органа, представляющего муниципальную услугу)	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жильем помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
<b>3. Принятие на учет граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 зБв (бэр), в соответствии с пунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»</b>											
1	30 дней с даты поступления в Комитет по имуществу, в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов Комитет по имуществу	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жильем помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
<b>4. Принятие на учет граждан, являющихся гражданами, получившими или перенесшими лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»</b>											



1	30 дней с даты поступления в Комитет по имуществу, в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов Комитет по имуществу	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надписание подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не допускается, о чем должно быть отмечено в документе.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
<b>9. Принятие на учет граждан, являющихся Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с частью 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»</b>											
1	30 дней с даты поступления в Комитет по имуществу, в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов Комитет по имуществу	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надписание подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не допускается, о чем должно быть отмечено в документе.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
<b>10. Принятие на учет граждан, являющихся Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры орденов Трудовой Славы в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»</b>											
1	30 дней с даты поступления в Комитет по имуществу, в том числе поступивших из МФЦ*	30 дней с даты поступления заявления и документов Комитет по имуществу	Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является несоответствие представленного заявления и документов требованиям, предусмотренным пунктом 40 настоящего регламента и (или) выявление в результате проверки квалифицированной подписи несоблюдения установленных условий признания ее действительности. В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения) В случае не соответствия представленных документов требованиям: – документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надписание подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, – заявление оформлено с соблюдением требований пункта 16 настоящего регламента; – тексты документов написаны разборчиво, без сокращений, с указанием мест нахождения заявителей, – фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью, – в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, – документы не исполнены карандашом, – документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не допускается, о чем должно быть отмечено в документе.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; 2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет; 3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете; 4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства либо с его согласия предоставлена иная мера социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления такого земельного участка.	нет	–	нет	–	–	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

Раздел 3. Сведения о заявителях услуги

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установлены ли требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги заявителями	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право заявителя от имени заявителя	Установлены ли требования к документу, подтверждающему подачу заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением; копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей; копия свидетельства о браке (при наличии); копия свидетельства о расторжении брака (при наличии); справка, заверенную подписью должностного лица территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, содержащую сведения о регистрации по месту жительства заявителя и его несовершеннолетних детей (в случае обращения с заявлением одного из родителей или лиц, их заменяющих, с которым совместно постоянно проживают трое и более несовершеннолетних детей)	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
2	инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства и при подаче заявления лицом, являющимся инвалидом); справку, заверенную подписью должностного лица территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, содержащую сведения о регистрации по месту жительства заявителя и члена его семьи, являющегося инвалидом (в случае если заявление подает совместно проживающий с инвалидом член семьи); Копия справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ; копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи); справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением;	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
3	граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца; справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением;	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
4	граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
5	инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)

6	граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с подпунктом 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
7	граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
8	граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия удостоверения установленного образца	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
9	Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы.	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)
10	Герои Социалистического Труда и полные кавалеры орденов Трудовой Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам орденов Трудовой Славы».	копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя; копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства); копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы.	выданные в соответствии с законодательством	да	представитель заявителя	доверенность	выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная)

**Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги**

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Принятие на учет граждан граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	-
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	-	-
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельство о расторжении брака (при наличии)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	в случае если брак расторгнут	установлены законодательством	-	-
		копия свидетельство о рождении (усыновлении) детей	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	-	-
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	-	-
		свидетельство о смерти супруга (в случае смерти одного из родителей или лица его заменяющего)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	в случае необходимости	нет	-	-
		копия решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей или лица его заменяющего, родительских прав, о признании одного из родителей или лица его заменяющего, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	-	-
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	-	-
<b>2. Принятие на учет граждан граждан, являющихся инвалидами и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 16 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	-
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	-	-
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	справка заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающую место жительства заявителя и содержащую сведения о совместно проживающих	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости	нет	-	-
		копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	в случае необходимости	нет	-	-
		копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	-	-
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости	нет	-	-

		копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи)	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотарiallyно удостоверенная)	—	—
<b>3. Принятие на учет граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с пунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		справка заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающую место жительства заявителя и содержащую сведения о совместно проживающих	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотарiallyно удостоверенная)	—	—
<b>4. Принятие на учет граждан, являющихся гражданами, получившими или перенесшими лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—



		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—

**5. Принятие на учет граждан, являющихся инвалидами вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»**

1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—

**6. Принятие на учет граждан, являющихся гражданами, эвакуированными (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшими добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с пунктом 9 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»**

1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	нет вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—

4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—
<b>7. Принятие на чет граждан, являющихся гражданами, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	установлены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		справка заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающую место жительства заявителя и содержащую сведения о совместно проживающих лицах	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—
<b>8. Принятие на чет граждан, являющихся гражданами из подразделений особого риска в пределах, установленных постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»</b>							
1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	утверждены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	нет	—	—
		справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—
		справка заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающую место жительства заявителя и содержащую сведения о совместно проживающих лицах	1/0 принимает правоустанавливающий документ	в случае необходимости вправе представить по собственной инициативе	нет	—	—

		копия удостоверения установленного образца	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—

**9. Принятие на учет граждан, являющихся Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с частью 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»**

1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	утверждены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя	при обращении представителя заявителя	установлены законодательством Российской Федерации (нотариально удостоверенная)	—	—

**10. Принятие на чет граждан, являющихся Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры орденов Трудовой Славы в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»**

1	заявление	заявление, документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие место регистрации Качканарский городской округ	1/0 заявление	нет	утверждены законодательством	Приложение №1	—
2	документ, удостоверяющий личность	копия паспорта гражданина Российской Федерации,	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	нет	установлены законодательством	—	—
3	документы, подтверждающие основание постановки на учет	Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника	при наличии	нет	—	—

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса (при наличии) или наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях	справка Администрации Качканарского городского округа о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением	Комитет по имуществу	Администрация Качканарского городского округа	<a href="#">SID0003890</a>	пять рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
2	сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории муниципального образования	сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства)	Комитет по имуществу	Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции	<a href="#">SID0003504</a>	пять рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
3	информация Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии либо отсутствии реализации заявителем права на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории Свердловской	информация Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии либо отсутствии реализации заявителем права на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории Свердловской области.	Комитет по имуществу	Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области	<a href="#">SID0003882</a>	пять рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
4.	сведения, подтверждающие факт установления инвалидности	сведения, подтверждающие факт установления инвалидности	Комитет по имуществу	Пенсионный фонд Российской Федерации	<a href="#">ri.com/extraction-invalid</a>	пять рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ

**Раздел 6. Результат услуги**

№ п/п	Документ, являющийся результатом услуги	Требования к документу, являющемуся результатом услуги	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	Форма документа, являющегося результатом услуги	Образец документа, являющегося результатом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения невостребованных заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Решение о принятии граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства	в соответствии с п. 5 ст. 25 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской	положительный	-	-	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг	постоянный срок хранения	3 месяца
2.	Решение об отказе в принятии граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, для индивидуального жилищного строительства	в соответствии с п. 4 ст. 25 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской	отрицательный	-	-	лично, по почте, в электронной форме, в личный кабинет заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг	постоянный срок хранения	3 месяца

**Раздел 7. Технологические процессы предоставления услуги**

№ п/п	Наименование процедуры	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка уведомления об отказе в приеме документов	Специалист Комитета по имуществу, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, осуществляет: сверку поступивших заявлений и документов с перечнем прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения). В случае отсутствия одного или нескольких документов, перечисленных в перечне прилагаемых документов, указанных в поступившем заявлении (описи вложения), совершает соответствующую запись на поступившем заявлении; регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; направление зарегистрированного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на рассмотрение руководителю Комитета по имуществу.	В случае соответствия представленных заявлений и документов требованиям Регламента производится регистрация документов в течение одного рабочего дня с даты их поступления	Специалист Комитета по имуществу, МФЦ	Многофункциональное устройство	Приложение № 1
2	формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги	Специалист Комитета по имуществу, ответственный за предоставление услуги, формирует и направляет межведомственные запросы о предоставлении документов, необходимых для предоставления услуги, в муниципальные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется в случае предоставления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ). При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ и подписывается уполномоченным лицом.	Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 рабочих дней с даты регистрации заявления	Комитет по имуществу; МФЦ	ПО СМЭВ, принтер	—
3	проведение экспертизы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Специалист Комитета по имуществу, ответственный за предоставление услуги, осуществляет проверку документов и сведений также на предмет: - наличия у заявителя полномочий на представление интересов заявителя; - наличия или отсутствия реализованного заявителем права на предоставление земельного участка на территории Свердловской области в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в том числе путем предоставления иной меры социальной поддержки по обеспечению жильем помещениями взамен предоставления такого земельного участка. По результатам экспертизы документов устанавливается: - их соответствие требованиям действующего законодательства и наличия у заявителя права на предоставление земельных участков бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства; - наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем, и проведенной экспертизы документов специалист Комитета по имуществу, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает подготовку одного из следующих проектов решений: - о предоставлении муниципальной услуги; - об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 3 рабочих дня с даты поступления заявления	Комитет по имуществу	нет	—
5	направление заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги, об отказе в предоставлении муниципальной услуги, уведомления об отказе в приеме заявления и документов	Специалист Комитета по имуществу, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает направление результатов предоставления муниципальной услуги, уведомления об отказе в приеме заявления и документов в следующем порядке: 1) подготовка копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, проставление отметки о верности копии; 2) подготовка акта приема-передачи уведомления об отказе в приеме заявления и документов, копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги для передачи в МФЦ; 3) передача заявления и документов, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта в МФЦ для выдачи заявителю Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа (при наличии технической возможности) или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.	Максимальное время, затраченное на выполнение административной процедуры, не может превышать 3 рабочих дней	Комитет по имуществу	нет	—

**Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме**

№	Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе предоставления услуги
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно муниципальными служащими Комитета по имуществу при личном приеме и по телефону, а также через МФЦ	Комитет по имуществу, МФЦ - официальный сайт	в Комитет по имуществу, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» МФЦ	не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе	-	в Комитете по имуществу, МФЦ, личном кабинете на Едином портале государственных услуг	на официальных сайтах Комитета по имуществу, МФЦ (www.mfc66.ru)