



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар
31.08.2011 г. № 1084

***Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций
муниципальным автономным и муниципальным бюджетным
учреждениям Качканарского городского округа***

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям Качканарского городского округа (прилагается).
2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в сети Интернет.

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 31.08.2011 г. № 1084

«Об утверждении порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям Качканарского городского округа»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления из бюджета Качканарского городского округа бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, реконструкции, техническое перевооружение, приобретение основных средств муниципальной собственности Качканарского городского округа в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, включая расходы на:

- приобретение земельного участка под строительство объекта капитального строительства у частного собственника (при отсутствии возможности размещения соответствующего объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена);

- проведение инженерных изысканий в целях последующей подготовки проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

- подготовку проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

- проведение государственной экспертизы проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации (если проведение государственной экспертизы обязательно в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

- выполнение работ по договору строительного подряда.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в основные средства муниципальных учреждений в форме капитальных вложений, предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также

нормативными правовыми актами Администрации Качканарского городского округа.

3. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства принимаются Администрацией Качканарского городского округа.

4. Муниципальные автономные и муниципальные бюджетные учреждения, исходя из целей инвестирования и результата исследования ситуации на рынке товаров и услуг, оформляют инвестиционные заявки в соответствии с требованиями настоящего Порядка и представляют их на экспертизу соответствующему главному распорядителю бюджетных средств Качканарского городского округа.

5. Инвестиционные заявки оформляются по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку (прилагается).

6. Главные распорядители бюджетных средств Качканарского городского округа в срок не более 10 рабочих дней (после поступления инвестиционных заявок от муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений) согласовывают представленные инвестиционные заявки или возвращают на доработку. Доработанные и согласованные инвестиционные заявки предоставляются главными распорядителями бюджетных средств в отдел экономики и стратегического развития Администрации Качканарского городского округа с обязательным приложением материалов и расчетов, обосновывающих объем финансирования.

7. Отдел экономики и стратегического развития в срок не более 10 рабочих дней (после поступления согласованных инвестиционных заявок от главных распорядителей бюджетных средств) рассматривает, согласовывает инвестиционные заявки для включения в проект бюджета Качканарского городского округа либо возвращает на доработку, либо отказывает в принятии заявки.

Основанием для отказа является несоответствие инвестиционной заявки установленным требованиям.

8. Руководители муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений при формировании и предоставлении инвестиционных заявок и отчетных материалов несут ответственность за достоверность сведений по объектам инвестиций в соответствии с действующим законодательством.

9. Предоставление заявок и внесение изменений в ранее представленные инвестиционные заявки, предусматривающие финансирование из средств бюджета Качканарского городского округа в очередном финансовом году, заканчивается за 40 рабочих дней до вынесения проекта бюджета Качканарского городского округа в Думу Качканарского городского округа.

10. Отдел экономики и стратегического развития в сроки, установленные для формирования бюджета Качканарского городского округа на очередной финансовый год, подготавливает проект постановления Администрации о перечне бюджетных инвестиций, предоставляемых

муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям и объемах их финансирования на очередной финансовый год и плановый период.

11. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций утверждаются решением Думы Качканарского городского округа о бюджете в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

12. Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа доводит плановые ассигнования и лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств соответствующих муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений в сроки и в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации Качканарского городского округа.

13. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств в отношении муниципальных автономных и (или) бюджетных учреждений, и муниципальным автономным и (или) бюджетным учреждением.

В соглашении предусматриваются следующие условия:

сведения о размере бюджетных инвестиций, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям;

целевое назначение бюджетных инвестиций;

порядок перечисления бюджетных инвестиций, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям из бюджета города, предусматривающий, что бюджетные инвестиции перечисляются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств;

полномочия учредителя на приостановление предоставления бюджетных инвестиций;

право главного распорядителя бюджетных средств и Финансового управления Администрации Качканарского городского округа на проведение проверок соблюдения муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением условий, установленных заключенным соглашением;

порядок возврата в бюджет города сумм бюджетных инвестиций, использованных муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных органом, осуществляющим полномочия учредителя, а также иными уполномоченными муниципальными органами, факта нецелевого использования предоставленных бюджетных инвестиций и (или) нарушения условий, определенных заключенным соглашением, а также сумм бюджетных инвестиций, не использованных в текущем финансовом году, при отсутствии потребности направления их на те же цели в очередном

финансовом году в соответствии с решениями органов, осуществляющих полномочия учредителя;

обязанность для муниципальных бюджетных учреждений размещения заказов в порядке, установленном для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании бюджетных инвестиций по форме, установленной соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

14. Муниципальные бюджетные учреждения после подписания соглашения организуют в установленном порядке размещение заказов на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ и заключают соответствующие договоры подряда.

15. Муниципальные бюджетные учреждения и муниципальные автономные учреждения после подписания соглашения:

организуют проведение изыскательских, проектных и (или) строительных работ на объектах;

осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качеством строительства на объектах;

представляют ежемесячно главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с соглашением отчет об использовании бюджетных инвестиций, в том числе в целях подтверждения соответствующего увеличения стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения.

К отчетности прилагается следующий перечень документов:

- сводные сметные расчеты стоимости строительства;

- протоколы, приказы и другие документы об утверждении проектно-сметной документации;

- титульные списки по переходящим и вновь начинаемым стройкам и объектам;

- договоры подряда на выполнение строительно-монтажных работ на весь период строительства с указанием объемов, стоимости работ и услуг на текущий год, порядка их оплаты, ответственности сторон по обеспечению выполнения обязательств;

осуществляют возврат в бюджет города неиспользованного остатка сумм, предоставленных в форме бюджетных инвестиций, в сроки, установленные соглашением;

выполняют по поручению органа, осуществляющего полномочия учредителя, иные действия, связанные с осуществлением бюджетных инвестиций.

16. При условии заключения муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением договора подряда с генеральным подрядчиком, который привлекает для выполнения работ

(оказания услуг) на объекте капитального строительства, реконструкции, находящемся в муниципальной собственности, субподрядную организацию, оплата выполненных субподрядной организацией работ (оказанных услуг) осуществляется генеральным подрядчиком с его расчетного счета на основании договора с субподрядной организацией.

17. Предоставление бюджетных инвестиций осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете Качканарского городского округа на очередной финансовый год (и плановый период), и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

18. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений.

19. Муниципальное бюджетное учреждение и муниципальное автономное учреждение по итогам целевого использования бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в основные средства обязаны обратиться в Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа:

для утверждения в муниципальной собственности Качканарского городского округа вновь приобретенных объектов и закрепления их за учреждением на праве оперативного управления;

для внесения изменений в реестр объектов муниципальной собственности Качканарского городского округа и изменения балансовой стоимости реконструированных объектов недвижимости, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления.

20. Главные распорядители бюджетных средств соответствующих муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в отдел экономики и стратегического развития отчет об использовании бюджетных инвестиций в бумажном и электронном виде по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку (прилагается).

21. Руководители муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных им средств из бюджета Качканарского городского округа и за несвоевременное представление отчетности о выполненных работах (услугах) и затратах.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

22. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета Качканарского городского округа в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

23. Контроль за целевым использованием средств бюджета Качканарского городского округа осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

24. Неиспользованные или использованные не по назначению бюджетные средства возвращаются в бюджет Качканарского городского округа.

О.А. Селиванова
6 97 44

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ЗАЯВКА

(наименование муниципального автономного или
муниципального бюджетного учреждения
Качканарского городского округа)

1. Объект инвестиций	Наименование		
2. Инициатор инвестиций	Наименование муниципального автономного и муниципального бюджетного учреждения		
3. Вид объекта инвестиций			
4. Планируемые сроки			
5. Цель инвестирования			
Наименование показателя	Порядок расчета	Значение показателя (при долгосрочном инвестировании - по годам)	
1. Планируемый объем инвестиций из бюджета Качканарского городского округа в текущих ценах, тыс. рублей			
2. Планируемая величина ежегодных расходов бюджета Качканарского городского округа на обеспечение функционирования объекта после ввода в эксплуатацию в среднем не менее чем на первые 3 года после ввода в эксплуатацию объекта, в текущих ценах, тыс. рублей			
3. Количество услуг (работ, единиц результата), предоставляемых на территории Качканарского городского округа на текущий момент (за год)			
4. Величина расходов бюджета Качканарского городского округа (за год) на предоставление услуг (выполнение работ, достижение единиц результата) на текущий момент, в текущих ценах, тыс. рублей			
5. Потребность на текущий момент (за год) в данных услугах (работах, единицах результата)			
6. Эффективность инвестиционных вложений			

7. Планируемая потребность в услугах (работах, единицах результата) после ввода в эксплуатацию объекта инвестиций (за год)		
8. Планируемое количество услуг (работ, единиц результата), предоставляемых после ввода в эксплуатацию инвестиционного объекта (за год)		
9. Снижение расходов бюджета после ввода в эксплуатацию объекта (за год)		
10. Прочие результаты от осуществления бюджетных инвестиций		

Директор (руководитель) _____ / Ф.И.О. /

Согласовано:

Главный распорядитель
бюджетных средств

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Отдел экономики и стратегического развития:		
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Порядку

ОТЧЕТ

(Главный распорядитель бюджетных средств)
за _____ года
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

Наименование муниципального автономного и бюджетного учреждения	Наименование объекта	Годовой план финансирования				Освоено в отчетном периоде				Ввод мощности, в соответствующих единицах, результат осуществления бюджетных инвестиций	Профинансировано в отчетном периоде			
		всего	в том числе:			всего	в том числе:				Всего	в том числе:		
			местный бюджет	областной бюджет	иные средства		местный бюджет	Областной бюджет	Иные средства			местный бюджет	областной бюджет	иные средства

Руководитель
(Главный распорядитель
бюджетных средств)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)