



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар
25.08.2011 г. № 1039

***Об утверждении порядка
определения объёма и условий предоставления субсидий
из бюджета Качканарского городского округа
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
Качканарского городского округа на иные цели***

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 постановления Правительства Свердловской области от 08.02.2011 г. № 74-ПП «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели» в целях установления порядка определения объёма и условий предоставления из бюджета Качканарского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объёма и условий предоставления субсидий из бюджета Качканарского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее - Порядок) (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета Качканарского городского округа в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Признать утратившим силу с 01.01.2012 года постановление Администрации Качканарского городского округа № 935 от 27.07.2010 года. «Об утверждении порядка предоставления субсидий автономным учреждениям из бюджета Качканарского городского округа»

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и разместить на официальном сайте Качканарского городского округа

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Качканарского городского округа
от 25.08.2011 г. № 1039
«Об утверждении порядка
определения объёма и условий
предоставления субсидий
из бюджета Качканарского
городского округа
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям
Качканарского городского округа на
иные цели»

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КАЧКАНАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Качканарского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения), на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - целевые субсидии).

2. Объем целевых субсидий определяется органом местного самоуправления Качканарского городского округа, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений Качканарского городского округа, являющимся главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета данных учреждений (далее - главный распорядитель средств местного бюджета), в соответствии с решением о бюджете Качканарского городского округа и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими расходное обязательство Качканарского городского округа, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление данных субсидий.

Расчет объема целевых субсидий осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным главным распорядителем средств местного бюджета для подведомственных учреждений. В порядке должны быть указаны по кодам бюджетной классификации операций сектора

государственного управления планируемые суммы поступлений бюджетному и автономному учреждению целевых субсидий (в разрезе аналитических кодов, присвоенных главным распорядителем средств местного бюджета, для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) по каждой целевой субсидии) и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов в соответствии со сроками и условиями, определенными главным распорядителем средств местного бюджета. Расчётный объём субсидий и коды субсидий установленные главными распорядителями средств местного бюджета подлежат согласованию с Финансовым управлением Администрации Качканарского городского округа (далее - Финансовое управление).

3. Операции со средствами целевых субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых в органе осуществляющем ведение лицевых счетов.

4. Расходы бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Финансовым управлением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и соответствия содержания операций кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидий.

5. Целевые субсидии предоставляются на основании заключенных между главным распорядителем средств местного бюджета и бюджетными и автономными учреждениями соглашений о предоставлении целевых субсидий (далее - соглашение), в которых должны быть определены:

- 1) объем, цели предоставления целевых субсидий;
- 2) перечень документов, необходимых для предоставления целевых субсидий;
- 3) ответственность бюджетного и (или) автономного учреждения за нецелевое использование бюджетных средств;
- 4) основания и условия изменения органом, осуществляющим полномочия учредителя, объема целевых субсидий;
- 5) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий соглашения получателем целевых субсидий;
- 6) обязательства бюджетного и (или) автономного учреждения по возврату полной суммы средств целевой субсидии, использованной не по целевому назначению.

Соглашение о предоставлении целевых субсидий заключается после принятия решения Думы Качканарского городского округа о бюджете на очередной финансовый год в соответствии с рекомендуемой формой (прилагается).

6. Предоставление целевых субсидий осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете Качканарского городского округа на очередной финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств

целевых субсидий подлежат перечислению в бюджет Качканарского городского округа.

8. Контроль за целевым использованием средств целевых субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений Качканарского городского округа и главным распорядителям бюджетных средств.

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

г. Качканар

" __ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета Качканарского городского округа
(далее- главный распорядитель)

(наименование)

в лице

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

(наименование правового акта или дата, номер доверенности)

с одной стороны и Муниципальное учреждение _____

(наименование)

(далее - Учреждение), в лице

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

_____ ;

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления главным распорядителем средств бюджета Качканарского городского округа субсидии из местного бюджета на

(указывается цель предоставления субсидии)

(далее - субсидия).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить перечисление Учреждению субсидии в размере и в сроки, указанные в Приложении к данному Соглашению.

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием средств бюджета города, предоставленных Учреждению в форме субсидии.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии по согласованию с Учредителем в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать (или приостанавливать) предоставление субсидии в случае нарушения порядка и условий предоставления субсидии, нецелевого использования средств.

2.2.3. Принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.4. Устанавливать перечень документов, прилагаемых к отчету об использовании субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Представить Главному распорядителю документы, являющиеся основанием для предоставления субсидии:

(реквизиты документа)

2.3.2. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.3. Своевременно информировать Главного распорядителя об изменении условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Представлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с установленными формой и сроками.

2.3.5. Возвращать субсидию в полном объеме или ее часть в случае:
если фактически произведенные Учреждением расходы меньше
утвержденного объема субсидии;

нецелевого использования средств предоставленной субсидии;
нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Главному распорядителю с предложениями об изменении размера субсидии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до " __ " _____ 20__ г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Главный распорядитель
бюджетных средств

Учреждение

Место нахождения _____

Место нахождения _____

ИНН _____

ИНН _____

БИК _____

БИК _____

Лицевой счет _____ Лицевой счет

(наименование должности руководителя) (наименование должности
руководителя)

_____ И.О. Фамилия
(личная подпись)

_____ И.О. Фамилия
(личная подпись)

М.П.

М.П.

Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления
субсидий бюджетным и автономным
учреждениям
Качканарского городского округа на
иные цели

**РАЗМЕР
СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

Цель предоставления субсидии	Сроки предоставления	Сумма, руб.