



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

31.05.2023 № 486

г. Качканар

***Об утверждении Плана мероприятий по составлению  
проекта бюджета Качканарского городского округа  
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы***

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Качканарском городском округе, утвержденном решением Думы Качканарского городского округа от 28.02.2013 № 15, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 31 Устава Качканарского городского округа, в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, Администрация Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по составлению проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы (далее - План мероприятий) (прилагается).
2. Ответственным исполнителям организовать предоставление информации, необходимой для составления проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы в установленные сроки.
3. Утвердить состав рабочей группы по формированию проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 -2026 годы (прилагается).
4. Главным администраторам доходов местного бюджета территориальным органам государственной власти Российской Федерации, Свердловской области, не являющимися органами местного самоуправления Качканарского городского округа, принять участие в реализации Плана мероприятий.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Качканарского городского округа по экономике и стратегическому развитию.

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа



А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 31.05.2023 № 486  
«Об утверждении Плана мероприятий по составлению  
проекта бюджета Качканарского городского округа  
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1	<p>Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа:</p> <p>1.1.Согласованные с главными распорядителями средств областного бюджета данные о количественных изменениях производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы</p> <p>1.2. Заявки в исполнительные органы государственной власти Свердловской области для участия городского округа в государственных программах Свердловской области</p>	<p>Первый заместитель главы Качканарского городского округа, Заместитель главы Качканарского городского округа по социальным вопросам</p>	<p>не позднее 10.08.2023</p> <p>В соответствии с установленными государственным и программами сроками для подачи заявок</p>

	<p>1.3.Экономически обоснованные расчеты на дополнительную потребность в увеличении оценки расходных полномочий на реализацию вопросов местного значения на 2024 год с приложением подтверждающих документов (проектно-сметная документация)</p> <p>1.4.Перечень объектов капитального строительства, в которые планируется направить бюджетные инвестиции</p> <p>1.5. Информацию по производственно - сетевым показателям:  - о планируемом изменении типа существующих подведомственных муниципальных учреждений, с указанием предполагаемой даты принятия решения об изменении типа и даты, начиная с которой предполагается изменить тип учреждения;  - о планируемом создании новых, реорганизации, ликвидации существующих муниципальных учреждений городского округа, с указанием предполагаемой даты принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации и даты с которой предполагается осуществить создание, реорганизацию, ликвидацию учреждения</p>		<p>не позднее 10.08.2023</p>
2	<p>Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа прогноз поступлений по администрируемым платежам в местный бюджет на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы с пояснительной запиской и расчетом плановых показателей</p>	<p>Главные администраторы доходов местного бюджета</p>	<p>не позднее 10.08.2023</p>
3	<p>Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа прогноз администрируемых поступлений в бюджет Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы</p>	<p>Территориальные органы государственной власти Российской Федерации, Свердловской области,</p>	<p>не позднее 10.08.2023</p>

		наделенные полномочиями главных администраторов по закрепленным за ними источникам доходов	
4	Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа	не позднее 10.08.2023
5	Подготовить проекты решений Думы Качканарского городского округа о внесении изменений и дополнений в решения Думы Качканарского городского округа о местных налогах и сборах	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа	В установленные сроки
6	Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа информацию об оценке эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа	В установленные сроки
7	Подготовить и представить Главе Качканарского городского округа проекты решений Думы Качканарского городского округа о внесении изменений и дополнений в решения Думы Качканарского городского округа об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа	В установленном порядке
8	Представить в отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа предложения о внесении	Финансовое управление Администрации	не позднее 18.08.2023

	изменений и дополнений в решения Думы Качканарского городского округа о налогах и сборах	Качканарского городского округа	
9	Довести изменения и дополнения (при наличии) в порядок и методику планирования бюджетных ассигнований до главных администраторов доходов бюджета и главных распорядителей бюджетных средств	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	не позднее 01.09.2023
10	Представить в отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа: проекты муниципальных программ и проекты о внесении изменений в действующие муниципальные программы с перечнем мероприятий и объемом финансирования, действие которых предполагается в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годы	Ответственные исполнители муниципальных программ	не позднее 24.08.2023
11	Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа:	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа	не позднее 01.09.2023
	11.1. Перечень муниципальных программ, подлежащих разработке в текущем году (проекты постановлений Администрации Качканарского городского округа об утверждении вновь разработанных муниципальных программ) с указанием объемов финансирования;		
	11.2. Перечень утвержденных (действующих) муниципальных программ, финансирование которых предполагается в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием объемов финансирования;		не позднее 11.10.2023
	11.3. Предварительные итоги социально-экономического развития		

	<p>Качканарского городского округа за истекший период 2023 года;</p> <p>11.4. Ожидаемые итоги социально-экономического развития Качканарского городского округа за 2022 год</p>		
12	<p>Провести согласование расчетной базы по доходам и оценке расходных полномочий с Министерством финансов Свердловской области данных для составления проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы в электронном виде с применением программного комплекса «Информационная система управления финансами»</p>	<p>Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа</p>	<p>В сроки, установленные Министерством финансов Свердловской области</p>
13	<p>Сформировать протокол разногласий по материалам, используемым для расчета проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в электронном виде с применением программного комплекса «Информационная система управления финансами»</p>	<p>Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа</p>	<p>В сроки, установленные Министерством финансов Свердловской области</p>
14	<p>Направить предварительные значения контрольных параметров бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета (без учета целевых средств) главным распорядителям средств местного бюджета в части расходов, отражаемых по непрограммным направлениям деятельности</p>	<p>Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа</p>	<p>в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующих данных от Министерства финансов Свердловской</p>

			области
15	Направить предварительные значения контрольных параметров бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета (без учета целевых средств) отделу экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа, ответственным исполнителям муниципальных программ в части расходов, отражаемых по муниципальным программам	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующих данных от Министерства финансов Свердловской области
16	Привести в соответствие с доведенными предварительными значениями контрольных параметров планируемые показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа	в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующих данных от Финансового управления Администрации Качканарского городского округа
17	Направить показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы в пределах контрольных параметров для подготовки	Отдел экономики и планирования Администрации	в течение 7 рабочих дней со дня получения

	<p>обоснований объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Главным распорядителям средств местного бюджета;</li> <li>- МКУ «Административный исполнительный центр»;</li> <li>- Финансовому управлению Администрации Качканарского городского округа</li> </ul>	Качканарского городского округа	соответствующих данных от Финансового управления
18	<p>Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа:</p> <p>18.1.Перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Качканарского городского округа в качестве основных видов деятельности;</p> <p>18.2.Проекты сформированных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);</p> <p>18.3.Проекты расчетов объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств;</p> <p>18.4.Общий объем обоснованных бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств;</p> <p>В пределах контрольных параметров:</p> <p>18.5.Проекты бюджетных смет подведомственных казенных учреждений на 2024 год в соответствии с утвержденной методикой</p>	Главные распорядители средств местного бюджета	<p>в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующих данных от Финансового управления, Отдела экономики и планирования</p>

<p>планирования бюджетных ассигнований;</p> <p>18.6. Утвержденные нормативные затраты на оказание бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества в соответствующих сферах деятельности, применяемые при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнении работ).</p> <p>18.7. Проекты расчетов объемов субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с расчетом нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, нормативных затрат на содержание имущества в рамках выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и автономными учреждениями на 2024 год;</p> <p>18.8. Проекты расчетов объемов субсидий муниципальным учреждениям на иные цели на 2024 год.</p> <p>18.9. Пояснительные записки главных распорядителей средств местного бюджета к проектам расходов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы, расчеты.</p> <p>18.10. Проекты планов финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год</p>		
--	--	--

19	<p>Представить в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа информацию по исполнению расходных обязательств до конца текущего года для расчета ожидаемого исполнения бюджета Качканарского городского округа за текущий финансовый год</p>	<p>Главные распорядители средств местного бюджета</p>	<p>не позднее 20.10.2023</p>
20	<p>Разработать и представить Главе Качканарского городского округа:</p> <p>20.1. Проект бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы;</p> <p>20.2. Пояснительную записку к проекту бюджета Качканарского городского округа;</p> <p>20.3. Основные направления бюджетной и налоговой политики Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы;</p> <p>20.4. Оценку ожидаемого исполнения бюджета Качканарского городского округа за 2023 год;</p> <p>20.5. Оценку ожидаемых потерь бюджета от предоставления налоговых льгот в Качканарском городском округе за 2023 год и прогноз на 2024 год;</p> <p>20.6. Верхний предел муниципального долга на конец 2024 года</p> <p>20.7. Проект программы муниципальных внутренних заимствований на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы;</p> <p>20.8. Проекты программ муниципальных гарантий на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы;</p> <p>20.9. Проект программы предоставления бюджетных кредитов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы;</p> <p>20.10. Реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за</p>	<p>Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа</p>	<p>не позднее 31.10.2023</p>

	счёт средств местного бюджета; 20.11. Перечень публичных нормативных обязательств; 20.12. Структуру муниципального долга; 20.13. Иные документы в соответствии с законодательством		
21	Организовать заседания рабочей группы по формированию проекта бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа	с 03.10.2023 – 31.10.2023
22	Подготовить документы к публичным слушаниям по проекту бюджета Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	не позднее 01.11.2023
23	Разработать (внести изменения в действующий) порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к расходам местного бюджета	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	не позднее 20.12.2023
24	Подготовить и предоставить в Думу проект решения Думы Качканарского городского округа «О бюджете Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы» с приложением документов в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Качканарском городском округе	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	В течение 3 рабочих дней со дня получения информации Министерства финансов Свердловской области об

			объемах межбюджетных трансфертов, но не позднее 15.11.2023
25	Подготовить и предоставить в Думу проект решения Думы Качканарского городского округа «О бюджете Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы» с учетом предложений, рассмотренных на заседаниях согласительных комиссии по проекту бюджета	Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа	в сроки, установленные Думой Качканарского городского округа
26	Опубликовать утвержденное решение Думы Качканарского городского округа «О бюджете Качканарского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы» в средствах массовой информации	Администрация Качканарского городского округа	Не позднее 28.12.2023

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 31.05.2023 № 486  
«Об утверждении Плана мероприятий  
по составлению проекта бюджета  
Качканарского городского округа  
на 2024 год и плановый период  
2025-2026 годы»

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по формированию бюджета**  
**Качканарского городского округа**  
**на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы**

1. Ярославцев Андрей - Глава Качканарского городского округа, Александрович председатель рабочей группы
2. Масасина Анна Александровна - заместитель начальника Финансового управления, начальник отдела формирования и исполнения бюджета Финансового управления Администрации Качканарского городского округа, секретарь рабочей группы.

**Члены рабочей группы:**

3. Адамчук Ольга Владимировна - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа
4. Блинов Петр Алексеевич - заместитель главы Качканарского городского округа по социальным вопросам
5. Боголюбова Светлана Петровна - начальник отдела экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа
6. Галлямова Ирина Владимировна - директор Муниципального казённого учреждения «Административный исполнительный центр»
7. Гимадиев Радик Асгатъевич - начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства»
8. Иглин Илья - первый заместитель главы Качканарского

