



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2024 № 335

г. Качканар

***О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
Качканарского городского округа***

В соответствии со статьями 9, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях создания правовых условий обеспечения устойчивого развития территории Качканарского городского округа, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, комплексного решения социальных и экономических задач, обеспечения учета прав и законных интересов граждан, их объединений и юридических лиц, руководствуясь статьей 28 Устава Качканарского городского округа, принимая во внимание обращение директора ООО «ВЭМ» Захарищевой Н.В. от 05.04.2024 №6 (СЭД от 08.04.2024 № 2664), Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план Качканарского городского округа, утверждённый решением Думы Качканарского городского округа от 16.12.2021 № 88 (далее — проект внесения изменений в Генеральный план).
2. Утвердить порядок направления предложений и замечаний от заинтересованных лиц в проект внесения изменений в Генеральный план (Приложение № 1).
3. Утвердить план мероприятий по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (Приложение № 2).
4. Отделу по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа обеспечить:
 - 4.1. Сбор предложений и замечаний от заинтересованных лиц.
 - 4.2. Организацию процесса разработки проекта внесения изменений в Генеральный план в срок до 31 мая 2024 года;
 - 4.3. Организацию подготовки и проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Генеральный план;

4.4. Опубликование проекта внесения изменений в Генеральный план в газете «Качканарское время», а также размещение на официальном сайте Качканарского городского округа.

5. С даты опубликования настоящего постановления прием предложений и замечаний от заинтересованных лиц принимаются до дня проведения общественных обсуждений (включительно) по проекту внесения изменений в Генеральный план, по адресу: Свердловская область, г. Качканар, ул. Свердлова, 8, кабинеты № 103 и № 104а, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 12.30, с 13.30 до 16.00.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Качканарское время», а также обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Качканарского городского округа по экономике и стратегическому развитию Касимова К.Н.

Первый заместитель главы
городского округа



И.Л. Иглин

ПОРЯДОК

направления предложений и замечаний от заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Генеральный план Качканарского городского округа, утвержденный решением Думы Качканарского городского округа от 16.12.2021 № 88

1. Настоящим порядком устанавливаются правила направления предложений и замечаний от заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Генеральный план Качканарского городского округа, утвержденный решением Думы Качканарского городского округа от 16.12.2021 № 88 (далее Проект).

2. Заинтересованные лица вправе направлять в Администрацию Качканарского городского округа предложения и замечания по Проекту (далее - предложения).

3. Предложения направляются по почте, либо непосредственно в Администрацию Качканарского городского округа по адресу: Свердловская область, город Качканар, ул. Свердлова, 8, кабинет 217, часы приема в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 12.30, с 13.30 до 16.00, телефон 8 (34341) 2-44-90, или на эл. адрес: mail@kgo66.ru;

4. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием полностью фамилии, имени, отчества (при наличии) или наименования юридического лица (ИНН и ЕГРЮЛ), с указанием места жительства (для физических лиц) или места нахождения (для юридических лиц), контактных телефонов и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения и предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, а также анонимные предложения администрацией Качканарского городского округа не рассматриваются.

5. Предложения по Проекту (заявления) должны содержать:

а) данные о земельном участке:

- кадастровый номер;
- площадь;
- адрес;
- разрешенное использование;
- категория земли;
- наличие (отсутствие) ограничений (обременений);

б) указание, на каком праве принадлежит заявителю земельный участок и основание возникновения права;

в) обоснование предложения по изменению Проекта включающее:

- планируемое использование земельного участка с указанием категории и

вида разрешенного использования;

- планируемые этапы и сроки освоения земельного участка с учетом необходимости планируемых объектов для перспективного развития территории, в том числе плотности и параметры застройки территории;

- характеристики развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;

- о возможности присоединения планируемых объектов к существующим сетям инженерной и транспортной инфраструктуры, либо о возможности строительства (прокладки) новых сетей и автомобильных дорог с приложением согласований уполномоченных органов;

- о наличии транспортной инфраструктуры, либо о возможности строительства (прокладки) автомобильных дорог с приложением согласований уполномоченных органов;

- указание на участие в государственных или муниципальных программах;

- для промышленных и иных нежилых объектов указание на планируемое производство, класс опасности и размер санитарно-защитной зоны;

- преимущества, получаемые для развития территории (например, увеличение налоговых поступлений, создание новых рабочих мест и другие);

г) обзорный план расположения земельного участка, перевод которого предполагается осуществить, на картографическом материале в масштабе 1:10000;

д) заключение о возможности и целесообразности изменения категории и разрешенного использования земельного участка;

е) указание на отсутствие ограничений и запретов на изменение вида разрешенного использования земельного участка, установленных федеральными законами и законами Свердловской области (отсутствие полезных ископаемых на земельном участке, отсутствие объектов культурного наследия и их охранных зон, не отнесение земельного участка к особо ценным землям, наличие (отсутствие) особо охраняемых территорий и их охранных зон;

ж) полномочия представителя в случае подачи документов представителем;

з) иные сведения, которые заявитель посчитает необходимыми, для принятия решения.

6. Сведения, указанные в заявлении, должны быть подтверждены документами, приложенными к заявлению.

7. Заявитель вправе самостоятельно предоставить согласования органов государственной власти Свердловской области, касающиеся предложений по проекту внесения изменений в Генеральный план Качканарского городского округа, утвержденный решением Думы Качканарского городского округа от 16.12.2021 № 88, в случае, если требования по согласованию установлены федеральными законами.

8. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

9. Предложения, поступившие в администрацию Качканарского городского округа по истечении четырнадцати дней с даты опубликования постановления о подготовке Проекта, не рассматриваются.

ПЛАН мероприятий
по подготовке проекта внесения изменений
в Генеральный план Качканарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок исполнения
1	Опубликование решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Качканарского городского округа, утвержденный решением Думы Качканарского городского округа от 16.12.2021 № 88 (далее Проект)	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа	В течение четырнадцати дней со дня принятия решения о подготовке Проекта
2	Утверждение технического задания на выполнение Проекта, сбор исходных данных	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа	Апрель — май 2024 года
3	Выполнение работ по подготовке Проекта	Проектная организация - исполнитель проектных работ	Согласно срока, предусмотренного договором на выполнение проектных работ
4	Согласование Проекта в рамках статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе размещение проекта в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования и организация работы согласительной комиссии (при необходимости) в целях устранения замечаний, полученных в рамках согласования проекта	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа, Проектная организация - исполнитель проектных работ	Май 2024 года
5	Организация общественных	Отдел по архитектуре, градостроительству и	Июнь 2024 года

	обсуждений по Проекту и внесение в него изменений по результатам общественных обсуждений	земельным отношениям администрации Качканарского городского округа	
6	Направление Проекта на утверждение в Думу Качканарского городского округа для утверждения	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа	Июль 2024 года
7	Опубликование Проекта в газете «Качканарское время», а также обнародование на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет»	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа	В течение 15 дней после принятия решения об утверждении Проекта.