



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар
27.10.2010 г. № 1344

***Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса
«Лидер в бизнесе-2010»
на территории Качканарского городского округа***

В соответствии с постановлением Главы Качканарского городского округа от 03.12.2009 г. № 1806 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Качканарском городском округе (2010-2012 годы)», в целях дальнейшей реализации муниципальной политики, направленной на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о порядке проведения Конкурса «Лидер в бизнесе-2010» на территории Качканарского городского округа (прилагается);
 - 2) состав Экспертного совета для рассмотрения заявок участников Конкурса и подведения его итогов (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать в сети Интернет на сайте Качканарского городского округа.

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.10.2010 г. № 1344
«Об утверждении Положения
конкурса «Лидер в бизнесе-2010»
на территории Качканарского
городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения Конкурса «Лидер в бизнесе - 2010»
на территории Качканарского городского округа
(далее – Положение)

Глава 1. Общие положения

1. Конкурс «Лидер в бизнесе - 2010» (далее – Конкурс) проводится Администрацией Качканарского городского округа, при участии:

1) Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства Качканарского городского округа;

2) субъектов предпринимательства Качканарского городского округа.

2. Настоящее Положение определяет этапы (приложение № 1 к Положению), условия организации и порядок проведения Конкурса, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к проектам и предоставленной документации.

3. Сроки проведения Конкурса с 1 ноября 2010 года по 31 мая 2011 года.

4. Реализация Конкурса направлена на выявление, развитие и интеграцию индивидуальных предпринимателей и руководителей предприятий в деловую и общественную жизнь Качканарского городского округа.

Глава 2. Участники

5. Конкурс является открытым. Конкурсный отбор базируется на принципах равенства и объективности. Для участия в Конкурсе приглашаются индивидуальные предприниматели и руководители предприятий, осуществляющие свою деятельность на территории Качканарского городского округа.

6. Для включения кандидата в список участников Конкурса ему необходимо:

1) реализовывать авторский проект (быть представителем проекта организации), занимать активную позицию в продвижении и развитии своего проекта;

2) иметь опыт работы в сфере заявляемого проекта не менее 1 года.

7. Для участия в Конкурсе необходимо до 31 декабря 2010 года подготовить следующие регистрационные документы:

- 1) заявку на участие (приложение № 2 к Положению);
- 2) описание реализуемого проекта и его проработка (приложения № 3, № 4 к Положению).

8. Заполненную заявку и описание проекта необходимо предоставить в кабинет 215 Администрации Качканарского городского округа или в муниципальный Фонд развития малого и среднего предпринимательства по адресу улица Свердлова, 7, направить на адрес электронной почты torg@admngo.ru или fondkch@kch.ru до 31 декабря 2010 года.

9. Дальнейшее предоставление документов и материалов, по результатам заочного отборочного тура, регламентируется с 1 февраля по 15 мая 2011 года:

- 1) эссе на тему «Роль моего проекта в развитии городского округа и почему его реализация важна лично для меня»;
- 2) видеоролик с презентацией проекта и своего предприятия на CD-носителях (по возможности);
- 3) рекомендательные письма (по возможности).

Глава 3. Номинации и направления проектов, предоставляемых участниками

10. К участию принимаются проекты по следующим номинациям:

- 1) «Развитие малого предпринимательства городского округа»;
- 2) «Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма»;
- 3) «Разработка и внедрение научно-технических проектов».

11. В номинации «Развитие малого предпринимательства городского округа» могут быть представлены проекты, реализуемые отдельными предпринимателями либо проекты, реализуемые в рамках деятельности коммерческих предприятий.

12. В номинации «Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма» могут быть представлены проекты, предлагающие новые эффективные подходы к развитию указанных сфер на городском и региональном уровне.

13. В номинации «Разработка и внедрение научно-технических проектов» могут быть представлены проекты, нуждающиеся в инвестициях и продвижении на городском и региональном уровне.

14. Отбор участников конкурса проводится Экспертным Советом на основе регистрационных документов (заявка на участие, описание проекта), представленных кандидатами на Конкурс до 31 декабря 2010 года.

Глава 4. Экспертный Совет

15. Экспертный Совет формируется представителями следующих организаций:

- 1) Администрации Качканарского городского округа;
- 2) Комитета по делам молодежи, культуре и спорту Качканарского городского округа;
- 3) субъектами предпринимательства Качканарского городского округа;
- 4) муниципального Фонда поддержки малого предпринимательства.

16. Полномочия членов Экспертного Совета:

- 1) вынесение решения о конечном составе участников Конкурса;
- 2) оценка документов и материалов по реализации проектов участников Конкурса по 10-бальной системе;
- 3) вынесение решения о поощрении и награждении участников.

17. Заседания Экспертного Совета правомочны, если на них присутствуют более половины членов Совета.

Глава 5. Оценка работы участников Конкурса

18. В процессе Конкурса участники реализуют свои собственные проекты в соответствующих номинациях.

19. Критерии оценки участника Конкурса над проектом:

- 1) социальная значимость воплощаемого проекта в рамках развития городского округа.
- 2) результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, участника проекта.
- 3) наличие отзывов (рекомендательных писем) от партнеров по бизнесу, населения, общественных организаций.

Глава 6. Подведение итогов и поощрение участников Конкурса

20. Итоги подводятся по результатам подсчета баллов, выставленных членами Экспертного Совета каждому участнику за предоставленные работы.

Работа, набравшая наибольшее количество баллов, признается лучшей, а участник, ее представивший – победителем. При равенстве баллов первенство отдается участнику по решению председателя Экспертного Совета.

21. По результатам проведения конкурса, проявившие себя участники, награждаются ценными призами и подарками, получают дальнейшую организационную и консультационную поддержку.

22. Все участники Конкурса получают Дипломы (Сертификаты), подтверждающие их участие в Конкурсе.

23. Специальные призы проявившим себя участникам Конкурса могут утверждаться общественными организациями, ведомствами и учреждениями, спонсорами, иными заинтересованными организациями и частными лицами.

24. Резюме и достигнутые результаты всех участников Конкурса могут быть представлены в органы государственной власти, коммерческие предприятия, на CD-носителе по согласованию с участниками.

Л.К. Глушкова
6 97 45

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.10.2010 г. № 1344
«Об утверждении Положения
конкурса «Лидер в бизнесе-2010»
на территории Качканарского
городского округа»

СОСТАВ
Экспертного совета
конкурса «Лидер в бизнесе – 2010»
на территории Качканарском городском округе

- | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | Набоких
Сергей Михайлович | - Глава Качканарского городского округа,
председатель Экспертного совета |
| 2 | Гаршин
Алексей Николаевич | - первый заместитель главы администрации
Качканарского городского округа,
заместитель председателя Экспертного
совета. |
| Члены Экспертного совета: | | |
| 3 | Баранов
Николай Павлович | - председатель Комитета по экономике; |
| 4 | Башкиров
Игорь Алексеевич | - индивидуальный предприниматель, член
Совета по развитию малого и среднего
предпринимательства городского округа
(по согласованию) |
| 5 | Вепрева
Ольга Дмитриевна | - председатель комитета по правовой работе
и трудовым отношениям Администрации
Качканарского городского округа |
| 6 | Глушкова
Людмила Камилловна | - начальник отдела организации бюджетных
отношений и контроля в сфере
муниципального заказа Администрации
Качканарского городского округа |

- 7 Лаптев
Юрий Владимирович - председатель некоммерческого партнерства малого, среднего бизнеса и индивидуальных предпринимателей Муниципального образования город Качканар (по согласованию)
- 8 Малых
Наталья Александровна - директор муниципального фонда поддержки малого предпринимательства Качканарского городского округа (по согласованию)
- 9 Порываев
Дмитрий Павлович - председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту Качканарского городского округа
- 10 Селиванова
Ольга Александровна - начальник отдела по экономическому и перспективному развитию Администрации Качканарского городского округа
- 11 Теплякова
Елена Михайловна - главный специалист отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского городского округа.

Л.К. Глушкова
6 97 45

Приложение № 2
к положению
о порядке проведения Конкурса
«Лидер в бизнесе - 2010» на
территории Качканарского городского
округа

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в конкурсе «Лидер в бизнесе – 2010»

Фамилия Имя Отчество:			
Дата рождения:		Контактный тел.:	
		e-mail:	
Адрес проживания:			
Паспортные данные	Серия, номер _____		
	Место выдачи _____		
	Дата выдачи _____		
Образование: среднее, среднее специальное, незаконченное высшее, высшее (нужное подчеркнуть)			
Год поступ- ления	Год окон- ча- ния	Назва- ние учебного заведения, факультет, форма обучения	Специальность и квалификация

Дополнительное образование: курсы повышения квалификации, семинары, стажировки и пр.			
Время учебы	Название организации	Название курса, семинара	
Профессиональная деятельность: в обратном хронологическом порядке			
Период работы		Организация, сфера деятельности	Должность
с	по		Должностные обязанности
Ваши навыки и возможности			
Какими компьютерными программами владеете		Иностранные языки, степень владения	Наличие водительских прав (категория)
			Наличие автомобиля
Хобби:			
Какими видами спорта Вы занимаетесь?			
Если есть достижения – укажите какие:			

Достижения (чего достигли на сегодняшний день – в любой сфере жизни):	
В работе каких общественных организаций и объединений Вы участвовали?	
Участвовали ли Вы раньше в организации и (или) проведении социальных/ бизнес-проектов? Укажите каких и в качестве кого:	
Коротко напишите кем Вы планируете стать и каких результатов достичь:	
Через год	Через 5 лет
Какое количество человек в Вашем коллективе (команде) на данный момент? Направления их работы (должности)?	
Есть ли у Вас успешный опыт реализации проектов? Если да, перечислите свои успешные проекты.	
К какому сроку будет реализован проект, представленный Вами?	

Дата заполнения: _____ Личная подпись: _____ / _____ /

Приложение № 3
к положению
о порядке проведения Конкурса
«Лидер в бизнесе - 2010» на
территории Качканарского городского
округа

Бланк описания проекта

Номинации:

« _____ »

№ п/п	Пункт описания	Комментарий
1	2	3
1	Информация о заявителе	<p>Название проекта.</p> <p>Ф.И.О. заявителя, место учебы, место работы (название организации, должность), контакт. тел., e-mail</p>
2	Номинация	<p>Выбрать номинацию проекта:</p> <p>«Развитие малого предпринимательства в городском округе»</p> <p>«Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма»</p> <p>«Разработка и внедрение научно-технических проектов»</p>
3	Краткое описание проекта	<p>Сжатый, быстро читаемый обзор информации о на-мечаемом проекте и целях, которые ставит перед собой управленческая команда.</p> <p>Ключевые моменты: перспективность проекта, его востребованность и актуальность, важность для города и региона, необходимые ресурсы, сроки реализации.</p>
4	Обоснование актуальности проекта	<p>Общее описание проблемной ситуации, которую планируется решить через реализацию проекта.</p> <p>Обоснование востребованности и актуальности</p>

		проекта.
--	--	----------

1	2	3
5	Использование опыта реализации подобных проектов	Обобщение информации о проводимых ранее подобных проектах. Их сильные, слабые стороны. Что можно использовать?
6	Краткое описание необходимых ресурсов	<p>Финансовые ресурсы.</p> <p>Материально-техническое обеспечение.</p> <p>Кадровые ресурсы (управленческая команда, привлечение волонтеров).</p> <p>Административные ресурсы (внешнее взаимодействие с администрацией вуза, муниципалитетом, организациями).</p>
7	Поэтапный план подготовки и реализации проекта	Составление плана мероприятий, необходимых для подготовки и реализации проекта с указанием сроков.
8	Управленческая команда проекта	Количество человек в команде, распределение ответственностей.
9	Финансирование	Основные статьи расходов и поступлений, источники финансирования.
10	Внешнее взаимодействие	Взаимодействие с муниципальными и государственными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями в ходе реализации проекта.
11	Потенциальные риски	Описание основных потенциальных рисков и факторов, которые могут возникнуть в ходе подготовки и реализации проекта.
12	Роль проекта в развитии городского округа в заявляемой сфере	Социальный охват проекта, масштабы влияния реализуемого проекта на развитие заявляемой сферы (город, регион), характер и степень влияния.

Приложение № 4
к положению
о порядке проведения Конкурса
«Лидер в бизнесе - 2010» на
территории Качканарского городского
округа

Номинация «Развитие малого предпринимательства городского округа»;

Для участия в номинации необходимо проработать следующие пункты:

№ п/п	Пункт описания	Комментарий
1	2	3
1	Информация о заявителе	<p>Название компании (Проекта).</p> <p>Ф.И.О. заявителя, место учебы, место работы (название организации, должность), контакт. тел., e-mail.</p>
2	Направление	<p>Выбрать направление проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инновационные проекты и технологии; – строительство и недвижимость; – предоставление бизнес-услуг; – производство; – масс-медиа, реклама; – общественное питание и развлечения; – информационные технологии; – спорт и туризм; – красота и здоровье; – оптовая и розничная торговля; <p>другое направление (указать какое):</p>
3	Концепция бизнеса	<p>Концепция бизнеса - сжатый, быстро читаемый обзор информации о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся.</p> <p>Ключевые моменты: возможности для бизнеса, их привлекательность, важность для предприятия и региона, необходимые финансовые ресурсы, срок возврата заемных средств, ожидаемая прибыль и ее распределение.</p>

1	2	3
4	Общее описание компании	Что и как компания намеревается предоставлять своим клиентам.
		Где расположена.
		Географические пределы развития бизнеса.
		Какой стадии развития достигла компания на сегодняшний день.
		Цели бизнеса (определенный объем продаж, планируемая доля рынка и т.д.).
5	Продукция и услуги	Описание продукции (конкретные характеристики).
		Конкурентные преимущества продукции (внешний вид, эффективность по сравнению с конкурентами).
		Разработка и развитие (степень готовности продукции и услуг к выходу на рынок).
6	Исследование и анализ рынка	Потребители продукции.
		Сегментация рынка.
		Размер рынка, емкость рынка, доля рынка.
		Возможности дальнейшего расширения рынка.
7	Организационный план	Организационная структура предприятия.
		Потребность в рабочей силе.
		Организация набора и обучения персонала.
		Оплата труда.
		Правовые аспекты деятельности предприятия (регистрация, форма собственности, законодательные ограничения и т.д.).
8	Персонал и управление	Штатное расписание.
		Структура управления.
9	Производственный план	Процессы производства.
		Источники сырья.
		Поставщики и продавцы.
		Описание оборудования.
		Сервис, обслуживание оборудования.
10	Маркетинговый план	Определение спроса.
		Конкуренция.
		Стратегия маркетинга.
		Прогнозы продаж.

1	2	3
11	Потенциальные риски	<p>Производственные риски (нарушения в производственном процессе или поставках сырья).</p> <p>Коммерческие риски (уменьшение емкости рынка, появление конкурентов).</p> <p>Финансовые риски (инфляция, неплатежи, валютные курсы).</p> <p>Форс-мажор.</p>
12	Финансовый план и финансовая стратегия	<p>Эффективность предполагаемого бизнеса.</p> <p>Отчет о прибылях и убытках.</p> <p>Баланс денежных расходов и поступлений.</p> <p>Прогнозный баланс активов и пассивов.</p> <p>Анализ безубыточности.</p>

Приложение № 1
к положению
о порядке проведения Конкурса
«Лидер в бизнесе - 2010» на
территории Качканарского городского
округа

Сроки и общее описание этапов конкурса «Лидер в бизнесе – 2010»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Сбор и регистрация заявок на участие в проекте	01.11.2010 г. - 31.12.2010 г.
2	Обработка поступивших заявок, заочный отборочный тур	15.01.2011 г. - 31.01.2011 г.
3	Предоставление материалов для дальнейшего рассмотрения и участия в Конкурсе	01.02.2011 г. - 15.05.2011 г.
4	Итоговое собрание «Лидер в бизнесе – 2010» (подведение итогов, награждение победителей и участников)	15.05.2011 г. - 31.05.2011 г.