



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

г. Качканар  
27.10.2010 г. № 1344

***Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса  
«Лидер в бизнесе-2010»  
на территории Качканарского городского округа***

В соответствии с постановлением Главы Качканарского городского округа от 03.12.2009 г. № 1806 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Качканарском городском округе (2010-2012 годы)», в целях дальнейшей реализации муниципальной политики, направленной на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
  - 1) Положение о порядке проведения Конкурса «Лидер в бизнесе-2010» на территории Качканарского городского округа (прилагается);
  - 2) состав Экспертного совета для рассмотрения заявок участников Конкурса и подведения его итогов (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать в сети Интернет на сайте Качканарского городского округа.

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 27.10.2010 г. № 1344  
«Об утверждении Положения  
конкурса «Лидер в бизнесе-2010»  
на территории Качканарского  
городского округа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения Конкурса «Лидер в бизнесе - 2010»**  
**на территории Качканарского городского округа**  
**(далее – Положение)**

***Глава 1. Общие положения***

1. Конкурс «Лидер в бизнесе - 2010» (далее – Конкурс) проводится Администрацией Качканарского городского округа, при участии:

1) Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства Качканарского городского округа;

2) субъектов предпринимательства Качканарского городского округа.

2. Настоящее Положение определяет этапы (приложение № 1 к Положению), условия организации и порядок проведения Конкурса, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к проектам и предоставленной документации.

3. Сроки проведения Конкурса с 1 ноября 2010 года по 31 мая 2011 года.

4. Реализация Конкурса направлена на выявление, развитие и интеграцию индивидуальных предпринимателей и руководителей предприятий в деловую и общественную жизнь Качканарского городского округа.

***Глава 2. Участники***

5. Конкурс является открытым. Конкурсный отбор базируется на принципах равенства и объективности. Для участия в Конкурсе приглашаются индивидуальные предприниматели и руководители предприятий, осуществляющие свою деятельность на территории Качканарского городского округа.

6. Для включения кандидата в список участников Конкурса ему необходимо:

1) реализовывать авторский проект (быть представителем проекта организации), занимать активную позицию в продвижении и развитии своего проекта;

2) иметь опыт работы в сфере заявляемого проекта не менее 1 года.

7. Для участия в Конкурсе необходимо до 31 декабря 2010 года подготовить следующие регистрационные документы:

- 1) заявку на участие (приложение № 2 к Положению);
- 2) описание реализуемого проекта и его проработка (приложения № 3, № 4 к Положению).

8. Заполненную заявку и описание проекта необходимо предоставить в кабинет 215 Администрации Качканарского городского округа или в муниципальный Фонд развития малого и среднего предпринимательства по адресу улица Свердлова, 7, направить на адрес электронной почты [torg@admkggo.ru](mailto:torg@admkggo.ru) или [fondkch@kch.ru](mailto:fondkch@kch.ru) до 31 декабря 2010 года.

9. Дальнейшее предоставление документов и материалов, по результатам заочного отборочного тура, регламентируется с 1 февраля по 15 мая 2011 года:

- 1) эссе на тему «Роль моего проекта в развитии городского округа и почему его реализация важна лично для меня»;
- 2) видеоролик с презентацией проекта и своего предприятия на CD-носителях (по возможности);
- 3) рекомендательные письма (по возможности).

### ***Глава 3. Номинации и направления проектов, предоставляемых участниками***

10. К участию принимаются проекты по следующим номинациям:

- 1) «Развитие малого предпринимательства городского округа»;
- 2) «Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма»;
- 3) «Разработка и внедрение научно-технических проектов».

11. В номинации «Развитие малого предпринимательства городского округа» могут быть представлены проекты, реализуемые отдельными предпринимателями либо проекты, реализуемые в рамках деятельности коммерческих предприятий.

12. В номинации «Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма» могут быть представлены проекты, предлагающие новые эффективные подходы к развитию указанных сфер на городском и региональном уровне.

13. В номинации «Разработка и внедрение научно-технических проектов» могут быть представлены проекты, нуждающиеся в инвестициях и продвижении на городском и региональном уровне.

14. Отбор участников конкурса проводится Экспертным Советом на основе регистрационных документов (заявка на участие, описание проекта), представленных кандидатами на Конкурс до 31 декабря 2010 года.

#### ***Глава 4. Экспертный Совет***

15. Экспертный Совет формируется представителями следующих организаций:

- 1) Администрации Качканарского городского округа;
- 2) Комитета по делам молодежи, культуре и спорту Качканарского городского округа;
- 3) субъектами предпринимательства Качканарского городского округа;
- 4) муниципального Фонда поддержки малого предпринимательства.

16. Полномочия членов Экспертного Совета:

- 1) вынесение решения о конечном составе участников Конкурса;
- 2) оценка документов и материалов по реализации проектов участников Конкурса по 10-бальной системе;
- 3) вынесение решения о поощрении и награждении участников.

17. Заседания Экспертного Совета правомочны, если на них присутствуют более половины членов Совета.

#### ***Глава 5. Оценка работы участников Конкурса***

18. В процессе Конкурса участники реализуют свои собственные проекты в соответствующих номинациях.

19. Критерии оценки участника Конкурса над проектом:

- 1) социальная значимость воплощаемого проекта в рамках развития городского округа.
- 2) результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, участника проекта.
- 3) наличие отзывов (рекомендательных писем) от партнеров по бизнесу, населения, общественных организаций.

#### ***Глава 6. Подведение итогов и поощрение участников Конкурса***

20. Итоги подводятся по результатам подсчета баллов, выставленных членами Экспертного Совета каждому участнику за предоставленные работы.

Работа, набравшая наибольшее количество баллов, признается лучшей, а участник, ее представивший – победителем. При равенстве баллов первенство отдается участнику по решению председателя Экспертного Совета.

21. По результатам проведения конкурса, проявившие себя участники, награждаются ценными призами и подарками, получают дальнейшую организационную и консультационную поддержку.

22. Все участники Конкурса получают Дипломы (Сертификаты), подтверждающие их участие в Конкурсе.

23. Специальные призы проявившим себя участникам Конкурса могут утверждаться общественными организациями, ведомствами и учреждениями, спонсорами, иными заинтересованными организациями и частными лицами.

24. Резюме и достигнутые результаты всех участников Конкурса могут быть представлены в органы государственной власти, коммерческие предприятия, на CD-носителе по согласованию с участниками.

Л.К. Глушкова  
6 97 45

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 27.10.2010 г. № 1344  
«Об утверждении Положения  
конкурса «Лидер в бизнесе-2010»  
на территории Качканарского  
городского округа»

**СОСТАВ**  
**Экспертного совета**  
**конкурса «Лидер в бизнесе – 2010»**  
**на территории Качканарском городском округе**

- |                                  |                                |  |
|----------------------------------|--------------------------------|--|
| 1                                | Набоких<br>Сергей Михайлович   | - Глава Качканарского городского округа,<br>председатель Экспертного совета  |
| 2                                | Гаршин<br>Алексей Николаевич   | - первый заместитель главы администрации<br>Качканарского городского округа,<br>заместитель председателя Экспертного<br>совета.                    |
| <b>Члены Экспертного совета:</b> |                                |  |
| 3                                | Баранов<br>Николай Павлович    | - председатель Комитета по экономике;  |
| 4                                | Башкиров<br>Игорь Алексеевич   | - индивидуальный предприниматель, член<br>Совета по развитию малого и среднего<br>предпринимательства городского округа<br>(по согласованию)       |
| 5                                | Вепрева<br>Ольга Дмитриевна    | - председатель комитета по правовой работе<br>и трудовым отношениям Администрации<br>Качканарского городского округа                               |
| 6                                | Глушкова<br>Людмила Камилловна | - начальник отдела организации бюджетных<br>отношений и контроля в сфере<br>муниципального заказа Администрации<br>Качканарского городского округа |

- 7 Лаптев  
Юрий Владимирович - председатель некоммерческого партнерства малого, среднего бизнеса и индивидуальных предпринимателей Муниципального образования город Качканар (по согласованию)
- 8 Малых  
Наталья Александровна - директор муниципального фонда поддержки малого предпринимательства Качканарского городского округа (по согласованию)
- 9 Порываев  
Дмитрий Павлович - председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту Качканарского городского округа
- 10 Селиванова  
Ольга Александровна - начальник отдела по экономическому и перспективному развитию Администрации Качканарского городского округа
- 11 Теплякова  
Елена Михайловна - главный специалист отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского городского округа.

Л.К. Глушкова  
6 97 45

Приложение № 2  
к положению  
о порядке проведения Конкурса  
«Лидер в бизнесе - 2010» на  
территории Качканарского городского  
округа

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**  
в конкурсе «Лидер в бизнесе – 2010»

<b>Фамилия Имя Отчество:</b>			
<b>Дата рождения:</b>		<b>Контактный тел.:</b>	
		<b>e-mail:</b>	
<b>Адрес проживания:</b>			
<b>Паспортные данные</b>	Серия, номер _____		
	Место выдачи _____		
	Дата выдачи _____		
<b>Образование:</b> среднее, среднее специальное, незаконченное высшее, высшее (нужное подчеркнуть)			
Год поступ- ления	Год окон- ча- ния	Назва- ние учебного заведения, факультет, форма обучения	Специальность и квалификация



<b>Дополнительное образование:</b> курсы повышения квалификации, семинары, стажировки и пр.				
Время учебы	Название организации	Название курса, семинара		
<b>Профессиональная деятельность:</b> в обратном хронологическом порядке				
Период работы		Организация, сфера деятельности	Должность	Должностные обязанности
с	по			
<b>Ваши навыки и возможности</b>				
Какими компьютерными программами владеете		Иностранные языки, степень владения	Наличие водительских прав (категория)	Наличие автомобиля
<b>Хобби:</b>				
<b>Какими видами спорта Вы занимаетесь?</b>				
<b>Если есть достижения – укажите какие:</b>				

<b>Достижения (чего достигли на сегодняшний день – в любой сфере жизни):</b>	
<b>В работе каких общественных организаций и объединений Вы участвовали?</b>	
<b>Участвовали ли Вы раньше в организации и (или) проведении социальных/ бизнес-проектов? Укажите каких и в качестве кого:</b>	
<b>Коротко напишите кем Вы планируете стать и каких результатов достичь:</b>	
Через год	Через 5 лет
<b>Какое количество человек в Вашем коллективе (команде) на данный момент? Направления их работы (должности)?</b>	
<b>Есть ли у Вас успешный опыт реализации проектов? Если да, перечислите свои успешные проекты.</b>	
<b>К какому сроку будет реализован проект, представленный Вами?</b>	

Дата заполнения: \_\_\_\_\_ Личная подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 3  
к положению  
о порядке проведения Конкурса  
«Лидер в бизнесе - 2010» на  
территории Качканарского городского  
округа

Бланк описания проекта

**Номинации:**

« \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Пункт описания	Комментарий
1	2	3
1	Информация о заявителе	<p>Название проекта.</p> <p>Ф.И.О. заявителя, место учебы, место работы (название организации, должность), контакт. тел., e-mail</p>
2	Номинация	<p>Выбрать номинацию проекта:</p> <p><b>«Развитие малого предпринимательства в городском округе»</b></p> <p><b>«Реализация и продвижение проектов в сфере культуры, искусства, спорта и туризма»</b></p> <p><b>«Разработка и внедрение научно-технических проектов»</b></p>
3	Краткое описание проекта	<p>Сжатый, быстро читаемый обзор информации о на-мечаемом проекте и целях, которые ставит перед собой управленческая команда.</p> <p>Ключевые моменты: перспективность проекта, его востребованность и актуальность, важность для города и региона, необходимые ресурсы, сроки реализации.</p>
4	Обоснование актуальности проекта	<p>Общее описание проблемной ситуации, которую планируется решить через реализацию проекта.</p> <p>Обоснование востребованности и актуальности</p>

		проекта.
--	--	----------

1	2	3
5	Использование опыта реализации подобных проектов	Обобщение информации о проводимых ранее подобных проектах. Их сильные, слабые стороны. Что можно использовать?
6	Краткое описание необходимых ресурсов	<p>Финансовые ресурсы.</p> <p>Материально-техническое обеспечение.</p> <p>Кадровые ресурсы (управленческая команда, привлечение волонтеров).</p> <p>Административные ресурсы (внешнее взаимодействие с администрацией вуза, муниципалитетом, организациями).</p>
7	Поэтапный план подготовки и реализации проекта	Составление плана мероприятий, необходимых для подготовки и реализации проекта с указанием сроков.
8	Управленческая команда проекта	Количество человек в команде, распределение ответственностей.
9	Финансирование	Основные статьи расходов и поступлений, источники финансирования.
10	Внешнее взаимодействие	Взаимодействие с муниципальными и государственными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями в ходе реализации проекта.
11	Потенциальные риски	Описание основных потенциальных рисков и факторов, которые могут возникнуть в ходе подготовки и реализации проекта.
12	Роль проекта в развитии городского округа в заявляемой сфере	Социальный охват проекта, масштабы влияния реализуемого проекта на развитие заявляемой сферы (город, регион), характер и степень влияния.

Приложение № 4  
к положению  
о порядке проведения Конкурса  
«Лидер в бизнесе - 2010» на  
территории Качканарского городского  
округа

**Номинация «Развитие малого предпринимательства городского округа»;**

Для участия в номинации необходимо проработать следующие пункты:

№ п/п	Пункт описания	Комментарий
1	2	3
1	Информация о заявителе	<p>Название компании (Проекта).</p> <p>Ф.И.О. заявителя, место учебы, место работы (название организации, должность), контакт. тел., e-mail.</p>
2	Направление	<p>Выбрать направление проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– инновационные проекты и технологии;</li> <li>– строительство и недвижимость;</li> <li>– предоставление бизнес-услуг;</li> <li>– производство;</li> <li>– масс-медиа, реклама;</li> <li>– общественное питание и развлечения;</li> <li>– информационные технологии;</li> <li>– спорт и туризм;</li> <li>– красота и здоровье;</li> <li>– оптовая и розничная торговля;</li> </ul> <p>другое направление (указать какое):</p>
3	Концепция бизнеса	<p>Концепция бизнеса - сжатый, быстро читаемый обзор информации о намечаемом бизнесе и целях, которые ставит перед собой предприятие либо предприниматель, начиная собственное дело или развивая имеющееся.</p> <p>Ключевые моменты: возможности для бизнеса, их привлекательность, важность для предприятия и региона, необходимые финансовые ресурсы, срок возврата заемных средств, ожидаемая прибыль и ее распределение.</p>

1	2	3
4	Общее описание компании	Что и как компания намеревается предоставлять своим клиентам.
		Где расположена.
		Географические пределы развития бизнеса.
		Какой стадии развития достигла компания на сегодняшний день.
		Цели бизнеса (определенный объем продаж, планируемая доля рынка и т.д.).
5	Продукция и услуги	Описание продукции (конкретные характеристики).
		Конкурентные преимущества продукции (внешний вид, эффективность по сравнению с конкурентами).
		Разработка и развитие (степень готовности продукции и услуг к выходу на рынок).
6	Исследование и анализ рынка	Потребители продукции.
		Сегментация рынка.
		Размер рынка, емкость рынка, доля рынка.
		Возможности дальнейшего расширения рынка.
7	Организационный план	Организационная структура предприятия.
		Потребность в рабочей силе.
		Организация набора и обучения персонала.
		Оплата труда.
		Правовые аспекты деятельности предприятия (регистрация, форма собственности, законодательные ограничения и т.д.).
8	Персонал и управление	Штатное расписание.
		Структура управления.
9	Производственный план	Процессы производства.
		Источники сырья.
		Поставщики и продавцы.
		Описание оборудования.
		Сервис, обслуживание оборудования.
10	Маркетинговый план	Определение спроса.
		Конкуренция.
		Стратегия маркетинга.
		Прогнозы продаж.

1	2	3
11	Потенциальные риски	<p>Производственные риски (нарушения в производственном процессе или поставках сырья).</p> <p>Коммерческие риски (уменьшение емкости рынка, появление конкурентов).</p> <p>Финансовые риски (инфляция, неплатежи, валютные курсы).</p> <p>Форс-мажор.</p>
12	Финансовый план и финансовая стратегия	<p>Эффективность предполагаемого бизнеса.</p> <p>Отчет о прибылях и убытках.</p> <p>Баланс денежных расходов и поступлений.</p> <p>Прогнозный баланс активов и пассивов.</p> <p>Анализ безубыточности.</p>



Приложение № 1  
к положению  
о порядке проведения Конкурса  
«Лидер в бизнесе - 2010» на  
территории Качканарского городского  
округа

Сроки и общее описание этапов конкурса «Лидер в бизнесе – 2010»

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>
1	Сбор и регистрация заявок на участие в проекте	01.11.2010 г. - 31.12.2010 г.
2	Обработка поступивших заявок, заочный отборочный тур	15.01.2011 г. - 31.01.2011 г.
3	Предоставление материалов для дальнейшего рассмотрения и участия в Конкурсе	01.02.2011 г. - 15.05.2011 г.
4	Итоговое собрание «Лидер в бизнесе – 2010» (подведение итогов, награждение победителей и участников)	15.05.2011 г. - 31.05.2011 г.