



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

г. Качканар

26.10.2012 г. № 1297

***Об утверждении муниципальной целевой программы «Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» на 2013 – 2015 годы»***

Во исполнение постановления Администрации Качканарского городского округа от 30.08.2012 г. № 1068 «О разработке муниципальной долгосрочной целевой программы «Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» на 2013-2015 годы», в соответствии с Положением о разработке, утвержденным Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 11.09.2012 г. № 1117 «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и контроля за выполнением муниципальных целевых программ Качканарского городского округа», в целях повышения эффективности и качества муниципального управления Администрация Качканарского городского округа постановляет

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» на 2013-2015 годы».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Качканарское время».

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 26.10.2012 г. № 1297

***МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА***

***«Повышение квалификации работников органов местного  
самоуправления Качканарского городского округа»  
на 2013 - 2015 годы***

2012 г.

## Раздел 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Наименование Программы</p>	<p>«Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» на 2013-2015 годы</p>
<p>Основания для разработки Программы</p>	<p>Федеральный <a href="#">закон</a> от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Областной закон от 29.10.2007 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области»; Устав Качканарского городского округа.</p>
<p>Реквизиты правового акта о разработке Программы</p>	<p>Постановление Администрации Качканарского городского округа от 11.09.2012 г. № 1117 «Об утверждении положения о порядке разработки, утверждения и контроля за выполнением муниципальных целевых программ Качканарского городского округа»</p>
<p>Реквизиты правового акта, утверждающего целевую программу</p>	<p>Постановление Администрации Качканарского городского округа от .2012 г. № «Об утверждении муниципальной целевой программы «Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» на 2013-2015 годы»</p>
<p>Заказчик - координатор Программы</p>	<p>Администрация Качканарского городского округа (далее – Администрация округа)</p>
<p>Цели и задачи Программы</p>	<p>Цель: повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих ОМСУ КГО, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления</p>
	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация повышения квалификации муниципальных служащих ОМСУ КГО;</li> <li>• организация профессиональной переподготовки муниципальных служащих ОМСУ КГО;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>организация семинаров по основным вопросам деятельности муниципальных служащих ОМСУ КГО.</li> </ul>								
Срок реализации Программы	2013-2015 годы								
Важнейшие целевые индикаторы Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество муниципальных служащих ОМСУ КГО, повысивших квалификацию;</li> <li>- количество муниципальных служащих ОМСУ КГО, прошедших профессиональную переподготовку;</li> <li>- количество муниципальных служащих ОМСУ КГО, прошедших обучение по профильным направлениям: принявших участие в семинарах по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления.</li> </ul>								
Источники и объемы финансирования Программы	<p>Источником финансирования является местный бюджет. Размер финансирования по годам, в тыс.руб:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Всего</th> <th>2013 г.</th> <th>2014 г.</th> <th>2015 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1635,0</td> <td>542,4</td> <td>562,2</td> <td>546,4</td> </tr> </tbody> </table>	Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.	1635,0	542,4	562,2	546,4
Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.						
1635,0	542,4	562,2	546,4						
Контроль за исполнением Программы	Администрация Качканарского городского округа (в течение трех месяцев после окончания текущего года)								

## **Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ**

Развитие системы кадрового обеспечения органов местного самоуправления Качканарского городского округа является первоочередным в ходе реализации федеральных законов от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ), от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областного закона от 29.10.2007 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области». Переход к новой системе местного самоуправления, внесение изменений в Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иные правовые акты Российской Федерации и Свердловской области, постоянное обновление кадрового состава органов местного самоуправления требует регулярной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления. В условиях недостаточного финансирования возможности использования средств бюджета округа для повышения уровня подготовки муниципальных служащих органов местного самоуправления Качканарского городского

округа (далее - муниципальных служащих) ограничены. Муниципальные служащие ввиду отсутствия достаточных средств в бюджете округа будут проходить профессиональную переподготовку, в том числе и при частичном софинансировании за счет областного бюджета. Решение проблемы финансирования подготовки муниципальных служащих позволит решить вопрос профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных кадров. В случае если вопросы реализации муниципальной кадровой политики не будут решаться комплексно, реальны такие негативные последствия как:

- невозможность серьезных изменений в управлении, связанных с реформированием местного самоуправления, экономических отношений, реализацией новых функций управления на муниципальном уровне;
- нарушения финансовой дисциплины.

По состоянию на 1 августа 2012 года количество муниципальных служащих составило 54 человека. За 7 месяцев 2012 года, в том числе и за счёт средств областной целевой программы только 4 муниципальных служащих прошли курсы повышения квалификации, 11 муниципальных служащих приняли участие в обучающих семинарах, что является явно недостаточным. В условиях реформирования бюджетного процесса и в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления относится самостоятельная подготовка проекта местного бюджета, его утверждение, исполнение, утверждение отчета об исполнении бюджета и контроль над бюджетным процессом. Бюджетный процесс сегодня – это сложный многогранный механизм, его грамотное построение зависит от того, насколько квалифицированы муниципальные кадры. В настоящее время в условиях непрерывного совершенствования системы закупок и внесения изменений в законодательство в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд требования к уровню квалификации специалистов повышаются. От квалифицированного проведения процедур закупок зависит повышение прозрачности муниципальных финансов и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Организация регулярного повышения квалификации муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления, в том числе по информационным технологиям, по вопросам размещения муниципального заказа, организации и сопровождения бюджетного процесса, необходима для повышения образовательного уровня муниципальных служащих и соответствия их квалификационного уровня требованиям, предъявляемым к замещаемой должности, инструментом обеспечения которой и призвана стать настоящая Программа. Таким образом, решение проблемы повышения уровня муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления является насущной необходимостью.

**Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И  
ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

№ п/п	Наименование задач и программных мероприятий	Источник финансирования	Объём финансирования (тыс. рублей)			Ответственный исполнитель
			2013 год	2014 год	2015 год	
<b>3.1.</b>	<b>Организация повышения квалификации муниципальных служащих ОМСУ КГО</b>					
3.1.1.	Обучение на курсах повышения квалификации для муниципальных служащих (с получением свидетельства государственного образца, программа 72 часа)	Бюджет округа	195,0	195,0	195,0	Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации КГО
3.1.2.	Обучение на семинарах по основным вопросам деятельности для муниципальных служащих	Бюджет округа	27,2	27,2	27,2	Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации КГО
3.1.3.	Проведение в Администрации КГО обучающих семинаров с муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы (оплата приглашенным преподавателям)	Бюджет округа	30,0	30,0	30,0	Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации КГО
<b>3.2</b>	<b>Командировочные расходы повышения квалификации муниципальных служащих ОМСУ КГО</b>					

	Администрация		228,2	228,3	228,3	
	Контрольное управление		17,8	17,8	17,9	
	КУМИ		6,2	6,2	6,3	
	Управление образованием		38,0	38,1	38,1	
	Дума		0	3,6	3,6	
	<b>Итого</b>		542,4	546,2	546,4	
	<b>Всего</b>		<b>1635,0 тыс. руб.</b>			

#### **Раздел 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В январе-феврале текущего календарного года подразделения (специалисты) органов местного самоуправления Качканарского городского округа, осуществляющие кадровую работу, направляют заявку (список специалистов) на повышение квалификации муниципальных служащих в Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации Качканарского городского округа. Комитет формирует сводную заявку по всем ОМСУ КГО и направляет её в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области. При поступлении информации из Департамента, включающей в себя ФИО обучаемого, его должность, дату и место обучения, Комитет в течение 5 календарных дней сообщает данную информацию в ОМСУ, в котором работает данный муниципальный служащий. Руководитель ОМСУ имеет право заменить кандидатуру обучаемого. Если замены не происходит, то Комитет за две недели до начала обучения извещает работника о планируемой дате начала обучения. После прохождения обучения специалист представляет в Комитет отчет о командировке. Комитет ежегодно по итогам года, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет Главе КГО сводный доклад о выполнении Программы.

#### **Раздел 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий Программы направлена на развитие кадрового потенциала и обеспечение повышения качества и эффективности управленческих решений в органах местного самоуправления Качканарского городского округа. В результате программных мероприятий увеличится количество муниципальных служащих, обладающих уровнем знаний, соответствующим требованиям, предъявляемым к замещаемой должности. Ожидается повышение профессионального уровня муниципальных служащих, основанное на овладении ими современными способами осуществления деятельности и готовности применять их в зависимости от поставленной цели и конкретной ситуации.

#### **Показатели эффективности выполнения Программы**

№ п/п	Наименование показателей эффективности	Единица измерения	Значение показателей по годам			
			Базовое значение показателей эффективности при утверждении программы (2012 год)	2013	2014	2015
	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (с получением свидетельства государственного образца) за счет средств бюджета округа	человек	3	3	3	3
	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение в семинарах по профильным направлениям за счет средств бюджета округа	человек	10	10	10	10

### Индикаторы оценки эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы	Низкая эффективность	Средняя эффективность	Высокая эффективность	Показатель оценки баллов
1	Количество муниципальных служащих ОМСУ КГО, повысивших квалификацию	ни одного			1
			от 1 до 3		2
				более 3	3
2	Количество муниципальных служащих ОМСУ КГО, принявших участие в	менее 10			1
			от 10 до 20		2



семинарах по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления			свыше 20	3
<b>Оценка эффективности</b>	<b>5 и менее баллов</b>	<b>от 6 до 14 баллов</b>	<b>15 баллов</b>	

## **Раздел 6. ОБЪЕМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Общий объем финансирования Программы – 1635,0 тыс. рублей, в том числе средства бюджета округа – 1635,0 тыс. рублей, в т.ч. 2013 год – 542,4 тыс. руб., 2014 год – 546,2 тыс. руб., 2015 год – 546,4 тыс. руб. Объем финансирования каждого года определяется решением Думы Качканарского городского округа о бюджете на очередной финансовый год.

## **Раздел 7. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОТЧЕТНОСТИ ПРОГРАММЫ**

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация Качканарского городского округа. Управление реализацией Программы и координация действий ее исполнителей будет осуществляться Комитетом по правовой работе и трудовым отношениям Администрации Качканарского городского округа. Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации Качканарского городского округа:

- координирует действия по выполнению мероприятий Программы;
- ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел экономики и стратегического развития Администрации Качканарского городского округа отчетную информацию о социально-экономической эффективности реализации Программы, финансировании и выполнении основных мероприятий;
- осуществляет контроль над реализацией мероприятий Программы по соответствующему направлению в установленные сроки и в пределах своих полномочий, а также контролирует эффективность использования выделенных на реализацию Программы средств из бюджета округа;
- ежегодно по итогам года, в срок до 1 марта, представляет в Главе КГО доклад о выполнении Программы, согласованный с Финансовым управлением Администрации Качканарского городского округа и отделом экономики и стратегического развития Администрации КГО.

## **Раздел 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕНЯЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ**

Программа – Муниципальная целевая программа «Повышение квалификации работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа»;

КГО – Качканарский городской округ;

ОМСУ – органы местного самоуправления;

Комитет – Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации Качканарского городского округа.