



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар

12.09.2014 г. № 1099

О достопримечательных местах Качканарского городского округа

В целях сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Качканарского городского округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Качканарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», с подпунктом 30 части 1 статьи 6 Устава Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по определению достопримечательных мест Качканарского городского округа (далее – комиссия).

2. Утвердить:

1) состав комиссии по определению достопримечательных мест Качканарского городского округа (прилагается);

2) Положение «О достопримечательных местах Качканарского городского округа» (прилагается).

3. Комиссии в срок до 10 сентября 2014 года определить достопримечательные места Качканарского городского округа.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа:

1) В срок до 26 сентября 2014 г. сформировать реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Качканарского городского округа;

2) Передать объекты муниципальным организациям Качканарского городского округа, либо в аренду физическим и (или) юридическим лицам,

общественным и религиозным объединениям в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Качканарского городского округа В.А. Румянцева.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время».

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЁН
 постановлением Администрации
 Качканарского городского округа
 от 12.09.2014 г. № 1099
 «О достопримечательных местах
 Качканарского городского округа»

СОСТАВ
комиссии по определению статуса достопримечательных мест
Качканарского городского округа

- | | | |
|----|---------------------------------|--|
| 1. | Румянцев
Василий Анатольевич | - первый заместитель главы администрации Качканарского городского округа, председатель комиссии |
| 2. | Прилуцкая
Валерия Сергеевна | - начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Качканарского городского округа, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | | |
|----|--------------------------------|--|
| 3. | Адамчук
Ольга Владимировна | - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа |
| 4. | Масти
Эллина Викторовна | - директор Автономного учреждения «Дворец культуры» Качканарского городского округа |
| 5. | Миронов
Владимир Федорович | - Почетный гражданин города Качканара. |
| 6. | Напольских
Диана Тагировна | - юрисконсульт Муниципального казённого учреждения «Административный исполнительный центр» Качканарского городского округа |
| 7. | Перепечина
Вера Анатольевна | - начальник отдела по архитектуре и градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского городского округа |
| 8. | Расщектаев
Сергей Иванович | - директор индивидуального предприятия «Дизайнерские мастерские» Качканарского городского округа |
| 9. | Титовец
Михаил Иванович | - директор Муниципального казённого учреждения «Качканарский городской архив», член коллегии управления архивами Свердловской области. |

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 12.09.2014 г. № 1099
«О достопримечательных местах
Качканарского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о достопримечательных местах Качканарского городского округа

1. Настоящее Положение о достопримечательных местах Качканарского городского (далее Положение) округа разработано в целях установления последовательности исполнения вопроса местного значения - сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа, и определение порядка взаимодействия органов местного самоуправления по исполнению указанного вопроса местного значения.

2. Для целей настоящего Положения под достопримечательными местами Качканарского городского округа понимаются творения, созданные человеком, или совместные творения человека и природы, центры исторических поселений или фрагменты градостроительной планировки и застройки, памятные места, культурные и природные ландшафты, связанные с историей формирования народов, историческими событиями, жизнью выдающихся исторических личностей, объекты археологического наследия, места совершения религиозных обрядов, имеющие особое значение для истории и культуры Качканарского городского округа (далее по тексту – достопримечательные места).

В настоящем Положении под мониторингом состояния достопримечательных мест понимается непрерывное наблюдение за целостностью объектов, сохранностью их конструкции, соблюдением пользователями установленных договорами или охранными обязательствами порядка использования данных объектов, условий доступа к ним, проведения ремонтно-реставрационных работ.

Под муниципальной охраной достопримечательных мест для целей настоящего Положения понимается система организационных, финансовых, материально-технических и иных мер, принимаемых участниками отношений в пределах их компетенции, направленных на выявление, учет, предотвращение разрушения или причинения достопримечательным местам вреда, контроля сохранения и использования достопримечательных мест.

3. Выявление достопримечательных мест осуществляется путем обнаружения объектов, представляющих историко-культурную ценность, и

выявления у них признаков отнесения к достопримечательным местам либо получения сведений о таких объектах, обнаруженных другими лицами.

4. Для принятия решения о присвоении объекту статуса достопримечательного места физическими и юридическими лицами, общественными и религиозными объединениями Главе Качканарского городского округа подаются:

- 1) заявление о присвоении объекту статуса достопримечательного места;
- 2) сведения о наименовании объекта;
- 3) сведения о времени возникновения или создания объекта, дате основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) дате связанного с ним исторического и (или) культурного события;
- 4) сведения о местонахождении объекта;
- 5) сведения о категории историко-культурного значения объекта;
- 6) сведения о виде объекта;
- 7) описание особенностей объекта, послуживших основаниями для признания его достопримечательным местом и подлежащих обязательному сохранению (далее - предмет охраны);
- 8) описание границ территории объекта;
- 9) фотографическое изображение объекта;
- 10) сведения о собственнике объекта и пользователе объектом культурного наследия.

В случае отсутствия каких-либо сведений из вышеперечисленных, Администрация Качканарского городского округа (далее Администрация) организует сбор (формирование) данных об объекте, предлагаемого к присвоению статуса достопримечательного места.

5. Администрация обращается в уполномоченный исполнительный государственный орган Свердловской области в сфере охраны объектов культурного наследия о наличии (отсутствии) учетных записей в отношении обнаруженных мест в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры). По мере поступления сведений Администрация организует и проводит заседание комиссии по определению достопримечательных мест Качканарского городского округа (далее Комиссия). Состав Комиссии (не более 9 человек) утверждает Глава Качканарского городского округа. В Комиссию входят представители Администрации (профильного направления), представитель Комитета по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (далее Комитет), и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги, достижения и профессиональные знания в сфере истории, культуры, управления.

6. Комиссия рассматривает все поданные заявление, сведения об объекте и информацию из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) и принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать отнесение объекта к достопримечательным местам Качканарского городского округа;
- отказать в рекомендации по отнесению объекта к

достопримечательным местам Качканарского городского округа.

Принятое Комиссией решение должно быть мотивировано.

7. По результатам работы Комиссии, в течение десяти рабочих дней Администрация размещает на официальном сайте Качканарского городского округа в телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» сведения о принятом Комиссией решении.

В течение тридцати дней Администрация обеспечивает сбор (прием) мнений (отзывов, откликов) населения городского округа на решение Комиссии и обобщает мнение населения городского округа на решение Комиссии.

8. Администрация в форме докладной записки доводит до сведения Главы городского округа сведения об объекте, предлагаемом к отнесению к достопримечательным местам, сведения из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), решение Комиссии и обобщенное мнение населения городского округа на такое решение.

В ходе подготовки докладной записки, Администрация определяет необходимость установления охранных обязательств пользователей достопримечательного места. В охранные обязательства включают требования к содержанию места, условиям доступа к ним граждан, порядку и срокам проведения реставрационных, ремонтных и иных работ на объекте, а также требования, предъявляемые к сохранению достопримечательного места.

9. Отнесение объектов к достопримечательным местам (отказ в отнесении) осуществляет Глава Качканарского городского округа. Решение об отнесении принимается в форме постановления Администрации Качканарского городского округа.

Отказ в отнесении объекта к достопримечательным местам оформляется письменно в форме информационного сообщения заявителю за подписью Главы городского округа.

В случае создания (строительства, установки) достопримечательного места в ходе исполнения программных мероприятий, утвержденных Администрацией, основанием отнесения объекта к памятному месту является разрешение на ввод объекта строительства (реконструкции, модернизации) в эксплуатацию или иной документ, подтверждающий исполнение мероприятия (например, договор на установку и акт выполненных работ по установке достопримечательного места).

10. Достопримечательные места подлежат включению в специальный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Качканарского городского округа (далее Специальный реестр) на основании постановления.

11. Ведение Специального реестра осуществляет Комитет. Комитет включает в Специальный реестр сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, реквизиты постановления об отнесении объекта к достопримечательному месту и установленные охранные обязательства. Указанные документы являются частью Специального реестра и подлежат бессрочному хранению.

Сведения, содержащиеся в Специальном реестре, являются основными источниками информации о достопримечательных местах, охранных обязательствах, установленных границах территорий достопримечательных мест, а также о зонах охраны достопримечательных мест при формировании и ведении информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, иных информационных систем или банков данных, использующих (учитывающих) данную информацию.

Сведения, содержащиеся в Специальном реестре, в течение трех рабочих дней выдаются любому заинтересованному лицу бесплатно на основании письменного обращения.

12. В установленном порядке достопримечательные места Комитетом передаются в пользование муниципальным организациям Качканарского городского округа, либо физическим и (или) юридическим лицам, общественным и религиозным объединениям в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Оформление охранных обязательств пользователей достопримечательными местами осуществляется одновременно с оформлением документов о пользовании.

13. Комитет совместно с Администрацией ежегодно осуществляют мониторинг состояния достопримечательных мест. Результатом мониторинга состояния достопримечательных мест является акт состояния достопримечательного места. Сведения мониторинга состояния достопримечательных мест подлежат обязательному включению в Специальный реестр.

14. Снятие статуса «достопримечательное место» и исключение достопримечательного места из Специального реестра осуществляется на основании решения Главы Качканарского городского округа (в форме постановления Администрации Качканарского городского округа) по следующим основаниям:

- 1) в случае полной физической утраты;
- 2) в случае утраты объектом значения как достопримечательного места.

Организация действий по снятию статуса «достопримечательное место» и исключению достопримечательного места из Специального реестра осуществляется в том же порядке, что и отнесение объекта к достопримечательным местам Качканарского городского округа.

15. Достопримечательные места находятся под муниципальной охраной.

Содержание и обеспечение сохранности достопримечательных мест осуществляется их пользователями в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

В случае содержания и обеспечения сохранности достопримечательных мест за счет средств бюджета Качканарского городского округа, финансирование указанных действий осуществляется путем предоставления субсидий.

Мероприятия по содержанию и обеспечению сохранности достопримечательного места прекращаются после его исключения из Специального реестра. Дальнейшее распоряжение объектом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.