



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар

30.12.2014 № 1558

Об утверждении порядка предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету и порядка предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, подпунктом 7 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», подпунктами 1 и 7 пункта 1 статьи 6 Устава Качканарского городского округа, утвержденного решением Качканарской городской Думы от 09.06.2005 № 62, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий

граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету (прилагается);

2) порядок предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Качканарского городского округа по городскому хозяйству.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Качканарское время» (кроме приложений к порядкам), обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015г.

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 30.12.2014 № 1558

«Об утверждении порядка
предоставления из бюджета
Качканарского городского округа
субсидий на компенсацию затрат
юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозку на
маршрутах Качканарского городского
округа отдельных категорий граждан,
имеющих право на получение пособия
на проезд по территории
Свердловской области на всех видах
городского пассажирского транспорта
и на автомобильном транспорте
общего пользования пригородных
маршрутов, по социальному
проездному билету и порядка
предоставления из бюджета
Качканарского городского округа
субсидий на компенсацию затрат
юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозку на
маршруте Качканарского городского
округа № 103 «город Качканар –
поселок Ис» отдельных категорий
граждан, имеющих право на
получение пособия на проезд по
территории Свердловской области
на всех видах городского
пассажирского транспорта
и на автомобильном транспорте
общего пользования пригородных
маршрутов, по сниженной
на 30% стоимости проезда»

ПОРЯДОК

**предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий
на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршрутах
Качканарского городского округа отдельных категорий граждан,**

имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Качканарского городского округа о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и определяет категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету (далее субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Администрация Качканарского городского округа (далее Администрация) является главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых в виде субсидий.

3. Предоставление субсидий производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Качканарского городского округа о бюджете. Администрация вправе отказать в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимитов бюджетных ассигнований.

Глава 2. Категории и критерии отбора получателей субсидий

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее Перевозчики), осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на маршрутах городского сообщения и маршруте пригородного сообщения № 107 «город Качканар – поселок Валериановск», на территории Качканарского городского округа.

5. Право на получение субсидий имеют Перевозчики, соответствующие следующим критериям (требованиям):

- 1) наличие лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;
- 2) фактическое предоставление услуг по перевозке отдельных категорий граждан по социальному месячному проездному билету, стоимостью не более 400 рублей;

3) предоставление в установленные сроки данных по форме федерального статистического наблюдения № 1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта»:

- юридическими лицами - в орган государственной статистики;
- индивидуальными предпринимателями - в Администрацию Качканарского городского округа;

4) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней.

Глава 3. Цели, условия предоставления субсидий и контроль за выполнением перевозок

6. Субсидии предоставляются Перевозчикам на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на перевозку отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному месячному проездному билету, стоимостью не более 400 рублей.

7. Перевозчики получают субсидии по факту проданных социальных проездных билетов на основании заключенных с Администрацией Качканарского городского округа соглашений на получение субсидий (далее соглашение) и представленных, согласованных с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару отчетов о проданных социальных проездных билетах в установленный соглашением срок и по установленной соглашением форме.

8. Субсидии предоставляются ежемесячно и перечисляются Администрацией Качканарского городского округа на расчетные счета Перевозчиков.

9. Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского городского округа осуществляет контроль за выполнением условий подписанных сторонами соглашений.

Глава 4. Порядок заключения соглашения, предоставления и возврата субсидий

10. Администрация в соответствии с настоящим Порядком заключает с перевозчиками Соглашения на получение субсидий (приложение № 1 к настоящему Порядку).

11. Для заключения соглашений Перевозчики представляют в Администрацию следующие документы:

1) письменное заявление на заключение Соглашения с указанием маршрутов, на которых планируется осуществлять перевозку по социальным проездным билетам;

2) копию лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

3) справку Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам и сборам по состоянию на последнюю отчетную дату;

4) копию формы федерального статистического наблюдения №1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта», представленной на последнюю отчетную дату;

5) образец социального проездного билета;

6) письменное обоснование, составленное в произвольной форме, о готовности осуществлять регулярную перевозку на маршрутах городского сообщения и маршруте пригородного сообщения №107 «город Качканар – поселок Валериановск» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету с указанием способа и мест его продажи;

7) полные сведения о расчетном счете.

12. Администрация, в течение 10 рабочих дней, рассматривает представленные Перевозчиками документы и принимает решение о заключении, либо об отказе в заключении с Перевозчиком Соглашения. При этом, в случае отказа в заключении Соглашения, Перевозчику направляется письменное уведомление с указанием причины отказа.

13. Решение об отказе в заключении с Перевозчиком Соглашения принимается в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие Перевозчика критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

3) выявление недостоверных сведений в представленных документах.

14. Для получения субсидий Перевозчики ежемесячно, в срок, установленный Соглашением, представляют в Администрацию согласованный с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару отчет о проданных социальных проездных билетах по установленной соглашением форме.

15. Выплата субсидий производится Администрацией в установленные Соглашением сроки и в пределах средств, предусмотренных в бюджете Качканарского городского округа, по факту проданных социальных проездных билетов, после проверки Администрацией предоставленных Перевозчиками отчетов о проданных социальных проездных билетах в размере:

1) 304 рубля на один проданный месячный социальный проездной билет стоимостью не более 400 рублей на проезд по маршрутам городского сообщения;

2) 250 рублей на один проданный месячный социальный проездной билет стоимостью не более 400 рублей на проезд по маршруту пригородного сообщения № 107 «город Качканар – поселок Валериановск».

16. В случае выявления недостоверных сведений в отчете о проданных социальных проездных билетах, а также выявления несоответствия Перевозчика критериям, указанным в п. 5 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в бюджет Качканарского городского округа добровольно, в течение 10 дней с момента выявления таких нарушений, либо через суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в текущем году путем перечисления средств в бюджет Качканарского городского округа.

17. Контроль за выполнением условий подписанных сторонами Соглашений осуществляет Администрация. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля проверяет соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

18. В случае выявления нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Перевозчику, Администрация, орган муниципального (финансового) контроля, в течение 5 дней с момента обнаружения таких нарушений, составляет акт о несоблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. На основании Акта Администрация, в течение 10 дней с момента выявления нарушений, направляет Перевозчику письменное уведомление о возврате субсидий в местный бюджет, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации РФ, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены субсидии. Перевозчик обязан осуществить возврат субсидии в течение семи рабочих дней с момента получения уведомления. В случае, если Перевозчик не перечислит сумму субсидии в местный бюджет в размере, указанном в уведомлении, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Ответственность

19. Перевозчики несут ответственность за правильность и достоверность предоставленных документов, отчетов о проданных социальных проездных билетах.

20. Действие или бездействие должностных лиц по реализации настоящего Порядка могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение № 1
к порядку предоставления из
бюджета Качканарского городского
округа субсидий на компенсацию
затрат юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозку на
маршрутах Качканарского
городского округа отдельных
категорий граждан, имеющих право
на получение пособия на проезд по
территории Свердловской области на
всех видах городского пассажирского
транспорта и на автомобильном
транспорте общего пользования
пригородных маршрутов, по
социальному проездному билету

СОГЛАШЕНИЕ

на получение в 201__ году субсидий из бюджета Качканарского городского округа на компенсацию затрат перевозчикам, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету

г.Качканар

« _____ » _____ 201__ г.

Администрация Качканарского городского округа, в лице Главы Качканарского городского округа Набоких Сергея Михайловича, действующего на основании Устава Качканарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», и

_____ ,
в лице _____ ,
действующего на основании _____ ,
именуемый в дальнейшем «Перевозчик», руководствуясь Порядком предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий граждан, имеющих

право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету (далее Порядок), утвержденным постановлением Администрации Качканарского городского округа от «__» _____ 201__ г. № _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Перевозчик обязуется организовать перевозку отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов (далее отдельные категории граждан), по месячному социальному проездному билету стоимостью 400 рублей на автомобильном транспорте общего пользования по следующим маршрутам (городского или пригородного) сообщения:

- 1) _____;
- 2) _____,

а Администрация выплачивать Перевозчику субсидии в размере и порядке, определенном настоящим Соглашением.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Качканарского городского округа о бюджете на текущий финансовый год.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. Организовать осуществление пассажирских перевозок в соответствии с законодательством Российской Федерации, технически исправным транспортом в надлежащем санитарном состоянии.

2.1.2. Осуществлять перевозку отдельных категорий граждан по месячному социальному проездному билету ежедневно по маршрутам, указанным в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.1.3. Предоставлять в Администрацию согласованные с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару отчеты о проданных социальных проездных билетах в установленный соглашением срок и по установленной соглашением форме.

2.1.4. Согласовывать с Администрацией любое изменение условий, указанных в настоящем Соглашении.

2.1.5. Выполнять поручения Администрации и указания контролирующих органов и организаций по вопросам осуществления пассажирских перевозок.

2.1.6. Информировать пассажиров и Администрацию по всем вопросам, касающимся перевозок.

2.1.7. При проведении Администрацией, органами муниципального финансового контроля проверок целевого использования субсидий, допускать должных лиц Администрации, органов муниципального финансового контроля до проведения проверок и представлять все необходимые документы и информацию.

2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. В случае нарушения Администрацией п. 2.3.1. настоящего договора приостановить перевозку отдельных категорий граждан по месячному социальному проездному билету, предупредив письменно Администрацию за 20 дней.

2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Выплачивать Перевозчику субсидии на компенсацию затрат на перевозку отдельных категорий граждан по месячному социальному проездному билету в соответствии с настоящим Соглашением.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Перевозчика отчет о выполнении настоящего Соглашения в случае непредставления его в установленный срок.

2.4.2. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае невыполнения Перевозчиком условий пункта 2.1., а так же в случае, если в процессе выполнения перевозок Администрация выяснит нецелесообразность их дальнейшего проведения, предупредив письменно Перевозчика за 20 дней до расторжения.

3. Выплата субсидий и порядок расчетов

3.1. Перевозчик получает субсидии по факту проданных социальных проездных билетов.

3.2. Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию согласованный с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару отчет о проданных социальных проездных билетах по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Соглашению).

3.3. Администрация в течение 5 рабочих дней с момента предоставления проверяет отчет о проданных социальных проездных билетах.

3.4. Выплата субсидий производится в течение 10 рабочих дней с момента представления отчета при условии соответствия отчета требованиям пункта 3.2. настоящего Соглашения в размере _____ рублей (304 рубля – городское сообщение, 250 рублей – пригородное сообщение) на один проданный месячный социальный проездной билет.

3.4. Выплата субсидий не производится в следующих случаях:

3.4.1. Несоответствия отчета о проданных социальных проездных билетах форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3.4.2. Отсутствия согласования отчета с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару.

3.4.3. Выявления недостоверных сведений в отчете о проданных социальных проездных билетах.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае выявления нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Администрация составляет акт о несоблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и порядок их устранения.

На основании акта Администрация направляет Перевозчику письменное уведомление о возврате субсидий в местный бюджет, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий, банковские реквизиты на перечисление субсидии (далее – уведомление).

4.2. Перевозчик обязан вернуть субсидии в течение 7 рабочих дней с момента получения уведомления.

В случае, если Перевозчик не перечислит сумму субсидий в местный бюджет в размере, указанном в уведомлении, взыскание суммы субсидий осуществляется в судебном порядке.

4.3. Контроль возврата денежных средств в местный бюджет осуществляет Администрация.

4.4. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Односторонний отказ от исполнения Соглашения недопустим, за исключением случаев выявления несоответствия перевозчика критериям, указанным в пункте 5 Порядка предоставления субсидий, утвержденного постановлением Администрации Качканарского городского округа от «__» _____ г. № ____, и законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за безопасность осуществления перевозок лежит на Перевозчике.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, должны по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Свердловской области.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 201__ г., а в части расчетов до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация:

Почтовый индекс, адрес: 624350 Свердловская область, город Качканар,
ул. Свердлова, 8

ИНН 6615000260 КПП 661501001

ОКАТО 65448000000

Уральское ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург,
л/с 02000130060

Глава Качканарского городского округа

_____ С.М. Набоких

Перевозчик:

_____/_____/

Приложение № 1

к Соглашению № ____ от _____ 201__ г.

на получение в 201__ году субсидий из бюджета

Качканарского городского округа на компенсацию затрат перевозчикам, осуществляющим перевозку на маршрутах Качканарского городского округа отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по социальному проездному билету

Отчет

о проданных социальных проездных билетах за _____ месяц 201__ г.

№п/п	Категория	Наименование удостоверения	№ удостоверения	Фамилия, Имя, Отчество	№ проездного
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

_____ /
(наименование организации)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару _____ С.В. Сизикова
(подпись)

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 30.12.2014 № 1558

«Об утверждении порядка
предоставления из бюджета
Качканарского городского округа
субсидий на компенсацию затрат
юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозку на
маршрутах Качканарского городского
округа отдельных категорий граждан,
имеющих право на получение пособия
на проезд по территории
Свердловской области на всех видах
городского пассажирского транспорта
и на автомобильном транспорте
общего пользования пригородных
маршрутов, по социальному
проездному билету и порядка
предоставления из бюджета
Качканарского городского округа
субсидий на компенсацию затрат
юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозку на
маршруте Качканарского городского
округа №103 «город Качканар –
поселок Ис» отдельных категорий
граждан, имеющих право на
получение пособия на проезд по
территории Свердловской области
на всех видах городского
пассажирского транспорта
и на автомобильном транспорте
общего пользования пригородных
маршрутов, по сниженной на 30%
стоимости проезда»

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий
на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте
Качканарского городского округа №103 «город Качканар – поселок Ис»
отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на
проезд по территории Свердловской области
на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном
транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной
на 30% стоимости проезда

Глава 1. Общие положения

1. 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Качканарского городского округа о бюджете на текущий финансовый год и плановый период определяет категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов по сниженной на 30% стоимости проезда (далее субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Администрация Качканарского городского округа (далее Администрация) является главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых в виде субсидий.

3. Предоставление субсидий производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Качканарского городского округа о бюджете. Администрация вправе отказать в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимитов бюджетных ассигнований.

Глава 2. Категории и критерии отбора получателей субсидий

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее Перевозчики), осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис».

5. Право на получение субсидий имеют Перевозчики, соответствующие следующим критериям (требованиям):

1) наличие лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

2) фактическое предоставление услуг по перевозке отдельных категорий граждан по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей;

3) предоставление в установленные сроки данных по форме федерального статистического наблюдения № 1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта»:

- юридическими лицами - в орган государственной статистики;
- индивидуальными предпринимателями - в Администрацию Качканарского городского округа;

4) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней.

Глава 3. Цели, условия предоставления субсидий и контроль за выполнением перевозок

6. Субсидии предоставляются Перевозчикам на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях возмещения затрат на перевозку на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей.

7. Перевозчики получают субсидии по факту выполнения перевозок на основании заключенных с Администрацией Качканарского городского округа с Соглашений на получение субсидий (далее Соглашение), и представленных отчетов о выполненных перевозках за месяц с указанием сведений о количестве перевезенных граждан по сниженной стоимости проезда в установленный соглашением срок и по установленной соглашением форме.

8. Субсидии предоставляются ежемесячно и перечисляются Администрацией Качканарского городского округа на расчетные счета Перевозчиков.

9. Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского городского округа осуществляет контроль за выполнением условий подписанных сторонами Соглашений.

Глава 4. Порядок заключения соглашения, предоставления и возврата субсидий

10. Администрация Качканарского городского округа в соответствии с настоящим Порядком заключает с Перевозчиками Соглашения на получение субсидий (приложение № 1 к настоящему Порядку).

11. Для заключения Соглашений Перевозчики представляют в Администрацию Качканарского городского округа следующие документы:

1) письменное заявление на заключение Соглашения на получение субсидий;

2) копию лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

3) справку Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам и сборам по состоянию на последнюю отчетную дату;

4) копию формы федерального статистического наблюдения №1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта», представленной на последнюю отчетную дату;

5) письменное обоснование, составленное в произвольной форме, о готовности осуществлять регулярную перевозку на маршруте Качканарского городского округа № 103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей, с указанием типов автомобильного транспорта, который планируется использовать при перевозке;

6) Полные сведения о расчетном счете.

12. Администрация Качканарского городского округа в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные Перевозчиками документы и принимает решение о заключении, либо об отказе в заключении с Перевозчиком Соглашения. При этом, в случае отказа в заключении Соглашения, Перевозчику направляется письменное уведомление с указанием причины отказа.

13. Решение об отказе в заключении с Перевозчиком Соглашения принимается в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие Перевозчика критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

3) выявление недостоверных сведений в представленных документах.

14. Для получения субсидий Перевозчики ежемесячно, в срок, установленный Соглашением, представляют в Администрацию Качканарского городского округа на согласование отчет о выполненных перевозках за месяц с указанием сведений о количестве перевезенных граждан по сниженной стоимости проезда по установленной Соглашением форме и расчет причитающихся перевозчику субсидий.

15. Выплата субсидий производится Администрацией Качканарского городского округа в установленные Соглашением сроки и в пределах средств, предусмотренных в бюджете Качканарского городского округа, по факту выполнения перевозок, после проверки Администрацией Качканарского городского округа предоставленных Перевозчиками отчетов.

16. В случае выявления недостоверных сведений в отчете о проданных социальных проездных билетах, а также выявления несоответствия Перевозчика критериям, указанным в п. 5 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в бюджет Качканарского городского округа добровольно, в течение 10 дней с момента выявления таких нарушений, либо через суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в текущем году путем перечисления средств в бюджет Качканарского городского округа.

17. Контроль за выполнением условий подписанных сторонами Соглашений осуществляет Администрация. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля проверяет соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

18. В случае выявления нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Перевозчику, Администрация, орган муниципального (финансового) контроля, в течение 5 дней с момента обнаружения таких нарушений, составляет акт о несоблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. На основании Акта Администрация, в течение 10 дней с момента выявления нарушений, направляет Перевозчику письменное уведомление о возврате субсидий в местный бюджет, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации РФ, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены субсидии. Перевозчик обязан осуществить возврат субсидии в течение семи рабочих дней с момента получения уведомления. В случае, если Перевозчик не перечислит сумму субсидии в местный бюджет в размере, указанном в уведомлении, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Ответственность

19. Перевозчики несут ответственность за правильность и достоверность предоставленных документов, отчетов о проданных социальных проездных билетах.

20. Действие или бездействие должностных лиц по реализации настоящего Порядка могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение № 1
к порядку предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа №103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда

СОГЛАШЕНИЕ

на получение в 201__ году субсидий из бюджета Качканарского городского округа на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа №103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда

г. Качканар

«___»_____201__ г.

Администрация Качканарского городского округа, в лице Главы Качканарского городского округа Набоких Сергея Михайловича, действующего на основании Устава Качканарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», и

в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Перевозчик», руководствуясь порядком предоставления из бюджета Качканарского городского округа субсидий на

компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа №103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда (далее Порядок), утвержденным постановлением Администрации Качканарского городского округа от «__» _____ г. № ____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Перевозчик обязуется организовать перевозку отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов (далее отдельные категории граждан), по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей, на автомобильном транспорте общего пользования по маршруту пригородного сообщения №103 «город Качканар – поселок Ис»,

а Администрация выплачивать Перевозчику субсидии в размере и порядке, определенном настоящим Соглашением.

1.2. Субсидий предоставляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Качканарского городского округа о бюджете на текущий финансовый год.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. Организовать осуществление пассажирских перевозок в соответствии с законодательством Российской Федерации, технически исправным транспортом в надлежащем санитарном состоянии.

2.1.2. Осуществлять перевозку отдельных категорий граждан по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей, ежедневно по маршруту, указанному в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.1.3. Предоставлять в Администрацию согласованные с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару отчеты о проданных социальных проездных билетах в установленный соглашением срок и по установленной соглашением форме.

2.1.4. Обеспечить выполнение не менее 8 полных (туда и обратно) рейсов в сутки.

2.1.5. Согласовывать с Администрацией любое изменение условий, указанных в настоящем Соглашении.

2.1.6. Выполнять поручения Администрации и указания контролирующих органов и организаций по вопросам осуществления пассажирских перевозок.

2.1.7. Информировать пассажиров и Администрацию по всем вопросам, касающимся перевозок.

2.1.8. При проведении Администрацией, органами муниципального финансового контроля проверок целевого использования субсидий, допускать должных лиц Администрации, органов муниципального финансового контроля до проведения проверок и представлять все необходимые документы и информацию.

2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. В случае нарушения Администрацией п. 2.3.1. настоящего договора приостановить перевозку отдельных категорий граждан по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей, предупредив письменно Администрацию за 20 дней.

2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Выплачивать Перевозчику субсидии на компенсацию затрат на перевозку отдельных категорий граждан по сниженной на 30% стоимости проезда по билету, не дороже 55 рублей, в соответствии с настоящим Соглашением.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.2. Запрашивать у Перевозчика отчет о выполнении настоящего Соглашения, в случае непредставления его в установленный срок.

2.4.3. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае невыполнения Перевозчиком условий пункта 2.1., а так же в случае если в процессе выполнения перевозок Администрация выяснит нецелесообразность их дальнейшего проведения, предупредив письменно Перевозчика за 20 дней до расторжения.

3. Выплата субсидий и порядок расчетов

3.1. Перевозчик получает субсидии по факту выполнения перевозок.

3.2. Для получения субсидий Перевозчик ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию на согласование отчет о выполненных перевозках за месяц с указанием сведений о количестве перевезенных граждан по сниженной стоимости проезда по установленной соглашением форме (приложение № 1 к настоящему Соглашению).

3.3. Администрация в течение 5 рабочих дней с момента представления проверяет отчет о выполненных перевозках за месяц.

3.4. Выплата субсидий производится в течение 10 рабочих дней с момента представления отчета при условии соответствия отчета требованиям пункта 3.2. настоящего Соглашения.

3.5. Выплата субсидий не производится в следующих случаях:

3.5.1. Несоответствие отчета о выполненных перевозках за месяц форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3.5.2. Выявления недостоверных сведений в отчете о выполненных перевозках за месяц.

3.5.3. Выявления несоответствия Перевозчика критериям, указанным в пункте 5 Порядка предоставления субсидий, утвержденного постановлением Администрации Качканарского городского округа от «__» _____ г. № ____.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае выявления нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Администрация составляет акт о несоблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и порядок их устранения. На основании акта Администрация направляет Перевозчику письменное уведомление о возврате субсидий в местный бюджет, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий, банковские реквизиты на перечисление субсидии (далее – уведомление).

4.2. Перевозчик обязан вернуть субсидии в течение 7 дней с момента получения уведомления.

В случае если Перевозчик не перечислит сумму субсидий в местный бюджет в размере, указанном в уведомлении, взыскание суммы субсидий осуществляется в судебном порядке.

4.3. Контроль возврата денежных средств в местный бюджет осуществляет Администрация.

4.4. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Односторонний отказ от исполнения Соглашения недопустим, за исключением случаев выявления несоответствия перевозчика критериям, указанным в пункте 5 Порядка предоставления субсидий, утвержденного постановлением Администрации Качканарского городского округа от «__» _____ г. № ____, и законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за безопасность осуществления перевозок лежит на Перевозчике.

5.4. В случае невыполнения расписания движения, согласованного Администрацией, либо уменьшения количества рейсов в сутки

Администрация имеет право уменьшить размер субсидий на 0,1% за каждый случай названных нарушений.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, должны по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Свердловской области.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2014 года, а в части расчетов до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация:

Почтовый индекс, адрес: 624350 Свердловская область, город Качканар,
ул. Свердлова, 8

ИНН 6615000260 КПП 661501001

ОКАТО 65448000000

Уральское ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург,
л/с 02000130060

Глава Качканарского городского округа

_____ С.М.Набоких

Перевозчик:

_____/_____/_____

Приложение №1

к Соглашению

№ ___ от _____ 201__ г.

на получение в 201__ году субсидий из бюджета Качканарского городского округа на компенсацию затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку на маршруте Качканарского городского округа №103 «город Качканар – поселок Ис» отдельных категорий граждан, имеющих право на получение пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов, по сниженной на 30% стоимости проезда

Отчет

о выполненных перевозках за _____ месяц 201__ г.
по маршруту № 103 «город Качканар – поселок Ис»

Количество рейсов	Количество перевезенных по сниженной стоимости граждан	Номера проездных билетов к реализации	Сумма субсидий

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

_____ / _____ /
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару
_____ С.В. Сизикова