



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

г. Качканар

31.03.2015 № 372

***Об утверждении Порядка привлечения перевозчиков  
к обслуживанию маршрутов регулярных пассажирских перевозок  
пригородного сообщения Качканарского городского округа  
автомобильным транспортом  
(в редакции № 420 от 06.04.2015 г.)***

В целях привлечения перевозчиков к обслуживанию маршрутов регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом, более полного удовлетворения потребности населения Качканарского городского округа в этих перевозках, повышения транспортной дисциплины и безопасности движения, руководствуясь, подпунктом 7 пункта 1 статьи 6 и подпунктом 12 пункта 1 статьи 31 Устава Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок привлечения перевозчиков к обслуживанию маршрутов регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом (прилагается);

2) форму договора на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом (прилагается);

3) форму заявки на участие в конкурсе на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом (прилагается);

4) перечень лотов конкурса на право заключения договоров на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных

пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом (прилагается).

2. Провести в срок до 01.06.2015 года конкурс на право заключения договоров на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время», а приложения обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по городскому хозяйству.

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 06.04.2015 № 420  
«О внесении изменений в  
постановление Администрации  
Качканарского городского округа от  
31.03.2015г. № 372 «Об утверждении  
Порядка привлечения перевозчиков к  
обслуживанию маршрутов  
регулярных пассажирских перевозок  
пригородного сообщения  
Качканарского городского округа  
автомобильным транспортом»

**ПОРЯДОК**  
**привлечения перевозчиков к обслуживанию маршрутов регулярных**  
**пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского**  
**городского округа автомобильным транспортом**

***Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

1. Настоящий Порядок определяет основные условия проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок на заявленном маршруте (далее - конкурс) регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом.

2. Конкурс проводится в целях наиболее полного и качественного удовлетворения спроса населения на транспортное обслуживание, обеспечения добросовестной конкуренции, приведения в соответствие спроса и предложения услуг.

3. Конкурс является открытым, в нем имеют право участвовать любые юридические и индивидуальные предприниматели независимо от формы собственности, иные некоммерческие объединения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Организатором проведения конкурса является Администрация Качканарского городского округа (далее Администрация).

***Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА***

5. Администрация, приняв решение о проведении конкурса:

1) формирует лоты по маршрутам и (или) расписаниям движения маршрутов. Под лотом понимается маршрут, группа маршрутов или группа

расписаний по маршруту, связанные единой отправной точкой и (или) пролегающие в одном направлении;

2) организует публикацию на своем официальном сайте информационного сообщения о проведении конкурса;

3) принимает заявления от претендентов и ведет их учет;

4) проверяет правильность оформления и достоверность сведений, содержащихся в заявлениях и прилагаемых к ним документах, в том числе путем запросов информации в Уральском управлении государственного автодорожного надзора и Отделении Государственной инспекции по безопасности дорожного движения межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Качканарский»;

5) принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе.

6. Информационное сообщение о проведении конкурса должно быть опубликовано на сайте Администрации не менее, чем за 30 дней до объявленной в нем даты проведения конкурса.

7. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

1) наименование организатора конкурса;

2) дату и время начала и окончания приема заявлений;

3) наименование, основные характеристики и сведения о предмете конкурса;

4) квалификационные и иные требования, предъявляемые к претенденту (за исключением лицензионных требований);

5) перечень документов, обязательных к подаче претендентами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

6) адрес, по которому принимаются заявления и документы;

7) дату, время и место проведения конкурса;

8) порядок ознакомления с конкурсной документацией;

9) порядок определения победителя конкурса.

8. Администрация объявляет конкурс при:

1) прекращении действия договора на осуществление пассажирских перевозок на заявленном маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом, заключенного ранее между Администрацией и субъектом транспортной инфраструктуры;

2) открытию новых маршрутов;

3) принятии решения о необходимости введения дополнительного расписания по утвержденному маршруту;

4) признании конкурса не состоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок (на этом основании конкурс объявляется не более одного раза, в срок до 180 дней со дня признания первого конкурса не состоявшимся).

### ***Глава 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ***

9. Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию следующие документы:

1) заявление с указанием:

- для юридического лица - полного наименования, юридического и почтового адреса;
  - для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества, паспортных данных (серия, номер, когда и кем выдан), места жительства;
  - 2) лот, в соответствии с которым претендент выражает намерение осуществлять пассажирские перевозки по маршруту (с указанием транспортных средств на каждый из лотов);
  - 3) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями к ним: свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (заверенные нотариально или предприятием-заявителем) - для юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (заверенную нотариально или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя-заявителя) - для индивидуальных предпринимателей;
  - 4) копию лицензии на перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;
  - 5) перечень транспортных средств вместимостью не менее 25 посадочных мест (с указанием марки, государственного номера, года выпуска, с представлением копий документов, подтверждающих право владения (собственности или пользования) транспортными средствами, с использованием которых предполагается осуществлять пассажирские перевозки на маршрутах), а также перечень резервных транспортных средств (с указанием марки, государственного номера, года выпуска, с представлением копий документов, подтверждающих право владения (собственности или пользования) транспортными средствами, если таковые имеются);
  - б) сведения о дорожно-транспортных происшествиях (их отсутствии), допущенных претендентом (работниками претендента) за последний год, предшествующий дате проведения конкурса;
  - 7) при наличии, копию документа, подтверждающего экипировку транспортного средства претендента специальным оборудованием для перевозки инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения (паспорт транспортного средства, счет-фактура, одобрение типа транспортного средства), заверенную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем;
  - 8) опись представленных документов.
- Все документы должны быть прошиты и пронумерованы.

#### ***Глава 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ***

10. Комиссия в течение 3 календарных дней с момента окончания приема конкурсных заявок изучает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

1) допустить претендента к участию в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок по заявленному маршруту;

2) отказать претенденту в допуске к участию в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок на заявленном маршруте.

11. Список претендентов, допущенных к участию в конкурсе, размещается на сайте Администрации в трехдневный срок с момента принятия решения. В течение пяти рабочих дней Администрация доводит информацию о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе до претендентов.

12. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) представление документов позже срока, установленного в информационном сообщении о проведении конкурса;

2) представление неполного пакета документов;

3) наличие в документах, представленных претендентом, недостоверной информации.

13. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе может быть обжаловано претендентом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## ***Глава 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ***

14. Документы претендентов, допущенных к конкурсу, рассматриваются на заседании комиссии в течение одного рабочего дня. Рассмотрение документов осуществляется по каждому лоту в отдельности.

15. Подведение итогов конкурса осуществляется на заседании комиссии открытым голосованием членов комиссии.

16. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя комиссии. Решение комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее двух третей состава комиссии.

17. Результаты конкурса оцениваются по балльной системе. Победителем конкурса признается претендент, предложивший лучшие условия и набравший по итогам проведения конкурса наибольшее количество баллов в сумме по каждому из показателей, указанных в главе 6 настоящего Порядка. Подсчет баллов ведется по основным критериям оценки участников конкурса. При равенстве набранных баллов победителем признается участник, чья заявка поступила по журналу регистрации раньше.

18. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

1) если по лоту поступила одна конкурсная заявка. В этом случае Администрация заключает договор на право осуществления пассажирских перевозок в рамках заявленного лота с претендентом, подавшим конкурсную заявку, если поступившая конкурсная заявка соответствует условиям конкурса;

2) если по лоту не поступило ни одной конкурсной заявки. В этом случае уполномоченный орган объявляет новый конкурс по данному лоту в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

19. Победитель конкурса определяется по каждому лоту в отдельности.

20. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются результаты рассмотрения документов, представленных на конкурс, мнения членов комиссии.

21. Протокол подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

22. Результаты конкурса объявляются в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией. Решение комиссии размещается на сайте Администрации.

### ***Глава 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА***

23. Основные критерии:

<b><i>№ n/n</i></b>	<b><i>Показатели</i></b>	<b><i>Количество баллов</i></b>
1	2	3
1.	Срок эксплуатации транспортных средств, с использованием которых будут осуществляться пассажирские перевозки по заявленному лоту:  до 3 лет от 3 до 5 лет от 5 до 7 лет от 7 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	  5 4 3 2 1 0
2.	Наличие транспортных средств, специально оборудованных для перевозки инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения:  оборудовано не оборудовано	  5 0
3.	Наличие (отсутствие) резерва транспортных средств:  резерв без резерва	  5 0

4.	Наличие системы медицинского осмотра водителей:	
	наличие	5
	отсутствие	0

### **Глава 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

24. Победитель конкурса и Администрация в течение 5 рабочих дней с момента размещения на сайте Администрации результатов конкурса, заключают договор на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом.

25. Победитель конкурса должен обеспечить наличие копии договора, заверенной Администрацией, в каждом транспортном средстве, перевозящем пассажиров по маршруту в рамках выигранного конкурса.

26. В случае неподписания договора со стороны победителя конкурса Администрация в течение 3 рабочих дней направляет в адрес перевозчика, занявшего второе место, уведомление о возможности заключения договора об обслуживании пригородных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

27. Администрация вправе заключить временные договоры на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом до проведения конкурса в следующих случаях:

1) в случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в нем или в связи с несоответствием поданных заявок условиям конкурса;

2) в случае, если в течение месяца со дня подведения итогов конкурса не заключен договор на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом;

3) в случае досрочного расторжения договора на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом, заключенного по результатам конкурса;

4) в случае открытия нового пригородного маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.



УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 06.04.2015 № 420  
 «О внесении изменений в  
 постановление Администрации  
 Качканарского городского округа от  
 31.03.2015 № 372 «Об утверждении  
 Порядка привлечения перевозчиков к  
 обслуживанию маршрутов  
 регулярных пассажирских перевозок  
 пригородного сообщения  
 Качканарского городского округа  
 автомобильным транспортом»

## ФОРМА ДОГОВОРА

Договор № \_\_\_\_\_

на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом

г. Качканар

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Администрация Качканарского городского округа, в лице Главы Качканарского городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Качканарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», и

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1. Перевозчик обязуется организовать и обеспечить регулярные перевозки пассажиров и багажа на маршруте регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом по маршруту № \_\_\_\_\_,

на условиях настоящего договора,

а Администрация создавать Перевозчику условия для осуществления перевозок.

## **2. Обязанности и права Перевозчика**

### 2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. Организовать осуществление пассажирских перевозок в соответствии с законодательством Российской Федерации, технически исправным транспортом, вместимостью не менее 25 посадочных мест, в надлежащем санитарном состоянии.

2.1.2. Обеспечить выполнение требований, указанных в Порядке привлечения перевозчиков к обслуживанию маршрутов регулярных пассажирских перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом, утвержденном Постановлением Администрации Качканарского городского округа от \_\_\_\_\_ 2015г. № \_\_\_\_.

2.1.3. Осуществлять перевозку пассажиров и багажа ежедневно по маршруту, указанному в разделе 1 настоящего договора и по расписанию, согласованному Администрацией, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.4. Устанавливать тарифы на перевозку пассажиров и багажа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Любое изменение условий, указанных в настоящем договоре, допускается только после письменного согласования с Администрацией.

2.1.6. Информировать пассажиров и Администрацию по всем вопросам, касающимся перевозок.

2.1.7. Заключить договор с автовокзалом (автостанцией) на пользование его инфраструктурой.

### 2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. Изменять согласованное расписание и маршрут движения автобусов на период, когда дорожные условия угрожают безопасности движения и препятствуют перевозке пассажиров (гололед, туман, закрытие дороги и т.п.) с последующим в течение трех часов согласованием с Администрацией.

2.2.2. По всем возникающим вопросам, связанным с организацией перевозок пассажиров на территории округа, обращаться в Администрацию в установленном порядке.

## **3. Обязанности и права Администрации**

### 3.1. Администрация обязана:

3.1.1. Создавать Перевозчику необходимые условия для осуществления пассажирских перевозок на территории городского округа.

3.1.2. Информировать Перевозчика по всем вопросам, касающимся перевозок.

### 3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Запрашивать у Перевозчика отчет о выполнении настоящего

договора.

3.2.2. Рассмотреть вопрос о расторжении в одностороннем порядке договора до истечения установленного срока действия при условии предварительного уведомления перевозчика за 5 рабочих дней в следующих случаях:

1) нарушение условий договора:

- неоднократное (более трех раз) несоблюдение перевозчиком расписания движения автобусов по заявленному маршруту;

- совершение дорожно-транспортного происшествия с пострадавшими и (или) погибшими по вине перевозчика на обслуживаемых в соответствии с договором маршрутах;

- неоднократное (более трех раз) нарушение заявленных условий по наличию транспортных средств, специально оборудованных для перевозки инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения;

- неоднократное (более трех раз) нарушение заявленных условий по наличию (отсутствию) резерва транспортных средств;

2) аннулирование или приостановление действия лицензии, невыполнение лицензионных требований.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Односторонний отказ от исполнения договора не допустим, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за безопасность осуществления перевозок лежит на Перевозчике.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, должны по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

5.2. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### **6. Прочие условия**

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение 3-х лет.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны

руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительного соглашения в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

## **7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

### **Администрация:**

Почтовый индекс, адрес:

624350 Свердловская область,

город Качканар, улица Свердлова, 8

ИНН 6615000260 КПП 661501001

ОКАТО 65448000000

УФК по Свердловской области Финансовое управление  
в Качканарском городском округе, л/с 02000130060

Глава Качканарского городского округа

\_\_\_\_\_ С.М. Набоких

### **Перевозчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 06.04.2015 № 420  
«О внесении изменений в  
постановление Администрации  
Качканарского городского округа от  
31.03.2015 № 372 «Об утверждении  
Порядка привлечения перевозчиков к  
обслуживанию маршрутов  
регулярных пассажирских перевозок  
пригородного сообщения  
Качканарского городского округа  
автомобильным транспортом»

### ФОРМА ЗАЯВКИ

Прошу принять конкурсные материалы для участия в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок на маршруте пригородного сообщения Качканарского городского округа автомобильным транспортом

Наименование маршрута \_\_\_\_\_

Полное название участника-заявителя \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Профилирующее направление деятельности \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

## Список прилагаемых документов \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(подпись)

М.П.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 06.04.2015 № 420  
 «О внесении изменений в  
 постановление Администрации  
 Качканарского городского округа от  
 31.03.2015 № 372 «Об утверждении  
 Порядка привлечения перевозчиков к  
 обслуживанию маршрутов  
 регулярных пассажирских перевозок  
 пригородного сообщения  
 Качканарского городского округа  
 автомобильным транспортом»

### ПЕРЕЧЕНЬ

**лотов конкурса на право заключения договоров на осуществление  
 пассажирских перевозок на маршруте регулярных пассажирских  
 перевозок пригородного сообщения Качканарского городского округа  
 автомобильным транспортом**

<b>№ п/п</b>	<b>Номер лота</b>	<b>Номер маршрута</b>	<b>Наименование маршрута</b>
1	Лот № 1	Маршрут № 12	«город Качканар – пос. Валериановск»
2	Лот № 2	Маршрут № 13	«Качканарский радиозавод – Железнодорожный вокзал – поселок Именновский»
3	Лот № 3	Маршрут № 14	« Железнодорожный вокзал – Качканарский радиозавод – поселок Именновский»