



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар
26.10.2015 № 1220

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий Качканарского городского округа

В соответствии со статьями 9, 93.2, 93.4, 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий Качканарского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа

С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 26.10.2015 № 1220
«Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления
муниципальных гарантий
Качканарского городского округа»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий Качканарского городского округа (далее - Положение) определяет порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Качканарского городского округа (далее - местный бюджет) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В настоящем Положении под муниципальной гарантией понимается вид долгового обязательства, в силу которого Качканарский городской округ (далее - Гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (далее - Бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (далее - Принципалом) его обязательств перед Бенефициаром.

3. От имени Качканарского городского округа муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Качканарского городского округа (далее - Администрация) в пределах общей суммы представляемых гарантий, указанной в решении Думы Качканарского городского округа о бюджете Качканарского городского округа (далее – решение Думы о бюджете), в соответствии с программой муниципальных гарантий, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Положением. Программа муниципальных гарантий является приложением к решению Думы о бюджете.

4. Муниципальные гарантии предоставляются на цели и на условиях, определяемых решением Думы о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период). Муниципальная гарантия предоставляется на бесплатной основе.

5. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной. Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

6. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

1) надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед Бенефициаром (основного обязательства);

2) возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

7. Муниципальные гарантии предоставляются:

1) муниципальным унитарным предприятиям, зарегистрированным в установленном порядке на территории Качканарского городского округа и осуществляющим деятельность на территории Качканарского городского округа;

2) иным юридическим лицам, зарегистрированным в установленном порядке на территории Качканарского городского округа и осуществляющим деятельность на территории Качканарского городского округа.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

8. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на основании решения Думы о бюджете, правового акта Администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

1) проведения анализа финансового состояния Принципала;

2) предоставления Принципалом соответствующего требованиям бюджетного и гражданского законодательства обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования к Принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии;

3) отсутствия у Принципала, его поручителей (гарантов), просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием – Качканарский городской округ, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

9. При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования Гаранта к Принципалу анализ финансового состояния Принципала не проводится. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств Принципала

перед Гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением Гарантом регрессных требований к Принципалу, не требуется.

10. Анализ финансового состояния Принципала в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется Финансовым управлением Администрации Качканарского городского округа (далее - Финансовое управление) в установленном им порядке.

Администрация в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния Принципала, ведения аналитического учета обязательств Принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого постановлением Администрации.

11. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены Гарантом без согласия Бенефициара.

Принадлежащее Бенефициару по муниципальной гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

12. Решением Думы о бюджете должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

13. Муниципальная гарантия может предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность Гаранта по обеспеченному им обязательству Принципала. Вид ответственности определяется договором о предоставлении муниципальной гарантии.

14. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования Бенефициара обязательств Принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

15. Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между Гарантом и Принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования Гаранта к Принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании Гаранта.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

16. Претендент на получение муниципальной гарантии (далее - заявитель, принципал) направляет в Администрацию на имя Главы Администрации письменное обращение (заявку) о намерении получить муниципальную гарантию, в которой указываются:

- 1) сумма гарантийного обязательства;
- 2) срок погашения муниципальной гарантии;

3) цели, на которые предполагается использовать средства, полученные от гарантированного обязательства;

4) основные условия договора между Принципалом и Бенефициаром, а также ответственность заявителя перед гарантом;

5) способы обеспечения муниципальной гарантии.

К заявке прилагаются документы согласно перечню, установленному правовым актом Администрации.

17. В целях рассмотрения вопросов о предоставлении муниципальных гарантий на основании правового акта Администрации создается постоянно действующая Комиссия. В состав Комиссии включаются Глава Администрации, заместители главы администрации, специалисты экономической и юридической службы Администрации, специалисты Финансового управления. Комиссия привлекает к работе специалистов Администрации, курирующих отрасль, в которой осуществляет свою деятельность юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии.

18. Заявка на получение муниципальной гарантии и прилагаемые к ней документы направляются в Комиссию для дачи заключения о предоставлении муниципальной гарантии.

19. Форма заявки о намерении получить муниципальную гарантию и форма договора о предоставлении муниципальной гарантии утверждается правовым актом Администрации.

20. Отбор заявителей, претендующих на право получения муниципальной гарантии, в случае поступления двух и более заявок, отвечающих требованиям, установленным настоящим Положением, производится на конкурсной основе. Критерии оценки, условия и порядок проведения конкурсного отбора заявителей утверждаются постановлением Администрации Качканарского городского округа.

Глава 4. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

21. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

22. Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение Гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу и не обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

23. Сведения о предоставленных и исполненных муниципальных гарантиях подлежат отражению в долговой книге муниципального образования.

24. Финансовое управление ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств Принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления Гарантом платежей по выданным гарантиям.

25. На основании данных учета Финансового управления ежегодно вместе с отчетом об исполнении бюджета Качканарского городского округа Глава городского округа представляет Думе городского округа отчет о предоставлении муниципальных гарантий.

Глава 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ С НАРУШЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА

26. Ответственность за предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка наступает в соответствии с действующим законодательством.