



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2017 № 452

г. Качканар

***Об утверждении Положения  
о порядке предоставления реструктуризации задолженности  
по договору социального найма жилого помещения***

В целях осуществления комплекса мер, направленных на снижение задолженности граждан по оплате социального найма за жилые помещения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Качканарского городского округа от 13.04.2006 № 173 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным жилищным фондом Качканарского городского округа», Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
  - 1) Положение о порядке предоставления реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (прилагается);
  - 2) состав Комиссии по предоставлению реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (прилагается);
  - 3) форму заявления о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (прилагается);
  - 4) форму Соглашения между Заявителем и муниципальным учреждением «Управление городского хозяйства» о реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (прилагается).

2. Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» обеспечить организацию работы по предоставлению реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения.

3. Опубликовать настоящее постановление и Положение в газете «Качканарское время», все остальные приложения обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» и разместить на информационном стенде Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства».

Глава городского округа



С.М. Набоких

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 10.05.2017 № 452  
«Об утверждении положения  
о порядке предоставления  
реструктуризации задолженности  
по договору социального найма  
жилого помещения»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ  
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (далее - Положение) вводится в целях разработки и осуществления комплекса мер, направленных на сокращение задолженности граждан по оплате за социальный найм жилых помещений, предупреждение ее образования.

1.1.1. Настоящее положение определяет порядок работы с задолженностью, возникшей по договорам социального найма жилого помещения.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. Заявитель – физическое лицо, заключившее с муниципальным учреждением «Управление городского хозяйства» договор социального найма жилого помещения и имеющее неисполненные обязательства по указанному договору в установленный срок.

1.2.3. Задолженность, планируемая к реструктуризации - остаток задолженности по договору социального найма жилого помещения на момент подачи Заявителем заявления о реструктуризации задолженности.

1.2.4. Реструктуризация задолженности - заключение Соглашения о реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (далее – Соглашение) между Заявителем и муниципальным учреждением «Управление городского хозяйства»,

1.2.4. Комиссия по предоставлению реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения (далее - Комиссия) - постоянно действующий коллегиальный орган, численный и персональный состав которой утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа.

1.2.5. Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства» (далее – МУ «УГХ») - некоммерческая организация, созданная Качканарским городским округом, которое организует по заявлениям Заявителей сбор и подготовку документов для рассмотрения на Комиссии, в целях заключения

Соглашения.

## **2. Условия получения реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения**

2.1. Реструктуризация задолженности по договору социального найма жилого помещения предоставляется Заявителям на основании письменного заявления (Приложение № 3 к постановлению), направленного в адрес МУ «УГХ» с указанием фамилии, имени, отчества заявителя с описанием причин, препятствующих своевременной оплате задолженности по договору социального найма жилого помещения, адреса (адресов) места жительства (регистрации), членов семьи с указанием их видов занятости, контактных телефонов (далее – Заявитель).

2.2. Реструктуризация задолженности по договору социального найма жилого помещения предоставляется Заявителю в пределах задолженности, размер которой определяется на момент подачи письменного заявления о заключении Соглашения.

Повторное предоставление Заявителю реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения не допускается.

2.3. Решение о предоставлении Заявителю реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения принимается Комиссией.

2.4. По каждому Заявителю для решения вопроса о предоставлении Заявителю реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения в Комиссию представляется:

2.4.1. МУ «УГХ» - информация о полной задолженности Заявителя по договору социального найма жилого помещения с данными о структуре задолженности и начисленных пени (при наличии), представляется в Комиссию в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления от Заявителя.

## **3. Порядок принятия решения о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения**

3.1. Решение о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения или отказе в предоставлении реструктуризации задолженности принимает Комиссия на основании следующих документов:

заявления Заявителя;

копии паспорта Заявителя;

документов, содержащих сведения о полной задолженности Заявителя по договору социального найма жилого помещения с данными о структуре задолженности и начисленных пени;

документов, подтверждающих доходы Заявителя и всех членов его семьи.

3.2. Реструктуризация задолженности по договору социального найма

жилого помещения не предоставляется в следующих случаях:

- повторного заявления за предоставлением реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения;
- отсутствия или неполноты и (или) недостоверности сведений о доходах членов семьи;
- предоставления недостоверных или неполных сведений о составе семьи.

#### **4. Порядок работы Комиссии по предоставлению реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения**

4.1. Комиссия собирается по мере поступления заявлений и подготовки документов для принятия решений, но не реже, чем раз в месяц.

4.2. Заявление на предоставление реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения рассматривается Комиссией в течение месяца со дня подачи заявления и полного пакета документов.

Комиссия продлевает срок рассмотрения заявления, но не более чем на месяц, уведомив письменно о продлении срока его рассмотрения Заявителя, в следующих случаях:

- при проведении дополнительной проверки сведений, указанных в представленных документах;

- при запросе дополнительных сведений, не указанных в представленных документах.

4.3. В рамках своих полномочий Комиссия:

4.3.1. Рассматривает заявление на предоставление реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения и анализирует сведения, указанные в представленных документах.

4.3.2. Принимает решение о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения или об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения.

4.3.3. Определяет период предоставления реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения и график платежей.

4.3.4. Принимает решение о дополнительной проверке представленных документов и запросе информации.

4.4. Решение о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения принимается Комиссией простым большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

4.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.6. Решение Комиссии правомочно при наличии на ее заседании не менее двух третей членов Комиссии.

4.7. Решение Комиссии о предоставлении реструктуризации задолженности по договору социального найма жилого помещения либо отказе в ее предоставлении сообщается Заявителю письменно, путем

направления Соглашения, либо причин отказа в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Отказ заявитель может обжаловать в судебном порядке.

**УТВЕРЖДЁН**

к постановлению Администрации  
Качканарского городского округа  
от 10.05.2017 № 452  
«Об утверждении положения  
о порядке предоставления  
реструктуризации задолженности  
по договору социального найма  
жилого помещения»

**СОСТАВ**

**Комиссии по предоставлению реструктуризации задолженности по  
договору социального найма жилого помещения**

- |    |                               |   |
|----|-------------------------------|---|
| 1. | Вепрева<br>Ольга Дмитриевна   | - начальник отдела по правовой работе и муниципальной службе Администрации Качканарского городского округа - председатель Комиссии. |
| 2. | Трусова<br>Елена Владимировна | - начальник юридического отдела Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства», заместитель председателя Комиссии.     |

**Члены Комиссии:**

- |    |                               |  |
|----|-------------------------------|--|
| 3. | Зенкова<br>Галина Анатольевна | - начальник отдела экономического планирования и анализа Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства» - член комиссии |
| 4. | Максимова<br>Наталья Павловна | - ведущий специалист по жилью Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства»  |
| 5. | Чащилова<br>Елена Анатольевна | - главный бухгалтер Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства».   |

УТВЕРЖДЕНА  
 Постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 10.05.2017 № 452  
 «Об утверждении положения  
 о порядке предоставления  
 реструктуризации задолженности  
 по договору социального найма  
 жилого помещения»

Форма

В муниципальное учреждение  
 «Управление городского хозяйства»  
 от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации:

Телефон сот.: \_\_\_\_\_

**Заявление  
 о предоставлении реструктуризации задолженности по договору  
 социального найма жилого помещения**

Прошу предоставить реструктуризацию задолженности по договору  
 социального найма жилого помещения, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ В  
 сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.

Задолженность образовалась

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 —  
 \_\_\_\_\_  
 —

(указываются причины, препятствующие своевременной оплате задолженности)

Со мной проживают следующие члены семьи: (указываются Ф.И.О.  
 члена семьи, дата рождения, степень родства, вид занятости и адрес  
 регистрации по месту жительства)

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.



---

4.

---

5.

---

Достоверность и полноту предоставленных сведений и документов подтверждаю. Даю свое согласие на обработку и передачу моих персональных данных.

Обязуюсь оплачивать текущие платежи по договору социального найма жилого помещения, расположенного по адресу:

---



---

—.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ /

---

(подпись Заявителя, расшифровка подписи)

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта Заявителя.
2. Справка об учебе, для учащихся, находящихся на иждивении родителей до 23 лет.
3. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи.
4. Документы, содержащие сведения о полной задолженности за найм муниципального жилого помещения с данными о структуре задолженности и начисленных пени (при наличии).

Не представлены следующие документы:

1.

---

2.

---

3.

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись Заявителя)

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 10.05.2017 № 452  
 «Об утверждении положения  
 о порядке предоставления  
 реструктуризации задолженности  
 по договору социального найма  
 жилого помещения»

Форма

**Соглашение № \_\_\_\_  
 о реструктуризации задолженности  
 по договору социального найма жилого помещения**

г. Качканар  
 г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»,  
 именуемое в дальнейшем «Кредитор», в лице начальника Маслова Эдуарда  
 Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

—,

*(Ф.И.О., адрес, паспортные данные)*

именуем \_\_ в дальнейшем «Должник», с другой стороны, совместно  
 именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о  
 нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Кредитор предоставляет Должнику рассрочку в погашении  
 задолженности по договору социального найма жилого помещения,  
 расположенного \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

\_\_\_\_\_, которая на момент  
 подписания настоящего Соглашения составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
 рублей за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

1.2. Рассрочка предоставляется Должнику в связи с тем, что

1.3. Рассрочка предоставляется на период

1.4. Должник обязуется выплачивать задолженность по договору  
 социального найма жилого помещения, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ в соответствии с графиком платежей, прилагаемому к настоящему  
 Соглашению (приложение № 1).

1.5. Должник перечисляет денежные средства в уплату задолженности по следующим реквизитам:

Наименование администратора доходов местного бюджета	Администрация Качканарского городского округа
Код главы	901
Код дохода бюджета	11105074040004120
Адрес	624350, Свердловская обл., г. Качканар, ул. Свердлова, 8
Телефон/факс	(34341) 6-97-12
ИНН/КПП	6615000260 / 668101001
ОГРН	1036600870052
ОКТМО	65743000
Расчетный счет	40101810500000010010
Банк	Уральское ГУ банка России г. Екатеринбург
БИК	046577001
Лицевой счет	04623000670
Наименование получателя	УФК по Свердловской области (Администрация Качканарского городского округа)

1.6. Также Должник обязуется вносить плату за текущий найм по договору социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, ежемесячно в соответствии с договором социального найма жилого помещения.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Кредитор обязуется:

2.1.1. составить для Должника оптимальный график платежей с учетом его материального положения;

2.1.2. в случае изменения в составе зарегистрированных в жилом помещении лиц, размера их доходов, производить соответствующие перерасчет задолженности;

2.1.3. в случае досрочного погашения задолженности принять решение о досрочном прекращении действия Соглашения в кратчайшие сроки.

2.2. Кредитор имеет право принимать решение о досрочном расторжении Соглашения о реструктуризации в случае:

2.2.1. досрочного погашения реструктуризированной задолженности;

2.2.2. отчуждения Должником жилого помещения;

2.2.3. подачи Должником заявления о расторжении Соглашения;

2.2.4. представления Должником документов с недостоверными сведениями.

2.3. Должник обязуется:

2.3.1. обеспечить своевременное погашение задолженности по договору социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

согласно графику платежей;

2.3.2. в случае расторжения Соглашения при отчуждении жилого помещения оплатить невнесенную сумму задолженности и сумму начисленных пени.

2.4. Должник имеет право:

2.4.1. досрочно погасить долг в полном объеме или его часть;

2.4.2. досрочно расторгнуть Соглашение;

2.4.3. требовать проведения перерасчета в связи с изменением в составе зарегистрированных в жилом помещении лиц или размера их доходов.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае несвоевременного внесения платы по Соглашению начисляются пени в соответствии со статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

4.2. Срок действия настоящего Соглашения может быть продлен на основании письменного заявления Должника, если в силу уважительных причин он не успевает погасить задолженность в срок, указанный в настоящем Соглашении.

4.3. Если Должник уклоняется от выполнения настоящего Соглашения в целом или в части, то Кредитор может расторгнуть настоящее Соглашение и обратиться в суд за взысканием задолженности.

4.4. Об изменениях реквизитов (платежных и почтовых) Стороны обязаны не позднее пяти рабочих дней, с даты произведения изменений, уведомить друг друга в письменном виде.

Платежи и уведомления, совершенные по старым реквизитам и адресам до поступления уведомлений об их изменении, рассматриваются как исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

4.5. Вопросы, не предусмотренные настоящим Соглашением, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.7. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу в случае их подписания обеими сторонами.

### 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Кредитор:  
Муниципальное учреждение  
«Управление городского хозяйства»  
Юридический/почтовый адрес:

Должник:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес:

624350, Свердловская область,  
г. Качканар, 5 микрорайон, д.72  
Номер телефона: 8 (34341) 6-15-42  
Электронная почта: ugh\_kch@mail.ru  
ИНН/КПП: 6615005220/668101001  
ОГРН: 1026601126320

Наименование банка: Уральское ГУ  
Банка России г. Екатеринбург  
Расчетный счет: 40204810400000126215  
БИК: 046577001  
Лицевой счет: 03901130040

\_\_\_\_\_ (Э.Ю. Маслов)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Электронная почта: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение № 1  
к соглашению о реструктуризации задолженности  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

### График платежей

Стороны определили следующий график выплаты Должником суммы задолженности:

№ п/п	Сумма (рублей)	Срок погашения	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

### Реквизиты и подписи Сторон

Кредитор:

Муниципальное учреждение  
«Управление городского хозяйства»  
Юридический/почтовый адрес:  
624350, Свердловская область,  
г. Качканар, 5 микрорайон, д.72  
Номер телефона: 8 (34341) 6-15-42  
Электронная почта: ugh\_kch@mail.ru  
ИНН/КПП: 6615005220/668101001  
ОГРН: 1026601126320  
Наименование банка: Уральское ГУ  
Банка России г. Екатеринбург  
Расчетный счет: 40204810400000126215  
БИК: 046577001  
Лицевой счет: 03901130040

Должник:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Электронная почта: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Э.Ю. Маслов)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)