



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

---

11.03.2021 № 195

г. Качканар

***О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Качканарского городского округа от 02.07.2015 № 842 «Об организации и выполнении мероприятий по построению и внедрению на территории Качканарского городского округа программного комплекса «Безопасный город»***

В целях приведения правовых актов Качканарского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в связи с кадровыми изменениями, Администрация Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Качканарского городского округа от 02.07.2015 № 842 «Об организации и выполнении мероприятий по построению и внедрению на территории Качканарского городского округа программного комплекса «Безопасный город» следующие изменения и дополнения:

1) в наименовании слова «программного комплекса» заменить словами «аппаратно-программного комплекса»;

2) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» на территории Качканарского городского округа (приложение № 1)»;

3) состав межведомственной рабочей группы по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Качканарского городского округа от 15.05.2019 № 497 «О внесении изменений в постановление Администрации Качканарского городского округа от 02.07.2015 № 842 «Об организации и выполнении мероприятий по построению и внедрению на территории Качканарского городского округа

программного комплекса «Безопасный город».

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа



А.А. Ярославцев

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Качканарского городского округа  
от 11.03.2021 № 195  
О внесении изменений и дополнений в  
постановление Администрации  
Качканарского городского округа от  
02.07.2015 № 842 «Об организации и  
выполнении мероприятий по  
построению и внедрению на территории  
Качканарского городского округа  
программного комплекса «Безопасный  
город»

**Положение**  
**о межведомственной рабочей группе по построению, развитию и эксплуатации**  
**аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»**  
**на территории Качканарского городского округа**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Межведомственная рабочая группа по построению, развитию и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее - Межведомственная рабочая группа) является коллегиальным координационным постоянно действующим органом.

2. Межведомственная рабочая группа создается в целях объединения всех заинтересованных служб и ведомств на уровне муниципального образования, чьи согласованные решения необходимы для реализации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее — АПК «Безопасный город») с учетом текущих и перспективных регламентов взаимодействия, разработанных с участием данных служб и ведомств.

3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами, распоряжениями и поручениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, нормативными правовыми актами Качканарского городского округа, а также настоящим Положением.

4. Все принятые Межведомственной рабочей группой решения председатель Межведомственной группы представляет Главе Качканарского городского округа, который при необходимости обеспечивает их дальнейшую реализацию своими решениями, в том числе, путем издания нормативных правовых актов.

**Раздел 2. Задачи межведомственной рабочей группы**

5. Основными задачами Межведомственной рабочей группы являются:

- формирование из состава участников создания (развития) АПК «Безопасный город», функционально и организационно заинтересованных в создании и эксплуатации сегментов АПК «Безопасный город»;
- разработка технических заданий и проектной документации на создание АПК «Безопасный город»;
- утверждение регламентов информационного и организационного взаимодействия;
- организация и контроль ввода сегментов АПК «Безопасный город» в опытную и промышленную эксплуатацию;
- подготовка предложений для руководства субъекта Российской Федерации по структуре и источникам финансирования мероприятий по созданию АПК «Безопасный город»;
- решение вопросов обеспечения эффективной эксплуатации сегментов АПК «Безопасный город».

### **Раздел 3. Порядок формирования и деятельности межведомственной рабочей группы**

6. Состав Межведомственной рабочей группы утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа.

7. В состав Межведомственной рабочей группы могут вноситься изменения постановлением Администрации Качканарского городского округа.

8. Межведомственная рабочая группа формируется в составе: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

9. Членами Межведомственной рабочей группы могут являться представители органов местного самоуправления Качканарского городского округа, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также иных заинтересованных организаций (предприятий и учреждений).

10. Члены Межведомственной рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены.

11. Председателем Межведомственной рабочей группы является первый заместитель главы Администрации Качканарского городского округа.

12. Председатель Межведомственной рабочей группы:

1) организует работу Межведомственной рабочей группы, включая организацию перспективного и текущего планирования работы Межведомственной рабочей группы;

2) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Межведомственной рабочей группы, в том числе, по предложениям ее членов;

3) организует подготовку проектов решений Межведомственной рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений.

13. В отсутствие председателя Межведомственной рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Межведомственной рабочей группы.

14. В период исполнения обязанностей председателя Межведомственной рабочей группы заместитель председателя пользуется правами председателя Межведомственной рабочей группы в полном объеме.

15. Секретарь Межведомственной рабочей группы:

1) организует подготовку заседаний Межведомственной рабочей группы, включая информационное и техническое обеспечение заседания;

2) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию

необходимую информацию у заместителя председателя и членов Межведомственной рабочей группы, органов и организаций;

3) участвует в разработке мероприятий по планированию деятельности Межведомственной рабочей группы;

4) организует ведение протокола заседания Межведомственной рабочей группы;

5) оформляет решение Межведомственной рабочей группы и представляет председателю для утверждения;

6) организует направление материалов и утвержденных решений в адрес членов Межведомственной рабочей группы, а также органов и организаций по назначению;

7) осуществляет по поручению председателя Межведомственной рабочей группы контроль за исполнением решений Межведомственной рабочей группы и поручений председателя.

#### **Раздел 4. Деятельность межведомственной рабочей группы**

16. Общий порядок работы Межведомственной рабочей группы в ходе проведения заседаний и в период текущей деятельности между заседаниями определяется ее председателем в соответствии с настоящим Положением.

17. Решения по текущей деятельности Межведомственной рабочей группы оформляются решениями ее председателя.

18. Решения Межведомственной рабочей группы по вопросам, отнесенным к ее ведению и компетенции, принимаются на открытых заседаниях общим открытым голосованием и оформляются протоколами.

19. Деятельность Межведомственной рабочей группы осуществляется в соответствии с Планом на текущий год.

20. План деятельности Межведомственной рабочей группы на год утверждается председателем Межведомственной рабочей группы.

21. Заседания Межведомственной рабочей группы проводятся в соответствии с Планом ее деятельности. При необходимости по решению председателя Межведомственной рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания, в том числе выездные.

22. Повестка и регламент заседания Межведомственной рабочей группы, необходимые информационно-справочные материалы доводятся до членов группы не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания.

23. Подготовка предложений в проект решения Межведомственной рабочей группы осуществляется членами Межведомственной рабочей группы и/или органами и организациями, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

24. Все решения, отнесенные к полномочиям и компетенции Межведомственной рабочей группы, обсуждаются и принимаются на открытых заседаниях группы, за исключением случаев, когда открытое обсуждение вопросов нарушает требования законодательства Российской Федерации по защите государственной, служебной, коммерческой, профессиональной тайны и тайны личной жизни граждан.

25. Заседание проводит председатель Межведомственной рабочей группы или один из заместителей председателя.

26. В случае отсутствия члена Межведомственной рабочей группы на заседании он вправе заблаговременно (не позднее 2 рабочих дней до даты проведения заседания) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и представить через секретаря председателю Межведомственной

рабочей группы.

27. Заседание Межведомственной рабочей группы считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов.

28. Члены Межведомственной рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании.

29. Решение принимается общим открытым голосованием по каждому вопросу повестки заседания отдельно.

30. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Межведомственной рабочей группы, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председательствующего в заседании является решающим.

31. Решения, принимаемые на заседании Межведомственной рабочей группы, оформляются протоколом, который утверждает председатель или его заместитель, председательствующий на заседании.

32. Копия протокола заседания Межведомственной рабочей группы не позднее 10 рабочих дней с даты заседания рассылается всем членам Межведомственной рабочей группы, включая отсутствовавших на данном заседании, а также при необходимости иным органам и организациям.

Приложение №2  
к постановлению Администрации  
Качканарского городского округа  
от 11.03.2021 № 195  
«О внесении изменений и дополнений  
в постановление Администрации  
Качканарского городского округа от  
02.07.2015 № 842 «Об организации и  
выполнении мероприятий по  
построению и внедрению на  
территории Качканарского городского  
округа программного комплекса  
«Безопасный город»

### СОСТАВ

#### межведомственной рабочей группы по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Иглин Илья Леонидович	Первый заместитель главы администрации Качканарского городского округа, председатель рабочей группы
2.	Симакова Наталья Анатольевна	начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности администрации Качканарского городского округа, заместитель председателя рабочей группы
3.	Анкушина Светлана Евгеньевна	ведущий специалист отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности Администрации Качканарского городского округа, секретарь рабочей группы
<b>Члены комиссии</b>		
4.	Зеленин Владимир Сергеевич	главный специалист отдела по организационной работе Администрации Качканарского городского округа
5.	Мальцева Марина Андреевна	начальник Управления образованием Качканарского городского округа
6.	Попова Светлана Сергеевна	начальник отдела по социальной работе Администрации Качканарского городского округа
7.	Рыжков Илья Игоревич	начальник 278 пожарно-спасательной части «46 пожарно-спасательный отряд Федеральной противопожарной службы Государственной

		противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области»(по согласованию)
8.	Фомин Максим Андреевич	начальник Муниципального учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Качканарского городского округа»
9.	Фукалов Дмитрий Николаевич	врио заместителя начальника полиции МО МВД России «Качканарский», капитан полиции (по согласованию)