



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2021 № 595

г. Качканар

***О проведении конкурса по формированию первого созыва
Молодежной администрации Качканарского городского округа***

В соответствии с постановлением Администрации Качканарского городского округа Свердловской области от 06.07.2021 № 533 «О создании Молодежной администрации Качканарского городского округа», в целях создания условий для успешной самореализации молодежи, распространения эффективных моделей и форм участия молодежи в общественно-политической жизни Качканарского городского округа и привлечения молодежи к решению комплекса социально-экономических и общественно-политических задач, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Провести конкурс по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (далее - Молодежная администрация) с 1 августа по 15 октября.

2. Утвердить:

1) перечень должностей в составе Молодежной администрации (прилагается);

2) положение об экспертной комиссии по проведению конкурса по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (прилагается);

3) состав экспертной комиссии по проведению конкурса по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (прилагается);

4) форму анкеты участника конкурса по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (прилагается).

3. Отделу по социальной работе обеспечить:

1) сбор заявок от претендентов на участие в конкурсе в

=

автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее - АИС «Молодежь России») с 1 августа по 30 сентября;

2) работу экспертной комиссии конкурса в период с 1 по 15 октября;

3) по итогам конкурса подготовить проект постановления Администрации Качканарского городского округа Свердловской области об утверждении состава Молодежной администрации в срок до 20 октября.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Качканарского городского округа по социальным вопросам.

5. Опубликовать настоящее постановление на сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа



А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.07.2021 № 595

«О проведении конкурса по формированию
первого созыва Молодежной
администрации Качканарского городского
округа »

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей в составе Молодежной администрации первого созыва

- 1) Глава Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 2) Заместитель Главы Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 3) Заместитель Главы Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 4) Заместитель Главы Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 5) Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности;
- 6) Начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 7) Начальник отдела городского хозяйства, транспорта и связи Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 8) Начальник отдела экономики и планирования Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 9) Начальник отдела по организационной работе Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 10) Начальник отдела по социальной работе Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 11) Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;
- 12) Начальник Управления образованием Молодежной администрации Качканарского городского округа первого созыва;

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.07.2021 № 595

«О проведении конкурса по формированию
первого созыва Молодежной
администрации Качканарского городского
округа »

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной комиссии по проведению конкурса по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа

1. Экспертная комиссия по проведению конкурса по формированию первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (далее – комиссия), образована с целью проведения конкурсной процедуры формирования первого созыва Молодежной администрации Качканарского городского округа (далее - конкурс, Молодежная администрация).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности постановлением Администрации Качканарского городского округа Свердловской области от 06.07.2021 № 533 «О создании Молодежной администрации Качканарского городского округа», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Качканарского городского округа, настоящим положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит оценку документов, представленных участниками конкурса (далее - участники) в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее - АИС «Молодежь России»), на соответствие требованиям конкурса и допускает до участия в конкурсе;

2) определяет победителей заочного этапа конкурса путем отбора не более трех кандидатов на каждую должность в Молодежной администрации; Победители заочного этапа включаются в список резерва кандидатов в члены Молодежной администрации.

3) информирует участников о результатах заочного этапа конкурса;

4) организует и проводит собеседования с руководителем или представителем структурного подразделения по каждой должности.

5) обобщает предложения по кандидатам в состав Молодежной администрации, сформированные руководителями структурного подразделения Администрации Качканарского городского округа (Органами местного самоуправления) по результатам собеседования.

4. Комиссия имеет право:

1) не допускать до участия в конкурсе участников, представивших документы с нарушением требований конкурса;

2) предложить участникам сменить заявленную должность на другую

3) проводить дополнительные мероприятия в рамках очного этапа

конкурса;

4) запрашивать у участников дополнительную информацию.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее 1 заседания в период проведения конкурса.

6. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии или заместителем председателя комиссии по поручению председателя комиссии.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Член комиссии в случае невозможности его присутствия на заседании имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, проводящего заседание комиссии по поручению председателя комиссии.

9. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии. Протокол заседания комиссии рассылается членам комиссии.

10. Ответственный секретарь комиссии организует проведение заседания комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов комиссии о времени и месте проведения очередного заседания, направляет материалы, а также оформляет и рассылает протокол заседания комиссии.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.07.2021 № 595

«О проведении конкурса по формированию
первого созыва Молодежной
администрации Качканарского городского
округа »

СОСТАВ

**экспертной комиссии по проведению конкурса
по формированию первого созыва Молодежной администрации
Качканарского городского округа**

1. Ярославцев Андрей Александрович - Глава администрации Качканарского городского округа, председатель оргкомитета.
2. Блинов Петр Алексеевич - Заместитель главы администрации Качканарского городского округа по социальным вопросам, заместитель председателя оргкомитета.
3. Поздеева Екатерина Викторовна - ведущий специалист отдела по социальной работе Администрации Качканарского городского округа, секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

4. Адамчук Ольга Владимировна - Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа
5. Боголюбова Светлана Петровна - Начальник отдела экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа
6. Власова Юлия Викторовна - Начальник отдела городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского городского округа
7. Мальцева Марина Андреевна - Начальник Управления образованием Качканарского городского округа
8. Перепечина Вера Анатольевна - Начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского городского округа

9. Попова
Светлана Сергеевна - Начальник отдела по социальной работе
Администрации Качканарского городского
округа
10. Симакова
Наталья Анатольевна - Начальник отдела по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям,
мобилизационной подготовке и
безопасности Администрации
Качканарского городского округа
11. Симаненко
Марина Евгеньевна Начальник отдела по
организационной работе Администрации
Качканарского городского округа

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 27.07.2021 № 595
«О проведении конкурса по формированию
первого созыва Молодежной
администрации Качканарского городского
округа »

ФОРМА

АНКЕТА
участника конкурса по формированию первого созыва
Молодежной администрации Качканарского городского округа

Желаемая
должность

(наименование должности)

1. Основные сведения

Место для фотографии	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Место рождения (населенный пункт)	
	Место жительства (населенный пункт)	
	Мобильный телефон	
	Аккаунты в социальных сетях	

2. Образование (общее, среднее, профессиональное, высшее, повышение квалификации, профессиональная переподготовка, прочее — указывается при наличии)

Год поступления	Год окончания	Название образовательной организации, факультет или курс (при наличии), форма обучения	Наименование направления, квалификации, профиля, программы (при наличии)

3. Профессиональная деятельность

Период работы		Организация, сфера деятельности	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Должность
с	по			

4. Общественная деятельность

Название общественного объединения, органа молодежного самоуправления или направления деятельности	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Период участия	Статус участия (кандидат, активист, член, руководитель направления, председатель и так далее)

5. Опыт реализации социальных/бизнес проектов

Название, краткое описание наиболее значимых проектов (цели, масштаб проекта, целевая аудитория, результаты)	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Период реализации	Функциональные обязанности (участник, координатор проекта, руководитель проекта и так далее)

6. Дополнительные сведения

Знание компьютерных программ		
Тип программ (офисные, видеоредакторы, графические редакторы, программы проектного менеджмента)	Наименования программ	Уровень знания (низкий, базовый, средний, выше среднего)

Иностранные языки	
Иностранный язык	Степень владения (базовый, разговорный, свободный, в совершенстве)

Иные данные	
Служба в Вооруженных силах Российской Федерации, воинское звание (служил / не служил, не подлежу призыву / не служил, имеется отсрочка)	
Ученое степень, ученое звание (при наличии)	
Наличие научных работ, статей, дипломных и иных работ (название, год написания, места публикации)	
Любимые виды спорта, спортивные достижения	
Увлечения, хобби	
Важные достижения (чего достигли на сегодняшний день в любой сфере жизни)	

Личные взгляды и позиции (каждый ответ 100 - 500 знаков)	
Какие, на Ваш взгляд, существуют проблемы в сфере реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании, на территории которого вы проживаете?	
Что наиболее важно предпринять для повышения результативности работы в сфере реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании, на территории которого вы проживаете?	
Почему Вы хотите стать членом Молодежной администрации?	
Чем обусловлен выбор указанной в анкете должности в Молодежной администрации?	
Какой род профессиональных занятий Вы считаете наиболее интересным для себя в ближайшие 5-7 лет?	

Дата заполнения

Подпись

Фамилия И.О.