



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2021 № 819

г. Качканар

О внесении изменений в постановление Администрации Качканарского городского округа от 21.06.2018 № 590 «О порядке организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Качканарского городского округа от 21.06.2018 № 590 (в ред. № 555 от 30.05.2019) «О порядке организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы изменения его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить Примерную программу обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (прилагается)»;

2) пункт 2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) ежегодно до 20 января разрабатывать графики проведения подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы изменения его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта».

2. Признать утратившими силу:

1) подпункт 3 пункта 2 постановления Администрации Качканарского городского округа от 21.06.2018 № 590 (в ред. № 555 от 30.05.2019) «О порядке организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта»;

2) подпункт 6 пункта 5 Порядка организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».



Заместитель главы администрации
по экономике и стратегическому развитию

К.Н. Касимов

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 12.10.2021 № 819
О внесении изменений в постановление
Администрации Качканарского
городского округа от 21.06.2018 № 590

Примерная программа
обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и
работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа
способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или
угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических
последствий террористического акта

1. Обучение муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Качканарского городского округа (далее - КГО) способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта осуществляется по месту работы.

Основная цель обучения - повышение готовности муниципальных служащих и работников к четким, умелым и адекватным действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения.

2. Настоящая примерная программа обучения муниципальных служащих и работников способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (далее - Программа) определяет перечень и содержание тем занятий требования к уровню освоения курса обучения, порядок подготовки и проведения учений и тренировок.

3. Руководители органов и муниципальных учреждений КГО на основе настоящей Программы вправе разрабатывать рабочие программы обучения с учетом специфики деятельности учреждения, особенностей и степени подготовленности обучаемых, корректировать расчет времени, отведенного на изучение отдельных тем учебно-тематического плана Программы, их содержание, а также - формы и методы проведения занятий без сокращения общего количества учебных часов, предусмотренного на освоение Программы.

4. Обучение муниципальных служащих и работников по рабочим программам, разработанным в соответствии с требованиями настоящей Программы, осуществляется в соответствии с распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления, учреждения об организации обучения на календарный год.

5. Для проведения занятий распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления, учреждения создаются учебные группы и назначаются руководители занятий, которые ведут журнал учета посещения занятий и осуществляют контроль качества усвоения учебного материала.

6. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления,

учреждения, за исключением месяцев массовых отпусков муниципальных служащих и работников учреждений.

7. Основными видами учебных занятий являются лекции, семинары и практические занятия (тренировки и учения).

8. Знания и умения, полученные при освоении тем, совершенствуются в ходе участия муниципальных служащих и работников учреждений в практических занятиях.

9. В ходе проведения учебных занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий, высокой организованности и дисциплине, готовности выполнять должностные обязанности в чрезвычайной обстановке.

10. При проведении учебных занятий основное внимание рекомендуется уделять следующим моментам:

1) объяснять суть возникающей опасности и порядок действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, обучение способам защиты, приемам оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим, правилам применения индивидуальных средств защиты и так далее;

2) сформировать у обучаемых негативное отношение к насильственным методам и идеологиям, повышение бдительности и наблюдательности;

3) больше времени отводить на практические действия, в обязательном порядке рассматривать ситуации обнаружения бесхозных предметов в общественных местах, в учреждениях и в непосредственной близости от них, в общественном транспорте;

4) разъяснять порядок действий при применении токсических веществ и правила оказания немедленной медицинской помощи;

5) в ходе обучения не акцентировать внимание обучаемых на масштабности террористических актов, не демонстрировать подробности и натуралистические детали их возможных последствий, избегать запугивания;

6) при проведении занятий давать полную информацию, подкрепляемую ссылками на нормативные правовые акты, о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма также за распространение ложной информации о готовящемся акте терроризма;

7) рассматривать с обучаемыми методы вовлечения в террористические организации и способы вербовки исполнителей терактов; особое внимание уделять на распространенном методе - вовлечении в нетрадиционные религиозные секты и общества, а также возможные пути и способы противодействия вербовщикам.

11. Руководитель учреждения, а также работник, ответственный за профилактику терроризма, обязаны осуществлять постоянный контроль подготовки и проведения занятий.

12. В результате прохождения курса обучения муниципальные служащие и работники учреждений должны освоить:

1) четкий порядок (алгоритм) своих действий при угрозе (согласно сигналам оповещения) и в случае совершения террористического акта;

2) порядок оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим, научиться правильно применять приобретенные знания в реальной обстановке (ситуации).

13. Учебно-тематический план.

Форма обучения: в рабочее время с отрывом от трудовой деятельности.

Режим занятий: определяет руководитель учреждения.

№ п.п.	Наименование темы	Вид занятия	Количество часов
1.	Действия работников организации при угрозе и в случае совершения террористического акта	лекция	4
		практическое занятие	2
2.	Тренировка по отработке действий при установлении уровней террористической опасности	практическое занятие	2
3.	Правила оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим в случае совершения террористического акта на территории организации. Основы ухода за больными	лекция	2
		практическое занятие	2
4.	Мероприятия по профилактике и предупреждению террористических актов и других чрезвычайных ситуаций	практическое занятие	2

Тема 1. Действия работников организации при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории организации

Основные понятия и термины (терроризм, террористическая деятельность, противодействие терроризму, террористический акт). Правовые, нормативные и организационные основы противодействия терроризму (в том числе доведение содержания Указа Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года N 851 "О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства" до работников организации). Общественная опасность терроризма.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты, возможные способы осуществления.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Правила и порядок поведения при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории организации.

Практическая тренировка по отработке действий при установлении уровней террористической опасности, действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения на территории организации.

Тема 2. Правила оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим в случае совершения террористического акта на территории организации

Доврачебная помощь (понятие, виды, этапы оказания).

Раны (понятие, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности ран. Правила, способы и порядок оказания помощи. Повязки (понятие, виды, правила и принципы наложения, принципы закрепления (фиксации)).

Кровотечение (определение, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности кровотечений. Правила, способы и порядок оказания помощи. Техника пальцевого прижатия. Принципы, методы остановки кровотечения с помощью давящей повязки. Жгут (понятие, виды, правила и принципы наложения, принципы закрепления (фиксации)).

Переломы (определение, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности переломов. Правила, способы и порядок оказания помощи. Шины (понятие, виды, правила и принципы наложения закрепления (фиксации)).

Травмы опорно-двигательного аппарата: ушиб, растяжение, разрыв, вывих, сдавливание. Причины, признаки, осложнения и опасности. Правила, способы и порядок оказания помощи.

Ожоги (определение, виды, степени). Классификация, причины, признаки, осложнения и опасности ожогов. Определение площади ожога (правила девяток, "правило ладони"). Правила, способы и порядок оказания помощи.

Отравление (интоксикации). Виды (газами, ядами, пищевыми продуктами, химическими продуктами и так далее). Причины, признаки, осложнения и опасности отравлений. Правила, способы и порядок оказания помощи.

Инородные тела. Причины, признаки, осложнения и опасности. Правила, способы и порядок оказания помощи.

Правила и техника проведения реанимационных мероприятий (искусственная вентиляция легких и непрямой массаж сердца). Устойчивое боковое положение.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при совершении террористических актов. Основы ухода за больными.

Правила и способы транспортировки пострадавших (поддержка, перенос на руках, перенос на спине, перенос на досках, на носилках и так далее). Носилки (виды, правила пользования). Транспортировка пострадавшего с помощью подручных средств.

Аптечки. Виды (индивидуальная, автомобильная, домашняя и так далее), требования к аптечкам, состав.

Экстренная психологическая помощь пострадавшим.

Тема 3. Мероприятия по профилактике и предупреждению террористических актов и других чрезвычайных ситуаций

Основные понятия: террористический акт, чрезвычайная ситуация, оповещение, эвакуация.

Проводимые тренировочные мероприятия:

1) оповещение и сбор руководящего состава и работников организации,

доведение информации, постановка задач;

2) проверка и приведение в готовность системы оповещения организации;

3) приведение в готовность формирования гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учреждения (далее - формирования ГОЧС);

4) приведение в готовность подвального помещения (при его наличии) к приему укрываемых;

5) подготовка помещений здания организации к возможной экстренной эвакуации из него работающих;

6) при возникновении дополнительной угрозы возникновения чрезвычайной ситуации от источников электро- и газоснабжения производится их отключение;

7) проведение инструктажей с работниками по порядку действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;

8) уточнение дополнительных функциональных обязанностей руководителей и работников по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и совершения теракта;

9) проведение профилактических противопожарных мероприятий;

10) подготовка имеющихся (при наличии) транспортных средств для проведения эвакуации работников организации.

14. Особенности подготовки и проведения практических занятий по отработке действий муниципальных служащих и работников учреждений при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории организации.

Основное внимание в ходе практических занятий уделяется отработке приемов и способов защиты муниципальных служащих и работников при угрозе и в случае совершения террористического акта, а также отработке мероприятий, повышающих устойчивость работы организации.

Практические занятия проводятся самостоятельно под руководством руководителя учреждения.

Продолжительность проведения практического занятия зависит от времени, необходимого на их выполнение, специфики организации, количества обучаемых, учебных целей и задач, поставленных перед коллективом.

Определяя тему и продолжительность практического занятия, необходимо учитывать возможность выполнения глубокой и всесторонней проработки учебных вопросов и возможности его материально-технического обеспечения.

Объем выполняемых мероприятий должен позволить проверить на практике реальность осуществления плана действий по предупреждению, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий террористического акта в организации.

К участию в практическом занятии привлекаются все муниципальные служащие и работники учреждения.

Руководитель практического занятия несет полную ответственность за его подготовку, организацию и качество его проведения.

15. Подготовка практических занятий:

1) при подготовке практических занятий основное внимание следует уделять эффективному решению вопросов защиты муниципальных служащих и

работников, материально-технической базы организации от угроз террористического характера, умелым, оперативным и согласованным действиям участников практических занятий по сигналам оповещения;

2) подготовка практических занятий осуществляется лично руководителем учреждения с учетом характера деятельности и особенностей территориального размещения учреждения, метеорологических и сейсмологических условий, состояния антитеррористической подготовки муниципальных служащих и работников учреждений;

3) подготовка к практическому занятию осуществляется на основании распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления, учреждения, которое доводится до исполнителей не позднее чем за семь дней до начала его проведения;

4) в период подготовки на основании указаний руководителя учреждения разрабатывается план проведения практического занятия, который утверждается руководителем учреждения и доводится до исполнителей не позднее чем за пять дней до его начала;

5) в течение подготовительного периода с руководящим составом проводятся инструктивные занятия, в ходе которых уточняются порядок проведения практического занятия, объем и последовательность выполнения учебных мероприятий, меры безопасности, объем и участки имитации, вопросы материально-технического обеспечения и организация взаимодействия между структурными подразделениями, формированиями, а также с соседними организациями;

6) контроль за качеством подготовки всех участников практического занятия, наличием и полнотой отработанных документов проверяет руководитель учреждения.

16. Проведение практических занятий:

1) практические занятия проводятся на территории учреждения с максимальным использованием учебно-материальной базы;

2) если обучаемые в ходе практического занятия не укладываются в установленные нормативы, а запланированные мероприятия не выполняются в отведенное время, руководитель учреждения повторяет отработку того или иного учебного вопроса.