



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2022 № 1132

г. Качканар

Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Качканарского городского округа на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Качканарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2022 № 435-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации Качканарского городского округа от 10.02.2020 № 74 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Качканарского городского округа», в целях совершенствования системы финансового обеспечения мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Качканарского городского округа

на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Качканарского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Качканарского городского округа от 14.08.2017 № 742 «Об утверждении Порядка выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Качканарского городского округа на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Качканарского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы Качканарского городского округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа



А. А. Ярославцев

Утверждены
постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 01.12.2022 № 1132

ПРАВИЛА
выделения бюджетных ассигнований из резервного
фонда Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

1. Настоящие правила определяют цели, условия и порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Качканарского городского округа (далее-резервный фонд) для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа (далее - чрезвычайная ситуация).

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансовое обеспечение мер, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций .

Классификация чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров».

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда в рамках настоящих Правил выделяются для покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

3.1. проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

3.2. проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3.3. развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

3.4. оказание гражданам Российской Федерации, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным и постоянно или преимущественно проживающим на территории Качканарского городского округа по адресу жилого помещения, находящегося в зоне чрезвычайной

ситуации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным на территории Российской Федерации в установленном порядке и постоянно проживающим на территории Качканарского городского округа в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, (далее - граждане), чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 30,0 тыс. рублей на семью, в случаях, определенных комиссией, создаваемой Администрацией Качканарского городского округа в целях определения степени утраты и пригодности имущества первой необходимости с учетом критериев, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

3.5. оказание гражданам, чье имущество первой необходимости частично или полностью утрачено в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (далее - финансовая помощь) (из расчета за частично утраченное имущество - 50,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 150,0 тыс. рублей на семью; за полностью утраченное имущество - 100,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 300,0 тыс. рублей на семью) в случаях, определенных комиссией, создаваемой Администрацией Качканарского городского округа в целях определения степени утраты и пригодности имущества первой необходимости с учетом критериев, указанных в пункте 6 настоящих Правил (далее - финансовая помощь).

3.6. предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продукции животного происхождения на территории Качканарского городского округа.

4. Размер бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций не может превышать 50% процентов от размера расходов, необходимых для ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (при условии выделения бюджетных ассигнований в форме межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области в объеме не менее 50% от сумм необходимых расходов)

5. Предоставление единовременной материальной помощи и финансовой помощи, указанных в подпунктах 3.4 и 3.5 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

1) в отношении оказания гражданам единовременной материальной помощи:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

2) в отношении оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6. Необходимость оказания гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи определяется при наличии факта, подтверждающего нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации, с учетом критериев, указанных в части первой пункта 7 настоящих Правил.

7. Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания гражданина в жилом помещении;

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина.

Условия жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации считаются нарушенными, если выявлено нарушение таких условий хотя бы по одному из указанных критериев.

8. Критерий невозможности проживания гражданина в жилом помещении оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

- 1) степень повреждения здания (помещения);
- 2) состояние теплоснабжения здания (помещения);
- 3) состояние водоснабжения здания (помещения);
- 4) состояние электроснабжения здания (помещения);
- 5) возможность использования лифта.

Степень повреждения здания (помещения) определяется в результате проведения его осмотра.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Возможность использования лифта определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно.

9. Оценка жилых помещений Качканарского городского округа, а также иных нежилых помещений в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания,

многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", осуществляется комиссией, созданной Администрацией Качканарского городского округа. В состав комиссии включаются представители Администрации Качканарского городского округа. Председателем комиссии назначается Первый заместитель главы Качканарского городского округа .

Оценка жилых помещений Качканарского городского округа, а также иных нежилых помещений в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом" оформляется актом обследования поврежденного объекта. по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам .

10. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

1) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

2) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

Затраты на транспортное обеспечение мероприятий по эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращению в места постоянного проживания возмещаются за счет средств бюджета Качканарского городского округа, на основании контракта, заключенного между Администрацией Качканарского городского округа и перевозчиком, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа.

11. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе проживания гражданина в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды и почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

12. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

1) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

13. В рамках настоящих Правил под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

1) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовую плиту (электроплиту) и шкаф для посуды;

2) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

3) предметы мебели для сна - кровать (диван);

4) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

14. При определении необходимости оказания гражданину финансовой помощи осуществляется комиссионное обследование утраченного имущества комиссией создаваемой Администрацией Качканарского городского округа по оценке жилых помещений с учетом следующих факторов:

1) степень утраты и пригодности каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости, в целях определения его состояния (пригодное или непригодное для использования);

2) причины и обстоятельства утраты каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости;

3) масштабы утраты и повреждения имущества первой необходимости в целях определения соотношения количественных и качественных показателей его повреждения (утраты) с критериями нуждаемости с составлением заключения по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам, а также с общим количеством предметов, относящихся к имуществу первой необходимости, с составлением заключения согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

4) наличие помимо утраченного имущества первой необходимости иных пригодных для использования предметов, относящихся к имуществу первой необходимости аналогичного целевого назначения.

15. Граждане, проживающие в жилых помещениях на территории Качканарского городского округа и попавшие в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, подают в отдел по организационной работе администрации Качканарского городского округа заявления по формам согласно приложениям № 3 - 5 к настоящим Правилам.

16. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссии, созданной в администрации Качканарского городского округа, об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности) по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

Заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

Заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности подписывается всеми членами комиссии, утверждается

Главой Качканарского городского округа с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью, в дальнейшем предоставляется для ознакомления пострадавшим гражданам.

При необходимости финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах 3.4 и 3.5 пункта 3 настоящих Правил, дополнительно прилагается копия сводных данных о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости (имущества), и необходимых бюджетных ассигнованиях в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 8 к настоящим правилам.

Комиссия направляет указанные списки вместе с заключениями об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности в отдел по организационной работе Администрации Качканарского городского округа с указанием размера единовременной материальной помощи (приложение № 6,7,8 к Правилам).

Отдел по организационной работе Администрации Качканарского городского округа готовит пакет документов для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций, предусмотренных подпунктами 3.4 и 3.5 пункта 3 настоящих Правил.

17. Возмещение ущерба, понесенного гражданами и юридическими лицами в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства, осуществляется в порядке, установленном Постановлением Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 558-ПП "Об утверждении Порядка возмещения собственникам животных и (или) продуктов животноводства стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Свердловской области" (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 558-ПП).

18. Выплаты гражданам, предусмотренные подпунктами 3.4 и 3.5 пункта 3 настоящих Правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

19. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности Администрации Качканарского городского округа по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.1-3.3 пункта 3 настоящих правил, - не позднее одного месяца с даты возникновения ЧС

или с даты получения сведений об угрозе возникновения ЧС направляет Главе Качканарского городского округа обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для ликвидации чрезвычайной ситуации.

По мероприятиям, указанным в подпунктах 3.4-3.5 пункта 3 настоящих правил, - не позднее 14 дней с даты возникновения ЧС.

20. При необходимости финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах 3.4 и 3.5 пункта 3 настоящих правил, к обращению дополнительно прилагается копия сводных данных о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости (имущества), и необходимых бюджетных ассигнованиях в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 8 к настоящим правилам.

21. К обращению прилагается копия заключения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера и отражающего основные критерии чрезвычайной ситуации (время и дата возникновения чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайной ситуации, наименование источника и основные параметры чрезвычайной ситуации, данные о количестве погибших или получивших ущерб (вред), причиненный здоровью пострадавших граждан, размер материального ущерба) (далее - заключение), по форме согласно приложению № 9а к настоящим правилам.

22. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности Администрации Качканарского городского округа, с целью рассмотрения вопроса о выделении им бюджетных ассигнований из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций представляют в Финансовое Управление Администрации Качканарского городского округа следующие документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (далее - обосновывающие документы) :

1) письмо Главы Качканарского городского округа в адрес Финансового Управления Администрации Качканарского городского округа с просьбой о выделении денежных средств из резервного фонда для ликвидации чрезвычайной ситуации;

2) протокол заседания КЧС;

3) заключение ГУ МЧС России по Свердловской области, по форме согласно приложению № 9а;

4) заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 10;

5) заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 11;

6) список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 12;

7) сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 13;

8) сводные данные о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 8а ;

9) список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 14, 15;

10) сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 8;

11) список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению № 15;

12) копию акта расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации иных резервов природного и техногенного характера, создаваемых Администрацией Качканарского городского округа, в целях обеспечения работ, предусмотренных приложениями № 1 и 2, по форме согласно приложению № 16; обоснование начальной (максимальной) цены контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

23. В случае непредставления обосновывающих документов в

установленный срок вопрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации не рассматривается.

24. Рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций и подготовка по результатам их рассмотрения распоряжения Администрации Качканарского городского округа осуществляется Финансовым управлением Администрации Качканарского городского округа.

25. Средства из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций выделяются в пределах средств резервного фонда Администрации Качканарского городского округа, предусмотренных в решении Думы Качканарского городского округа о бюджете на текущий финансовый год.

26. Исполнение Распоряжения Главы Качканарского городского округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется не позднее одного месяца с даты принятия соответствующего распоряжения, если иной срок не указан в распоряжении.

27. Средства местного бюджета, выделяемые из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному соответствующим распоряжением Администрации Качканарского городского округа, и не могут быть направлены на иные цели.

28. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности Администрации Качканарского городского округа не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 января, следующего за отчетным годом, представляют в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа отчет об использовании бюджетных ассигнований, предоставленных из резервного фонда Администрации Качканарского городского округа для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по форме согласно приложению № 17 к настоящим правилам.

Приложение № 1
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

**ПЕРЕЧЕНЬ
АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

**ПЕРЕЧЕНЬ НЕОТЛОЖНЫХ АВАРИЙНО-
ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

1. Устройство временных дамб, плотин, водоотводных каналов для защиты объектов, территорий и водозаборов.
2. Устройство временных переправ, проездов и проходов для экстренной эвакуации.
3. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.
4. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
5. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
6. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 3
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма
Главе Качканарского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ назначить _____ мне,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением
условий
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или
организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

"__" _____ года _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

"__" _____ года _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

Руководителю
уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному
представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места
жительства, данные документа, подтверждающего полномочия
представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением
условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

_____ ,
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____ ,
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1.

_____ ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о
рождении (серия, номер, дата),
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении,
выданного компетентным органом иностранного государства)

2.

_____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства) иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

"__" _____ года _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить

мне, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости:

_____ (причина утраты)

_____ (дата утраты)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или
организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

"__" _____ года _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ

"О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

"__" _____ года _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся
в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий
жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации

_____ (реквизиты нормативного правового акта об отнесении сложившейся
ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании

_____ ,

в составе:

председатель

комиссии:

_____ члены

комиссии:

_____ ,

провела _____ обследование условий жизнедеятельности
заявителя:

(дата)

Ф.И.О.

заявителя:

_____ адрес

_____ места

_____ жительства:

Факт	проживания	в	жилом	помещении
установлен/не		установлен	на	основании
(нужное подчеркнуть) установлен)		(Ф.И.О. заявителя)		
(указать, если факт проживания установлен)				
Дата	начала	нарушения	условий	жизнедеятельности:
Характер нарушения условий жизнедеятельности				

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
1	2	3
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	поврежден (частично разрушен)/ не поврежден
	стены	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	перегородки	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	перекрытия	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	полы	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	крыша	повреждена (частично разрушена)/ не повреждена

	окна и двери	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	отделочные работы	повреждены (частично разрушены)/ не повреждены
	печное отопление	повреждено (частично разрушено)/ не повреждено
	электроосвещение	повреждено (частично разрушено)/ не повреждено
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/ не нарушено
	5) возможность использования лифта	возможно/ невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно/ недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно/ невозможно
Нарушение санитарно-		нарушено/

эпидемиологического благополучия заявителя		не нарушено
--	--	-------------

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности

(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель

комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены

комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель

(подпись, фамилия, инициалы гражданина)

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся
в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества
первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта об отнесении сложившейся
ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании

в составе:

председатель

комиссии:

члены

комиссии:

провела _____ обследование утраченного имущества первой
необходимости:

 (дата)
 Ф.И.О. _____ заявителя:

 адрес _____ места _____ жительства:

 Факт проживания в жилом помещении

 установлен/не установлен (Ф.И.О. заявителя) на основании

 (нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания
 установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		

насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости

_____ (Ф.И.О. заявителя)
 в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.
 (нужное подчеркнуть)

Председатель _____ КОМИССИИ

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
 Члены _____ КОМИССИИ:

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:
 заявитель

_____ (подпись, фамилия, инициалы гражданина)

Приложение № 8
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременной
материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с полной или
частичной утратой ими имущества первой необходимости (имущества),
и необходимых бюджетных ассигнованиях в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Наименование муниципального образования	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
		Количество граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс., рублей)	Количество граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс., рублей)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

5.	Итого				
----	-------	--	--	--	--

Заместитель главы Качканарского городского округа

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Начальник отдела по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям, мобилизационной
подготовке и безопасности Администрации
Качканарского городского округа

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 9а
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Главного управления
Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий
по Свердловской области

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о факте возникновения чрезвычайной ситуации

Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области подтверждает факт возникновения _____ (угрозы возникновения) _____ на территории _____ (дата и время)

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, образования)

чрезвычайной ситуации муниципального

_____ (классификация чрезвычайной ситуации)

характера, _____ обусловленной

_____ (наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в

Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» факт возникновения чрезвычайной ситуации поставлен на единый статистический учет (факт угрозы возникновения находится на оперативном контроле).

В соответствии с оперативной информацией количество погибших людей составляет _____ человек, количество людей, получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, - _____ человек, размер материального ущерба - _____ тыс. рублей (возможное (предполагаемое) количество пострадавших людей составляет _____ человек, возможный (предполагаемый) размер материального ущерба - _____ тыс. рублей).

Заместитель начальника Главного управления
Министерства Российской Федерации по делам
гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий
по Свердловской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(наименование исполнительного органа государственной

_____ власти Свердловской области или органа местного самоуправления муниципального образования

1) _____ (подпись, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.
М.П.

**АКТ
обследования поврежденного объекта**

_____ (наименование поврежденного объекта с указанием полного наименования организации

_____ в ведении которой находится объект, и фактического адреса его расположения)

Комиссией в составе: председателя комиссии -

_____,
(фамилия и инициалы)

членов комиссии -

_____ (фамилия и инициалы всех членов комиссии)

осуществлено _____ обследование _____ поврежденного

_____ (дата возникновения чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной
ситуации _____,
(классификация (характер) чрезвычайной ситуации)

обусловленной _____,
(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

объекта.

По результатам обследования установлено:

1. Объект представляет

собой _____

(характеристика конструктивных элементов,

_____ материалы, из которых выполнен объект, его размеры и прочие показатели описания объекта)

2. _____

(характер, степень и размеры повреждений элементов объекта)

3. Общая сумма ущерба составляет _____ тыс. рублей.

4. Балансовая стоимость составляет _____ тыс. рублей; остаточная стоимость - _____ тыс. рублей. Размер страхового возмещения составляет _____ тыс. рублей.

5. Для восстановления объекта необходимо:

_____ (виды, детальный характер и объемы восстановительных работ)

Председатель комиссии _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

1) при повреждении объекта, находящегося в муниципальной собственности, - Глава Качканарского городского округа; при повреждении объекта, находящегося в государственной собственности Свердловской области, - руководитель исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

Приложение № 10
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на
финансовое обеспечение проведения аварийно-
спасательных работ

_____ (наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования _____ (наименование муниципального образования)

по состоянию на " ___ " _____ 20__ г. составляет _____ тыс. рублей (дата)

в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)			Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)	
	Всего	В том числе			
		из бюджета муницип ального образовани я	за счет исполнитель ных органов государствен ной власти Свердловской	за счет резервного фонда Прави тельства Свердловск	за счет выплат ы страхо вого возмеце

			области	ой области	ния
Итого					

*заявка составляется организацией, проводившей аварийно- спасательные работы

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда бюджета Качканарского городского округа _____ тыс. рублей.

Руководитель

организации _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Начальник отдела по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям, мобилизационной
подготовке и безопасности Администрации
Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) договоры между Администрацией Качканарского городского округа и организацией о выполнении аварийно спасательных работ;
- 2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
- 3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
- 4) другие документы (по решению Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности)

Приложение № 11
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на
финансовое обеспечение проведения неотложных
аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета Качканарского городского округа

(наименование муниципального образования)

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г. составляет _____ тыс. рублей,
(дата)

в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)		Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
	Всего	В том числе			
		из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской	за счет резервного фонда Правительства Свердловс	за счет выплаты страхового возмеще

			области	кой области	ния
Итого					

* заявка составляется организацией, проводившей неотложные аварийно-восстановительные работы

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Качканарского городского округа

_____ тыс. рублей.

Руководитель

организации _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности

Администрации Качканарского г

городского округа _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению к настоящей заявке;
- 2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3) другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности);
- 4) справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано);
- 5) фото и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах;
- 6) документы, подтверждающие право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.

Приложение № 12
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера
Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК
граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан,
расположенном

(адрес расположения пункта)

№ строки	Фамилия, имя, отчество гражданина	Серия, номер документа, удостоверяющая его личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс., рублей)	Примечание
1.							
2.	Итого						

Заместитель главы Качканарского городского округа _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 13
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о количестве граждан, находившихся в пунктах временного
размещения и питания для эвакуируемых граждан

_____,
(наименование муниципального образования) и необходимых бюджетных ассигнованиях

Номер строки	Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1.			
2.			
3.	Итого		

Заместитель главы Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник отдела по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям,
мобилизационной подготовке и безопасности
Администрации Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 14
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера
Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**СПИСОК
граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной
помощи в результате**

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строк и	Фамилия, имя и отчество гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
				вид докум ента	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Итого необходимо бюджетных ассигнований							

Заместитель главы Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Начальник отдела по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям,
мобилизационной подготовке и безопасности
Администрации Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

Члены Комиссии:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.

1 Допускается постановка печати любого образца для документов
территориального органа (подразделения)

Приложение № 8а
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о предварительном количестве граждан, нуждающихся в получении
единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи
в связи с полной или частичной утратой ими имущества
первой необходимости (имущества), и необходимых бюджетных ассигнованиях

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Наименование муниципального образования	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества первой необходимости	
		Количество граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	Количество граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1.	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.	Итого				

Заместитель главы Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник отдела по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке
и безопасности Администрации Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

Члены Комиссии:

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П. 1

1. Допускается постановка печати любого образца для документов территориального органа (подразделения)

Приложение №15
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Администрации Качканарского городского
округа для ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной
утратой ими имущества первой необходимости (имущества)
в результате _____

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Номер семьи (при наличии проживающих семей)	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				Вид документа	Серия и номер	Когда выдан	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							

	Итого						
--	-------	--	--	--	--	--	--

Заместитель главы Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник отдела по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям, мобилизационной
подготовке и безопасности Администрации
Качканарского городского округа

(подпись, фамилия, инициалы)

Члены Комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П. 2

1. Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.
- 2 Допускается постановка печати любого образца для документов территориального органа (подразделения).

Приложение № 16
к Порядку выделения
бюджетных ассигнований из
резервного фонда
Администрации Качканарского
городского округа для
ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(наименование исполнительного органа государственной

_____ власти Свердловской области
или органа местного самоуправления муниципального образования

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ

**расходования и (или) списания запасов материальных ценностей,
выпущенных в установленном порядке из муниципального резерва
материальных ресурсов для ликвидации иных резервов природного и
техногенного характера, создаваемых Администрацией
Качканарского городского округа**

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области)

Комиссией в составе:
председателя _____,
(фамилия и инициалы)

членов комиссии - _____,
(должность, фамилия и инициалы всех членов комиссии)

назначенная _____,
(кем назначена, дата и № приказа)

произвела осмотр имущества, выпущенного в установленном порядке из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа в целях обеспечения неотложных работ при ликвидации

чрезвычайной
ситуации _____

(наименование чрезвычайной ситуации)

В результате осмотра нижеперечисленного имущества и изучения
учетных и других документов на него комиссия установила:

							бюджет		-ной бюдже т	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого									

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела ГО и ЧС _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.