



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.01.2017 № 8

г. Качканар

*Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Качканарского городского округа обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей*

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" распоряжением Администрации Качканарского городского округа от 17.01.2017 № 7,

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Качканарского городского округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.01.2017 № 8

г. Качканар

*Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Качканарского городского округа обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей*

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" распоряжением Администрации Качканарского городского округа от 17.01.2017 № 7,

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Качканарского городского округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Качканарского городского округа от 16.04.2015 № 13 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Качканарского городского округа обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Качканарское время» и разместить на официальном сайте Качканарского городского округа в сети «Интернет».

Глава городского округа



С.М. Набоких



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 17.01.2017 № 8

«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Качканарского городского округа обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Должности муниципальной службы, устанавливаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации Качканарского городского округа, в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа, утвержденным решением Думы Качканарского городского округа от 24.01.2008 № 476 «О реестре должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа» (в редакции от 25.03.2010 № 20, от 24.06.2010 № 60, от 22.12.2011 № 117):

## **Раздел 1. ВЫСШИЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

- 1) Первый заместитель главы администрации городского округа.
- 2) Заместитель главы администрации городского округа по городскому хозяйству.

## **Раздел 2. ГЛАВНЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

- 1) Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовки и безопасности;
- 2) Начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям;
- 3) Начальник отдела экономики и стратегического развития;
- 4) Начальник отдела по правовой работе и муниципальной службе;
- 5) Начальник Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;
- 6) Начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике.

## **Раздел 3. ВЕДУЩИЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

- 1) Заместитель начальника управления, начальник отдела формирования и исполнения бюджета Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;
- 2) Начальник отдела учета и отчетности Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;
- 3) Начальник отдела бюджетного контроля и задания Финансового управления Администрации Качканарского городского округа.
- 4) Заместитель начальника отдела экономики и стратегического развития.

## **Раздел 4. СТАРШИЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

- 1) Главный специалист отдела по организационной работе;
- 2) Главный специалист отдела городского хозяйства, транспорта и связи;
- 3) Ведущий специалист отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовки и безопасности;
- 4) Главный специалист отдела экономики и стратегического развития;
- 5) Главный специалист отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям;
- 6) Ведущий специалист отдела по архитектуре, градостроительству и

земельным отношениям;

7) Главный специалист отдела по правовой работе и муниципальной службы;

8) Ведущий специалист отдела по правовой работе и муниципальной службы;

9) Ведущий специалист отдела по культуре, спорту и молодежной политике;

10) Главный специалист отдела формирования и исполнения бюджета Финансового управления Администрации КГО;

11) Ведущий специалист отдела формирования и исполнения бюджета Финансового управления Администрации КГО;

12) Главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления Администрации КГО;

13) Ведущий специалист отдела учета и отчетности Финансового управления Администрации КГО;

14) Главный специалист отдела бюджетного контроля и задания Финансового управления Администрации КГО.

## **Раздел 5. МЛАДШИЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1) Специалист 1 категории отдела городского хозяйства, транспорта и связи;

2) Специалист 1 категории отдела по правовой работе и муниципальной службы;

3) Специалист 1 категории отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям;

4) Специалист 1 категории отдела формирования и исполнения бюджета Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;

5) Специалист 1 категории отдела учета и отчетности Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;

6) Специалист 1 категории отдела бюджетного контроля и задания Финансового управления Администрации Качканарского городского округа;

7) Специалист 1 категории Финансового управления Администрации Качканарского городского округа.