



ДУМА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

Об утверждении Положения о единовременном денежном поощрении работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", в целях установления единого порядка применения поощрений работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа и руководствуясь пунктом 3 статьи 44 Устава Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о единовременном денежном поощрении работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа в соответствии с приложением к настоящему решению Думы.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2023 года.
3. Руководителям органов местного самоуправления Качканарского городского округа привести правовые акты органов местного самоуправления в соответствии с настоящим Решением.
4. Настоящее решение опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Председатель Думы
городского округа

Ю.Н. Бячков

Глава городского округа

А.А. Ярославцев

ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОВРЕМЕННОМ ДЕНЕЖНОМ ПООЩРЕНИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о единовременном денежном поощрении работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее Положение) регулирует порядок поощрения работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее — работники органов местного самоуправления) за достигнутые результаты в профессиональной деятельности и направленно на усиление заинтересованности работников органов местного самоуправления в повышении профессионального уровня, своевременном и качественном выполнении своих обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды единовременных денежных поощрений, порядок их применения.

Глава 2. ОСНОВАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Основанием для поощрения работников органов местного самоуправления является:

- образцовое выполнение работником органов местного самоуправления должностных полномочий;
- продолжительная и безупречная служба;
- выполнение заданий особой важности и сложности;
- государственные и профессиональные праздники и иные знаменательные даты и события;
- иные основания (дополнительный объем работ, итоги работы за отчетный период).

2. Образцовое выполнение должностных полномочий работником

органов местного самоуправления означает качественное и своевременное их исполнение, высокие достижения в труде, инициатива, проявленная при подготовке и выполнении заданий руководителя органа местного самоуправления.

3. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение данного вопроса.

5. Дополнительным объемом работ считается работа не предусмотренная должностными обязанностями.

Глава 2. РАЗМЕР И ВИДЫ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ДЕНЕЖНЫХ ПООЩРЕНИЙ

2.1. В органе местного самоуправления в соответствии с настоящим Положением, за счет экономии фонда оплаты труда, может выплачиваться единовременное денежное поощрение по соответствующему правовому акту органа местного самоуправления Качканарского городского округа в следующих случаях:

1) в связи с государственными и профессиональными праздниками и иными знаменательными датами и событиями - в размере до двух должностных окладов включительно (в процентном отношении от оклада, либо в фиксированной сумме);

2) за выполнение дополнительного объема работ, не предусмотренного должностными обязанностями - в размере до трех должностных окладов включительно;

3) за высокие достижения в труде, за инициативу, проявленную при подготовке и выполнении заданий руководителя органа местного самоуправления, за выполнение заданий особой важности и сложности - в размере до трех должностных окладов включительно;

4) по итогам отчетного периода (месяц, квартал, год) - в размере до трех должностных окладов включительно;

5) за многолетний добросовестный труд при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;

- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов

включительно;

- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно;

6) в связи с юбилейными датами (50 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет) при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;
- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов включительно;
- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно.

7) при увольнении в связи с выходом на пенсию при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;
- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов включительно;
- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно.

2.2. На выплаты, осуществляемые за счет средств экономии фонда оплаты труда, начисляется уральский коэффициент в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.