



ДУМА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
седьмого созыва

---

РЕШЕНИЕ

*ПРОЕКТ*

***О внесении изменений в решение Думы Качканарского городского округа от 24.07.2019 № 56 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа»***

На основании Экспертного заключения Государственного-правового департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 28.10.2019 № 906-ЭЗ по результатам правовой экспертизы Решения Думы Качканарского городского округа от 24.07.2019 № 56 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа», Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Качканарского городского округа от 24.07.2019 № 56 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа» (далее –Решение) следующие изменения:

1) в пункте 4.2. Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа (далее - Положение) слова «в размере – до 140%» заметить словами «в размере – от 30% до 140%»;

2) пункт 7.1. Положения изложить в новой редакции:  
«7.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих устанавливается в соответствии с присвоенным классным чином.»;

3) абзац второй пункта 7.5. Положения исключить.

4) в пункте 1.1. Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,» исключить.

5) в пункте 2.1. Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и

осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа слова «Оплаты труда» заменить словами «Оплата труда»;

6) Положение о премировании работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа изложить в новой редакции (прилагается).

7) в пункте 2.3. Положения о выплате материальной помощи работникам органов местного самоуправления Качканарского городского округа слова «единовременная выплата» заменить словами «материальная помощь».

8) Утвердить Положение о единовременном денежном поощрении (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Председатель Думы  
городского округа

\_\_\_\_\_ Ю.Н. Бячков

Глава городского округа

\_\_\_\_\_ А.А. Ярославцев

Приложение № 3  
Утверждено Решением  
Думы Качканарского  
городского округа  
от г. №

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о премировании работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее-Положение) регулирует порядок премирования муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее - работники органов местного самоуправления) в целях повышения эффективности их деятельности и уровня ответственности за решение возложенных на работников органов местного самоуправления вопросов местного значения, задач и выполнение функций, соблюдение правил служебного этикета, повышение профессиональных знаний и уровня квалификации.

1.2. Премирование осуществляется по результатам работы за отчетный период и производится ежемесячно в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1.3. Премия выплачивается ежемесячно в составе денежного содержания за месяц в течение календарного года на основании правового акта органа местного самоуправления Качканарского городского округа.

### **Глава 2. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

2.1. Руководители органов местного самоуправления Качканарского городского округа, рассматривают вопрос о выплате премии каждому работнику органов местного самоуправления, согласно данному Положению.

2.2. Премия выплачивается за отработанное время и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством.

2.3. Премии начисляются работнику органов местного самоуправления, а также увольняемым работникам органов местного самоуправления за фактически отработанное время в текущем месяце, в том числе за период

нахождения работника органов местного самоуправления в служебной командировке.

Не относятся к фактически отработанному времени периоды:

нахождения в ежегодном основном и (или) дополнительном оплачиваемых отпусках;

временной нетрудоспособности;

другие периоды, когда работник органов местного самоуправления фактически не исполнял служебные обязанности с полным или частичным сохранением денежного содержания или без сохранения денежного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Показатели премирования для работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления.

2.5. При принятии решения о премировании муниципальных служащих учитываются следующие показатели и размер премии за каждый показатель:

1) за своевременное и качественное выполнение нормативных актов органов государственной власти Свердловской области, Российской Федерации, решений Думы городского округа, постановлений (распоряжений) администрации городского округа (при премировании заместителей главы администрации городского округа) - 25 процентов;

2) по результатам работы курируемых отделов, управлений, а также за выполнение своих служебных (трудовых) обязанностей (при премировании заместителей главы администрации городского округа) - 25 процентов;

3) за своевременное и качественное предоставление в вышестоящие инстанции отчетов по вопросам деятельности Администрации, управлений и отделов (при премировании заместителей главы администрации городского округа) - 25 процентов;

4) за соблюдение трудовой дисциплины, служебной этики и правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией (при премировании всех муниципальных служащих) - 25 процентов;

5) за своевременную и качественную подготовку постановлений (распоряжений) администрации городского округа, за своевременное и качественное выполнение распоряжений и указаний непосредственного или вышестоящего руководителя (при премировании начальника управления; начальника отдела; заместителя начальника управления; заместителя начальника отдела) - 25 процентов;

6) за выполнение планов работы управления, отдела по срокам, объему и качеству, составление отчетов по вопросам деятельности администрации и управления, отдела, отсутствие замечаний и претензий со стороны вышестоящих руководителей (при премировании начальника управления; начальника отдела; заместителя начальника управления; заместителя начальника отдела) - 25 процентов;

7) по результатам работы возглавляемого управления, отдела, отсутствие обоснованных жалоб (при премировании начальника управления; начальника отдела; заместителя начальника управления; заместителя начальника отдела - 25 процентов);

8) за своевременное и качественное выполнение распоряжений и указаний непосредственного или вышестоящего руководителя (при премировании специалистов управлений, отделов) - 25 процентов;

9) за отсутствие замечаний и претензий со стороны вышестоящих руководителей (при премировании специалистов управлений, отделов) - 25 процентов;

10) отсутствие обоснованных жалоб граждан, неисполненных поручений непосредственного или вышестоящего руководителя (поручений в СЭД) (при премировании специалистов управлений, отделов) - 25 процентов.

2.6. Ежемесячный размер премии за месяц по всем показателям премирования не может превышать 100% от должностного оклада муниципального служащего и 50 % от должностного оклада работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа.

2.7. Показатели премирования и размер премии за каждый показатель руководителям органов местного самоуправления: Управление образованием Качканарского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа:

1) за своевременное и качественное выполнение распоряжений и указаний Главы городского округа (заместителей главы администрации) в размере 25 процентов;

2) за выполнение планов работы органов местного самоуправления по срокам, объему и качеству, отсутствие замечаний и претензий со стороны Главы городского округа в размере 25 процентов;

3) за соблюдение трудовой дисциплины, служебной этики и правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, запретов и ограничений по муниципальной службе в размере 25 процентов;

4) за отсутствие обоснованных жалоб на работу органа местного самоуправления в размере 25 процентов.

2.8. Премия руководителю Контрольного Управления Качканарского городского округа выплачивается в размере среднего значения премии инспекторов Контрольного управления Качканарского городского округа.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОВРЕМЕННОМ ПООЩРЕНИИ**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о единовременном поощрении работников органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее - Положение) регулирует порядок поощрения муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа (далее - работники органов местного самоуправления) и направлено на стимулирование надлежащего исполнения своих должностных обязанностей, на повышение профессионального уровня, своевременное и качественное выполнение своих обязанностей.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды единовременных поощрений, порядок их применения.

### **Глава 2. РАЗМЕР И ВИДЫ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПООЩРЕНИЙ**

2.1. В органе местного самоуправления в соответствии с настоящим Положением, за счет экономии фонда оплаты труда, может выплачиваться единовременное денежное поощрение по соответствующему правовому акту органа местного самоуправления Качканарского городского округа в следующих случаях:

1) в связи с государственными и профессиональными праздниками и иными знаменательными датами и событиями - в размере до двух должностных окладов включительно (в процентном отношении от оклада, либо в фиксированной сумме);

2) за выполнение дополнительного объема работ, не предусмотренного должностными обязанностями - в размере до трех должностных окладов включительно;

3) за высокие достижения в труде, за инициативу, проявленную при подготовке и выполнении заданий руководителя органа местного самоуправления, за выполнение заданий особой важности и сложности - в размере до трех должностных окладов включительно;

4) по итогам отчетного периода (месяц, квартал, год) - в размере до трех должностных окладов включительно;

5) за многолетний добросовестный труд при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;
- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов включительно;
- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно;

6) в связи с юбилейными датами (50 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет) при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;
- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов включительно;
- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно.

7) при увольнении в связи с выходом на пенсию при стаже муниципальной службы (стаже работы в органе местного самоуправления):

- от 10 до 15 лет - в размере до одного должностного оклада включительно;
- от 15 до 20 лет - в размере до двух должностных окладов включительно;
- от 20 лет - в размере до трех должностных окладов включительно.

2.2. Председателю Контрольного управления Качканарского городского округа, за счет экономии фонда оплаты труда, в пределах средств, утвержденных в местном бюджете на обеспечение деятельности руководителя контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместителей, может быть выплачено единовременное денежное поощрение на основании распоряжения Председателя Думы Качканарского городского округа.

2.3. На выплаты, осуществляемые за счет средств экономии фонда оплаты труда, начисляется уральский коэффициент в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.