



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2019 № 1226

г. Качканар

***Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению позиций Качканарского городского округа в рейтинге содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата на 2019–2020 годы***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Свердловской области от 01.11.2019 № 595-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на 2019–2020 годы», руководствуясь Уставом Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожной карты») по повышению позиций Качканарского городского округа в рейтинге содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата на 2019–2020 годы (далее – План) (прилагается).

2. Ответственным за достижение результата и реализацию мероприятий Плана:

1) обеспечить реализацию мероприятий Плана и достижение планируемых значений показателей рейтинга состояния инвестиционного климата Качканарского городского округа;

2) ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в отдел по экономике и планирования Администрации Качканарского городского округа отчет о ходе выполнения мероприятий Плана.

3. Отделу по экономике и планированию Администрации Качканарского городского округа:



- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направлять в адрес Министерства инвестиций и развития Свердловской области отчет о ходе выполнения показателей Плана.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава городского округа



А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 30.12.2019 № 1226

«Об утверждении плана мероприятий  
(«дорожной карты») по повышению  
позиций Качканарского городского  
округа в рейтинге содействия  
развитию конкуренции и обеспечения  
условий для благоприятного  
инвестиционного климата на 2019–2020  
годы»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по повышению позиций Качканарского городского округа в рейтинге содействия развитию конкуренции и  
обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата на 2019–2020 годы**

Но- мер стро- ки	Раздел рейтинга/ показатель	Значение показателя 2018 года (итоги подводятся в 2019 году)	Планируемое значение показателя на 2019 год (итоги подводятся в 2020 году)	Планируем ое значение показателя на 2020 год (итоги подводятся в 2021 году)	Номер меро- прия- тия	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный за достижение результата и реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>А. РЕГУЛЯТОРНАЯ СРЕДА</b>							
2	<b>А.2. Повышение эффективности процедур по выдаче разрешений на строительство</b>							

3	А.1.1. Среднее время получения разрешений на строительство (реконструкцию) (дней) Опрос	16	14	12	1.	Предоставление списка респондентов-предпринимателей (компаний), получивших разрешение на строительство в последние 12 месяцев для мониторинга предельного срока прохождения процедур, необходимых для получения разрешения на строительство	до 05.04. ежегодно	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
4	А.1.2. Оценка деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований по выдаче разрешений в сфере строительства, (средний балл) (Опрос)	4,3	4,4	4,5	1.	Предоставление списка респондентов. Критерии удовлетворенности: 1) скорость выдачи разрешений; 2) стоимость получения разрешений; 3) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов; 4) профессионализм сотрудников, участвующих в процессе выдачи разрешений; 5) возможность оформления разрешения через сеть «Интернет»	до 05.04. ежегодно	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.

5.	<b>А.2. Эффективность процедур по подключению к сетям теплоснабжения</b>							
6.	А.2.1. Среднее время подключения к сетям теплоснабжения (дни) Опрос	20	18	18	1.	Предоставление списка респондентов - предпринимателей (компаний), подключившихся к сетям теплоснабжения в последние 12 месяцев	до 05.04. ежегодно	Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.
7.	А.2.2. Удовлетворенность эффективностью процедур по подключению к сетям теплоснабжения (средний балл) Опрос	2	2,1	2,2	1.	Предоставление списка респондентов - предпринимателей (компаний), подключившихся к сетям теплоснабжения в последние 12 месяцев. Критерии удовлетворенности: 1) скорость подключения; 2) стоимость подключения; 3) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов; 4) профессионализм сотрудников, ответственных за подключение к теплосетям; 5) возможность оформления процедуры подключения через сеть «Интернет»	до 05.04. ежегодно	Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.
8.	<b>А.3. Эффективность процедур по подключению к сетям водоснабжения и водоотведения</b>							
9.	А.3.1. Среднее время подключения к сетям водоснабжения и водоотведения (дни) Опрос	18,2	18,0	17,5	1.	Предоставление списка респондентов - предпринимателей (компаний), подключившихся к сетям водоснабжения и водоотведения в последние 12 месяцев		Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.

10.	А.3.2. Удовлетворенность эффективностью процедур по подключению к сетям водоснабжения и водоотведения (средний балл) Опрос	4,4	4,5	4,6	1.	Предоставление списка респондентов - предпринимателей (компаний), подключившихся к сетям водоснабжения и водоотведения в последние 12 месяцев. Критерии удовлетворенности: 1) скорость подключения; 2) стоимость подключения; 3) достаточность мощностей у сетевых компаний; 4) необходимость предоставления не предусмотренных законодательством документов; 5) профессионализм сотрудников, ответственных за подключение к сетям водоснабжения и водоотведения; 6) возможность оформления процедуры подключения через сеть «Интернет»	до 05.04. ежегодно	Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.
11.	<b>Б. ИНСТИТУТЫ ДЛЯ БИЗНЕСА</b>							
12.	<b>Б.1.Эффективность системы взаимодействия органов местного самоуправления и инвесторов</b>							
13.	Б.1.1 Всего заключено инвестиционных соглашений (в т.ч. муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений)	0,5	0,5	0,5	1.	Проведение мероприятий по заключению соглашений о намерениях, инвестиционных соглашений, концессионных соглашений, соглашений муниципально-частного партнерства	в течение года	Инвестиционный уполномоченный Касимов К.Н. Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.



					2.	Размещение информации в ГАС «Управление» в модуль «Мониторинг проектов государственно-частного партнерства»	до 31.12. ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
14.	<b>Б.2.Эффективность работы организационных механизмов поддержки бизнеса</b>							
15.	Б.2.1. Оценка деятельности инвестиционного уполномоченного (средний балл)	4,4	4,5	4,6	1.	Критерии оценки работы инвестиционного уполномоченного: 1) наличие доступных контактов с инвестиционным уполномоченным; 2) общедоступность механизмов обратной связи; 3) оперативность реагирования на замечания(предложения) со стороны инвесторов; 4) итоговая степень решения вопросов инвесторов; 5) удовлетворенность результатами общения.	до 05.04. ежегодно	Инвестиционный уполномоченный Касимов К.Н.  Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
16.	Б.2.2 Эффективность деятельности в муниципальном образовании Координационного совета по инвестициям и Совета по развитию малого и среднего	4,3	4,6	4,8	1.	Проведение заседаний Координационного совета по инвестициям при Главе Качканарского городского округа и размещение информации о работе Совета на официальном сайте Администрации Качканарского городского округа	не реже 1 раза в полугодие	Инвестиционный уполномоченный Касимов К.Н.  Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.

	предпринимательства (средний балл)				2.	Проведение заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Качканарском городском округе и размещение информации о работе Совета на официальном сайте Администрации Качканарского городского округа	не реже 1 раза в квартал	Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.  Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.
17.	<b>Б.3.Качество информационной поддержки инвесторов и бизнеса</b>							



18.	Б.3.1. Качество Интернет – портала об инвестиционной деятельности/раздела и полнота информации об инвестиционных возможностях в муниципальном образовании, размещенной на сайте Администрации Качканарского ГО (средний балл)	4,3	4,6	4,8	1.	Размещение на официальном сайте Качканарского ГО округа ( <a href="http://www.kgo66.ru">www.kgo66.ru</a> ) информации: 1) об инвестиционных возможностях в муниципальном образовании; 2) документа об инвестиционной политике муниципального образования; 3) о подготовленных площадках для инвесторов; 4) документов территориального планирования Качканарского ГО, транспортных и энергетических схем; 5) понятных и визуализированных порядков и схем оказания услуг и получения разрешительной документации; 6) описание мер поддержки инвестиционных проектов и порядка обращений; 7) о планируемых и реализуемых инвестиционных проектах (истории успеха)	до 05.04. ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
19.	<b>В. ИНФРАСТРУКТУРА И РЕСУРСЫ</b>							
20.	<b>В. Доступность ресурсов и качество инфраструктуры для бизнеса</b>							
21.	<b>В.1. Доступность земельных ресурсов</b>							

22.	В.1.1 Изменение общего количества земельных участков, выставленных на аукцион (доля)	2,25	2,25	2,25	1.	Обеспечить наличие принятых решений по организации аукционов на право владения земельными участками	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.
					2.	Предоставление фактических данных: изменение абсолютного количества земельных участков, сформированных и выставленных на аукцион в отчетном году, по сравнению с предыдущим годом. Обязательное условие - приложить перечень подтверждающих документов	до 30.04 ежегодно	
23.	В.1.2 Динамика общего количества заключенных договоров купли-продажи (аренды) земельных участков по результатам аукционов (доля)	1,72	1,72	1,72	1.	Организация и проведение повторных аукционов	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.
					2.	Предоставление фактических данных: изменение абсолютного количества заключенных договоров купли-продажи (аренды) земельных участков по результатам аукционов в отчетном году по сравнению с предыдущим годом. Обязательное условие - приложить перечень подтверждающих документов	до 30.04. ежегодно	
24.	В.1.3 Превышение стоимости заключенного договора купли-продажи (аренды)	1,46	1,46	1,46	1.	Организация и проведение повторных аукционов	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.

	земельных участков по сравнению с первоначальной ценой по итогам аукциона (доля)				2.	Предоставление фактических данных: изменение стоимости заключенных договоров купли-продажи (аренды) земельных участков, по итогам аукционов в отчетном году по отношению к первоначальной стоимости аукциона. Обязательное условие - приложить перечень подтверждающих документов	до 30.04. ежегодно	
25.	В.1.4 Удовлетворенность субъектов малого и среднего предпринимательства наличием и доступностью необходимых для ведения бизнеса свободных земельных участков в Качканарском ГО (средний балл) Опрос	4,0	4,0	4,0	1.	Организация информационного сопровождения о наличии свободных земельных участках и доступности ее получения в соответствии с установленной периодичностью на сайте Качканарского ГО ( <a href="http://www.kgob66.ru">www.kgob66.ru</a> )	1 раз в полгода	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.



					2.	<p>Предоставление списка респондентов для опроса.</p> <p>Критерии оценки респондентом:</p> <p>1) перечень земельных участков опубликован на сайте;</p> <p>2) на сайте опубликованы данные - в каком порядке, в какой орган (организацию) необходимо направлять заявки в целях использования земельного участка для ведения бизнеса;</p> <p>3) наличие/отсутствие необходимости предоставления не предусмотренных законодательством документов;</p> <p>4) понятность информации о процедурах;</p> <p>5) скорость прохождения процедур;</p> <p>6) доступность участия;</p> <p>7) удобство организации процедур;</p> <p>8) прозрачность процедур.</p>	до 05.04 ежегодно	<p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО</p> <p>Адамчук О.В</p>
26.	<b>В.2. Качество и доступность финансовых и имущественных ресурсов</b>							

27.	В.2.1 Удовлетворенность мерами поддержки (средний балл) Опрос	4,5	4,6	4,7	1.	Предоставление списка респондентов (получателей муниципальной поддержки) для опроса. Критерии удовлетворенности муниципальными мерами поддержки: 1) условия получения муниципальной поддержки; 2) простота процесса получения поддержки; 3) разнообразие видов поддержки; 4) размер поддержки; 5) открытость и доступность информации по мерам поддержки; 6) понятность и доступность консультационных услуг по мерам поддержки	до 05.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.
28.	В.2.2 Удовлетворенность субъектов малого предпринимательства наличием и доступностью необходимой для ведения бизнеса недвижимости (строений) в Качканарском ГО (средний балл)	4,1	4,1	4,1	1.	Организация информационного сопровождения о наличии свободных объектов муниципального нежилого фонда и доступности ее получения в соответствии с установленной периодичностью	1 раз в полгода	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.

					2.	<p>Предоставление списка респондентов для опроса.</p> <p>Критерии удовлетворенности:</p> <p>1) перечень объектов необходимой для ведения бизнеса недвижимости (строений) опубликован на сайте;</p> <p>2) на сайте опубликованы данные (в каком порядке, в какой орган (организацию) необходимо направлять заявки в целях использования недвижимости для ведения бизнеса);</p> <p>3) наличие/отсутствие необходимости предоставления не предусмотренных законодательством документов;</p> <p>4) понятность информации о процедурах;</p> <p>5) скорость прохождения процедур;</p> <p>6) доступность участия;</p> <p>7) удобство организации процедур;</p> <p>8) прозрачность</p>	до 05.04 ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.
29.	<b>В.3. Качество и доступность трудовых ресурсов</b>							



30.	В.3.3 Удовлетворенность предпринимателей доступностью трудовых ресурсов необходимой квалификации на территории Качканарского ГО (средний балл) Опрос	2,8	2,9	2,9	1.	Предоставление списка респондентов для опроса. Критерии удовлетворенности: 1) наличие достаточного количества трудовых ресурсов необходимой квалификации; 2) количество времени, потраченного на поиск трудовых ресурсов необходимой квалификации; 3) денежная стоимость поиска трудовых ресурсов; 4) профессионализм найденных трудовых ресурсов	до 05.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.
31.	<b>Г. ПОДДЕРЖКА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА</b>							
32.	<b>Г.1. Качество организационной, инфраструктурной и информационной поддержки малого предпринимательства</b>							
33.	Г.1.1 Удовлетворенность предпринимателей работой Фонда «Качканарский центр развития предпринимательства» (средний балл) Опрос	4,6	4,9	5,0	1.	Предоставление списка респондентов для опроса. Критерии удовлетворенности: 1) компетентность сотрудников Фонда; 2) качество собственных инициатив Фонда; 3) общее количество инициатив, которые были успешно реализованы Фондом; 4) степень влияния Фонда на предпринимательское сообщество; 5) качество представления и защиты интересов предпринимателей Фондом.	до 05.04 ежегодно	Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.

34.	Г.1.2 Доля субъектов малого и среднего предпринимательст ва, которым оказаны услуги Фондом «Качканарский центр развития предпринимательст ва» в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательст ва в Качканарском ГО (доля)	0,3781	0,38	0,381	1.	Предоставление реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказаны услуги Фондом «Качканарский центр развития предпринимательства»	до30.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Фонд «Качканарский центр развития предприни- мательства» Малых Н.А
-----	--	--------	------	-------	----	---	---------------------	--

35.	<p>Г.1.3 Доля стоимости заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства в рамках процедур торгов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов (доля)</p>	0,2264	0,227	0,228	1.	<p>Обеспечение установленной доли государственных и муниципальных контрактов с субъектами малого предпринимательства в общей стоимости государственных и муниципальных контрактов</p>	постоянно	<p>Управление образованием Качканарского ГО Мальцева М.А.</p> <p>Администрация Качканарского ГО</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.</p> <p>Отдел по правовой работе и муниципальной службе Администрации Качканарского ГО Вепрева О.Д.</p> <p>МУ «УГХ» Гимадиев Р.А.</p>
-----	---	--------	-------	-------	----	---	-----------	--



36.					2.	Предоставление информационной справки с указанием стоимости заключенных в отчетном году контрактов с субъектами малого предпринимательства по 44-ФЗ и 223-ФЗ, утвержденную уполномоченным должностным лицом	до 30.04 ежегодно	<p>Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.</p> <p>Отдел бюджетного контроля и задания Финансового управления Администрации Качканарского ГО Баранов Н.П.</p> <p>МКУ «АИЦ» Галлямова И.В.</p>
37.	<b>Г.2. Повышение эффективности финансовой поддержки малого предпринимательства</b>							

37.	Г.2.1 Изменение объема финансирования муниципальных программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства за счет всех бюджетных источников к уровню предыдущего года (доля)	0,6011	0,6	0,6	1.	Предоставление фактических данных объема расходов на финансирование муниципальной программы, направленной на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, за счет всех бюджетных и внебюджетных источников в отчетном году по отношению к уровню предыдущего года. Обязательное условие - приложить перечень подтверждающих документов	до 30.04 ежегодно	Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.
39.	Г.2.2 Изменение количества субъектов малого и среднего предпринимательства и ИП, зарегистрированных на территории Качканарского ГО (доля)	1,0141	1,02	1,021	1.	Динамика изменения общего количества субъектов малого и среднего предпринимательства Качканарского ГО в отчетном году по отношению к уровню предыдущего года	до 30.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
40.	<b>Д. РАЗВИТИЕ КОНКУРЕНЦИИ</b>							

41.	Д.1.1 Повышение уровня информированности и потребителей и субъектов предпринимательской деятельности о состоянии конкурентной среды и деятельности органов местного самоуправления (балл)	1	1	1	1.	Проведение мероприятий: 1) Размещение на официальном сайте Качканарского ГО (www.kgob66.ru) актуальной информации; 2) рассмотрение вопросов в сфере конкуренции на заседаниях коллегиального органа; 3) обеспечение перехода с официального сайта Качканарского ГО на сайт Министерства инвестиций и развития Свердловской области в раздел «Конкуренция»; 4) публикации в интернет-изданиях, СМИ информации о развитии конкуренции в муниципальном образовании.	в течении года	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.  Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.
42.	Д.1.2 Наличие утвержденного Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории муниципального образования (балл)	1	1	1	1.	«Дорожная карта» разработана и утверждена постановлением Администрации Качканарского ГО	до 31.01.2020	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.

43.	Д.1.3 Ведение реестра хозяйствующих субъектов, доля участия Качканарского ГО в	1	1	1	1.	Формирование и ведение реестра хозяйствующих субъектов, доля участия Качканарского ГО в которых 50 процентов и более	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.
	которых 50 % и более (балл)				2.	Размещение реестра на официальном сайте Качканарского городского округа (www.kgo66.ru)	до 31.12.2019	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
44.	Д.1.4 Проведение ежегодного мониторинга конкурентной среды (балл)	1	1	1	1.	Проведение ежегодного мониторинга конкурентной среды	до 15.12 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.  Фонд «Качканарский центр развития предпринимательства» Малых Н.А.
					2.	Размещение результатов мониторинга на официальном сайте Качканарского городского округа (www.kgo66.ru)	до 31.12. ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.

45.	Д.1.5 Доля закупок в отчетном году у субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществленных в соответствии с № 223-ФЗ (доля)	1	1	1	1.	Предоставление информационной справки с указанием объема закупок в отчетном году у субъектов малого предпринимательства в рамках 223-ФЗ и общего годового объема закупок по 223-ФЗ, утвержденную уполномоченным должностным лицом	до 30.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.  МКУ «АИЦ» Галлямова И.В.
46.	Д.1.6 Динамика вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный период (доля)	1,0862	1,0862	1,0862	1.	Изменение количества вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства к уровню предыдущего года (данные единого реестра СМСП ИФНС)	ежеквартально	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
47.	Д.1.7 Динамика ликвидированных субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный период (доля)	1,2857	1,28	1,27	1.	Изменение количества ликвидированных субъектов малого и среднего предпринимательства к уровню предыдущего года (данные единого реестра СМСП ИФНС)	ежеквартально	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
48.	<b>Е. РЕЗУЛЬТИРУЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО СОЗДАНИЮ БЛАГОПРИЯТНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА</b>							

49.	Е.1.3 Количество инвестиционных проектов с участием бизнеса, реализуемых в отчетном году с использованием всех форм финансирования (на 1 000 хозяйствующих субъектов) населения (единиц на 1000 человек населения)	11,82	12,5	13,0	1.	Размещение информации по проектам в базе программного комплекса «Информационная система управления финансами» (ПК «ИСУФ»). Статистическая информация о количестве хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Качканарского городского округа.	до 30.04 ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
50.	Е.1.4 Интегральный показатель оценки регулирующего воздействия и экспертизы (баллы)	7	8	8	1.	Утверждение плана проведения экспертизы нормативных правовых актов Качканарского городского округа	ежегодно	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.

					2.	Проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов	согласно утвержденного плана	<p>Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.</p> <p>Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.</p> <p>Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.</p>
<b>Показатели Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению позиций Свердловской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на 2019-2020 годы</b>								
1.	A2.1. Среднее время получения разрешений на строительство (дней).	16	14	12	1.	Разработка и утверждение административных регламентов по подготовке проектов планировки и проектов межевания с указанием сроков принятия необходимых управленческих решений и правовых актов, а также правовых оснований об отказе в принятии решения о предоставлении права на разработку проектов планировки и проектов межевания или об их утверждении	01.07.2020	<p>Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.</p>



					2.	Разработка и утверждение программы комплексного развития транспортной, социальной инфраструктуры	01.12.2019	Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.  Социальный отдел Администрации Качканарского ГО Попова С.С.
					3.	Организация в органах местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих прием заявлений на получение разрешения на строительство, рабочего места с возможностью подачи заявления в электронном виде	01.12.2020	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
					4.	Информирование застройщиков о возможности параллельного прохождения процедур при получении градостроительного плана и технических условий и заключения договоров технологического присоединения путем размещения информации на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований	в течении года	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.

2.	А.2.3. Удовлетворенность деятельностью государственных и муниципальных органов, уполномоченных на выдачу разрешений на строительство (средний балл).	4,3	4,4	4,5	1.	Информирование представителей деловых объединений о сокращении срока и упрощении процедур по выдаче разрешений на строительство в целях формирования корректного экспертного мнения о реализованных в Свердловской области мерах по улучшению бизнес-климата	до 05.04. ежегодно	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
3.	<b>А3. Повышение эффективности процедур по регистрации прав собственности</b>							
4.	А3.2. Среднее количество процедур, необходимых для регистрации права собственности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на недвижимое имущество (кроме права собственности на земельный участок) (штук).	3,2	2,9	2,5	1.	Внесение в правовые акты администрации Качканарского городского округа положений о возложении на должностных лиц обязанностей по внесению в федеральную автоматизированную информационно-аналитическую систему сведений об изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости в срок не более 10 дней	20.12.2019	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
					2.	Развитие системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), сокращение сроков предоставления ответов на запросы Управления Росреестра	30.12.2019	
					3.	Осуществление мониторинга средних сроков изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему	до 01.07. ежеквартально	
5.	<b>А5. Повышение эффективности процедур по подключению электроэнергии</b>							

6.	A5.1. Снижение среднего времени подключения к электросетям (дней).	79,68/D	52,15/B	52,15/B	1.	Обеспечение органами местного самоуправления Качканарского городского округа предоставления МУП «Горэнерго» (по согласованию), ООО «Форманта-Энерго» (по согласованию) исходно-разрешительной документации, сопутствующей технологическому присоединению (разрешений на использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на проведение земляных работ и получение поручочного билета), в срок не более 10 календарных дней	постоянно	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.  Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.
7.	<b>ИНСТИТУТЫ ДЛЯ БИЗНЕСА</b>							
8.	<b>Б2. Снижение нагрузки на бизнес, связанный с проведением проверок (административное давление на бизнес)</b>							

9.	Б.2.1. Снижение среднего количества запрошенных дополнительных (не предусмотренных к обязательному представлению по закону) документов на фирму в год (штук/год)	0,78/В	0,26/А	0,26/А	1.	Реализация положений федерального законодательства по выдаче подконтрольным субъектам предупреждения за впервые совершенное негрубое административное правонарушение вместо наказания штрафом	постоянно	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.  Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.
					2.	При проведении публичных мероприятий по обсуждению результатов правоприменительной практики рассматривать вопрос о перечне обязательных требований и представляемых документах при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий по курируемым видам регионального государственного (федерального) контроля (надзора)	20.12.2019	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.  Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.

10.	Б.2.2. Среднее количество проверок, проведенных в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя (штук/год)	2,31/D	1,74/B	1,74/B	1.	Проведение мониторинга динамики количества внеплановых проверок и оснований их проведения в отношении субъектов предпринимательской деятельности, информирование бизнес-сообщества и деловых общественных организаций о проводимой работе по сокращению их количества	20.12.2019	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.  Отдел городского хозяйства, транспорта и связи Администрации Качканарского ГО Власова Ю.В.  Организационный отдел Администрации Качканарского ГО Леонтьева Н.В.
11.	<b>ИНФРАСТРУКТУРА И РЕСУРСЫ</b>							
12.	<b>В2. Повышение эффективности процедур постановки земельного участка на кадастровый учет</b>							
13.	В.2.2. Среднее время прохождения процедуры постановки на кадастровый учет (дней)	40,71/D	28,84/B	28,8/B	1.	Представление документов для осуществления учетно-регистрационных действий ИОГВ СО и Качканарского ГО, исключительно в электронном виде	до 31.12.2020	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.

					2.	Организация мероприятий, позволяющих в 2020 году обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) точных сведений о местоположении границ земельных участков, местоположении границ зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельных участках, в том числе провести на территории муниципальных образований комплексные кадастровые работы	31.12.2019	
					3.	Составление плана-графика по внесению в ЕГРН сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов в 2020 году	01.02.2019	
					4.	Обеспечение сокращения сроков оказания муниципальной услуги по выдаче схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	31.12.2019	
					5.	Обеспечение сокращения срока присвоения (изменения) адреса объекта недвижимости	31.12.2019	
14.	В2.3. Снижение среднего количество процедур, необходимых для постановки на кадастровый учет (штук).	3,73/В	3,02/А	3,02/А	1.	Приведение градостроительной документации в соответствие с законодательством РФ; внесение сведений о границах территориальных зон, зон с особыми условиями использования территории, населенных пунктов в ЕГРН	31.12.2019	Отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям Администрации Качканарского ГО Перепечина В.А.
					2.	Развитие СМЭВ, сокращение сроков предоставления ответов на запросы Управления Росреестра	31.12.2019	

15.	<b>ПОДДЕРЖКА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА</b>							
16.	<b>ГЗ. Повышение эффективности нефинансовой поддержки малого предпринимательства</b>							
17.	ГЗ.2. Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства (по процедурам конкурсов, аукционов, запросов котировок и запросов предложений, проведенным для субъектов малого предпринимательства в контрактной системе) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов в Качканарском городском округе (процентов).	0,2264	0,227	0,228	1.	Обеспечение установленной доли муниципальных контрактов с субъектами малого предпринимательства в общей стоимости муниципальных контрактов в рамках соблюдения Федерального законодательства	до 30.12.2019	Управление образованием Качканарского ГО Мальцева М.А.  Администрация Качканарского ГО  Отдел по правовой работе и муниципальной службе Администрации Качканарского ГО Вепрева О.Д.  Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского ГО Адамчук О.В.  МУ «УГХ» Гимадиев Р.А.



18.	<b>Иное</b>				1.	Разработка «Муниципального инвестиционного стандарта Свердловской области. Версия 2.0»	01.07.2020	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.
					2.	Организация сбора лучших практик, органами местного самоуправления муниципальных образований и организациями, для представления опыта Свердловской области в АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в рамках библиотеки умных решений «СМАРТЕКА»	01.12.2019	Отдел экономики и планирования Администрации Качканарского ГО Боголюбова С.П.