



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

г. Качканар

17.12.2013 г. № 1373

***Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение  
энергетической эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 - 2016 годы***

На основании ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа», Администрация Качканарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 - 2016 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Качканарского городского округа по городскому хозяйству.

Первый заместитель главы  
администрации городского округа

В.А. Румянцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 17.12.2013 г. № 1373

«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение  
энергетической эффективности,  
благоустройство территории  
Качканарского городского округа» на  
2014 – 2016 годы»

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий муниципальной программы	Администрация Качканарского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2016 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цели программы являются: 1. Повышение безопасности, уровня энергетического комфорта проживания населения за счет развития и модернизации объектов инженерной инфраструктуры городского округа; 2. Повышение качества жилищных условий населения городского округа за счет выполнения капитальных ремонтов в рамках нормативно-правовых актов по реформированию жилищно-коммунального хозяйства, модернизации лифтового хозяйства; 3. Повышение энергетической эффективности городского округа за счет реализации комплекса энергосберегающих мероприятий; 4. Повышение качества условий проживания населения городского округа за счет восстановления и

	<p>развития объектов благоустройства;</p> <p>5. Исполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан и повышение эффективности государственного спроса на жилье;</p> <p>6. Решение жилищных проблем молодых семей, проживающих на территории Качканарского городского округа;</p> <p>7. Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы.</p> <p>Задачами программы являются:</p> <p>1. Развитие, модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>2. Создание условий для газификации социальной и жилищно-коммунальной сферы и обеспечения надежности системы газоснабжения;</p> <p>3. Создание условий для технологического присоединения потребителей к инженерным сетям коммунальной инфраструктуры;</p> <p>4. Снижение физического износа инженерных сетей коммунальной инфраструктуры;</p> <p>5. Повышение надежности работы коммунальной инфраструктуры;</p> <p>6. Реализация мероприятий направленных на сокращение объемов аварийного и ветхого жилого фонда, с учетом модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах, проведение капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных жилых домов;</p> <p>7. Приведение технического состояния многоквартирных домов в соответствии с требованиями нормативных документов;</p> <p>8. Повышение уровня рационального использования энергетических ресурсов с внедрением энергосберегающих технологий,</p>
--	---

	<p>материалов и (или) оборудования высокого класса энергетической эффективности;</p> <p>9. Повышение качества жизни населения за счет снижения затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг и обеспечения права граждан на благоприятную окружающую среду;</p> <p>10. Выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий;</p> <p>11. Выполнение мероприятий по развитию и модернизации объектов благоустройства;</p> <p>12. Обеспечение деятельности по реализации муниципальной программы</p>
<p>Перечень подпрограмм муниципальной программы</p>	<p>Подпрограмма 1. Капитальный ремонт жилищного фонда на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 2. Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории городского округа с привлечением средств Фонда содействия и реформирования жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Подпрограмма 3. Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 4. Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 5. Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 6. Комплексное благоустройство дворовых территорий городского округа;</p> <p>Подпрограмма 7. Обращение с отходами на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 8. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории</p>

	<p>городского округа;</p> <p>Подпрограмма 9. Обеспечение жильём молодых семей проживающих на территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 10. Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе на погашении основной суммы долга и процентов по ипотечным кредитам (займам);</p> <p>Подпрограмма 11. Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанных малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях, по договорам социального найма в городском округе;</p> <p>Подпрограмма 12. Поддержка, функционирование объектов муниципальной собственности;</p> <p>Подпрограмма 13. Благоустройство территории городского округа;</p> <p>Подпрограмма 14. Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа.</p>
<p>Перечень основных целевых показателей муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля проведенных ремонтов (капитальных) ремонтов в жилом фонде городского округа;</li> <li>2. Общая площадь многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества;</li> <li>3. Количество граждан, зарегистрированных в многоквартирных жилых домах, которые улучшили условия проживания после проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;</li> <li>4. Количество домов (квартир) газифицированных сетевым природным</li> </ol>

	<p>газом;</p> <p>5. Количества домов (квартир) которым обеспечено подключение к коммунальной инфраструктуре;</p> <p>6. Количество дворовых территории в отношении которых проведены мероприятия по благоустройству</p>
<p>Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников подпрограммы финансирования составит 730310,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1) федеральный бюджет, всего: 39754,5 тыс. руб., в том числе:  2014 год - 996,6 тыс. руб.;  2015 год – 18394,2 тыс. руб.;  2016 год – 20363,7 тыс. руб.</p> <p>2) областной бюджет, всего: 202730,7 тыс. руб., в том числе:  2014 год - 5973,0 тыс. руб.;  2015 год – 109764,6 тыс. руб.;  2016 год – 86993,1 тыс. руб.</p> <p>3) местный бюджет, всего: 241969,7 тыс. руб., в том числе:  2014 год - 37515,4 тыс. руб.;  2015 год – 108981,2 тыс. руб.;  2016 год – 95473,1 тыс. руб.;</p> <p>2) внебюджетные средства, всего: 245855,6 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 79033,5 тыс. руб.;  2015 год – 80725,3 тыс. руб.;  2016 год – 86096,8 тыс. руб.</p>

## РАЗДЕЛ 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Обеспечение устойчивого и эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории Качканарского городского округа с каждым годом приобретают еще большую остроту. Это связано с тем, что действующие расходные обязательства на развитие этой отрасли не покрывают потребности в ее финансировании. Из-за

недостаточных темпов модернизации и развития основных фондов во жилищный фонд и системы коммунальной инженерной инфраструктуры продолжают деградировать.

Жилищный фонд и объекты коммунальной инфраструктуры находятся в изношенном состоянии. Нормативный срок отслужили около 60 процентов основных фондов жилищно-коммунального хозяйства. Физический износ основных фондов систем теплоснабжения составляет более 55 процента, водоснабжения – более 60 процента, системы водоотведения также на уровне 60 процентов. Средний износ жилищного фонда городского округа составляет 50 процентов, что в свою очередь приводит к увеличению затрат на его содержание.

Проблема технического состояния многоквартирных домов, приведение их в соответствие с требованиями нормативных документов остается наиболее острой социальной проблемой.

Общее имущество многоквартирного дома в процессе эксплуатации подвергается физическому и функциональному износу, силовым нагрузкам, влиянию природно-климатических и техногенных факторов, и иных факторов. Восстановление эксплуатационных показателей жилищного фонда возможно при своевременном устранении возникающих неисправностей, в том числе путем проведения капитального ремонта. Большая часть многоквартирных домов по своему фактическому техническому состоянию нуждается в проведении тех или иных видов работ капитального ремонта.

Существующие объемы проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов существенно ниже потребности в проведении таких ремонтов. Ежегодное недофинансирование работ по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов является острой проблемой, затрудняет перевод жилищного хозяйства в сферу рыночных отношений, а также формирование механизмов управления жилищным фондом.

Для приведения жилого фонда в нормативное техническое состояние необходимо проведение комплексного капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов с использованием современных строительных материалов и технологий, энергоэффективных решений, которые обеспечат высокий уровень благоустройства и качественное улучшение условий проживания граждан.

На 01 января 2013 года около 30 процентов лифтов от их общего числа находятся в эксплуатации более 25 лет и согласно требованиям технического регламента о безопасности подлежат модернизации или замене.

Совокупный уровень газификации квартир (домов) природным газом в Качканарском городском округе на 01 января 2013 года составляет менее 50 процента. Несмотря на фактические возможности газотранспортной системы, существующее состояние газификации сетевым природным газом в городском округе не в полной мере отвечает ее потребностям, что в свою очередь сдерживает рост уровня газификации жилищного фонда и объектов коммунальной сферы Качканарского городского округа.

Одними из актуальных проблем для городского округа является обращение с твердо бытовыми отходами их сбор, хранение и утилизация, ликвидация не санкционированных свалок.

В ходе анализа состояния жилищно-коммунального хозяйства городского округа выявлены следующие основные проблемы:

1) недостаточное развитие коммунальных систем для обеспечения возрастающих потребностей общества, в том числе связанных с новым строительством;

2) неравномерное распределение коммунальных мощностей, приводящее к неэффективному использованию ресурсов;

3) высокий уровень морального и физического износа жилых домов, а также коммунальных объектов и сооружений;

4) неэффективное использование ресурсов, в том числе наличие значительных потерь в процессе производства и транспортировки коммунальных ресурсов;

## Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Цели и задачи Программы, сроки ее реализации приведены в паспорте Программы.

2. Целевые показатели муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

## Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

2. Исполнителем Программы является Администрация Качканарского городского округа.

ПАСПОРТ  
ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа»
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Сохранения жилищного фонда городского округа в исправном техническом состоянии; Цель №2: Улучшение условий проживания граждан городского округа Задача: Проведение капитального ремонта жилищного фонда Качканарского городского округа
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) снижение количества аварийных ситуаций не менее чем на 5% от общего количества поступающих заявок в год. 2) Увеличение до 100% числа жителей, проживающих в многоквартирных домах, в которых выполнены запланированы мероприятия по капитальному ремонту
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников подпрограммы финансирования составит 188920,1 тыс. рублей, в том числе: 1) местный бюджет, всего: 17277,5 тыс. руб.,

в том числе:

2014 год - 5325,5 тыс. руб.;

2015 год – 6389,0 тыс. руб.;

2016 год – 5563,0 тыс. руб.;

2) внебюджетные средства, всего: 171642,6 тыс. руб., в том числе:

2014 год – 55774,3 тыс. руб.;

2015 год – 56623,9 тыс. руб.;

2016 год – 59244,4 тыс. руб.

**РАЗДЕЛ 1.«ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

С выходом новых законодательных актов и дополнений в Жилищный кодекс Российской Федерации определены понятия по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Нормы принятые ст.16 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 года № 1541-1 (ред. от 11.06.2008 года) «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» в части проведения капитального ремонта жилых помещений, а также общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, в которых до приватизации жилых помещений не осуществлялся капитальный ремонт дома и обязанность их проведения за государством, постепенно уходят на второй план.

В Качканарском городском округе требуют капитального ремонта 322 дома с площадью 589,407 тыс.кв.м. или 75,7 % всей площади жилищного фонда.

Количество заявок, поступивших от жителей города на устранение аварийных ситуаций, составило: в 2009 году – 32208, 2010 году – 30549, 2011 году – 29799, за 7 месяцев 2012 года -15069

Анализ сложившейся ситуации показывает необходимость проведения ремонтов жилищного фонда для поддержания на должном уровне технического состояния зданий и инженерных коммуникаций с использованием целевого метода. В результате проведения мероприятий по ремонту жилищного фонда в 2009 - 2012 годах достигнуто снижение количества заявок.

Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ  
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Капитальный ремонт жилищного фонда городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к программе.

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Капитальный ремонт жилищного фонда городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к программе.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ  
РЕМОНТ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО

Реализация мероприятий муниципальной целевой программы осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

**Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на выполнение подпрограммы;
- 2) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетные средства передаются в форме субсидий на капитальный ремонт жилищного фонда организациям, получившим право на управление многоквартирным домом (домами) в соответствии с действующим законодательством;
- 3) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;
- 4) осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;
- 5) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации подпрограммных мероприятий.

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации целевой подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения муниципальной целевой программы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- б) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации подпрограммных мероприятий на финансовый год.

План мероприятий подпрограммы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ**  
**ДОМОВ РАСПОЛОЖЕННЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С**  
**ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВ ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ И**  
**РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от № 185-ФЗ от 21.07.2007 г. «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа»
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Повышение качества реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Задача: Организация адресной поддержки собственников помещений в многоквартирных домах за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного и местного бюджетов для проведения капитального ремонта. Цель №2: Улучшение технического состояния многоквартирных домов и продление срока их эксплуатации. Задача: Проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов - устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов, инженерных сетей и оборудования.

	<p>Цель №3: Формирование эффективных механизмов управления жилищным фондом.  Задача: Реализация механизма софинансирования работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимому с привлечением средств ТСЖ, собственников помещений.  Цель №4: Внедрение ресурсосберегающих технологий.  Задача: Проведение энергосберегающих мероприятий.</p>
<p>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Количество многоквартирных жилых домов в которых произведен капитальный ремонт;</li> <li>2) Увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт от общего числа многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту на дату принятия программы;</li> <li>3) Увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен комплексный капитальный ремонт согласно установленному Федеральным законом перечню работ по капитальному ремонту от общего числа многоквартирных домов, включенных в региональную программу;</li> <li>4) Средняя стоимость проведения капитального ремонта.</li> </ol>
<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 115604,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) федеральный бюджет, всего 36174,0 тыс.руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 17226,0 тыс. руб.;  2016 год – 18948,0 тыс. руб.;</li> <li>2) областной бюджет, всего 44398,0 тыс.руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 21142,0 тыс.руб.;  2016 год – 23256,0 тыс. руб.;</li> <li>3) местный бюджет, всего 17695,2 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 8426,6 тыс. руб.;</li> </ol>

2016 год – 9268,6 тыс. руб.;
4) внебюджетные средства, всего: 17337,0 тыс. руб., в том числе:
2014 год – 0,0 тыс. руб.;
2015 год – 8256,0 тыс. руб.;
2016 год – 9081,0 тыс. руб.

**РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВ ФОНДА  
СОДЕЙСТВИЯ И РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 –  
2016 ГОДЫ»**

Основой преобразований в ЖКХ является реорганизация системы управления отраслью на принципах сокращения участия органов местного самоуправления в управлении жилищным фондом и активного вовлечения самих граждан к управлению своей собственностью. Способы управления многоквартирными домами, определенные Жилищным кодексом Российской Федерации, ориентированы на главенствующую роль собственников помещений в многоквартирных домах.

Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации и Правила содержания общего имущества в многоквартирных домах установили обязанность собственников помещений в многоквартирных домах нести бремя расходов на содержание общего имущества соразмерно своим долям в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт (включая капитальный) общего имущества многоквартирного дома.

Таким образом, в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации собственники помещений в многоквартирных домах, помимо прав и обязанностей в отношении помещений в таких домах, несут обязанность по поддержанию в надлежащем состоянии общего имущества, в том числе по осуществлению текущего и капитального ремонтов. Однако в настоящее время собственники помещений в многоквартирных домах - граждане, в большей своей массе не имеющие возможности осуществлять в полном объеме необходимое финансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов. Денежных средств, начисляемых за текущий ремонт, недостаточно для поддержания стареющего жилищного фонда в состоянии, удовлетворяющем нормативным требованиям.

Износ многоквартирных жилых домов в Качканарском городском округе на 01.01.2013г. составил:

от 0 до 30% - 165 ед. (38,5 % от общего количества многоквартирных домов);

от 31 до 65% - 235 ед. ( 54,9 %);

от 66 до 70% - 20 ед. ( 4,7 %);

свыше 70% - 8 ед. ( 1,9 %).

В целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации об управлении многоквартирными домами, направленных на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах, предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирных домах, в Качканарском городском округе должны быть созданы соответствующие условия для управления многоквартирными домами.

В связи с высокой стоимостью капитального ремонта и передачей собственникам помещений обязанностей по капитальному ремонту целесообразно оказание собственникам финансовой поддержки. Решить проблему снижения уровня износа многоквартирных домов, повышения качества проживания граждан возможно только объединением усилий всех уровней власти.

Многолетнее недофинансирование жилищно-коммунального хозяйства, в том числе мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда, отсутствие необходимых инвестиций и работ по капитальному ремонту многоквартирных домов привело к повышенному уровню их износа, аварийности, низким потребительским свойствам жилищного фонда. Система планово-предупредительных ремонтов постепенно уступила место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые в 2 - 3 раза выше.

С введением в действие Жилищного кодекса Российской Федерации обязанность по проведению капитального ремонта имущества многоквартирных домов возложена на собственников помещений. В связи с тем, что большинство граждан - собственников жилья не имеют финансовой возможности осуществлять мероприятия по капитальному ремонту домов со значительным физическим износом в полном объеме в Качканарском городском округе отсутствует практика принятия собственниками помещений многоквартирных домов решений об оплате мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в размере, достаточном для выполнения всех необходимых для данного жилого дома работ.

Для решения данных проблем из бюджета Качканарского городского округа ежегодно выделялись средства на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда, но объемы средств, которые возможно выделить на данные цели, не позволяют осуществлять работы в соответствии со сформировавшейся потребностью в ремонте домов.

Программные мероприятия направлены на преодоление последствий недофинансирования жилищно-коммунального комплекса, обеспечение государственной финансовой поддержки капитального ремонта многоквартирных домов, а также на привлечение средств областного и

местного бюджетов, средств ТСЖ, собственников помещений в многоквартирных домах, управление которыми осуществляется управляющими организациями выбранными собственниками, что позволит привести в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам инженерные сети, строительные конструкции и элементы многоквартирных домов.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С  
ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВ ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ И  
РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Капитальный ремонт многоквартирных домов городского округа с привлечением средств Фонда содействия и реформированию жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

**Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВ ФОНДА  
СОДЕЙСТВИЯ И РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 –  
2016 ГОДЫ**

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Капитальный ремонт многоквартирных домов городского округа с привлечением средств Фонда содействия и реформированию жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КАПИТАЛЬНЫЙ  
РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С  
ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВ ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ И  
РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Заказчиком Программы является администрация Качканарского городского округа, заинтересованная в эффективном решении проблемы создания безопасных и комфортных условий проживания граждан (адресный перечень многоквартирных домов участвующих в программе на очередной финансовый год определяется в результате конкурсного отбора, в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»).

За счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средств областного и местного бюджетов планируется оказывать финансовую помощь для проведения капитального ремонта многоквартирных домов управляющим организациям, товариществам собственников жилья и жилищно-строительным кооперативам для приведения в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам инженерных сетей, строительных конструкций и элементов жилых домов.

Механизм реализации Программы основывается на принципах согласования интересов всех участников экономического процесса.

Работы по капитальному ремонту многоквартирных домов осуществляются в соответствии с Перечнем многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках муниципальной адресной Программы, согласно приложению №1 к Программе.

Достижение целей и задач, обозначенных в Программе, предполагается за счет выполнения указанных в ней мероприятий, составленных с учетом фактического технического состояния многоквартирных домов, согласно приложению №2 к Программе.

Виды работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, выполняемые в рамках Программы, соответствуют видам работ, установленным ст. 15 Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Выбор видов работ по капитальному ремонту каждого многоквартирного дома произведен с участием собственников жилых помещений, что подтверждается решениями общих собраний членов товариществ собственников жилья и собственников жилых помещений в многоквартирных домах, управляемых управляющими организациями.

Включение в Программу конкретных многоквартирных домов выполнено на основании технических, организационных и финансовых критериев Федерального Закона от 21 июля 2007 года №185 «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» на территории Свердловской области.

Координатор программы – отдел городского хозяйства транспорта и связи Администрации Качканарского городского округа, обеспечивает организацию взаимодействия между исполнителями Программы при реализации мероприятий и контроль при реализации программы.

Координатор Программы:

- обеспечивает реализацию программных мероприятий;
- осуществляет мониторинг хода реализации Программы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий;
- согласовывает финансирование программных мероприятий из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий Программы, софинансирование которых производится за счет бюджетных средств, на основе контрактов на поставки товаров, выполнение работ или оказание услуг, заключаемых с проектными, строительными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выполняет иные функции по управлению подпрограммными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и подпрограммой.

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на доленое финансирование мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимых при финансовой поддержке за счет средств государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа.

Исполнители программы обеспечивают реализацию мероприятий Программы и организуют контроль за подрядчиками при реализации Программы. Обеспечивают своевременное информирование координатора Программы о необходимости проведения корректировок в сроках и объемах реализации Программы, а также о необходимости изменения подходов и методов реализации Программы.

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществить финансирование за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд), областного и местного бюджетов работ по капитальному ремонту общего имущества не менее 20 многоквартирных жилых домов на условиях софинансирования с привлечением средств ТСЖ, собственников помещений.

Объем долевого финансирования проведения капитального ремонта многоквартирных домов составляет:

- за счет средств ТСЖ либо собственников помещений в многоквартирном доме - в размере не менее чем пятнадцать процентов общего объема средств на проведение капитального ремонта многоквартирного дома;

- разница между общей стоимостью капитального ремонта софинансируется за счет средств областного и местного бюджетов и средств Фонда (прогнозируемое соотношение долевого участия), в том числе:

за счет средств Фонда - не более 36,82%.

за счет средств областного бюджета - не менее 45,18%;

за счет средств местного бюджета - не менее 18,0%;

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетные средства передаются в форме субсидий на капитальный ремонт жилищного фонда организациям, получившим право на управление многоквартирным домом (домами) в соответствии с действующим законодательством.

Для реализации подпрограммы рассчитывается предельная стоимость одной условной единицы (основываясь на проектно-сметной документации на момент начала ремонта, 4 квартал 2013 года) с учетом следующих видов работ:

- ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, в том числе с установкой приборов учета потребления ресурсов и узлов управления (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии);

- ремонт крыш;

- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах;

- утепление и ремонт фасадов;

- замена лифтового оборудования.

Сумма финансирования работ по капитальному ремонту в расчете на один квадратный метр общей площади помещений многоквартирного дома не может быть больше предельной стоимости проведения капитального ремонта на один квадратный метр общей площади помещений многоквартирного дома.

Предельная стоимость комплексного капитального ремонта многоквартирных домов на 2013 год составляет 4679 руб. на 1 кв. м.

## **Нормативное обеспечение качества работ, предусмотренных программой**

1. Жилищный Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ.

2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2007 года №185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

3. Ведомственные строительные нормы «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий» Дата введения 1989-07-01.

4. Ведомственные строительные нормы «Правила оценки физического износа жилых зданий ВСН 53-86(р)» (Утверждены приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24 декабря 1986 г. № 446).

5. СНиП 3.01.01-85 Организация строительного производства (Утверждены постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 17 июня 1986 г. № 80).

6. СНиП 2.03.13-88 Полы (Утверждены постановлением Государственного строительного комитета СССР от 16 мая 1988 г № 82).

7. СНиП 3.05.01-87 Внутренние санитарно-технические системы (Утверждены постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 4 октября 1985 г. № 169).

8. ГОСТ 16037-80 Соединения сварные стальных трубопроводов. Основные типы, конструктивные элементы и размеры.

9. МДС 12-3.2000 Положение о заказчике-застройщике (едином заказчике, дирекции строящегося предприятия) и техническом надзоре (Утверждено постановлением Госстроя СССР от 2 февраля 1988 г. № 16).

## **Оценка эффективности**

В итоге реализации подпрограммы ожидается:

- повышение сохранности и потребительского качества жилищного фонда;
- рост надежности функционирования систем инженерно-технического обеспечения;
- создание безопасных и комфортных условий проживания;
- повышение эффективности эксплуатации жилищного фонда городского округа;
- законченный ремонт не менее 20 многоквартирных домов общей площадью помещений не менее 76500 кв.м, что составляет – 5% от общего количества многоквартирных жилых домов подлежащих капитальному ремонту, или 17,6 % с учетом реализации программ за 2008 – 2009, 2012, 2013.

Осуществление указанных мероприятий будет иметь следующие социально-экономические последствия:

- улучшение технического состояния домов;
- создание экономического механизма, способствующего привлечению средств товариществ собственников жилья, собственников жилых

помещений для осуществления капитального ремонта многоквартирных домов;

- привлечение граждан к выбору видов капитального ремонта многоквартирных домов, подрядных организаций, выполняющих работы по капитальному ремонту и контролю качества проведения ремонтных работ;
- активизация реформирования жилищно-коммунального комплекса.

## **Информационное обеспечение**

Товариществам собственников жилья, управляющим организациям необходимо доводить до граждан путем размещения на досках объявлений, расположенных в каждом подъезде включенных в перечень региональной программы многоквартирных домов или в пределах земельных участков, на которых находятся такие дома, а также (при наличии) на своих сайтах в сети «Интернет» информацию:

1) обо всех привлеченных товариществом собственников жилья или управляющей организацией исполнителях работ по капитальному ремонту многоквартирного дома (подрядчиках, субподрядчиках) с указанием наименований юридических лиц и (или) фамилий, имен и отчеств индивидуальных предпринимателей, наименований выполняемых ими работ, номеров контактных телефонов, факсов и (при наличии) адресов электронной почты, адресов сайтов в сети «Интернет». При изменении подрядчиков и субподрядчиков информация своевременно обновляется;

2) о планируемых и реальных сроках начала и окончания выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, а при необходимости изменения таких сроков о причинах их переноса и новых таких сроках (сведения о выполнении указанных работ обновляются не реже чем один раз в месяц);

3) о дате и времени приемки результатов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (не позднее, чем за пять рабочих дней до дня приемки) и о результатах приемки указанных работ.

## **ПАСПОРТ**

**ПОДПРОГРАММЫ «МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Управляющие жилищные компании Качканарского городского округа Товарищества собственников жилья Качканарского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс Российской Федерации, Постановление Правительства Свердловской области от 15.06.2012г. № 644-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Обеспечение безопасности населения при эксплуатации лифтов в многоквартирных жилых домах. Задача: Модернизация лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации 25 лет и более.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) Целевой показатель 1. Количество граждан, проживающих в многоквартирных домах, в которых произведена модернизация лифтов; 2) Доля модернизированных лифтов в общем объеме лифтов, отработавших нормальный срок эксплуатации; 3) Обеспеченность проектно-сметной документацией (в соответствии с требованием действующего законодательства) от фактических потребностей

<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 52832,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1) областной бюджет, всего 24795,2 тыс.руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 17356,6 тыс.руб.;  2016 год – 7438,6 тыс. руб.;</p> <p>2) местный бюджет, всего 17898,6 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 380,0 тыс. руб.;  2015 год – 17518,6 тыс. руб.;  2016 год – 7528,6 тыс. руб.;</p> <p>3) внебюджетные средства, всего: 2610,0 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 1827,0 тыс. руб.;  2016 год – 783,0 тыс. руб.</p>
--	---

**РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ЖИЛЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В целях обеспечения безопасности при эксплуатации лифтов для пользователей, в том числе для пассажиров, с 1 января 1997 года введен в действие в качестве государственного стандарта ГОСТ 22011-95, которым установлен нормативный срок службы лифтов - 25 лет, после чего они подлежат экспертизе промышленной безопасности.

В настоящее время в Качканарском городском округе эксплуатируется 103 лифта в многоквартирных жилых домах жилищного фонда, из которых на 1 января 2012 года 25 лифтов уже отработали нормативный срок в 25 лет, что составляет – 24,3%.

В 2013 году количество лифтов, отработавших установленный срок, увеличится на 9 лифтов, в 2014 году - на 5 лифтов, в 2015 году - на 4 лифта, в 2016 году - на 5 лифтов, и, если не принять кардинальных мер, их общее число за эти годы достигнет 48 лифтов.

За период с 2005-2008 годы за счет местного бюджета по целевой программе произведена замена 5 лифтов. В 2009 году 11 лифтов заменены за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального

хозяйства, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ. В 2013 году 14 лифтов заменены за счет участия муниципального образования в областной целевой программе «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы» (утв. Постановление Правительства Свердловской области от 15.06.2012г. № 644-ПП)

Процесс старения лифтов многократно опережает процесс их модернизации. Модернизация лифтового хозяйства осуществляется крайне низкими темпами. В настоящее время состояние лифтового хозяйства граничит с прямым нарушением Федерального закона от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

Для исключения причин возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с остановкой лифтов, отработавших 25-летний рубеж в высотных жилых домах, для улучшения жизни пожилых и больных граждан высотных домов, создания условий посещения ими лечебных, социально-бытовых и иных учреждений необходимо принятие мер органами местного самоуправления с использованием целевого метода.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

## Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Модернизация

лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

## МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение расходов по модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах Качканарского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Качканарского городского

### **Нормативное обеспечение качества работ, предусмотренных программой**

1. Жилищный Кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 21.07.1997г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
3. Технический регламент о безопасности лифтов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2009г. № 782.
4. ГОСТ 22011-95 «Лифты пассажирские и грузовые».
5. РД-10-72-94 Методические указания по обследованию лифтов, отработавших нормативный срок службы.
6. МР-10-72-04 Методические рекомендации по обследованию технического состояния и расчету остаточного ресурса с целью определения возможности продления срока безопасной эксплуатации лифтов.

### **Оценка эффективности**

Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы производится по итогам выполнения подпрограммы за год (ежегодно) и по окончании срока ее реализации на основании достижения целевых показателей.

Реализация мероприятий Программы к 2017 году позволит произвести модернизацию не менее 75 (семидесяти пяти) процентов от общего количества лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации.

Достижение результатов будет иметь следующие социально-

экономические последствия:

повышение уровня обслуживания и безопасности населения при эксплуатации лифтового оборудования;

исключение случаев длительного простоя лифтов по причине окончания нормативного срока эксплуатации;

повышение комфортности проживания в многоквартирных жилых домах за счет установки малозумного и доступного для инвалидов и других маломобильных групп граждан лифтового оборудования.

Контроль за соблюдением действующего законодательства в части защиты окружающей среды осуществляется при проведении экологической экспертизы проектов, которая входит в состав государственной экспертизы проектов.

### **Система контроля реализации подпрограммы**

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы под контролем заместителя главы администрации городского округа по городскому хозяйству.

Ответственный исполнитель:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на выполнение подпрограммы;
- 2) обеспечивает своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей мероприятий подпрограммы;
- 3) в установленном порядке (при необходимости) организует заключение муниципальных контрактов с исполнителями мероприятий;
- 4) организует сбор и систематизацию информации о реализации подпрограммных мероприятий.

Исполнитель мероприятий подпрограммы:

- 1) несет ответственность за выполнение и конечные результаты реализации подпрограммы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых ресурсов, а также достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации подпрограммы;
- 2) выполняет иные функции по управлению подпрограммными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и подпрограммой.

ПАСПОРТ  
ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Постановление правительства Свердловской области от 11.10.2010г. №1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015г.» в части подпрограммы «Развитие малоэтажного жилищного строительства», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Формирование условий для активизации малоэтажного жилищного строительства. Задача: Обустройство земельных участков, выделенных для массового малоэтажного жилищного строительства, объектами инженерной инфраструктуры.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) Обеспеченность инженерной и транспортной инфраструктурой территории малоэтажного строительства
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 38280,1 тыс. рублей, в том числе: 1) областной бюджет, всего 12320,0 тыс.руб., в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. руб.;

2015 год – 2600,0 тыс.руб.;
2016 год – 9720,0 тыс. руб.;
2) местный бюджет, всего 25960,1 тыс. руб., в том числе:
2014 год – 3000,0 тыс. руб.;
2015 год – 10540,0 тыс. руб.;
2016 год – 12420,0 тыс. руб.

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В числе приоритетных направлений жилищной политики, предусмотренных документами стратегического развития Свердловской области до 2020 года, предусмотрена активизация развития малоэтажного жилищного строительства. Нарращиванию объемов малоэтажного жилищного строительства и решению жилищных проблем граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилье, предоставляемых по договорам социального найма, призван [Закон](#) Свердловской области от 20 ноября 2009 года N 103-ОЗ "О внесении изменений в Закон Свердловской области "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области", предусматривающий упрощенный порядок предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства однократно бесплатно в собственность граждан отдельным категориям граждан.

По состоянию на 01.10.2013 года гражданами Качканарского городского округа подано более 300 заявлений на бесплатное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства. Предоставление в собственность граждан земельных участков для жилищного строительства без объектов коммунальной инфраструктуры приведет к удорожанию стоимости строительства индивидуального жилья и соответственно снижению его доступности для граждан.

Возможным решением данной проблемы, способствующим и повышению эффективности капитальных вложений для осуществления массовой малоэтажной жилищной застройки, является использование бюджетных инвестиций для строительства объектов инженерной инфраструктуры к площадкам застройки, снижение себестоимости строительства посредством проведения конкурсного отбора подрядчиков для строительства этих объектов, а также посредством регулирования цен на жилье механизмами государственно-частного партнерства.

Малоэтажное домостроение перед строительством многоэтажного жилья обладает такими существенными преимуществами, как возможность снижения себестоимости и сроков строительства, возможность строительства автономных систем инженерного обеспечения участков жилой застройки в виде обособленных имущественных комплексов, экономия эксплуатационных затрат при обслуживании таких систем инженерного обеспечения, применение экологичных и энергоэффективных конструкций домостроения.

В соответствии с Генеральным планом в городе существуют реальные условия для строительства жилья, определяющиеся наличием площади застройки и небольшой протяженностью систем инженерной инфраструктуры:

1. Территория района малоэтажной жилой застройки «Форманта-1» в 12 мкр. (площадь участка – 16,45 га, планируемый объем ввода жилья -8,28 тыс. кв.м., количество участков индивидуального строительства – 69;
2. Территория района малоэтажной жилой застройки «Форманта-2» в 12 мкр. (площадь участка – 30,8 га, планируемый объем ввода жилья -10,9 тыс. кв.м., количество участков индивидуального строительства – 71; блокируемое строительство – 3)
3. Территория района малоэтажной жилой застройки район ул. Качканарская -Мира (площадь участка – 3,02га, планируемый объем ввода жилья – 2,88тыс. кв.м., количество участков индивидуального строительства – 24)

Вышеизложенные обстоятельства подтверждают обоснованность и необходимость осуществления мероприятий, направленных на развитие малоэтажного жилищного строительства программно-целевым методом.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

### Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

#### МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО

Реализация мероприятий программы потребует значительных инвестиционных ресурсов, эти мероприятия не могут быть осуществлены в пределах одного финансового года, подпрограмма разработана на основании подпрограммы "Развитие малоэтажного жилищного строительства", предусмотренная в составе областной целевой программы "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011 - 2015 годы предусматривает строительство объектов инженерной инфраструктуры к площадкам застройки, предусмотренным для малоэтажного жилищного строительства. Возможность предоставления финансовой поддержки муниципальным образованиям для осуществления объектов капитального строительства муниципальной собственности установлена федеральным и областным законодательством в рамках областных долгосрочных целевых программ.

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», исполнителем программы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства».

## **Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на строительство инженерной и транспортной инфраструктуры объектов застройки;
- 2) в установленном порядке привлекает предприятия, организации и физические лица для реализации мероприятий;
- 3) осуществляет контроль за выполнением мероприятий подпрограммы;
- 4) осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения мероприятий подпрограммы ее исполнителем.

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) заключает договоры выполнения работ или оказания услуг, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) предоставляет ответственному исполнителю отчет, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»
- 4) несет ответственность за:  
целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителем.
- 5) ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.

### **ПАСПОРТ**

**ПОДПРОГРАММЫ «СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА ТЕРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
--	---

Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Повышение уровня газификации городского округа за счёт долевого финансирования инвестиционных проектов строительства газопроводов. Задача: Удовлетворение потребностей населения в природном газе; Задача: Обеспечение надежности газоснабжения и электроснабжения потребителе. Цель №2: Повышение уровня обеспеченности коммунальной инфраструктуры. Задача: Создание условий для наращивания объёмов жилищного строительства за счёт строительства объектов коммунальной инфраструктуры.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Ввод новых объектов коммунальных инженерных сетей.

<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 172220,0 тыс. рублей, в том числе:  1) областной бюджет, всего 90800,0 тыс.руб., в том числе:  2014 год – 0,0 тыс. руб.;  2015 год – 56800,0 тыс.руб.;  2016 год – 34000,0 тыс. руб.  2) местный бюджет, всего 70120,0 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 2720,0 тыс. руб.;  2015 год – 33400,0 тыс. руб.;  2016 год – 34000,0 тыс. руб.  3) внебюджетные источники, всего 11300,0 тыс. руб., в том числе:  2014 год – 11300,0 тыс. руб.;  2015 год – 0,0 тыс. руб.;  2016 год – 0,0 тыс. руб.</p>
--	---

**РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И КОММУНАЛЬНОЙ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ НА ТЕРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В настоящее время состояние систем водоснабжения и водоотведения Качканарского городского округа характеризуется, старением основных производственных фондов, средний износ составляет:

- водопроводных сетей – 78,2%;
- канализационных сетей – 74,8%.

Водопроводно-канализационного хозяйства города нуждается в неотложных мероприятиях по реконструкции, модернизации и развитию систем водоснабжения и водоотведения. Жилищно-коммунальные услуги жизненно необходимы населению. От их качества и бесперебойности предоставления зависят как комфортность, так и безопасность проживания граждан.

Мероприятия по газификации жилых домов 1 микрорайона и 6-а микрорайона города Качканара позволят снизить нагрузки на электрические сети старейших микрорайонов города Качканара, что значительно продлит срок эксплуатации электросетей и подстанций.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ  
СОЦИАЛЬНОЙ И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА  
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

**Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И КОММУНАЛЬНОЙ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «СТРОИТЕЛЬСТВО  
ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем программы является Муниципальное учреждение

«Управление городского хозяйства».

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

### **Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на строительство инженерной и транспортной инфраструктурой объекта застройки;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;
- 2) осуществляет контроль за исполнением мероприятий программы;
- 3) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

ПАСПОРТ  
ПОДПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ  
ТЕРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс Российской Федерации, Постановление Правительства Свердловской области от 10.03.2011 г. № 235-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области – «Тысяча дворов» на 2011-2015 годы», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа за счет проведения мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий. Задача: Проведение мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий городского округа; Задача: Повышение уровня комфортности проживания населения городского округа; Задача: Улучшение экологической обстановки, укрепление здоровья жителей городского округа;

	Задача: Повышение обеспеченности населения городского округа детскими игровыми площадками.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Обеспечение проектно-сметной документацией дворовых территории запланированных мероприятиями по обустройству; 2. Обеспеченность придомовых территорий детскими игровыми площадками; 3. Количество дворов, оборудованных детскими игровыми площадками.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 22525,0 тыс. рублей, в том числе: 1) областной бюджет, всего 11000,0 тыс.руб., в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. руб.; 2015 год – 5500,0 тыс.руб.; 2016 год – 5500,0 тыс. руб. 2) местный бюджет, всего 11525,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 175,0 тыс. руб.; 2015 год – 5500 тыс. руб.; 2016 год – 5500 тыс. руб.

**РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«КОМПЛЕКСНОЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для выгула собак, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Формирование благоприятной среды жизнедеятельности является основной целью градостроительной политики, осуществляемой в пределах

жилых территорий органами государственной власти Российской Федерации, органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

На территории Качканарского городского округа находится 438 многоквартирных жилых домов и 250 дворов. Из них лишь 195 дворов оборудованы детскими игровыми площадками, что составляет 78 процентов от общего количества.

Показатель обеспеченности придомовых территорий детскими игровыми площадками составляет 4,33 ед. на 1 тыс. жителей.

Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показывает, что уровень их комфортности не отвечает современным требованиям жителей Качканарского городского округа.

Следует также отметить наличие проблем и в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений. Спортивные площадки и корты имеют разрушение покрытия и бортового камня. Часть детских игровых площадок не имеют ограждений от внутриквартальных проездов, 50 процентов оборудованных и обустроенных дворовых территорий не отвечают требованиям и решениям современного комплексного благоустройства. Имеются многочисленные обращения граждан по вопросам затененности жилых помещений и разрушения строительных конструкций жилых домов разросшимися зелеными насаждениями. На протяжении десятилетий не решаются вопросы организации внутривороневых автостоянок, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

Анализ сложившейся ситуации показывает необходимость проведения мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий Качканарского городского округа.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Комплексное благоустройство дворовых территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

### Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

План мероприятий по выполнению подпрограммы «Комплексное благоустройство дворовых территории Качканарского городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

#### МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем программы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства».

План мероприятий подпрограммы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Адресный перечень дворовых территорий включенных в программу на очередной финансовый год утверждается Постановлением Администрации Качканарского городского округа.

#### **Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований

Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на реализацию мероприятий подпрограммы;

2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;

3) осуществляет контроль за исполнением мероприятий программы;

4) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;

Исполнитель подпрограммы:

1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;

2) осуществляет контроль за:

- целевым использованием средств местного бюджета;

- ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;

3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;

4) несет ответственность за:

целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;

5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий муниципальной целевой программы.

6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

ПАСПОРТ  
ПОДПРОГРАММЫ «ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления" с изменениями, Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Бюджетный кодекс Российской Федерации, Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды на территории Качканарского городского округа и создание условий для повышения качества жизни граждан, сохранение и восстановление естественных экосистем, природных ландшафтов и природных комплексов. Задача: Модернизация инфраструктуры обращения с твердыми бытовыми отходами Цель №2: Вовлечение отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья. Задача: Создание благоприятных условий по привлечению субъектов малого и среднего бизнеса в сферу развития системы сбора и

	<p>переработки вторичного сырья.</p> <p>Цель №3: Создание условий для повышения экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с отходами.</p> <p>Задача: Обеспечение осуществления экологического просвещения в целях формирования экологической культуры на территории городского округа.</p>
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Санитарная очистка городского округа от отходов;</li> <li>2. Обеспечение мест временного размещения отходов от населения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;</li> <li>3. Обустройство контейнерных площадок с целью установки спец.контейнеров для раздельного сбора отходов</li> <li>4. Повышение экологической культуры и степени вовлеченности населения в сферу безопасного обращения с отходами.</li> </ol>
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 5327,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) местный бюджет, всего 5327,3 тыс. руб., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>2014 год – 1755,5 тыс. руб.;</li> <li>2015 год – 2182,7 тыс. руб.;</li> <li>2016 год – 1389,1 тыс. руб.</li> </ul> </li> </ol>

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения городского округа относятся вопросы организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов. Основная задача органа местного самоуправления - создание высокофункциональной муниципальной системы сбора, переработки и утилизации бытовых и промышленных отходов.

Негативное воздействие отходов выражается в поступлении в окружающую среду вредных химических и токсичных веществ, ведущих к загрязнению почв, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха. Оказывает отрицательное воздействие на здоровье населения и ухудшение качества условий проживания.

Основными проблемами обращения с отходами производства и потребления на территории городского округа являются:

- несоответствие большинства мест сбора и размещения отходов требованиям природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства;
- несоблюдение Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в городском округе;
- необходимость постоянного увеличения расходов бюджета, направляемых на уборку несанкционированных свалок;
- отсутствие селективного сбора отходов потребления и производства на местах их первоначального образования;
- недостатки нормативной правовой базы по обращению с отходами производства и потребления.

Помимо экологических аспектов проблема отходов имеет и экономическую сторону. Отходы, как промышленные, так и бытовые, являются значительными источниками сырьевых ресурсов. Переработка вторичного сырья может дать существенную экономию природных ресурсов, энергии и, как следствие, бюджетных средств.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Обращение с отходами на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

### Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

План мероприятий по выполнению подпрограммы «Обращение с отходами на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

#### МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем подпрограммы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства», Муниципальное учреждение «Управление образованием».

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

#### **Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на реализацию мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;
- 3) осуществляет контроля за исполнением мероприятий подпрограммы;
- 4) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации подпрограммных мероприятий.

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ**  
**ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И**  
**ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,**  
**БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**  
**ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления», Указ Президента Российской Федерации №579 от 13.05.2010 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Федеральный закон «Об энергосбережении» от 03.04.1996 № 28-ФЗ, Указ Президента Российской Федерации №889 от 04.07.2008 г. «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики», Энергетическая стратегия России на период до 2030 г. (утверждена распоряжением Правительства РФ № 1715-р от 13.11.2009 г., Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении

	<p>порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».</p>
Цели и задачи подпрограммы	<p>Цель №1: Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов за счет снижения удельных показателей энергоемкости и энергопотребления.</p> <p>Задача: Расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов.</p> <p>Цель №2: Снижение расходов бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, муниципальной собственности в жилом фонде.</p> <p>Задача: Обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов с помощью приборов учета;</p> <p>Задача: Нормирование и установление обоснованных лимитов потребления энергетических ресурсов.</p> <p>Цель №3: Повышение надежности энергоснабжения потребителей городского округа.</p> <p>Задача: Проведение, энергетических обследований, ведение энергетических паспортов.</p>
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<p>1. Проведение ремонтов, модернизации, реконструкции, основных фондов улучшающих его показатели по энергоэффективности;</p> <p>2. Уменьшение объема потребления энергетических ресурсов в натуральном и стоимостном выражении от фактического потребления.</p>
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 4870,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1) местный бюджет, всего 4870,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 2670,0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 1200,0 тыс. руб.;</p>

	2016 год – 1000,0 тыс. руб.
--	-----------------------------

**РАЗДЕЛ 1.ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

В настоящее время производство и транспортировка коммунальных ресурсов, а также бюджетная сфера и жилищный фонд Качканарского городского округа характеризуются повышенной энергоемкостью.

Фактический объем отпущенной электроэнергии в 2012 году составил более 108500 тыс.кВт.ч (без пром.объектов). Передача электроэнергии осуществляется 103 трансформаторными и распределительными трансформаторными подстанциями, кабельными линиями 10 кВ протяженностью 54,51 км, кабельными и воздушными линиями 0,4 кВ общей протяженностью 168,1 км. Отчетные технологические потери в 2012 году составили 21,7 тыс.кВт.ч, или 14,56% от общего объема потребления.

Система теплоснабжения городского округа открытая, двухтрубная. Потери тепловой энергии составляют более 54,96 тыс.Гкал/год, или 11,35%. Основным видом топлива является газ, резервным - мазут. Общее количество тепловых сетей составляет 68,2 км в 2-трубном исчислении. Износ тепловых сетей составляет 58%, что приводит к превышению нормативных утечек теплоносителя. Многоквартирные жилые дома потребляют 81% от общего теплопотребления, бюджетная сфера образования, здравоохранения, спорта, культуры и социальной сферы - 11%, прочие потребители - 8%.

Водоснабжение городского округа осуществляется от 1 водозаборного узла (ВЗУ), общая протяженность водоводов и уличных водопроводных сетей составляет более 68,5 км, износ водопроводных сетей составляет 78,2%. Потребителям в 2012 году отпущено воды более 6000 тыс.м3, норматив водопотребления для населения составляет 0,3 куб. м в сутки на одного человека.

Обеспеченность многоквартирных жилых домов общедомовыми приборами учета потребления составляет:

- электроэнергии - 100%;
- водоснабжения - 11%;
- горячего водоснабжения - 17%;
- тепловой энергии – 11,8%.

Дальнейший рост потребления ресурсов может привести к:

- росту стоимости жилищно-коммунальных услуг для населения;
- снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах бюджета городского округа;
- росту затрат на оплату энергоресурсов в расходах на содержание

бюджетных и автономных учреждений образования, спорта, культуры и социальной сферы.

Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергосбережения, которые заключаются в разработке, принятии и реализации мероприятий по повышению энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергоресурсов на территории городского округа.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

## Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

План мероприятий по выполнению подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ  
«ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Реализация подпрограммы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:

- предприятия и организации;
- органы местного самоуправления.

При реализации программных мероприятий на предприятии (в организации) руководитель, с учетом содержащихся в настоящем разделе рекомендаций и специфики деятельности предприятия (организации), организует работу по управлению энергосбережением, определяет основные направления, плановые показатели деятельности в этой сфере и несет ответственность за эффективность использования энергии и ресурсов на предприятии (в организации).

Обязанности по выполнению энергосберегающих мероприятий, учету, контролю за их реализацией и результатами в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях должны быть установлены в должностных регламентах (инструкциях, трудовых контрактах)

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию подпрограммных мероприятий по энергосбережению.

Порядок финансирования программных мероприятий устанавливает администрация Качканарского городского округа.

Управление со стороны органов местного самоуправления за реализацией программных мероприятий в коммерческом секторе экономики, а также в некоммерческих организациях и домохозяйствах, осуществляется через применение экономических стимулов, в том числе координацию и укрупнение спроса, а также снижение издержек на получение информации и доступа к эффективным энергосберегающим технологиям.

Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится координатором подпрограммы (администрация Качканарского городского округа) по указанным в паспорте подпрограммы показателям и индикаторам, позволяющим оценить ход ее реализации.

В целях стимулирования выполнения программных мероприятий предусматривается осуществление комплекса мер, включающих систему ценообразования, льгот, дотаций, а также использования высвобождаемых энергетических ресурсов.

Предусмотренные подпрограммой финансово-экономические

механизмы и механизмы стимулирования распространяются на лиц, являющихся исполнителями программных мероприятий.

Объем и структура бюджетного финансирования подпрограммы согласовываются подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

### **Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на реализацию мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;
- 4) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации подпрограммных мероприятий.

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения муниципальной целевой программы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ**  
**ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы», Постановление Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: реализация на территории Качканарского городского округа подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы (далее – областная Подпрограмма) и предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

	<p>Задачи подпрограммы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат для приобретения жилья или строительство индивидуального жилого дома;</li> <li>2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы) для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;</li> <li>3) информирование населения Качканарского городского округа, в первую очередь граждан в возрасте до 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат для приобретения (строительства) жилья молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий.</li> </ol>
<p>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) количество предоставленных социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий;</li> <li>2) доля молодых семей, получивших социальную выплату для приобретения (строительства) жилья от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 1 января 2010 года</li> </ol>
<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников подпрограммы финансирования составит 71610,0 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) средств местного бюджета Качканарского городского округа – 7161,0 тыс. рублей;</li> <li>2) средств областного бюджета – 17902,5 тыс. рублей (предполагаемый объем);</li> <li>3) средств федерального бюджета – 3580,5 тыс. рублей (предполагаемый объем);</li> <li>4) внебюджетных средств (предполагаемый объем) – 42966,0 тыс. рублей</li> </ol>

РАЗДЕЛ 1.«ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ  
ПОДПРОГРАММЫ«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ  
ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики России.

В Качканарском городском округе финансовая поддержка молодых граждан при обеспечении жильем целенаправленно осуществляется с 2007 года.

С использованием бюджетных средств в 2007 - 2009 годах жилищные условия улучшили 29 молодых семей.

В то же время по состоянию на 1 января 2013 года на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в органе местного самоуправления Качканарского городского округа состояли 394 молодых семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату. В целях предоставления финансовой поддержки молодым семьям при обеспечении жильем в составе муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической

эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы предусмотрена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Подпрограмма).

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Качканарском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

К наиболее серьезным рискам реализации Подпрограммы можно отнести такие риски, как изменение региональной и муниципальной нормативных правовых баз в части сокращения или прекращения финансирования областных и местных целевых программ и неэффективное управление Подпрограммой.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Условиями досрочного прекращения реализации Подпрограммы могут быть достижение целей и выполнение задач Подпрограммы.

3. Целевые показатели подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей проживающих на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Подпрограмме (методика сбора исходной информации и расчета целевых показателей Подпрограммы прилагается).

## Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей проживающих на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Подпрограмме.

2. Исполнителем Программы является Администрация Качканарского городского округа.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

3. Администрация Качканарского городского округа осуществляет следующие функции:

- 1) принимает подпрограмму по обеспечению жильем молодых семей;
- 2) осуществляет действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) ведет учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 4) принимает решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками областной Подпрограммы;
- 5) формирует списки молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу в планируемом году;
- 6) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат молодым семьям;
- 7) производит расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям;
- 8) выдает молодым семьям в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 9) осуществляет контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 10) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории Качканарского городского округа;
- 11) формирует базу данных молодых семей - участников областной Подпрограммы по Качканарскому городскому округу;

12) осуществляет поиск организаций для участия в софинансировании социальных, предоставлении материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников областной Подпрограммы, иных формах поддержки молодых семей в приобретении жилья;

13) проводит мониторинг реализации мероприятий подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей с подготовкой информационно-аналитических и отчетных материалов;

14) представляет информационно-аналитические и отчетные материалы в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство);

15) обеспечивает освещение целей и задач Подпрограммы в муниципальных средствах массовой информации.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы молодым семьям - участникам Подпрограммы предоставляется финансовая поддержка в форме социальной выплаты.

Молодая семья может получить социальную выплату только один раз.

Участие молодой семьи в Подпрограмме является добровольным.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи, помимо права на получение средств социальной выплаты, дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства индивидуального жилого дома или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном

рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

б) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

5. Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы».

6. Право молодой семьи - участницы областной Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой. Форма свидетельства утверждается Постановлением Правительства Российской Федерации.

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства.

7. Участником областной Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством решения о включении молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - платежеспособность).

8. Молодая семья признается органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области платежеспособной, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

9. Для расчета платежеспособности молодая семья может представить в орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области следующие документы:

1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из супругов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств на счете в банке, который открыт на одного из супругов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации. Счет в банке должен быть открыт в рублях;

4) копию соглашения (договора займа) между гражданином и одним из супругов молодой семьи о предоставлении займа на приобретение жилья;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства государственного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности;

6) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства областного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности.

10. При расчете платежеспособности молодой семьи документы, указанные в пункте 9 настоящего раздела, учитываются в совокупности либо отдельно, по желанию молодой семьи.

11. При расчете платежеспособности молодой семьи учитываются документы, указанные в пункте 9 настоящего раздела, представленные одним из супругов молодой семьи, который не является гражданином Российской Федерации.

12. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в Территориальном Отделении Пенсионного Фонда России по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

13. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал.

14. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть предоставлены молодой семьей по ее желанию.

15. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Качканарскому городскому округу.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по

Качканарскому городскому округу устанавливается Администрацией Качканарского городского округа в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Качканарскому городскому округу, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы.

Общая площадь приобретенного жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

16. Приобретаемое молодой семьей жилое помещение или создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должны находиться на территории Свердловской области.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию Качканарского городского округа нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

17. Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми и может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

18. Средства областного бюджета в форме субсидий на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в доход бюджета Качканарского городского округа, в случае прохождения отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

19. В софинансировании социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может осуществляться в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников областной Подпрограммы. Также могут предоставляться иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации Подпрограммы определяются в соглашениях, заключаемых между организациями и Администрацией Качканарского городского округа в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в областной Подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется организациями-

работодателями.

20. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете Качканарского городского округа сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному Подпрограммой. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается Администрацией Качканарского городского округа и направляется в Министерство.

Если после распределения средств областного или, при наличии, федерального бюджетов на софинансирование социальных выплат в бюджета города остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье выплачивается за счет средств бюджета города в размере, предусмотренном Программой. В данном случае реализация социальных выплат осуществляется в порядке и на условиях, установленных областной Подпрограммой.

В случае выделения субсидии из областного бюджета или областного и федерального бюджетов на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья объем средств бюджета города (в случае нехватки средств бюджета города) увеличивается до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям.

В случае нехватки средств бюджета города для исполнения гарантийных обязательств, данных Качканарским городским округом Министерству при прохождении отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, объем средств бюджета города увеличивается до полного размера социальной выплаты. Данный механизм применяется в случае, если остаток средств местного бюджета равен либо составляет более половины размера социальной выплаты, которую необходимо предоставить следующей по списку молодой семье, с учетом внесения всех изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области по Качканарскому городскому округу в Свердловской области.

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ -  
УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ  
ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ ПО КАЧКАНАРСКОМУ  
ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ**

21. Для участия в областной Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами 1-5 пункта 4 раздела 3 настоящей Подпрограммы молодая семья подает в Администрацию Качканарского городского округа следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящей Подпрограмме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

22. Для участия в областной Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацем 6 пункта 4 раздела 3 настоящей Подпрограммы молодая семья подает в Администрацию Качканарского городского округа следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящей Подпрограмме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копию кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в пункте «д»;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

23. От имени молодой семьи документы, предусмотренные настоящей Подпрограммой, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

24. Администрация Качканарского городского округа организует работу

по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей Подпрограммой, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей областной Подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией Качканарского городского округа в 5-дневный срок.

25. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным Подпрограммой;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных Подпрограммой;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

26. Повторное обращение с заявлением об участии в областной Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных Подпрограммой.

27. В список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, включаются молодые семьи, представившие документы на участие в областной Подпрограмме и признанные Администрацией Качканарского городского округа участниками областной Подпрограммы.

28. Администрация Качканарского городского округа в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому, осуществляют формирование списка молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу.

29. Заявления от молодых семей на участие в областной Подпрограмме принимаются Администрацией Качканарского городского округа с момента вступления в силу областной Подпрограммы и до 20 августа 2014 года.

Список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на финансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

В первую очередь в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по

Качканарскому городскому округу, включаются молодые семьи - участники областной Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

30. Администрация Качканарского городского округа представляет в Министерство документы для внесения изменений в сводный список молодых семей – участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, не чаще одного раза в месяц. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в текущем месяце после указанного срока, представляют документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение первых 5 дней следующего месяца.

Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, с указанием причин внесения изменений и измененный список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей – участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу.

Список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа.

Администрация Качканарского городского округа для формирования сводного списка молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в соответствующем году, представляют по запросу Министерства выписку из бюджета муниципального образования в Свердловской области с подтверждением объема средств, запланированных в местном бюджете муниципального образования в Свердловской области на софинансирование социальных выплат.

31. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в областной Подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в Подпрограмме - в определенном году либо от участия в областной Подпрограмме вообще;

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях;

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного приказом Министерства;

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объемов средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты на территории муниципального образования. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы Подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

8) неподтверждение платежеспособности;

9) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

10) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

32. Администрация Качканарского городского округа несет ответственность за составление списков молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

33. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области в Министерство представляются следующие документы:

1) уведомление о внесении изменений в соответствующий список, приведенное в приложении № 4 к настоящей Подпрограмме. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки;

2) копия постановления Администрации Качканарского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу, с учетом внесенных изменений, приведенный в приложении № 5 к настоящей Подпрограмме. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью. Документы, указанные в пункте 33 настоящего раздела, предоставляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией Качканарского городского округа решения о внесении изменений в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу.

#### ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРИОБРЕТАЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

34. Администрация Качканарского городского округа в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

35. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация Качканарского городского округа производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством.

36. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию Качканарского городского округа заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацами 1-5 пункта 4 раздела 3 настоящей Подпрограммы - документы, предусмотренные пунктом 21 раздела 3 настоящей Подпрограммы;

- в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацем 6 пункта 4 раздела 3 настоящей Подпрограммы - документы, предусмотренные пунктом 22 раздела 3 настоящей Подпрограммы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация Качканарского городского округа организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям раздела 3 настоящей Подпрограммы.

37. При возникновении у молодой семьи - участницы областной Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию Качканарского городского округа заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Администрация Качканарского городского округа выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

38. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам областной Подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его

владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

39. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

40. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Администрацию Качканарского городского округа информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

41. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Молодые семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставленных любыми организациями и (или) физическими лицами.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить

приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

42. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

43. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников областной Подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

44. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

45. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена

кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы областной Подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

46. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с разделом 3 настоящей Подпрограммы и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

47. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

48. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с разделом 3 настоящей Подпрограммы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

49. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов

осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

50. Администрация Качканарского городского округа в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных, перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация Качканарского городского округа в указанный срок письменно уведомляет банк.

51. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

52. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство и справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование

ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном Подпрограммой.

53. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

54. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

55. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию Качканарского городского округа, выдавшей свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях.

К подпрограмме  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

МЕТОДИКА  
СБОРА ИСХОДНОЙ ИНФОРМАЦИИ И РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ  
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Количество молодых семей, получивших социальную выплату.

Значение целевого показателя определяется на основе данных Администрации Качканарского городского округа - заказчика подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы.

Значение целевого показателя определяется количеством молодых семей, которым перечислены социальные выплаты в порядке, определенном Подпрограммой.

2. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием социальной выплаты, от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 1 января 2010 года.

Значение целевого показателя рассчитывается по формуле и определяется в процентах:

$$ДМ = \frac{МС}{МУ} \times 100,$$

где:

ДМ - доля молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием социальной выплаты в рамках реализации Подпрограммы;

МС - количество молодых семей, получивших и реализовавших социальную выплату по данным Администрации Качканарского городского округа;

МУ - количество молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 1 января 2013 года по данным муниципального учреждения «Управление городского хозяйства».

Приложение № 3  
к подпрограмме  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

В Администрацию Качканарского  
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 4  
к подпрограмме  
«Обеспечение жильем молодых семей»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

молодежной политики Свердловской области

В Министерство физической культуры, спорта и

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ уведомляет о том, что  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список)

\_\_\_\_\_ принято решение о внесении следующего (следующих) изменения(й) в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального образования)

Приложения: 1. Копия решения органа местного самоуправления на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_ с внесенными в него изменениями на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
(наименование муниципального образования)

Глава (администрации) муниципального образования

И.О. Фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Форма  
 Приложение № 5  
 к подпрограмме  
 «Обеспечение жильем молодых семей»  
 муниципальной программы  
 «Развитие жилищно-коммунального  
 хозяйства и повышение энергетической  
 эффективности, благоустройство территории  
 Качканарского городского округа»  
 на 2014 – 2016 годы

**СПИСОК  
 МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ,  
 ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ  
 ПО \_\_\_\_\_**  
 (наименование муниципального образования в Свердловской области)

№ п/ п	№ п/п в списке молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области до 1 сентября года, предшествующего планируемому)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участниками Подпрограммы	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Данные о членах молодой семьи						
				члены семьи (Ф.И.О.)	Родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельств браке	
							серия, номер	кем, когда выдан(о)	серия, номер	к к с в
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.										
2.										

Глава муниципального образования  
 в Свердловской области \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**  
**МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА**  
**ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО**  
**ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Постановление Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	<p>цель подпрограммы: предоставление финансовой поддержки молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.</p> <p>Задачи подпрограммы:</p> <p>1) предоставление молодым семьям финансовой поддержки в форме социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);</p> <p>2) информирование молодых семей об условиях и порядке получения социальных выплат</p>

<p>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</p>	<p>1) Количество предоставленных молодым семьям социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);  2) доля молодых семей, получивших социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).  По результатам реализации программы предполагается достижение следующих показателей:  предоставление до 3 социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу):  в 2014 году - 2 социальные выплаты молодым семьям;  в 2015 году - 1 социальная выплата молодым семьям</p>
<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2015 годах за счет всех источников подпрограммы финансирования составит 2020,0 тыс. рублей, в том числе за счет:  1) средств местного бюджета Качканарского городского округа – 700,0 тыс. рублей;  2) средств областного бюджета –1320,0 тыс. рублей (предполагаемый объем)</p>

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ  
СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА  
ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО  
ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является одним из важнейших направлений жилищной политики Российской Федерации.

В целях реализации на территории Свердловской области подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы

«Жилище» на 2002 - 2010 годы был принят план мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в Свердловской области на 2006 - 2010 годы (далее - областной план). В рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы и (далее - федеральная подпрограмма) и областного плана молодым семьям предоставлялась социальная выплата, которую молодая семья - участница федеральной подпрограммы могла использовать на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

На момент окончания реализации федеральной подпрограммы и областного плана около 500 молодых семей - участников федеральной подпрограммы, проживающих в Свердловской области, приобрели жилье с использованием средств ипотечного жилищного кредита или займа и планировали использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.

Данная категория молодых семей находится в репродуктивном возрасте и во многих молодых семьях один из супругов находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату, отсюда возникают проблемы с исполнением кредитных обязательств.

Поддержка данной категории молодых семей позволит исполнить обязательства со стороны областной и муниципальной власти, так как действующая подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы исключает возможность использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу. Соответственно в областной целевой программе «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы предусмотрена подпрограмма «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» (далее –областная Подпрограмма).

К наиболее серьезным рискам реализации Подпрограммы можно отнести такие риски, как изменение региональной нормативно-правовой базы в части сокращения или прекращения финансирования областных, муниципальных целевых программ и неэффективное управление Подпрограммой.

## Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, срок ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Условиями досрочного прекращения реализации Подпрограммы могут быть достижение целей и выполнение задач Подпрограммы.

3. Целевые показатели подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Подпрограмме (методика сбора исходной информации и расчета целевых показателей Подпрограммы прилагается).

## Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В КАЧКАНАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Подпрограмме.

2. Исполнителем Программы является Администрация Качканарского городского округа.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

3. Администрация Качканарского городского округа осуществляет следующие функции:

1) принимает подпрограмму по предоставлению молодым семьям социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

2) формирует списки молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

3) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

4) производит расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

5) перечисляет социальные выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) кредитным организациям в счет оплаты основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

4. В рамках реализации Подпрограммы молодым семьям - участникам областной Подпрограммы предоставляется государственная финансовая поддержка в форме социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

Молодая семья может получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) только один раз.

Участие молодой семьи в Подпрограмме является добровольным.

Участниками Подпрограммы могут быть молодые семьи, признанные органами местного самоуправления Качканарского городского округа участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002 - 2010 годы», купившие (построившие) жилье с использованием средств

ипотечного жилищного кредита (займа) в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы, и молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, купившие (построившие) жилье с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы до вступления в действие новой редакции подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы» с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 10.03.2011 № 232-ПП (далее - участники областной Подпрограммы).

5. Социальные выплаты предоставляются молодым семьям - участникам областной Подпрограммы, отвечающим следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент включения молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в планируемом году по Свердловской области;

2) признание молодой семьи органом местного самоуправления Качканарского городского округа участницей областной Подпрограммы. Факт признания молодой семьи участницей областной Подпрограммы подтверждается Постановлением Администрации Качканарского городского округа;

3) приобретение молодой семьей жилого помещения (жилых помещений) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа). Приобретенное жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, должно быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в котором оно приобретено. Общая площадь приобретенного жилого помещения (жилых помещений) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретенное жилое помещение (жилые помещения) должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи. В случае если право собственности на жилое помещение оформлено только на совершеннолетних членов молодой семьи, лицо (лица),

на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет (представляют) в Администрацию Качканарского городского округа нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное жилое помещение в общую собственность всех членов молодой семьи, включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в планируемом году по Свердловской области, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

6. Социальная выплата предоставляется молодой семье на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

7. Расчет размера социальной выплаты на погашение кредита производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Качканарскому городскому округу.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Качканарскому городскому округу устанавливается Администрацией Качканарского городского округа в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$ , где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы.

Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми. В случае если размер социальной выплаты больше остатка основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу).

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья, в зависимости от состава семьи.

8. Средства областного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) перечисляются в форме субсидий в доход бюджета Качканарского городского округа, в случае прохождения отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу).

9. Если после распределения средств областного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в местном бюджете Качканарского городского округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье по постановлению Администрации Качканарского городского округа может выплачиваться за счет средств местного бюджета Качканарского городского округа в размере, предусмотренном Подпрограммой.

10. В случае если после начисления социальных выплат молодым семьям в бюджете Качканарского городского округа сложился остаток средств областного бюджета, выделенных в качестве субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в текущем финансовом году (далее - остаток средств), остаток средств может быть направлен на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников областной Программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному Подпрограммой. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается Администрацией Качканарского городского округа и направляется в Министерство.

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ  
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ ОБЛАСНОЙ ПОДПРОГРАММЫ,  
ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ НА  
ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО  
ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)  
ПО КАЧКАНАРСКОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ**

11. Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), формируется из числа молодых семей, признанных участниками областной Подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы.

12. Заявления от молодых семей на участие в Подпрограмме принимаются Администрацией Качканарского городского округа с момента вступления в действие Подпрограммы и до 1 августа 2014 года.

13. Администрация Качканарского городского округа в срок до 15 августа года, предшествующего планируемому, осуществляет формирование списка молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее - социальная выплата), по Качканарскому городскому округу в планируемом году по форме согласно приложению № 3 к настоящей Подпрограмме.

14. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа и направляется в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство).

15. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу представляется Администрацией Качканарского городского округа в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

16. Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу с указанием причины внесения изменений и измененный указанный список направляются

в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу.

17. Администрация Качканарского городского округа может представлять документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников Подпрограммы не чаще одного раза в месяц, в случае возникновения более одного основания для внесения изменений в списки документы представляются в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о внесении изменений.

18. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

19. Администрация Качканарского городского округа доводит до сведения молодых семей - участников областной Подпрограммы по Качканарскому городскому округу в планируемом году решение Министерства о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году по Свердловской области в течение 5 рабочих дней после получения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

20. При составлении списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области возраст каждого из супругов либо 1 родителя в неполной семье не должен превышать 35 лет.

21. Администрация Качканарского городского округа представляет документы для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на период 2011 - 2015 годов по Свердловской области после возникновения причин для внесения изменений, в течение 5 рабочих дней с момента выявления причин.

22. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в областной Подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной

форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) получение молодой семьей в установленном порядке от органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления Качканарского городского округа бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

3) изменение объемов средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Подпрограммы;

4) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории Качканарского городского округа, используемой для расчета социальной выплаты. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

5) изменение численного состава молодой семьи - участницы областной Подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников областной Подпрограммы в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) изменения в связи с несоответствием молодой семьи условиям участия в Подпрограмме;

8) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

9) решение суда, содержащее требования о внесении изменений в списки;

10) изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

23. Администрация Качканарского городского округа в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление списков молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Качканарскому городскому округу.

24. В случае непредставления документов, необходимых для внесения изменений, или представления недостоверных данных Министерство в течение 5 рабочих дней с момента выявления указанных фактов направляет письмо в адрес главы Качканарского городского округа с просьбой устранить выявленные факты.

Для внесения изменений в списки в Министерство представляются следующие документы:

1) уведомление Администрации Качканарского городского округа о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление

Администрации Качканарского городского округа составляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Подпрограмме;

2) копию постановления Администрации Качканарского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей – участников областной Подпрограммы по Качканарскому городскому округу. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

Документы, указанные в абзацах 1 - 3 пункта 24 настоящего раздела, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией Качканарского городского округа решения о внесении изменений в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу.

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)

25. Для участия в Подпрограмме молодая семья подает в Администрацию Качканарского городского округа по месту признания молодой семьи участницей областной Подпрограммы следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящей Подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) копию договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного молодой семьей с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

5) копию договора ипотечного жилищного кредитования (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

6) справку о ссудной задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу) из кредитной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (заем).

26. От имени молодой семьи документы для участия в Подпрограмме могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

27. Для признания молодых семей участниками областной Подпрограммы Администрация Качканарского городского округа

запрашивает на всех членов молодой семьи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющийся у него объект недвижимого имущества, приобретенный (построенный) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года. А также запрашивает в структурном подразделении администрации Качканарского городского округа заверенную копию решения органа местного самоуправления Качканарского городского округа о признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы или копию документа, подтверждающего признание молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы.

28. Администрация Качканарского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для участия в Подпрограмме, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи в список молодых семей - участников областной Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) по Качканарскому городскому округу. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией Качканарского городского округа.

29. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

- 1) несоответствие молодой семьи требованиям Подпрограммы;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в абзацах 1–7 пункта 25 настоящего раздела;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

30. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения вышеперечисленных оснований для отказа.

31. Администрация Качканарского городского округа в течение 10 рабочих дней после поступления бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), производит перечисление средств социальной выплаты в порядке очередности, определенной выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в конкретном году по Свердловской области, выданной Министерством.

32. Социальная выплата перечисляется Администрацией Качканарского городского округа на счет, открытый молодой семьей для обслуживания

кредитных (заемных) средств.

33. Для перечисления средств социальной выплаты молодая семья направляет в Администрацию Качканарского городского округа заявление (в произвольной форме) и следующие документы:

1) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;  
2) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

3) копию договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного молодой семьей с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

4) копию договора ипотечного жилищного кредитования (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

5) справку о ссудной задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу) из кредитной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (заем).

34. Для перечисления средств социальной выплаты Администрация Качканарского городского округа запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества на членов молодой семьи.

35. По желанию молодой семьи выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества на членов молодой семьи могут быть представлены в Администрацию Качканарского городского округа.

36. Администрация Качканарского городского округа в течение 5 рабочих дней организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

37. В случае соответствия всех сведений в течение 3 дней перечисляет средства социальной выплаты на счет, открытый молодой семьей для обслуживания кредитных (заемных) средств.

38. Молодая семья в течение 30 дней с момента перечисления социальной выплаты на счет, открытый молодой семьей для обслуживания кредитных (заемных) средств, представляет в Администрацию Качканарского городского округа справку о зачислении социальной выплаты на счет и списании долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу).

39. Социальная выплата считается предоставленной с момента зачисления ее на счет молодой семьи в счет погашения основной суммы долга или процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.

К подпрограмме  
«Предоставление финансовой поддержки  
молодым семьям, проживающим в  
Качканарском городском округе,  
на погашение основной суммы долга и процентов  
по ипотечным жилищным кредитам (займам)»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

МЕТОДИКА  
СБОРА ИСХОДНОЙ ИНФОРМАЦИИ И РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ  
ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В  
КАЧКАНАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ  
ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ  
ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Количество молодых семей, получивших социальные выплаты для погашения основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

Значение целевого показателя определяется на основе данных Администрации Качканарского городского округа - заказчика подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Качканарском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы (далее - Подпрограмма).

Значение целевого показателя определяется количеством молодых семей, которым перечислены социальные выплаты для погашения основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в порядке, определенном Подпрограммой.

2. Доля молодых семей, получивших социальные выплаты для погашения основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

Значение целевого показателя определяется на основе данных Администрации Качканарского городского округа - заказчика

Подпрограммы.

Значение целевого показателя определяется в процентном соотношении числа молодых семей, получивших социальные выплаты для погашения основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), к числу молодых семей - участников Программы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы по Свердловской области и участников областной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, которые приобрели жилые помещения с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов).

Форма

Приложение № 3  
к подпрограмме  
«Предоставление финансовой поддержки  
молодым семьям, проживающим в  
Качканарском городском округе,  
на погашение основной суммы долга и процентов  
по ипотечным жилищным кредитам (займам)»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

СПИСОК  
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ ОБЛАСТНОЙ ПОДПРОГРАММЫ,  
ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ  
НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ  
ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ),  
ПО \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования в Свердловской области)

№ п/п	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	Данные о членах молодой семьи		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условии	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья
			паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	серия, номер		кем, когда выдан(о)	серия, номер			кем, когда выдано
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
3.										

Глава муниципального образования  
в Свердловской области  
М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

Форма

Приложение № 4  
к подпрограмме  
«Предоставление финансовой поддержки  
молодым семьям, проживающим в  
Качканарском городском округе,  
на погашение основной суммы долга и процентов  
по ипотечным жилищным кредитам (займам)»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

молодежной политики Свердловской области

В Министерство физической культуры, спорта и

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ уведомляет о том, что  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список)

\_\_\_\_\_ принято решение о внесении следующего (следующих) изменения(й) в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга или процентов поипотечному

жилищному кредиту (займу) в 201\_ году по муниципальному образованию

\_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования)

Приложения: 1. Копия решения органа местного самоуправления на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ранее взятым ипотечным жилищным кредитам (займам) в 201\_ году по муниципальному образованию \_\_\_\_\_ с внесенными в него изменениями на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

(наименование муниципального образования)

Глава (администрации) муниципального образования

И.О. Фамилия

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Форма

Приложение № 5  
к подпрограмме  
«Предоставление финансовой поддержки  
молодым семьям, проживающим в  
Качканарском городском округе,  
на погашение основной суммы долга и процентов  
по ипотечным жилищным кредитам (займам)»  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

В Администрацию Качканарского  
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
проживает по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
проживает по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
дети: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выданное(ый) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданное(ый) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,

проживает по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданное(ый) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,

проживает по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса Свердловской области» на 2011 - 2015 ознакомлен(а) (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять. Даем свое согласие на обработку наших персональных данных (фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, номера документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи документа, удостоверяющего личность) с целью предоставления нашей молодой семье социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам). Даем согласие на обработку наших вышеуказанных персональных данных при включении нашей молодой семьи в списки молодых семей на получение социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам). Согласие на обработку персональных данных действительно до момента получения нашей молодой семьей социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам):

1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ,**  
**НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРАМ**  
**СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2014-2016 ГОДЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Областной закон от 22.07.2005 г. № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Областной закон от 22.07.2005 г. № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Решение Качканарской городской Думы от 27.10.2005 N 89 "Об утверждении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления жилого помещения, действующих на территории Муниципального образования город Качканар», Решение Думы Качканарского

	<p>городского округа от 11.05.2006г. № 190 «Об учете и признании граждан малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Качканарского городского округа» (вместе с «Порядком ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Качканарского городского округа», «Порядком признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Качканарского городского округа», Постановление главы Качканарского городского округа от 09.06.2006 № 576 «О механизме реализации Областных законов № 96-ОЗ от 22.07.2005 и № 97-ОЗ от 22.07.2005» (вместе с «Порядком проверки полноты и достоверности сведений, предоставляемых гражданами для признания малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», «Порядком и сроками обновления списков граждан, состоящих на учете в администрации Качканарского городского округа в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда и их обнародования», «Порядком определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся в границах Качканарского городского округа, в котором должно предоставляться жилое помещение по договору социального найма».</p>
<p>Цели и задачи подпрограммы</p>	<p>Цель подпрограммы: Обеспечение малоимущих граждан, проживающих на территории Качканарского городского округа и нуждающихся в</p>

	<p>улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством.</p> <p>Основными задачами подпрограммы являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечение органами местного самоуправления условий для осуществления малоимущими гражданами права на жилище на территории городского округа;</li> <li>2) использование бюджетных средств и иных, не запрещенных законом, источников денежных средств, для улучшения жилищных условий граждан;</li> <li>3) создание условий для улучшения демографической ситуации в городском округе, реализации эффективной миграционной политики, снижения социальной напряженности в обществе;</li> <li>4) информирование населения Качканарского городского округа, в первую очередь малоимущих граждан, об условиях и порядке приобретения (строительства) жилых помещений и предоставления жилья малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий.</li> </ol>
<p>Перечень основных целевых показателей подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) количество приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий;</li> <li>2) площадь приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий;</li> </ol>
<p>Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>общий объем средств местного бюджета, необходимый для реализации подпрограммы в 2014 - 2016 годах составит 17342,2 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2014 году – 2304,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 7285,0 тыс. рублей (предполагаемый объем);</p> <p>в 2016 году – 7753,2 тыс. рублей (предполагаемый объем).</p>

Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ  
ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ,  
НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРАМ  
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2014-2016 ГОДЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

В ходе реализации Государственной целевой программы «Жилище» были созданы правовые и организационные основы государственной жилищной политики, определены ее приоритетные направления и отработаны механизмы реализации.

За период действия программы была сформирована нормативная правовая база, являющаяся основой регулирования вопросов, связанных с жилищными отношениями.

Наиболее существенное развитие законодательной базы было обеспечено в 2004 году в результате принятия 25 федеральных законов, направленных на формирование рынка доступного жилья, в том числе Жилищного кодекса Российской Федерации.

Новые правовые условия создают основу для реализации на практике поставленных целей и требуют широкомасштабных действий на всех уровнях государственной власти и местного самоуправления и осуществления мер нормативно-правового, административно-организационного и бюджетно-финансового характера.

Данная подпрограмма разработана во исполнение принятого Жилищного кодекса Российской Федерации в целях реализации мер социальной поддержки по обеспечению малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями.

Финансируются такие мероприятия за счет средств местного бюджета, так как к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений относится предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и к вопросам местного значения относится обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством.

Острота проблем в жилищной сфере и важность их решения для социально-экономического развития городского округа требуют реализации комплекса мер в рамках настоящей подпрограммы.

Не могут быть признаны удовлетворительными темпы обеспечения жильем граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в улучшении

жилищных условий.

В списке граждан, признанных малоимущими, нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договору социального найма по городскому округу на 01 сентября 2013 года состоит 255 семей. Среднее время ожидания предоставления жилых помещений социального использования составляет 20-23 года. Для обеспечения их жилыми помещениями необходимо 12240 кв.м жилой площади. Кроме того, количество признанных граждан малоимущими и принятых на учет, постоянно увеличивается.

Проявленная сейчас забота о жителях городского округа приведет в долгосрочной перспективе к повышению качества жизни городского округа.

Анализируя потребность малоимущих граждан в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, можно сделать вывод о необходимости приобретения (строительства) квартир для дальнейшего предоставления данной категории граждан. Это явилось основанием для разработки муниципальной подпрограммы «Приобретение (строительство) жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в Качканарском городском округе" на 2014-2016 годы (далее – Подпрограмма).

Предоставление жилой площади малоимущим гражданам при решении жилищной проблемы станет основой стабильных отношений внутри семьи, снимет социальную напряженность в обществе, повлияет на улучшение демографической ситуации в городском округе.

К наиболее серьезным рискам реализации Подпрограммы можно отнести такие риски, как изменение федеральной, региональной и муниципальной нормативных правовых баз в части сокращения или прекращения финансирования областных и местных программ и неэффективное управление Подпрограммой.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ,  
НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ  
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В КАЧКАНАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»  
НА 2014-2016 ГОДЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Целью Подпрограммы является обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным

законодательством.

Подпрограмма рассчитана на 2014-2016 годы и предполагает решение следующих задач:

1) обеспечение органами местного самоуправления условий для осуществления малоимущими гражданами права на жилище на территории городского округа;

2) использование бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников денежных средств, для улучшения жилищных условий граждан;

3) создание условий для улучшения демографической ситуации в городском округе, реализации эффективной миграционной политики, снижения социальной напряженности в обществе;

4) информирование населения городского округа, в первую очередь малоимущих граждан, об условиях и порядке приобретения (строительства) жилых помещений и предоставления жилья малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Условиями досрочного прекращения реализации Подпрограммы могут быть достижение целей и выполнение задач Подпрограммы.

Целевые показатели подпрограммы «Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в городском округе» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Подпрограмме (методика сбора исходной информации и расчета целевых показателей Подпрограммы прилагается).

### **Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ, НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В КАЧКАНАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в городском округе» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Подпрограмме.

2. Исполнителем Подпрограммы является Администрация

Качканарского городского округа.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ, НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Администрация Качканарского городского округа осуществляет следующие функции:

- 1) принимает подпрограмму по обеспечению жильем малоимущих граждан;
- 2) осуществляет действия по признанию граждан малоимущими и принятию на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в порядке, установленном жилищным законодательством;
- 3) ведет учет малоимущих семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 4) формирует списки малоимущих семей, претендующих на получение жилой площади по договору социального найма;
- 5) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на приобретение жилой площади малоимущим семьям;
- 6) определяет количество семей, претендующих на получение жилой площади в планируемом году, согласно выделенных денежных средств;
- 7) проводит мониторинг цен на жилые помещения в новостройке, а также на вторичном рынке жилья;
- 8) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории Качканарского городского округа;
- 9) готовит протокол расчетов для признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений, согласно предоставленных семьями документов;
- 10) дает информацию о количестве и типе жилых помещений, приобретаемых для малоимущих семей;
- 11) заключает договоры купли продажи (муниципальные контракты) на приобретаемые жилые помещения, регистрирует их в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
- 12) готовит постановления об утверждении списка малоимущих семей на заключение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 13) проводит мониторинг реализации мероприятий Подпрограммы по

обеспечению жильем малоимущих семей с подготовкой информационно-аналитических и отчетных материалов;

14) обеспечивает освещение целей и задач Подпрограммы в муниципальных средствах массовой информации.

Жилые помещения малоимущим семьям предоставляются в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 22.07.2005 г. № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Областным законом от 22.07.2005 г. № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области».

Средняя стоимость жилого помещения, в предоставлении которого нуждается семья, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$ , где:

СтЖ - средняя стоимость жилого помещения, в предоставлении которого нуждается семья;

Н - стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Качканарскому городскому округу, утвержденная постановлением Администрации городского округа;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, в предоставлении которого нуждается семья.

Общий объем финансирования Подпрограммы «Приобретение (строительство) жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в Качканарском городском округе» составляет 22038,0 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), в том числе за счет средств местного бюджета – 22038,0 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет).

Объем финансирования Подпрограммы по приобретению жилых помещений для малоимущих граждан определен исходя из формулы:

$$X = A \times (B + K),$$

где:

X – объем средств местного бюджета;

A – общая площадь приобретаемых квартир, рассчитанная из

численности семей по утвержденным спискам, признанных малоимущими, нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма по городскому округу;

В – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившейся на территории городского округа в целях приобретения жилья для малоимущих граждан, утвержденная постановлением Администрации городского округа на период, в котором производится приобретение (строительство) жилой площади;

К – уровень инфляции (в соответствии с федеральным законодательством).

В случае приобретения квартир на первичном рынке жилья, строительстве квартир и изменении стоимости квадратного метра жилья на вторичном рынке, в данную Подпрограмму вносятся соответствующие изменения.

**ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ,  
НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ  
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Оценка эффективности реализации Подпрограммы «Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в Качканарском городском округе» осуществляется в соответствии с достижением целевых индикаторов и показателей реализации Подпрограммы.

Эффективность реализации Подпрограммы оценивается достижением целей и результатов через систему целевых индикаторов и показателей путем:

1) сопоставления фактических и плановых целевых индикаторов и показателей по итогам реализации Подпрограммы по годам;

2) анализ динамики целевых индикаторов и показателей, а именно изменения фактических значений целевых индикаторов и показателей по отношению к базовым значениям целевых индикаторов и показателей по итогам реализации Подпрограммы по годам.

Целевые индикаторы и показатели считаются достигнутыми, если фактическое значение по показателям выше или равно ожидаемым конечным результатам реализации Подпрограммы.

Значения целевых индикаторов и показателей Подпрограммы

указываются в соответствии с договором социального найма жилого помещения.

Оценка эффективности ( $\mathcal{E}$ ) реализации Подпрограммы в целом определяется на основе расчетов и равна, если:

$\mathcal{E} \geq 1$  – высокая эффективность реализации Подпрограммы;

$1 > \mathcal{E} \geq 0,75$  – средняя эффективность реализации Подпрограммы;

$\mathcal{E} < 0,75$  – низкая эффективность реализации Подпрограммы.

В случае несоответствия результатов выполнения Подпрограммы целевым индикаторам и показателям эффективности может быть принято одно из решений:

1) о корректировке целей и сроков реализации Подпрограммы и ее мероприятий;

2) о сокращении финансирования Подпрограммы за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год;

3) о досрочном прекращении реализации Подпрограммы.

К подпрограмме  
«Приобретение жилых помещений  
в целях предоставления гражданам,  
признанным малоимущими,  
нуждающимся в жилых помещениях  
по договорам социального найма  
в Качканарском городском округе"  
муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической  
эффективности, благоустройство территории  
Качканарского городского округа»  
на 2014 – 2016 годы

#### МЕТОДИКА

### СБОРА ИСХОДНОЙ ИНФОРМАЦИИ И РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНМ, ПРИЗНАННЫМ МАЛОИМУЩИМИ, НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. Количество приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Значение целевого показателя определяется на основе данных Администрации Качканарского городского округа - исполнителя подпрограммы «Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанным малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма в Качканарском городском округе" муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы.

Значение целевого показателя определяется количеством жилых помещений, приобретенных в собственность Качканарского городского округа и зарегистрированных в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

2. Площадь приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Значение целевого показателя зависит от количества членов семьи, для

которой приобретается жилая площадь, рассчитывается по формуле и определяется в квадратных метрах:

$$\text{ОП} = \text{НП} \times \text{КЧ},$$

где:

ОП – общая площадь жилого помещения, в предоставлении которого нуждается семья, в рамках реализации Подпрограммы;

НП – норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории городского округа, исходя из которой, определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого малоимущим гражданам по договору социального найма, утвержденная решением Думы Качканарского городского округа;

КЧ - количество членов семьи, состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, для которой приобретается жилая площадь.

Значение целевого показателя определяется суммой квадратных метров всех жилых помещений, приобретенных в собственность Качканарского городского округа и зарегистрированных в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области и предоставленных по договору социального найма малоимущим гражданам.

ПАСПОРТ  
ПОДПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА, ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА»  
НА 2014 – 2016 ГОДЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Бесперебойная работа органов исполнительной власти и муниципальных учреждений, располагающихся в зданиях, сооружениях муниципальной собственности. Задача: Проведение текущих ремонтов объектов, помещений (зданий, сооружений) муниципальной собственности; Задача: Текущее содержание объектов (зданий, сооружений) муниципальной собственности.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) проведение текущих ремонтов; 2) оплата коммунальных услуг; 3) оплата услуг по текущему содержанию
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 11944,2тыс. рублей, в том числе: 2) местный бюджет, всего 11944,2 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 4251,8 тыс. руб.; 2015 год – 3730,9 тыс. руб.; 2016 год – 3961,5 тыс. руб.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«ПОДДЕРЖКА, ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАЧКАНАРСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

Данная подпрограмма направлена на обеспечение функционирование объектов муниципальной собственности, с целью обеспечения бесперебойной работы муниципальных учреждений, исполнительных органов власти находящихся на территории городского округа.

Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА,  
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 –  
2016 ГОДЫ

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Поддержка, функционирование объектов муниципальной собственности» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«ПОДДЕРЖКА, ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Поддержка, функционирование объектов муниципальной собственности» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА,  
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем программы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства».

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

**Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на выполнение;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;
- 4) осуществляет контроля за исполнением мероприятий программы;
- 5) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО**  
**ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Благоустройство территории городского округа. Задача: Улучшение условий проживания граждан на территории городского округа.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) освещенность автомобильных дорог, улиц;</li> <li>2) содержание мест захоронений с соответствием с требованиями СанПин;</li> <li>3) ремонт детских площадок;</li> <li>4) Выполнение запланированных работ по проведению праздничных.</li> </ol>
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<p>общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 33593,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>1) местный бюджет, всего 33593,2 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 10535,4 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 11221,9 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 11835,9 тыс. руб.</p>

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ПОДПРОГРАММЫ  
«БЛАГОУСТОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

Данная подпрограмма охватывает ряд аспектов связанных с благоустройством городского округа такие как, благоустройство и содержание мест захоронения, мемориала пос.Валериановск, содержание территории пос.Валериановск и пос.Именновский, мероприятий по функционированию уличного освещения городского округа, оплату услуг по отлову безнадзорных животных, а также работ связанных с работами по проведению праздничных дат.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Благоустройство территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

**Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«БЛАГОУСТОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Благоустройство территории городского округа» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ  
«БЛАГОУСТОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем программы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства».

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

**Система контроля реализации подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на выполнение;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;
- 3) осуществляет контроль за исполнением мероприятий программы;
- 4) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

**ПАСПОРТ**  
**ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**  
**ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО**  
**ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,**  
**БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ**  
**КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
**НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Качканарского городского округа
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Основание для разработки подпрограммы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013 г. № 954 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Качканарского городского округа».
Цели и задачи подпрограммы	Цель №1: Реализация муниципальной программы. Задача: Выполнение мероприятий не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014-2016 годы.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) Обеспечение технической и проектно-сметной документацией запланированных мероприятий; 2) Создание Советов в многоквартирных жилых домах от общего числа многоквартирных жилых домов в которых данные Советы не созданы
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2016 годах за счет всех источников финансирования подпрограммы составит 2975,0 тыс. рублей, в том числе: 1) местный бюджет, всего 2975,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 2075,0 тыс. руб.; 2015 год – 900,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.

**РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ  
ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»**

Данная подпрограмма направлена на обеспечение мероприятий не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014-2016 годы.

**Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. Цели и задачи Подпрограммы, сроки ее реализации приведены в паспорте Подпрограммы.

2. Целевые показатели подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведены в приложении № 1 к Программе.

**Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ,  
БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

1. План мероприятий по выполнению подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы приведен в приложении № 2 к Программе.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ  
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО  
ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исполнителем программы является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства».

План мероприятий программы и объем финансирования на очередной финансовый год корректируется ежегодно и утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа в процессе формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

### **Система контроля реализации подпрограммы**

- 1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных в виде бюджетных ассигнований Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства» на выполнение;
- 2) осуществляет разработку нормативных актов, необходимых для реализации Программы;
- 3) осуществляет контроль за исполнением мероприятий программы;
- 4) осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий;

Исполнитель подпрограммы:

- 1) в установленном порядке привлекает предприятия, организации, физические лица для реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за:
  - целевым использованием средств местного бюджета;
  - ходом и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации подпрограммы;
- 3) предоставляет отчет ответственному исполнителю, в соответствии с Постановлением Администрации Качканарского городского округа от 16.09.2013г. №954 «Об утверждении порядка и формирования программ Качканарского городского округа»;
- 4) несет ответственность за:
  - целевое использование средств бюджетов, выделенных для обеспечения выполнения подпрограммы ее исполнителям;
- 5) ход и качеством выполнения подрядных работ, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.
- 6) вырабатывает предложения по уточнению перечня затрат и механизма реализации программных мероприятий на финансовый год.

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы»

ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы			Источник значений показателей
			2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>ПОДПРОГРАММА 1. "Капитальный ремонт жилищного фонда на территории городского округа"</b>					
2	Цель №1. Сохранения жилищного фонда городского округа в исправном техническом состоянии					
3	Задача: Проведение капитального ремонта жилищного фонда Качканарского городского округа					
4	Целевой показатель 1. Снижение количества аварийных ситуаций в муниципальном жилом фонде	%	не менее 5	не менее 5	не менее 5	ЕДДС
5	Цель №2. Улучшение условий проживания граждан городского округа					
6	Задача: Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда Качканарского городского округа					
7	Целевой показатель 2. Проживание жителей дома, в котором запланировано мероприятие	%	94	96	100	УЖК
8	<b>ПОДПРОГРАММА 2. "Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского округа с привлечением средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"</b>					
9	Цель №1. Повышение качества реформирования жилищно-коммунального хозяйства					
10	Задача: Организация адресной поддержки собственников помещений в многоквартирных домах за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного и местного бюджетов для проведения капитального ремонта					
11	Целевой показатель 1. Количество многоквартирных домов в которых проведен капитальный ремонт	шт.	0	не менее 10	не менее 10	
12	Цель №2. Улучшение технического состояния многоквартирных домов и продление срока их эксплуатации					
13	Задача: Проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов - устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов, инженерных сетей и оборудования.					

14	Целевой показатель 2. Увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт от общего числа многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту на дату принятия программы	%	8,2	16,4	24,6	УЖК
15						
16	Задача: Реализация механизма софинансирования работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимому с привлечением средств ТСЖ, собственников помещений.					
17	Целевой показатель 3. Увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен комплексный капитальный ремонт согласно установленному Федеральным законом перечню работ по капитальному ремонту от общего числа многоквартирных домов, включенных в региональную программу	%	2,5	5	7,5	УЖК
18	Цель №4. Внедрение ресурсосберегающих технологий.					
19	Задача: Проведение энергосберегающих мероприятий.					
20	Целевой показатель 4. Средняя стоимость проведения капитального ремонта с выполнением обязательных мероприятий по энергосбережению.	тыс.рублей		1,28	1,66	УЖК
21	<b>ПОДПРОГРАММА 3. "Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа"</b>					
22	Цель №1. Обеспечение безопасности населения при эксплуатации лифтов в многоквартирных жилых домах					
23	Задача: Модернизация лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации 25 лет и более.					
24	Целевой показатель 1. Количество граждан, проживающих в многоквартирных домах, в которых произведена модернизация лифтов	человек	не менее 1630	не менее 3600	не менее 5050	УЖК
25	Целевой показатель 2. Доля модернизированных лифтов в общем объеме лифтов, отработавших нормальный срок эксплуатации	%	34,7	80	91,3	УЖК

26	Целевой показатель 3. Обеспеченность проектно-сметной документацией (в соответствии с требованием действующего законодательства) от фактических потребностей	%	100	100	100	УЖК
27	<b>ПОДПРОГРАММА 4. "Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа"</b>					
28	Цель №1.Формирование условий для активизации малоэтажного жилищного строительства.					
29	Задача: Обустройство земельных участков, выделенных для массового малоэтажного жилищного строительства, объектами инженерной инфраструктуры.					
30	Целевой показатель 1.Обеспеченность инженерной и транспортной инфраструктурой территории малоэтажного строительства	ввод единиц ресурсов	1	2	2	МУ "УГХ"
31	<b>ПОДПРОГРАММА 5. "Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории городского округа"</b>					
32	Цель №1.Повышение уровня газификации городского округа за счёт долевого финансирования инвестиционных проектов строительства					
33	Задача: Удовлетворение потребностей населения в природном газе					
34	Задача: Обеспечение надежности газоснабжения и электроснабжения потребителя					
35	Цель №2.Повышение уровня обеспеченности коммунальной инфраструктуры.					
36	Задача: Создание условий для наращивания объёмов жилищного строительства за счёт строительства объектов коммунальной инфраструктуры.					
37	Целевой показатель 1. Ввод новых объектов коммунальных инженерных сетей	единиц объектов	1	2	2	МУ "УГХ"
38	<b>ПОДПРОГРАММА 6. "Комплексное благоустройство дворовых территории городского округа"</b>					
39	Цель №1.Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа за счет проведения мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий.					
40	Задача: Проведение мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий городского округа					
41	Задача: Повышение уровня комфортности проживания населения городского округа					
42	Задача: Улучшение экологической обстановки, укрепление здоровья жителей городского округа					
43	Задача: Повышение обеспеченности населения городского округа детскими игровыми площадками.					

44	Целевой показатель 1. Обеспеченность придомовых территорий детскими игровыми площадками	единиц тыс. жителей	4,47	4,56	4,81	МУ "УГХ"
45	Целевой показатель 2. Количество дворовых территории у ровень благоустройства которых повышен при реализации	единиц объектов	0	7	7	МУ "УГХ"
46	Целевой показатель 3. Обеспеченность проектно-сметной документацией (в соответствии с требованием действующего законодательства) от фактических потребностей	%	100	100	100	МУ "УГХ"
47	<b>ПОДПРОГРАММА 7. "Обращение с отходами на территории городского округа"</b>					
48	Цель №1. Обеспечение благоприятного состояния окружающей среды на территории Качканарского городского округа и создание условий для повышения качества жизни граждан, сохранение и восстановление естественных экосистем, природных ландшафтов и природных комплексов.					
49	Задача: Модернизация инфраструктуры обращения с твердыми бытовыми отходами					
50	Целевой показатель 1. Санитарная очистка городского округа от отходов	куб.м/год	не менее 500	не менее 500	не менее 500	МУ "УГХ"
51	Целевой показатель 2. Обеспечение мест временного размещения отходов от населения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями	шт./год	не менее 10	не менее 10	не менее 10	МУ "УГХ"
52	Цель №2. Вовлечение отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья.					
53	Задача: Создание благоприятных условий по привлечению субъектов малого и среднего бизнеса в сферу развития системы сбора и переработки вторичного сырья.					
54	Целевой показатель 2. Обустройство контейнерных площадок с целью установки спец. контейнеров для раздельного сбора отходов	единиц площадок	не менее 6	не менее 6	не менее 6	МУ "УГХ"
55	Цель №3. Создание условий для повышения экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с отходами.					

56	Задача: Обеспечение осуществления экологического просвещения в целях формирования экологической культуры на территории городского округа.					
57	Целевой показатель 3. Издание информационных материалов	публикаций	не менее 1 раза в квартал	не менее 1 раза в квартал	не менее 1 раза в квартал	
58	<b>ПОДПРОГРАММА 8. "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа"</b>					
59	Цель №1.Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов за счет снижения удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления					
60	Задача: Расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов.					
61	Целевой показатель 1.Проведение ремонтов, модернизации, реконструкции, основных фондов улутшающие его показатели по энергоэффективности	объект	не менее 1	не менее 2	не менее 2	МУ "УГХ"
62	Цель №2. Снижение расходов бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, муниципальной собственности в жилом фонде					
63	Задача: Обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов с помощью приборов учета					
	Задача: Нормирование и установление обоснованных лимитов потребления энергетических ресурсов					
64	Целевой показатель 2. Уменьшение объема потребления энергетических ресурсов в натуральном и стоимостном выражении от фактического потребления.	%	3	3	0	Администрация КГО
65	<b>ПОДПРОГРАММА 9. "Обеспечение жильём молодых семей приживающих на территории городского округа"</b>					
66	Цель №1.Реализация на территории Качканарского городского округа подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы (далее – областная Подпрограмма) и предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.					
67	Задача: Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат для приобретения жилья или строительство индивидуального жилого дома					

68	Целевой показатель 1. Количество предоставленных социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий	семей	не менее 49	не менее 56	не менее 65	Администрация КГО
69	Задача: Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы)					
70	Задача: Информирование населения Качканарского городского округа, в первую очередь граждан в возрасте до 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат для приобретения (строительства) жилья молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий					
71	Целевой показатель 2. Доля молодых семей, получивших социальную выплату для приобретения (строительства) жилья от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 1 января 2010 года	%	12,4	14,2	16,5	Администрация КГО
72	<b>ПОДПРОГРАММА 10. "Предоставления финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным кредитам (займам)"</b>					
73	Цель №1. Предоставление финансовой поддержки молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам					
74	Задача: Предоставление молодым семьям финансовой поддержки в форме социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)					
75	Целевой показатель 1. Количество предоставленных молодым семьям социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	%	11	12	0	Администрация КГО
76	Задача: Информирование молодых семей об условиях и порядке получения социальных выплат					
77	Целевой показатель 2. Доля молодых семей, получивших социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	%	91,7	100	0	Администрация КГО
78	<b>ПОДПРОГРАММА 11. "Приобретение жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанных малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях, по договорам социального найма в городском округе"</b>					

79	Цель №1.Обеспечение малоимущих граждан, проживающих на территории Качканарского городского округа и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством					
80	Задача: Обеспечение органами местного самоуправления условий для осуществления малоимущими гражданами права на жилище на территории городского округа					
81	Задача: Использование бюджетных средств и иных, не запрещенных законом, источников денежных средств, для улучшения жилищных условий граждан					
82	Задача: Создание условий для улучшения демографической ситуации в городском округе, реализации эффективной миграционной политики, снижения социальной напряженности в обществе					
83	Задача: Информирование населения Качканарского городского округа, в первую очередь малоимущих граждан, об условиях и порядке приобретения (строительства) жилых помещений и предоставления жилья малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий					
84	Целевой показатель 1. Количество приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	шт.	не менее 1	не менее 3	не менее 4	Администрация КГО
85	Целевой показатель 2. Площадь приобретенных квартир, предоставленных по договорам социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	кв.м.	не менее 59	не менее 166	не менее 166	Администрация КГО
86	<b>ПОДПРОГРАММА 12. "Поддержка, функционирование объектов муниципальной собственности городского округа"</b>					
87	Цель №1.Бесперебойная работа органов исполнительной власти и муниципальных учреждений, располагающихся в зданиях, сооружениях муниципальной собственности					
88	Задача: Проведение текущих ремонтов объектов, помещений (зданий, сооружений) муниципальной собственности					
89	Целевой показатель 1. Проведение текущих ремонтов	шт.	2	2	2	МУ "УГХ"
90	Задача: Текущее содержание объектов (зданий, сооружений) муниципальной собственности					
91	Целевой показатель 2. Оплата коммунальных услуг	%	100	100	100	МУ "УГХ"
92	Целевой показатель 3. Оплата услуг по текущему содержанию	%	100	100	100	МУ "УГХ"

93	<b>ПОДПРОГРАММА 13. "Благоустройство территории городского округа"</b>					
94	Цель №1. Благоустройство территории городского округа					
95	Задача: Улучшение условий проживания граждан на территории городского округа					
96	Целевой показатель 1. Освещенность автомобильных дорог, улиц	%	100	100	100	МУ "УГХ"
97	Целевой показатель 2. Содержание мест захоронений с соответствия с требованиями СанПин	%	100	100	100	МУ "УГХ"
98	Целевой показатель 3. Ремонт детских площадок	%	100	100	100	МУ "УГХ"
99	Целевой показатель 4. Выполнение запланированных работ по проведению праздничных дат	%	100	100	100	МУ "УГХ"
100	<b>ПОДПРОГРАММА 13. "Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории городского округа»</b>					
101	Цель №1. Реализация муниципальной программы					
102	Задача: Выполнение мероприятий не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014-2016 годы.					
103	Целевой показатель 1. Обеспечение технической и проектно-сметной документацией запланированных мероприятий	%	100	100	0	Администрация КГО
104	Целевой показатель 2. Создание Советов в многоквартирных жилых домах от общего числа многоквартирных жилых домов в которых данные Советы не созданы	%	100	0	0	Администрация КГО

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех ресурсов обеспечения, тыс. рублей				Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>730310,5</b>	<b>123518,5</b>	<b>317865,3</b>	<b>288926,7</b>	х
2	федеральный бюджет	39754,5	996,6	18394,2	20363,7	х
3	областной бюджет	202730,7	5973,0	109764,6	86993,1	х
4	местный бюджет	241969,7	37515,4	108981,2	95473,1	х
5	внебюджетные источники	245855,6	79033,5	80725,3	86096,8	х
6	Капитальные вложения	582973,4	76693,8	267728,6	238551,0	х
7	федеральный бюджет	36174,0	0,0	17226,0	18948,0	
8	областной бюджет	182743,0	0,0	102999,5	79743,5	х
9	местный бюджет	161226,8	9619,5	80838,2	70769,1	х
10	внебюджетные источники	202829,6	67074,3	66664,9	69090,4	х
11	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0	х
12	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
13	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
14	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	х
15	Прочие нужды	147337,1	46824,7	50136,7	50375,7	х
16	федеральный бюджет	3580,5	996,6	1168,2	1415,7	х
17	областной бюджет	19987,7	5973,0	6765,1	7249,6	х
18	местный бюджет	80742,9	27895,9	28143,0	24704,0	х
19	внебюджетные источники	43026,0	11959,2	14060,4	17006,4	х
20	<b>ПОДПРОГРАММА 1. «Капитальный ремонт жилищного фонда на территории городского округа»</b>					
21	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>188920,1</b>	<b>61099,8</b>	<b>63012,9</b>	<b>64807,4</b>	х
22	местный бюджет	17277,5	5325,5	6389,0	5563,0	х
23	внебюджетные источники	171642,6	55774,3	56623,9	59244,4	х
24	<b>1. Капитальные вложения</b>					
25	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>178780,1</b>	<b>58519,8</b>	<b>59002,9</b>	<b>61257,4</b>	х
26	местный бюджет	7137,5	2745,5	2379,0	2013,0	х
27	внебюджетные источники	171642,6	55774,3	56623,9	59244,4	х
28	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
29	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	х
30	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
31	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
32	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	х
33	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
34	областной бюджет	178780,1	58519,8	59002,9	61257,4	х
35	местный бюджет	7137,5	2745,5	2379,0	2013,0	х
36	внебюджетные источники	171642,6	55774,3	56623,9	59244,4	х
37	<b>Мероприятие 1. Капитальный ремонт жилищного фонда городского округа, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>178780,1</b>	<b>58519,8</b>	<b>59002,9</b>	<b>61257,4</b>	4, 7
	местный бюджет	7137,5	2745,5	2379,0	2013,0	
	внебюджетные источники	171642,6	55774,3	56623,9	59244,4	
38	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
39	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	х
40	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
41	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	х
42	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	х
43	<b>3. Прочие нужды</b>					
44	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>10140,0</b>	<b>2580,0</b>	<b>4010,0</b>	<b>3550,0</b>	х
45	местный бюджет	10140,0	2580,0	4010,0	3550,0	х

46	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
47	<b>Мероприятие 2. Ремонт муниципального жилищного фонда, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>10140,0</b>	<b>2580,0</b>	<b>4010,0</b>	<b>3550,0</b>	4, 7
	местный бюджет	10140,0	2580,0	4010,0	3550,0	
	по заявлениям нанимателей, в т.ч.: общестроительные работы (смена окон и дверных блоков, полов), сантехнические работы (смена ванны, унитазов, моек, труб водопровода и канализации, смена регистров отопления), электромонтажные работы (смена электропроводки, счетчиков), сантехническая обработка жилых помещений после умерших, <b>вывоз бытового мусора и мебели после умерших</b>	<b>7740,0</b>	<b>1852,5</b>	<b>2640,0</b>	<b>2700,0</b>	
	местный бюджет	7740,0	1800,0	2640,0	2700,0	
	ремонт жилого фонда после умерших	<b>2320,0</b>	<b>727,5</b>	<b>770,0</b>	<b>850,0</b>	
	местный бюджет	2320,0	727,5	770,0	850,0	
	Разработка проекта «Капитальный ремонт жилого дома» (типовой, для домов №54,62,68,69 в 4а мкр.)	<b>600,0</b>	<b>0,0</b>	<b>600,0</b>	<b>0,0</b>	
	местный бюджет	600,0	0,0	600,0	0,0	
48	<b>ПОДПРОГРАММА 2. «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского округа с привлечением средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»</b>					
49	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>115604,2</b>	<b>0,0</b>	<b>55050,6</b>	<b>60553,6</b>	x
50	федеральный бюджет	36174,0	0,0	17226,0	18948,0	x
51	областной бюджет	44398,0	0,0	21142,0	23256,0	x
52	местный бюджет	17695,2	0,0	8426,6	9268,6	x
53	внебюджетные источники	17337,0	0,0	8256,0	9081,0	x
54	<b>1. Капитальные вложения</b>					
55	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	<b>115604,2</b>	<b>0,0</b>	<b>55050,6</b>	<b>60553,6</b>	x
56	федеральный бюджет	36174,0	0,0	17226,0	18948,0	x
57	областной бюджет	44398,0	0,0	21142,0	23256,0	x
58	местный бюджет	17695,2	0,0	8426,6	9268,6	x
59	внебюджетные источники	17337,0	0,0	8256,0	9081,0	x
60	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
61	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
62	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
63	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
64	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
66	Мероприятия, всего, из них:	<b>115604,2</b>	<b>0,0</b>	<b>55050,6</b>	<b>60553,6</b>	x
67	федеральный бюджет	36174,0	0,0	17226,0	18948,0	x
68	областной бюджет	44398,0	0,0	21142,0	23256,0	x
69	местный бюджет	17695,2	0,0	8426,6	9268,6	x
70	внебюджетные источники	17337,0	0,0	8256,0	9081,0	x
71	<b>Мероприятие 3 . Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов расположенных на территории городского округа с привлечением средств фонда содействия и реформированию жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>115604,2</b>	<b>0,0</b>	<b>55050,6</b>	<b>60553,6</b>	11, 14, 17, 20
	федеральный бюджет	36174,0	0,0	17226,0	18948,0	
	областной бюджет	44398,0	0,0	21142,0	23256,0	
	местный бюджет	17695,2	0,0	8426,6	9268,6	
	внебюджетные источники	17337,0	0,0	8256,0	9081,0	
72	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
73	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
74	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
75	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
77	<b>3. Прочие нужды</b>					
78	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
79	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
80	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
81	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
82	<b>ПОДПРОГРАММА 3. «Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа»</b>					
83	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>52832,4</b>	<b>380,0</b>	<b>36702,2</b>	<b>15750,2</b>	x
84	областной бюджет	24795,2	0,0	17356,6	7438,6	x
85	местный бюджет	17898,6	380,0	17518,6	7528,6	x
86	внебюджетные источники	2610,0	0,0	1827,0	783,0	x

87	<b>1. Капитальные вложения</b>					
88	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>51000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>35700,0</b>	<b>15300,0</b>	x
89	областной бюджет	24225,0	0,0	16957,5	7267,5	x
90	местный бюджет	24225,0	0,0	16957,5	7267,5	x
91	внебюджетные источники	2550,0	0,0	1785,0	765,0	x
92	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
93	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
94	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
95	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
96	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
97	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
98	<b>Мероприятие 4. Замена лифтов в многоквартирных жилых домах, всего из них, в т.т.:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	24, 25
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
99	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
100	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
101	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
102	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
103	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
104	<b>3. Прочие нужды</b>					
105	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>1832,4</b>	<b>380,0</b>	<b>1002,2</b>	<b>450,2</b>	x
106	областной бюджет	570,2	0,0	399,1	171,1	x
107	местный бюджет	1202,2	380,0	561,1	261,1	x
108	внебюджетные источники	60,0	0,0	42,0	18,0	x
109	<b>Мероприятие 5. Разработка проектно-сметной документации по замене лифтов в многоквартирных жилых домах, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>632,0</b>	<b>380,0</b>	<b>162,0</b>	<b>90,0</b>	26
	местный бюджет	632,0	380,0	162,0	90,0	
	<b>Разработка индивидуальных проектов по замене лифтов в многоквартирных жилых домах</b>	<b>525,0</b>	<b>315,0</b>	<b>135,0</b>	<b>75,0</b>	
	местный бюджет	525,0	315,0	135,0	75,0	
	<b>Ценовая экспертиза проектно-сметной документации</b>	<b>107,0</b>	<b>65,0</b>	<b>27,0</b>	<b>15,0</b>	
	местный бюджет	107,0	65,0	27,0	15,0	
110	<b>Мероприятие 6. Прочие технические мероприятия по замене лифтов в многоквартирных жилых домах, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>1200,4</b>	<b>0,0</b>	<b>840,2</b>	<b>360,2</b>	24, 25
	областной бюджет	570,2	0,0	399,1	171,1	
	местный бюджет	570,2	0,0	399,1	171,1	
	внебюджетные источники	60,0	0,0	42,0	18,0	
	<b>проведение строительного контроля при работах по замене лифтов в многоквартирных жилых</b>	<b>300,2</b>	<b>0,0</b>	<b>210,1</b>	<b>90,1</b>	
	областной бюджет	142,6	0,0	99,8	42,8	
	местный бюджет	142,6	0,0	99,8	42,8	
	внебюджетные источники	15,0	0,0	10,5	4,5	
	<b>проведение мероприятий по техническому освидетельствованию установленных лифтов</b>	<b>900,2</b>	<b>0,0</b>	<b>630,1</b>	<b>270,1</b>	
	областной бюджет	427,6	0,0	299,3	128,3	
	местный бюджет	427,6	0,0	299,3	128,3	
	внебюджетные источники	45,0	0,0	31,5	13,5	
111	<b>ПОДПРОГРАММА 4. «Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории городского округа»</b>					
112	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>38280,1</b>	<b>3000,0</b>	<b>13140,1</b>	<b>22140,0</b>	x
113	областной бюджет	12320,0	0,0	2600,0	9720,0	x
114	местный бюджет	25960,1	3000,0	10540,1	12420,0	x
115	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
116	<b>1. Капитальные вложения</b>					
117	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>35730,1</b>	<b>1800,0</b>	<b>12490,1</b>	<b>21440,0</b>	x
118	областной бюджет	12320,0	0,0	2600,0	9720,0	x
119	местный бюджет	23410,1	1800,0	9890,1	11720,0	x
120	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x

121	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
122	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	30730,1	800,0	10490,1	19440,0	x
123	областной бюджет	12320,0	0,0	2600,0	9720,0	x
124	местный бюджет	18410,1	800,0	7890,1	9720,0	x
125	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
126	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
127	Мероприятие 7. Устройство подъездных путей к участкам индивидуальной застройки коттеджного пос.Форманта-1,2	5000,0	1000,0	2000,0	2000,0	30
	местный бюджет	5000,0	1000,0	2000,0	2000,0	x
128	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
129	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
130	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
131	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
132	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
133	<b>3. Прочие нужды</b>					
134	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	2550,0	1200,0	650,0	700,0	x
135	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
136	местный бюджет	2550,0	1200,0	650,0	700,0	x
137	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
138	Мероприятие 8. Разработка проектно-сметной документации (с прохождением гос.экспертизы), всего из них, в т.ч.:	2550,0	1200,0	650,0	700,0	30
	местный бюджет	2550,0	1200,0	650,0	700,0	
	по инженерному благоустройству территории застройки коттеджного пос.Форманта-1,2 (с прохождением гос.экспертизы): строительство линии электропередачи 6кВ коттеджного пос.Форманта-1,2; строительство подстанции коттеджного пос.Форманта-1,2; строительство линии электропередачи 0,4 кВ коттеджного пос.Форманта-2; строительство сетей водоснабжения и канализации коттеджного пос.Форманта-1,2	1200,0	1200,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1200,0	1200,0	0,0	0,0	
	по строительству сетей водоснабжения и канализации территории индивидуальной застройки ул.Качканарская-Мира	250,0	0,0	250,0	0,0	
	местный бюджет	250,0	0,0	250,0	0,0	
	по инженерному благоустройству территории индивидуальной застройки 7 микрорайона (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение)	400,0	0,0	400,0	0,0	
	местный бюджет	400,0	0,0	400,0	0,0	
	по инженерному благоустройству территории индивидуальной застройки 6а микрорайона (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение)	700,0	0,0	0,0	700,0	
	местный бюджет	700,0	0,0	0,0	700,0	
139	<b>ПОДПРОГРАММА 5. «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории городского округа»</b>					
140	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	172220,0	14020,0	90200,0	68000,0	x
141	областной бюджет	90800,0	0,0	56800,0	34000,0	x
142	местный бюджет	70120,0	2720,0	33400,0	34000,0	x
143	внебюджетные источники	11300,0	11300,0	0,0	0,0	x
144	<b>1. Капитальные вложения</b>					
145	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	167750,0	11750,0	88000,0	68000,0	x
146	областной бюджет	90800,0	0,0	56800,0	34000,0	x
147	местный бюджет	65650,0	450,0	31200,0	34000,0	x
148	внебюджетные источники	11300,0	11300,0	0,0	0,0	x
149	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
150	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	167750,0	11750,0	88000,0	68000,0	x
151	областной бюджет	90800,0	0,0	56800,0	34000,0	x
152	местный бюджет	65650,0	450,0	31200,0	34000,0	x
153	внебюджетные источники	11300,0	11300,0	0,0	0,0	x
154	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					

155	Мероприятия, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>						
156	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
157	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
158	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
159	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
<b>3. Прочие нужды</b>						
161	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	4470,0	2270,0	2200,0	0,0	x
162	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
163	местный бюджет	4470,0	2270,0	2200,0	0,0	x
164	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
165	Мероприятие 9. Разработка проектно-сметной документации (с прохождением гос.экспертизы), всего из них, в т.ч.:	4470,0	2270,0	2200,0	0,0	37
	местный бюджет	4470,0	2270,0	2200,0	0,0	
	по строительству газопровода к жилым домам I микрорайона (ул.Чехова, ул.Маяковского, местный бюджет	1200,0	1200,0	0,0	0,0	
	по строительству распределительного газопровода низкого давления к жилым домам частного сектора 12 мкр. (ул.Горная, ул.Ермака, пер.Кедровый, пер.Лесной, пер.Нагорный, пер.Шевченко)	1200,0	1200,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1800,0	0,0	1800,0	0,0	
	по строительству сетей водоснабжения и хозяйственной канализации частного сектора ба микрорайона (ул.Горная, ул.Некрасова, ул.Ермака, ул.Тажная)	800,0	800,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	800,0	800,0	0,0	0,0	
	по строительству водопровода от д.78 до д.128 по ул.Ермака	70,0	70,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	70,0	70,0	0,0	0,0	
	"Водоснабжение пос.Валериановск" (корректировка проектно- сметной документации с прохождением гос.экспертизы)	400,0	0,0	400,0	0,0	
	местный бюджет	400,0	0,0	400,0	0,0	
	по строительству распределительного газопровода к жилым домам пос.Валериановск не затронутых строительством	200,0	200,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	200,0	200,0	0,0	0,0	
166	<b>ПОДПРОГРАММА 6. «Комплексное благоустройство дворовых территорий городского округа»</b>					
167	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	22525,0	175,0	11175,0	11175,0	x
168	областной бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	x
169	местный бюджет	11525,0	175,0	5675,0	5675,0	x
<b>1. Капитальные вложения</b>						
171	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	22000,0	0,0	11000,0	11000,0	x
172	областной бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	x
173	местный бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	x
174	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>						
176	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
177	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>						
179	Мероприятия, всего, из них:	22000,0	0,0	11000,0	11000,0	x
180	областной бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	x
181	местный бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	x
182	Мероприятие 10. Благоустройство дворовых территорий	22000,0	0,0	11000,0	11000,0	44, 45
	областной бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	
	местный бюджет	11000,0	0,0	5500,0	5500,0	
<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>						
184	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские	0,0	0,0	0,0	0,0	x

	работы", в том числе					
185	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
186	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
187	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
188	<b>3. Прочие нужды</b>					
189	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>525,0</b>	<b>175,0</b>	<b>175,0</b>	<b>175,0</b>	<b>x</b>
190	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
191	местный бюджет	525,0	175,0	175,0	175,0	x
192	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
193	<b>Мероприятие 11. Разработка проектно-сметной документации, всего из них, в т.ч.:</b>	525,0	175,0	175,0	175,0	46
	местный бюджет	525,0	175,0	175,0	175,0	
	<b>Проектно-сметная документация по благоустройству дворовой территории</b>	<b>420,0</b>	<b>140,0</b>	<b>140,0</b>	<b>140,0</b>	
	местный бюджет	420,0	140,0	140,0	140,0	
	<b>Проведение ценовой экспертизы проектно-сметной документации по благоустройству дворовых территорий</b>	<b>105,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	
	местный бюджет	105,0	35,0	35,0	35,0	
194	<b>ПОДПРОГРАММА 7. «Обращение с отходами на территории городского округа»</b>					
195	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>5327,3</b>	<b>1755,5</b>	<b>2182,7</b>	<b>1389,1</b>	<b>x</b>
196	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
197	местный бюджет	5327,3	1755,5	2182,7	1389,1	x
198	<b>1. Капитальные вложения</b>					
199	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
200	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
201	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
202	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
203	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
204	<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего &lt;1&gt;, в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
205	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
206	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
207	Мероприятия, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
208	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
208	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
209	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
210	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
211	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
212	<b>3. Прочие нужды</b>					
213	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>5327,3</b>	<b>1755,5</b>	<b>2182,7</b>	<b>1389,1</b>	<b>x</b>
214	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
215	местный бюджет	5327,3	1755,5	2182,7	1389,1	x
216	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
217	<b>Мероприятие 12. Обеспечение сбора отходов, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>5262,3</b>	<b>1740,5</b>	<b>2157,7</b>	<b>1364,1</b>	<b>50, 51, 54</b>
	местный бюджет	5262,3	1740,5	2157,7	1364,1	
	<b>Выявление и ликвидация несанкционированных свалок</b>	<b>2700,0</b>	<b>900,0</b>	<b>900,0</b>	<b>900,0</b>	
	местный бюджет	2700,0	900,0	900,0	900,0	
	<b>Обустройство контейнерных площадок</b>	<b>1000,0</b>	<b>300,0</b>	<b>400,0</b>	<b>300,0</b>	
	местный бюджет	1000,0	300,0	400,0	300,0	
	<b>Приобретение и установка урн для сбора отходов</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	местный бюджет	200,0	200,0	0,0	0,0	
	<b>Преобретение и установка контейнеров для сбора ТБО</b>	<b>300,0</b>	<b>0,0</b>	<b>300,0</b>	<b>0,0</b>	
	местный бюджет	300,0	0,0	300,0	0,0	
	<b>Преобретение передвижных контейнеров для мусороприемных камер</b>	<b>280,8</b>	<b>0,0</b>	<b>187,2</b>	<b>93,6</b>	
	местный бюджет	280,8	0,0	187,2	93,6	

	Приобретение и установка контейнеров для сбора отходов на территории коллективных садов и гаражных массивов	121,5	40,5	40,5	40,5	
	местный бюджет	121,5	40,5	40,5	40,5	
	Преобретение и установка спецконтейнеров для сбора ТБО	600,0	300,0	300,0	0,0	
	местный бюджет	600,0	300,0	300,0	0,0	
	Приобретение и раздача мешков для сбора вторичного сырья в частном секторе	60,0	0,0	30,0	30,0	
	местный бюджет	60,0	0,0	30,0	30,0	
218	Мероприятие 13. Обучение специалистов, информирование населения в области обращения с отходами, всего из них, в т.ч.:	65,0	15,0	25,0	25,0	55, 57
	местный бюджет	65,0	15,0	25,0	25,0	
	Повышение квалификации руководителей и специалистов в области обращения с отходами, проведение семинаров по вопросам обращения с отходами	45,0	15,0	15,0	15,0	
	местный бюджет	45,0	15,0	15,0	15,0	
	Организация информирования населения о мероприятиях городского округа в сфере обращения с отходами, выпуск информационной продукции экологической тематики	20,0	0,0	10,0	10,0	
	местный бюджет	20,0	0,0	10,0	10,0	
219	<b>ПОДПРОГРАММА 8. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа»</b>					
220	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 8, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>4870,0</b>	<b>2670,0</b>	<b>1200,0</b>	<b>1000,0</b>	<b>x</b>
221	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
222	местный бюджет	4870,0	2670,0	1200,0	1000,0	x
223	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
224	<b>1. Капитальные вложения</b>					
225	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	4520,0	2320,0	1200,0	1000,0	x
226	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
227	местный бюджет	4520,0	2320,0	1200,0	1000,0	x
228	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
229	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
230	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
231	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
232	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
233	Мероприятия, всего, из них:	4520,0	2320,0	1200,0	1000,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	4520,0	2320,0	1200,0	1000,0	x
234	Мероприятие 14. Модернизация систем и объектов наружного освещения городского округа	1800,0	1800,0	0,0	0,0	61
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1800,0	1800,0	0,0	0,0	
235	Мероприятие 15. Установка приборов учёта энергетических ресурсов в муниципальном жилищном фонде	920,0	520,0	400,0	0,0	64
	местный бюджет	920,0	520,0	400,0	0,0	
236	Мероприятие 16. Реализация комплекса энергосберегающих мероприятий на объектах социальной сферы (установка энергосберегающих светильников, установка водосберегающей арматуры, утепление входных дверей и окон или полная замена на блоки из ПВХ, утепление чердачных перекрытий и подвалов, утепление фасадов зданий, замена устаревшего электрооборудования (распределительные устройства, силовые распред шкафы), автоматизации работы электроплит, переход на двух тарифный учет с повышенным классом точности, установка автоматики для регулировки	1800,0	0,0	800,0	1000,0	61, 64
	местный бюджет	1800,0	0,0	800,0	1000,0	
237	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
238	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
239	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
240	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
241	<b>3. Прочие нужды</b>					
242	Всего по направлению "Прочие нужды",	350,0	350,0	0,0	0,0	x

	<b>в том числе</b>					
243	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
244	местный бюджет	350,0	350,0	0,0	0,0	x
245	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
246	<b>Мероприятие 17. Разработка проектно-сметной документации по развитию (расширению) системы уличного освещения на территории городского округа на основе существующей автоматической системы управления уличным освещением (с прохождением ценовой экспертизы)</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	61, 64
	местный бюджет	350,0	350,0	0,0	0,0	
247	<b>ПОДПРОГРАММА 9. «Обеспечение жильём молодых семей, проживающим в городском округе»</b>					
248	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 9, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>71610,0</b>	<b>19932,0</b>	<b>23364,0</b>	<b>28314,0</b>	x
249	федеральный бюджет	3580,5	996,6	1168,2	1415,7	x
250	областной бюджет	17902,5	4983,0	5841,0	7078,5	x
251	местный бюджет	7161,0	1993,2	2336,4	2831,4	x
252	внебюджетные источники	42966,0	11959,2	14018,4	16988,4	x
253	<b>1. Капитальные вложения</b>					
254	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
255	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
256	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
257	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
258	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
259	<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего &lt;1&gt;, в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
260	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
261	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
262	Мероприятия, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
263	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
264	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
265	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
266	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
267	<b>3. Прочие нужды</b>					
268	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>71610,0</b>	<b>19932,0</b>	<b>23364,0</b>	<b>28314,0</b>	x
269	федеральный бюджет	3580,5	996,6	1168,2	1415,7	x
270	областной бюджет	17902,5	4983,0	5841,0	7078,5	x
271	местный бюджет	7161,0	1993,2	2336,4	2831,4	x
272	внебюджетные источники	42966,0	11959,2	14018,4	16988,4	x
273	<b>Мероприятие 18. Предоставление социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий</b>	<b>28644,0</b>	<b>7972,8</b>	<b>9345,6</b>	<b>11325,6</b>	68
	федеральный бюджет	3580,5	996,6	1168,2	1415,7	
	областной бюджет	17902,5	4983,0	5841,0	7078,5	
	местный бюджет	7161,0	1993,2	2336,4	2831,4	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
274	<b>Мероприятие 19. Использование заемных средств, собственных средств молодых семей в дополнение к социальным выплатам</b>	<b>42966,0</b>	<b>11959,2</b>	<b>14018,4</b>	<b>16988,4</b>	71
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	42966,0	11959,2	14018,4	16988,4	
275	<b>ПОДПРОГРАММА 10. «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе на погашении основной суммы долга и процентов по ипотечным кредитам (займам)»</b>					
276	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 10, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>2020,0</b>	<b>1320,0</b>	<b>700,0</b>	<b>0,0</b>	x
277	областной бюджет	1515,0	990,0	525,0	0,0	x
278	местный бюджет	505,0	330,0	175,0	0,0	x
279	<b>1. Капитальные вложения</b>					
280	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
281	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x

282	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
283	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
284	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
285	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
286	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
287	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
288	Мероприятия, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
289	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
290	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
291	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
292	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
293	<b>3. Прочие нужды</b>					
294	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	2020,0	1320,0	700,0	0,0	x
295	областной бюджет	1515,0	990,0	525,0	0,0	x
296	местный бюджет	505,0	330,0	175,0	0,0	x
297	Мероприятия 20. Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	2020,0	1320,0	700,0	0,0	73, 77
	областной бюджет	1515,0	990,0	525,0	0,0	
	местный бюджет	505,0	330,0	175,0	0,0	
298	<b>ПОДПРОГРАММА 11. «Приобретение (строительство) жилых помещений в целях предоставления гражданам, признанных малоимущими, нуждающимися в жилых помещениях, по договорам социального найма»</b>					
299	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 11, В ТОМ ЧИСЛЕ	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
300	местный бюджет	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
301	<b>1. Капитальные вложения</b>					
302	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
303	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
304	местный бюджет	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
305	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
306	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
307	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
308	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
309	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
310	Мероприятия, всего, из них:	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	x
311	Мероприятия 21. Преобретение и предоставление по договорам социального найма жилых помещений малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	84, 85
	местный бюджет	17342,2	2304,0	7285,0	7753,2	
312	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
313	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
314	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
315	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
316	<b>3. Прочие нужды</b>					
317	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
318	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
319	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
320	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
321	<b>ПОДПРОГРАММА 12. «Поддержка, функционирование объектов муниципальной собственности»</b>					

322	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 12, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>11944,2</b>	<b>4251,8</b>	<b>3665,4</b>	<b>3896</b>	x
323	местный бюджет	11944,2	4251,8	3730,9	3961,5	x
324	<b>1. Капитальные вложения</b>					
325	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
326	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
327	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
328	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
329	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
330	<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего &lt;1&gt;, в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
331	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
332	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
333	Мероприятия, всего, из них:	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
334	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	x
335	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
336	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
337	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
338	<b>3. Прочие нужды</b>					
339	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>11944,2</b>	<b>4251,8</b>	<b>3730,9</b>	<b>3961,5</b>	x
340	местный бюджет	11747,7	4251,8	3730,9	3961,5	x
341	<b>Мероприятие 22. Содержание, обследование, текущий ремонт помещений, зданий и сооружений муниципальной собственности, всего из них, в том числе</b>	<b>9378,3</b>	<b>3437,9</b>	<b>2876,3</b>	<b>3064,1</b>	89, 91, 92
	местный бюджет	9378,3	3437,9	2876,3	3064,1	
	<b>Содержание здания городского архива по адресу 11 мкр-н., д.13 - коммунальные услуги</b>	<b>294,3</b>	<b>89,8</b>	<b>98,8</b>	<b>105,7</b>	
	местный бюджет	294,3	89,8	98,8	105,7	
	<b>Содержание здания городского архива по адресу 11 мкр-н., д.13 - техническое обслуживание и аварийный ремонт системы теплоснабжения</b>	<b>52,9</b>	<b>16,8</b>	<b>17,6</b>	<b>18,5</b>	
	местный бюджет	52,9	16,8	17,6	18,5	
	<b>Содержание здания городского архива по адресу 11 мкр-н., д.13 - охрана объекта</b>	<b>218,5</b>	<b>69,3</b>	<b>72,8</b>	<b>76,4</b>	
	местный бюджет	218,5	69,3	72,8	76,4	
	<b>Ремонт здания городского архива</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	местный бюджет	150,0	150,0	0,0	0,0	
	<b>Содержание здания городской Администрации ул.Свердлова, 8 - коммунальные услуги</b>	<b>6510,2</b>	<b>1800,0</b>	<b>2275,5</b>	<b>2434,7</b>	
	местный бюджет	6510,2	1800,0	2275,5	2434,7	
	<b>Содержание здания городской Администрации ул.Свердлова, 8 - техническое обслуживание и аварийный ремонт системы теплоснабжения</b>	<b>53,0</b>	<b>16,8</b>	<b>17,6</b>	<b>18,5</b>	
	местный бюджет	53,0	16,8	17,6	18,5	
	<b>Содержание здания городской Администрации ул.Свердлова, 8 - вывоз мусора, прием и размещение ТБО, обслуживание систем водоснабжения, сантехнических систем, электрических сетей</b>	<b>323,1</b>	<b>102,5</b>	<b>107,6</b>	<b>113,0</b>	
	местный бюджет	323,1	102,5	107,6	113,0	
	<b>Содержание здания городской Администрации ул.Свердлова, 8 - охрана объекта</b>	<b>395,6</b>	<b>125,5</b>	<b>131,8</b>	<b>138,4</b>	
	местный бюджет	395,6	125,5	131,8	138,4	
	<b>Ремонт помещений здания городской администрации</b>	<b>916,9</b>	<b>916,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	местный бюджет	916,9	916,9	0,0	0,0	
	<b>Приобретение хозяйственных товаров, бытовой химии для обслуживания здания городской администрации</b>	<b>112,2</b>	<b>35,6</b>	<b>37,4</b>	<b>39,2</b>	
	местный бюджет	112,2	35,6	37,4	39,2	
	<b>Содержание здания администрации пос.Валериановск ул.Кирова 1а</b>	<b>155,1</b>	<b>49,2</b>	<b>51,7</b>	<b>54,2</b>	
	местный бюджет	155,1	49,2	51,7	54,2	
	<b>Оплата ком.услуг на общедомовые нужды содержание и ремонт общего имущества в МКД (Кирова, 1а)</b>	<b>196,5</b>	<b>65,5</b>	<b>65,5</b>	<b>65,5</b>	
	местный бюджет	196,5	65,5	65,5	65,5	
342	<b>Мероприятие 23. Обеспечение банными услугами</b>	<b>1582,6</b>	<b>502,0</b>	<b>527,1</b>	<b>553,5</b>	x
	местный бюджет	1582,6	502,0	527,1	553,5	

343	Мероприятие 24. Жилищно-коммунальные услуги по нераспределенному муниципальному жилью местный бюджет	983,3	311,9	327,5	343,9	91, 92
344	<b>ПОДПРОГРАММА 13. «Благоустройство территории городского округа»</b>					
345	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 13, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>33593,2</b>	<b>10535,4</b>	<b>11221,9</b>	<b>11835,9</b>	x
346	местный бюджет	33593,2	10535,4	11221,9	11835,9	x
347	<b>1. Капитальные вложения</b>					
348	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
349	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
350	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
351	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
352	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
353	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <1>, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
354	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
355	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
356	Мероприятия, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
357	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	x
358	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
359	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
360	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
361	<b>3. Прочие нужды</b>					
362	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	33593,2	10535,4	11221,9	11835,9	x
363	местный бюджет	33593,2	10535,4	11221,9	11835,9	x
364	Мероприятие 25. Уличное освещение, всего из них, в т.ч.:	19014,1	5856,9	6370,7	6786,5	96
	местный бюджет	19014,1	5856,9	6370,7	6786,5	
	Оплата электроэнергии на нужды уличного освещения	14484,3	4420,0	4862,0	5202,3	
	местный бюджет	14484,3	4420,0	4862,0	5202,3	
	Обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	4529,8	1436,9	1508,7	1584,2	
	местный бюджет	4529,8	1436,9	1508,7	1584,2	
365	Мероприятие 26. Содержание мест захоронения, всего из них, в т.ч.:	7320,6	2322,1	2438,3	2560,2	97
	местный бюджет	7320,6	2322,1	2438,3	2560,2	
	Содержание кладбища (старое, новое) пос.Именновский	3597,1	1141,0	1198,1	1258,0	
	местный бюджет	3597,1	1141,0	1198,1	1258,0	
	Содержание кладбища пос.Валериановск	838,3	265,9	279,2	293,2	
	местный бюджет	838,3	265,9	279,2	293,2	
	Расширение кладбища пос.Именновский (новое)	1562,7	495,7	520,5	546,5	
	местный бюджет	1562,7	495,7	520,5	546,5	
	Вывоз, прием и размещение ТБО от уборки кладбищ	1171,2	371,5	390,1	409,6	
	местный бюджет	1171,2	371,5	390,1	409,6	
	Погребение безродных	151,3	48,0	50,4	52,9	
	местный бюджет	151,3	48,0	50,4	52,9	
366	Мероприятие 27. Благоустройство, всего из них, в т.ч.:	7258,5	2356,4	2412,9	2489,2	98, 99
	местный бюджет	7258,5	2356,4	2412,9	2489,2	
	Обслуживание пирса пос.Именновский	104,1	33,0	34,7	36,4	
	местный бюджет	104,1	33,0	34,7	36,4	
	Содержание территории пос.Валериановск	573,8	182,0	191,1	200,7	
	местный бюджет	573,8	182,0	191,1	200,7	
	Благоустройство мемариала пос.Валериановск (с озеленением)	126,1	40,0	42,0	44,1	
	местный бюджет	126,1	40,0	42,0	44,1	
	Сбор и вывоз садово-парковых отходов	400,4	127,0	133,4	140,0	
	местный бюджет	400,4	127,0	133,4	140,0	
	Ремонт детских площадок	788,1	250,0	262,5	275,6	
	местный бюджет	788,1	250,0	262,5	275,6	
	Оплата услуг по отлову бродячих животных (крупный рогатый скот) г.Качканар	457,6	156,2	147,0	154,4	
	местный бюджет	457,6	156,2	147,0	154,4	

	Оплата услуг по отлову бродячих животных (крупный рогатый скот) пос.Валериановск	234,3	78,1	78,1	78,1	
	местный бюджет	234,3	78,1	78,1	78,1	
	Работы по подготовке к Новому году г.Качканар	1576,3	500,0	525,0	551,3	
	местный бюджет	1576,3	500,0	525,0	551,3	
	Работы по подготовке к Новому году пос.Валериановск	567,5	180,0	189,0	198,5	
	местный бюджет	567,5	180,0	189,0	198,5	
	благоустройство территории после проведения ремонтно-строительных работ	180,0	60,0	60,0	60,0	
	местный бюджет	180,0	60,0	60,0	60,0	
	завоз песка в песочницы	398,7	132,9	132,9	132,9	
	местный бюджет	398,7	132,9	132,9	132,9	
	содержание элементов наружного благоустройства	355,5	118,5	118,5	118,5	
	местный бюджет	355,5	118,5	118,5	118,5	
	работы по подготовке к праздничным датам	1050,0	350,0	350,0	350,0	
	местный бюджет	1050,0	350,0	350,0	350,0	
	обслуживание пирса (г.Качканар, пос.Валериановск)	102,3	34,1	34,1	34,1	
	местный бюджет	102,3	34,1	34,1	34,1	
	замена номерных табличек на домах	166,2	55,4	55,4	55,4	
	местный бюджет	166,2	55,4	55,4	55,4	
	прием и захоронение садово-парковых отходов	111,0	37,0	37,0	37,0	
	местный бюджет	111,0	37,0	37,0	37,0	
	приобретение материалов для отлова бродячих животных	66,6	22,2	22,2	22,2	
	местный бюджет	66,6	22,2	22,2	22,2	
367	<b>ПОДПРОГРАММА 14. «Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории городского округа»</b>					
368	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 14, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	<b>2 975,0</b>	<b>2 075,0</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
369	местный бюджет	2 975,0	2 075,0	900,0	0,0	x
370	<b>1. Капитальные вложения</b>					
371	<b>Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
372	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
373	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
374	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
375	<b>1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>					
376	<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего &lt;1&gt;, в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
377	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
378	<b>1.2. Иные капитальные вложения</b>					
379	<b>Мероприятия, всего, из них:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
380	<b>2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы</b>					
	<b>Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
381	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
382	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	x
383	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	x
384	<b>3. Прочие нужды</b>					
385	<b>Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе</b>	<b>2975,0</b>	<b>2075,0</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>	<b>x</b>
386	местный бюджет	2975,0	2075,0	900,0	0,0	x
388	<b>Мероприятие 28. Разработка проектно-сметной и технической документации, всего из них, в т.ч.:</b>	<b>2075,0</b>	<b>2075,0</b>	<b>900,0</b>	<b>0,0</b>	<b>103</b>
	местный бюджет	2075,0	2075,0	900,0	0,0	
	по строительству моста для правобережной части пос.Именновский (с прохождением	900,0	0,0	900,0	0,0	
	местный бюджет	900,0	0,0	900,0	0,0	
	по устройству подъезда к ж/д переезду ул.Крылова ( прохождением ценовой экспертизы)	20,0	20,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	20,0	20,0	0,0	0,0	
	Схемы водоснабжения городского округа (в соответствии с требованиями 190-ФЗ)	1455,0	1455,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1455,0	1455,0	0,0	0,0	
389	<b>Мероприятие 29. По выбору Советов многоквартирных жилых домов</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>104</b>
	местный бюджет	600,0	600,0	0,0	0,0	







Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности, благоустройство территории Качканарского городского округа» на 2014 – 2016 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ  
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2014 – 2016 ГОДЫ**

№ строки	Наименование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Форма собственности	Сметная стоимость объекта, тыс.руб.		Сроки строительства		Объемы финансирования, тыс.руб.						
				в текущих ценах на момент составления ПСД	в ценах соответствующих лет реализации проекта	начало	ввод (завершение)	всего	2014	2015	2016			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	<b>Объект 1. Строительство линии электропередач 6кВ от ПС-ХVI</b>	коттеджный пос.Форманта-1,2,3	муниципальная	6000,0	6000,0	2014	2016	6000,0	800,0	4200,0	1800,0			
2	ВСЕГО по объекту 1, в т.ч.:													
3	областной бюджет											0,0	800,0	900,0
4	местный бюджет											800,0	3400,0	900,0
5	внебюджетные источники											0,0	0,0	0,0
6	<b>Объект 2. Строительство подстанции 6/0,4кВ</b>	коттеджный пос.Форманта-1,2	муниципальная	1200,0	1200,0	2015	2015	1200,0	0,0	1200,0	0,0			
7	ВСЕГО по объекту 2, в т.ч.:													
8	областной бюджет											0,0	0,0	0,0
9	местный бюджет											0,0	1200,0	0,0
10	внебюджетные источники											0,0	0,0	0,0
11	<b>Объект 3. Строительство линии электропередач 0,4 кВ, в т.ч.</b>	коттеджный пос.Форманта-1,2	муниципальная	6590,1	6590,1	2015	2016	6590,1	0,0	5090,1	1500,0			
12	ВСЕГО по объекту 3, в т.ч.:													
13	областной бюджет											0,0	1800,0	750,0
14	местный бюджет											0,0	3290,1	750,0

15	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
16	<b>Объект 4. Строительство инженерных сетей водоснабжения</b>	<b>коттеджный пос.Форманта-1,2</b>	<b>муниципальная</b>	<b>6000,0</b>	<b>6000,0</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	<b>6000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6000,0</b>
17	ВСЕГО по объекту 4, в т.ч.:										
18	областной бюджет								0,0	0,0	3000,0
19	местный бюджет								0,0	0,0	3000,0
20	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
21	<b>Объект 5. Строительство инженерных сетей хоз.бытовой канализации</b>	<b>коттеджный пос.Форманта-1,2</b>	<b>муниципальная</b>	<b>6000,0</b>	<b>6000,0</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	<b>6000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6000,0</b>
22	ВСЕГО по объекту 5, в т.ч.:										
23	областной бюджет								0,0	0,0	3000,0
24	местный бюджет								0,0	0,0	3000,0
25	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
26	<b>Объект 6. Строительство инженерных сетей водоснабжения</b>	<b>территория участка индивидуальной застройки ул.Качканарская-Мира</b>	<b>муниципальная</b>	<b>2500,0</b>	<b>2500,0</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	<b>2500,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2500,0</b>
27	ВСЕГО по объекту 6, в т.ч.:										
28	областной бюджет								0,0	0,0	1250,0
29	местный бюджет								0,0	0,0	1250,0
30	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
31	<b>Объект 7. Строительство инженерных сетей хоз.бытовой канализации</b>	<b>территория участка индивидуальной застройки ул.Качканарская-Мира</b>	<b>муниципальная</b>	<b>1640,0</b>	<b>1640,0</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	<b>1640,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1640,0</b>
32	ВСЕГО по объекту 7, в т.ч.:										
33	областной бюджет								0,0	0,0	820,0
34	местный бюджет								0,0	0,0	820,0
35	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
36	<b>Объект 8. Строительство распределительного газопровода низкого давления к жилым домам частного сектора ба микрорайона</b>	<b>ул. Горная, ул.Некрасова, ул.Ермака, ул.Таежная</b>	<b>муниципальная</b>	<b>11300,0</b>	<b>11300,0</b>	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>11300,0</b>	<b>11300,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

37	ВСЕГО по объекту 8, в т.ч.:										
38	областной бюджет								0,0	0,0	0,0
39	местный бюджет								0,0	0,0	0,0
40	внебюджетные источники								11300,0	0,0	0,0
41	<b>Объект 9. Строительство газопровода к жилым домам 1 микрорайона</b>	<b>ул. Чехова, ул.Маяковского, ул.Мира</b>	<b>муниципальная</b>	<b>24000,0</b>	<b>24000,0</b>	<b>2015</b>	<b>2015</b>	<b>24000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>24000,0</b>	<b>0,0</b>
42	ВСЕГО по объекту 9, в т.ч.:										
43	областной бюджет								0,0	12000,0	0,0
44	местный бюджет								0,0	12000,0	0,0
45	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
46	<b>Объект 10. Строительство распределительного газопровода низкого давления к жилым домам частного сектора 12 микрорайона</b>	<b>ул. Горная, ул.Ермака, пер.Кедровый, пер.Лесной, пер.Нагорный, пер.Шевченко</b>	<b>муниципальная</b>	<b>16000,0</b>	<b>16000,0</b>	<b>2016</b>	<b>2016</b>	<b>16000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>16000,0</b>
47	ВСЕГО по объекту 10, в т.ч.:										
48	областной бюджет								0,0	0,0	8000,0
49	местный бюджет								0,0	0,0	8000,0
50	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
51	<b>Объект 11. Строительство водопровода</b>	<b>от д.78 до д.128 по ул.Ермака</b>	<b>муниципальная</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>2014</b>	<b>2014</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
52	ВСЕГО по объекту 11, в т.ч.:										
53	областной бюджет								0,0	0,0	0,0
54	местный бюджет								450,0	0,0	0,0
55	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0
56	<b>Объект 12. Строительство водопровода</b>	<b>пос.Валериановск</b>	<b>муниципальная</b>	<b>64000,0</b>	<b>64000,0</b>	<b>2015</b>	<b>2015</b>	<b>64000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>64000,0</b>	<b>0,0</b>
57	ВСЕГО по объекту 12, в т.ч.:										
58	областной бюджет								0,0	44800,0	0,0
59	местный бюджет								0,0	19200,0	0,0
60	внебюджетные источники								0,0	0,0	0,0