



Дума Качканарского городского округа
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

26.06.2019 г. № 50

***Об утверждении Порядка размещения
нестационарных торговых объектов на территории
Качканарского городского округа***

В целях создания условий для обеспечения жителей Качканарского городского округа услугами торговли, бытового обслуживания и общественного питания, а также совершенствования правового регулирования процедуры размещения нестационарных торговых объектов, на основании статьи 23 Устава Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение о размещении нестационарных торговых объектов, утвержденное решением Думы Качканарского городского округа от 18.01.2017 № 4 (в редакции решений от 14.11.2017 № 94, от 10.12.2017 № 100).

3. Договоры, заключенные для целей размещения нестационарного торгового объекта до утверждения настоящего решения, действуют до истечения срока, предусмотренного договором на размещение нестационарного торгового объекта.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Качканарское время», обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Думы
городского округа

_____ Ю.Н. Бячков

Глава Качканарского городского
округа

_____ А.А. Ярославцев

Приложение
Утверждено
решением Думы Качканарского городского
округа «Об утверждении Порядка размещения
нестационарных торговых объектов на
территории Качканарского городского округа»
от 26.06.2019 года № 50

ПОРЯДОК размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21.03.2012 № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2019 № 164-ПП «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области» и определяет последовательность действий при размещении нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа, а также лиц, уполномоченных на проведение таких процедур.

2. Размещение нестационарных торговых объектов (далее – размещение НТО) на территории Качканарского городского округа осуществляется на основании Схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), разработанной и утвержденной Администрацией Качканарского городского округа (далее - Администрация) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и договора на размещение НТО (далее – договор) или разрешением на краткосрочное размещение НТО (далее – разрешение).

3. Действие настоящего Порядка распространяется на здания, сооружения, земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Качканарского городского округа, а также на земли и земельные участки, находящиеся на территории муниципального образования и государственная собственность на которые не разграничена (далее – Имущество).

4. Требования Порядка не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, находящихся:

- находящихся на территориях розничных рынков;
- при проведении ярмарок, имеющих временный характер, выставок-ярмарок;
- при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер;
- находящихся в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в собственности Российской Федерации и частной собственности;
- при осуществлении развозной и разносной торговли.

5. При проведении мероприятий, имеющих временный характер на территории муниципальных унитарных предприятий и учреждений, размещение НТО производится на основании разрешения на размещение НТО на время проведения мероприятия, имеющего временный характер, выдаваемого владельцем Имущества.

6. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитута. Основанием для размещения нестационарных торговых объектов является договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) и Паспорт привязки нестационарного торгового объекта (далее Паспорт).

По договору взимается плата за размещение нестационарного торгового объекта, рассчитываемая в соответствии с настоящим Положением.

Срок размещения нестационарного торгового объекта определяется Договором в соответствии со Схемой и составляет 7 лет.

7. Действие настоящего Порядка не регулирует отношения по передаче собственником нестационарного торгового объекта права владения и (или) пользования этим объектом третьим лицам. Собственник нестационарного торгового объекта, заключивший Договор и передавший во владение и (или) пользование нестационарный торговый объект третьим лицам, несет ответственность по такому Договору в пределах срока его действия Договора

8. В настоящем Порядке применяются термины и определения в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», характеризующие нестационарные торговые объекты.

Глава 2. Размещение нестационарных торговых объектов

9. Договор на размещение НТО заключается с индивидуальным предпринимателем и (или) юридическим лицом (далее - хозяйствующий субъект) в местах, определенных Схемой.

Интересы Качканарского городского округа при заключении договора на размещение НТО представляют:

- в отношении имущества, входящего в состав казны Качканарского городского округа, земель и земельных участков, находящихся на территории муниципального образования и государственная собственность на которые не разграничена - Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа;

- в отношении имущества, переданного в установленном законом порядке во владение, пользование и распоряжение на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, постоянного (бессрочного) пользования, аренде - муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия Качканарского городского округа;

именуемые далее – владельцы Имущества.

10. С момента вступления в силу Схемы, хозяйствующий субъект, заинтересованный в размещении НТО, обращается к владельцу Имущества с заявлением о заключении договора (типовая форма заявления указана в приложение № 1 к Порядку).

11. Владелец Имущества обеспечивает прием, регистрацию заявления и проверку приложенных к заявлению документов. Обязательным приложением к заявлению является графический материал с обозначением границ испрашиваемого Имущества, позволяющий однозначно определить местоположение и характеристики такого Имущества; заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя.

12. Основанием для отказа в приеме документов является:

1) тексты документов написаны неразборчиво, в документах подчистки, приписки, не оговоренные исправления;

2) документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

3) документы не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Хозяйствующий субъект вправе направить заявление и документы, установленные настоящим пунктом, в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр» (далее МФЦ). Принятые от хозяйствующего субъекта заявление и документы МФЦ передает по ведомости приема-передачи владельцу Имущества, который регистрирует принятые от МФЦ заявление и документы и осуществляет все установленные настоящим Порядком процедуры.

13. Владелец Имущества в течение 2 рабочих дней с момента регистрации заявления формирует и направляет межведомственные запросы о предоставлении документов, необходимых для заключения договора:

- сведений о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) в

форме выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

- схема размещения нестационарных торговых объектов (отдел экономики и стратегического развития администрации Качканарского городского округа);

- информация, содержащаяся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа), в том числе сведения из Правил землепользования и застройки Качканарского городского округа, утвержденных решением Думы Качканарского городского округа от 23.05.2013 №46, с отображением информации о границах территориальных зон, выкопировка из градостроительной документации по планировке соответствующей территории (проект планировки территории и проект межевания территории).

Хозяйствующий субъект вправе по собственной инициативе представить указанные в настоящем пункте документы.

14. Владелец Имущества в течение 5 рабочих дней с момента получения последнего документа по межведомственному запросу организует размещение информационного сообщения о намерении заключить договор на размещение НТО в ближайшем выпуске газеты «Качканарское время» в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещает информационное сообщение на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет» и на официальном сайте владельца Имущества (при наличии) (далее – официальном сайте).

В информационном сообщении о намерении заключить договор должны быть указаны следующие сведения:

- сведения об Имуществе, в отношении которого возникло намерение заключить договор: адрес, кадастровый номер или иное описание местоположения Имущества; площадь; предъявляемые требования к НТО в соответствии с Схемой;

- о праве заинтересованных лиц в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора;

- адрес и способ подачи заявлений заинтересованными лицами;

- дата окончания приема заявлений от заинтересованных лиц;

- адрес и время приема заинтересованных лиц для ознакомления с документами и получения консультации.

Владелец Имущества регистрирует поступившие заявления от заинтересованных лиц и формирует пакет документов в отношении каждого объекта Имущества, о котором опубликовано информационное сообщение.

Глава 3. Заключение договора по результатам аукциона

15. В случае поступивших от заинтересованных лиц заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже права заключения договора,

владелец Имущества в течение 3 рабочих дней после истечения срока для подачи заинтересованными лицами заявлений, готовит и направляет на согласование проект постановления администрации Качканарского городского округа об организации и проведении торгов на право заключения договора (далее - постановление о торгах). В течение 5 рабочих дней с даты подписания постановления о торгах в адрес хозяйствующего субъекта и заинтересованных лиц владелец Имущества уведомляет о принятом решении по проведению торгов.

16. Организатором аукциона, продавцом права на заключение договора выступает владелец Имущества либо действующая на основании договора с ним специализированная организация.

В целях организации и проведения аукциона владелец Имущества создает аукционную комиссию, утверждает аукционную документацию, которая должна содержать информацию:

1) о предмете аукциона, в том числе о месте размещения НТО, о площади и специализации планируемого к размещению НТО,

2) о месте, порядке и сроках подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона; а также форме заявки на участие в аукционе;

срок подачи заявок на участие в аукционе должен составлять не менее чем пять рабочих дней;

3) о начальной цене предмета аукциона, о величине повышения начальной цены предмета аукциона («шаге аукциона»). «Шаг аукциона» устанавливается в размере, не превышающем пяти процентов от начальной цены предмета аукциона,

4) о размере задатка, сроках и порядке его внесения, реквизиты счета для его перечисления. При этом задаток устанавливается в размере ста процентов от начальной цены предмета аукциона

5) об официальном сайте, на котором размещена документация об аукционе;

6) о сроке, в течение которого по результатам аукциона должен быть заключен договор

Обязательными приложениями к аукционной документации является расчет начальной цены, проект договора на размещение НТО.

17. Извещение о проведении аукциона должно быть размещено на официальном сайте, а также в газете «Качканарское время» не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения аукциона по продаже права на заключение договора.

Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) о предмете аукциона, в том числе о месте размещения НТО, о площади и специализации планируемого к размещению НТО,

3) о месте, датах начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и дате проведения аукциона.

4) о начальной цене предмета аукциона, «шаге» аукциона, размере задатка;
5) об официальном сайте, на котором размещена документация об аукционе;

б) о сроке, в течение которого по результатам аукциона должен быть заключен договор.

Владелец Имущества вправе отказаться от проведения аукциона не менее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе в проведении аукциона в течение двух рабочих дней с момента принятия решения об отказе размещается организатором аукциона на официальном сайте, и ближайшем выпуске газеты «Качканарское время». Организатор аукциона в течение двух рабочих дней обязан известить лиц, подавших заявки на участие в аукционе, о своем отказе от проведения аукциона и в течение пяти рабочих дней вернуть внесенные ими задатки.

18. Аукцион является открытым по составу участников. Лица, заинтересованные в заключении договора вправе направлять в адрес владельца Имущества заявления о заключении договора по результатам аукциона.

В заявлении указываются следующие сведения:

1) полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение, ИНН, ОГРН, реквизиты банковского счета - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, ИНН, ОГРИП, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель); реквизиты банковского счета

2) наименование места размещения НТО согласно Схеме;

3) специализация НТО.

К заявке на участие в аукционе прикладываются документы, подтверждающие факт внесения задатка.

Владелец Имущества не вправе требовать от заявителя документы, не указанные в настоящем пункте

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Не допускается взимание платы за участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

19. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

1) представление заявки, не соответствующей установленным требованиям;

2) осуществление в отношении заявителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) процедур банкротства;

3) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по основаниям, не установленным настоящим Порядком, не допускается.

20. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Владелец Имущества возвращает внесенный заявителем задаток в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

21. Владелец Имущества ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявители, допущенные к участию в аукционе, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола посредством вручения уведомления лично (с отметкой о вручении) либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола возвращается внесенный задаток.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей и (или) о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

22. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и (или) только один заявитель признан участником аукциона, владелец Имущества в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить единственному участнику два экземпляра подписанного проекта договора. При этом договор заключается по начальным условиям, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона.

23. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в материалах владельца Имущества.

В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения в том числе о месте размещения НТО, о площади и специализации планируемого к размещению НТО;
- 2) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 3) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона;
- 4) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

24. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона.

Владелец Имущества направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор заключается на условиях, предложенных победителем аукциона. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Победитель аукциона обязан произвести полную оплату цены предмета аукциона в течение пяти рабочих дней после подписания договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в договоре, и в подтверждение оплаты предоставить владельцу Имущества копию платежного поручения.

25. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона владелец Имущества обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

26. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, засчитывается в оплату заключаемого договора. Задатки, внесенные этими лицами и не заключившими договор, не возвращаются.

Размещение НТО до подписания договора не допускается.

27. Владелец Имущества вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, признанное единственным участником аукциона, в течение двадцати дней со дня направления проекта не подписало договор, при этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Глава 4. Размещение НТО без проведения аукциона

28. В случае отсутствия заявлений от лиц о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора, владелец Имущества в течение следующего рабочего дня после истечения срока для подачи лицами заявлений о намерении в нем участвовать, проводит проверку заявлений заинтересованных лиц и сведений, поступивших по межведомственным запросам.

29. По результатам проверки документов владелец Имущества отказывает хозяйствующему субъекту в заключении договора, если выявлено хотя бы одно из следующих оснований:

1) место, на котором заинтересованное лицо планирует размещение НТО, отсутствует в Схеме;

2) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо (т.е. лица, не обладающие правом на заключение договора на размещение НТО);

3) осуществление в отношении заявителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) процедур банкротства;

4) нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) предоставление заявителем не всех документов.

30. Максимальный срок подготовки и подписания отказа в заключении договора составляет 30 календарных дней, который должен быть выдан хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней с даты его подписания.

31. При условии соответствия хозяйствующего субъекта предъявляемым настоящим Порядком требований, владелец Имущества направляет Главе Качканарского городского округа на согласование распорядительный документ о заключении договора с обязательным приложением единственного заявления от хозяйствующего субъекта и сформированного пакета документов, в том числе документов полученных по межведомственному запросу.

32. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о заключении договора владелец Имущества направляет хозяйствующему субъекту предложение о внесении оплаты по договору, которая должна быть внесена по указанным владельцем Имущества реквизитам в течение 5 дней. Не допускается заключение договора, если плата в установленный настоящим пунктом срок не поступила.

33. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о заключении договора и поступления оплаты по договору, владелец Имущества передает подписанный со своей стороны экземпляр договора хозяйствующему субъекту.

34. Владелец Имущества вправе повторно разместить сообщение о намерении заключить договор в порядке, установленном настоящим Положением, если хозяйствующий субъект, которому направлено предложение об оплате, ее не осуществил.

Глава 5. Существенные условия договора

35. К существенным условиям договора относятся:

- размер платы по договору и сроки ее внесения;
- специализация и требования к НТО.

36. Размер платы по договору, заключаемому без проведения аукциона, рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{НТО}} = \frac{A_p}{12} \times C_{\text{НТО}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{НТО}}$ - размер платы по договору на размещение НТО, руб.;

A_p - годовой размер арендной платы, определенный на момент заключения договора на размещение НТО в соответствии с нормативными актами по определению размера арендной платы, руб.;

$C_{\text{НТО}}$ - срок размещения НТО (в месяцах).

Размер платы по договору, заключаемому без проведения аукциона и на срок менее 30 календарных дней, рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{НТО}} = \frac{A_p}{12} * C_{\text{НТО}}, \text{ где}$$

$P_{\text{НТО}}$ - размер платы по договору на размещение НТО, руб.;

A_p - годовой размер арендной платы, определенный на момент заключения договора на размещение НТО в соответствии с нормативными актами по определению размера арендной платы, руб.;

$C_{\text{НТО}}$ - срок размещения НТО (в днях).

37. Размер платы по договору на размещение НТО, заключаемому на аукционе, определяется по итогам аукциона. Начальная цена предмета аукциона рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка.

38. Победитель аукциона обязан произвести полную оплату в течение пяти рабочих дней после подписания договора путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в договоре.

Хозяйствующий субъект, заключивший договор без торгов, вносит 100% платы, установленной в текущем финансовом году по реквизитам указанным владельцем Имущества, в течение 5 дней после получения от владельца Имущества предложения о заключении договора. Не допускается заключение договора, если плата в установленный настоящим пунктом срок не поступила.

В случае заключения договора сроком более года, плата за следующие финансовые периоды вносится в размере 100% до первого марта очередного финансового периода. Хозяйствующий субъект, не внесший оплату за размещение НТО в установленный настоящим пунктом сроки, не вправе размещать объект. Договор подлежит расторжению в соответствии с п. 50 Порядка.

39. Размер платы за размещение НТО подлежит ежегодной индексации на коэффициент увеличения, установленный Думой Качканарского городского округа.

40. Требования к размещению НТО (в том числе тип, вид НТО, специализация) устанавливает Схема исходя из градостроительных, противопожарных правил, норм и правил по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности, восполнения недостатка оказания услуг розничной торговли, удовлетворения потребности населения в доступности продовольственных и непродовольственных товаров.

41. При размещении НТО должны быть использованы сборно-разборные (легковозводимые) конструкции из экологически безопасных строительных и отделочных материалов, соответствующих санитарно-гигиеническим правилам и нормам, с применением современных средств рекламы и дизайна.

42. Размещение НТО должно осуществляться таким образом, чтобы разгрузка товара производилась без заезда транспортных средств на территории, занятые зелеными насаждениями, и придомовую территорию многоквартирных домов. При размещении НТО не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений, асфальтирование и сплошное мощение площадки размещения НТО.

43. Не допускается размещение у НТО (кроме передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) холодильного оборудования,

столиков, зонтиков и других объектов, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено архитектурным решением. Не допускается установка выносного холодильного оборудования на проезжей части, на велосипедных дорожках, на территориях, занятых зелеными насаждениями. При размещении, обустройстве и эксплуатации сезонных кафе элементы оборудования (мебель, выносное холодильное и иное) размещаются в сезонном кафе.

44. Владелец НТО обеспечивает беспрепятственный доступ к НТО инвалидов и маломобильных групп населения к объекту.

45. НТО не должен препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, сооружениям, инженерным коммуникациям. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, прилегающей территории и кровлях прилегающих строений.

Глава 6. Особенности заключения краткосрочных договоров

46. Договор на размещение НТО общим сроком действия от 1 до 30 дней в течение одного финансового года считается краткосрочным и заключается без организации и проведения аукциона, без предварительного уведомления в СМИ.

Краткосрочный договор заключается с хозяйствующим субъектом в местах, определенных Схемой, в случае размещения передвижных средств развозной торговли:

- специализированных или специально оборудованных для розничной торговли продуктами питания (хлебобулочными изделиями, молочной, мясной и рыбной продукции);

- специализированных или специально оборудованных для розничной торговли сельскохозяйственной продукции (в том числе саженцы, рассада, семена, цветы и др.);

- специализированных или специально оборудованных для розничной торговли ритуальными принадлежностями (искусственные цветы, венки, атрибуты ритуального назначения).

47. В целях заключения краткосрочного договора хозяйствующий субъект подает владельцу Имуущества заявление по установленной настоящим Порядком форме, и оплачивает стоимость права на краткосрочное размещение НТО. Владелец Имуущества заключает договор на краткосрочное размещение НТО, о чем уведомляет Администрацию КГО. Владелец Имуущества ведет учет заключенных краткосрочных договоров, Администрация КГО ведет контроль сроков размещения НТО и соответствия специализации.

Глава 7. Заключительные положения

48. Без проведения торгов Договор заключается на основании заявления хозяйствующего субъекта о заключении договора в следующих случаях:

- 1) обращение хозяйствующего субъекта в срок, не превышающий 6

месяцев с даты утверждения настоящего порядка, к Владельцу Имущества, с которым заключен договор для целей размещения нестационарного торгового объекта либо договор аренды земельного участка, предусматривающий размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему, срок действия которого не истек.

В данном случае договор заключается на срок:

один год, в случае, если на дату обращения хозяйствующего субъекта с заявлением на заключение договора осталось менее трех лет до истечения срока действия ранее заключенного договора для целей размещения нестационарного торгового объекта либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему;

один год, в случае, если ранее заключенный договор для целей размещения нестационарного торгового объекта либо договор аренды земельного участка, предусматривающий размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему, заключен на неопределенный срок;

равный сроку, оставшемуся до окончания действия договора, в случае, если на дату обращения хозяйствующего субъекта с заявлением на заключение договора осталось более трех лет до истечения срока действия ранее заключенного договора для целей размещения нестационарного торгового объекта либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему;

2) обращение в срок, не превышающий 6 месяцев с даты вступления в силу настоящего порядка, к Владельцу Имущества, при подтверждении добросовестного внесения платы и (или) отсутствии задолженности за размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему, в отсутствие заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта либо договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта.

Договор заключается на срок 1 год.

При этом Владелец Имущества письменно уведомляет в течение 3 месяцев с даты утверждения настоящего Порядка лиц, с которым заключен договор для целей размещения нестационарного торгового объекта либо договор аренды земельного участка, предусматривающий размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему, срок действия которого не истек, а также лиц, добросовестного вносящих плату и (или) отсутствии задолженности за размещение нестационарного торгового объекта в месте, включенном в схему, в отсутствие заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта либо договора аренды земельного, о возможности переоформить (заключить) договор без торгов;

3) предоставление компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта на срок, оставшийся до окончания действия договора для целей размещения нестационарного торгового объекта. При отсутствии договора для целей размещения нестационарного торгового объекта применению подлежат положения подпункта 2 настоящего пункта;

4) размещение временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, предприятием общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение календарного года в случае их размещения на земельном участке:

смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

на котором предприятием общественного питания в установленном законодательством Свердловской области порядке размещен павильон, палатка или киоск, относящиеся к нестационарным торговым объектам в сфере общественного питания;

5) признание торгов несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя с хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником аукциона;

б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

49. Действие договора прекращается досрочно по соглашению сторон в следующих случаях:

а) подачи хозяйствующим субъектом соответствующего заявления;

б) прекращения хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

50. Владелец Имущества вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке и договор считается расторгнутым, если присутствует хотя бы одно из следующих оснований:

1) нарушение срока оплаты права за размещение НТО;

2) увеличение площади размещения НТО на 10 и более процентов, выявленного в ходе контрольного мероприятия;

3) неиспользовании места для размещения НТО в течение месяца.

4) более двух случаев реализации групп товаров, видов услуг, не предусмотренных для данного места размещения НТО, утвержденной Схемой, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5) выявление несоответствия НТО в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), а также несоответствия Паспорту привязки.

В случае одностороннего отказа от исполнения договора и досрочного прекращения действия договора владелец Имущества в течение семи рабочих дней с момента принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора и о досрочном прекращении действия договора направляет хозяйствующему субъекту соответствующее уведомление.

С момента получения указанного уведомления, либо его возврата с отметкой органа почтовой связи о невозможности вручения, договор считается расторгнутым.

51. НТО после прекращения действия договора по любым основаниям подлежит обязательному демонтажу собственником объекта в течение 10 календарных дней с момента прекращения договорных отношений без компенсации понесенных затрат.

В случае неисполнения в добровольном порядке собственником НТО обязанности по его демонтажу осуществляется принудительный перенос (перемещение) объекта на место временного хранения в порядке, установленном администрацией Качканарского городского округа.

Аналогичный порядок действует также в случае размещения НТО в отсутствие права на его размещение (самовольное размещение НТО).

52. Хозяйствующему субъекту, заключившему долгосрочный договор на размещение НТО, Администрация КГО оформляет и выдает под расписку Паспорт привязки нестационарного торгового объекта (далее - Паспорт) по установленной настоящим Положением форме (приложение № 2 к Положению).

Хозяйствующему субъекту, заключившему краткосрочный договор на размещение НТО, Паспорт привязки нестационарного торгового объекта не оформляется

53. Для оформления Паспорта в течение 5 рабочих дней владелец Имущества направляет в Администрацию городского округа сведения о лице, с которым заключен договор, и приложением копии такого договора. Эксплуатация НТО разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в Паспорте привязки договору.

Администрация КГО в течение 5 рабочих дней выдает Паспорт на каждый НТО. Действие Паспорта распространяется на срок действия договора. Передача Паспорта третьим лицам запрещена. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса, и (или) паспортных данных хозяйствующего субъекта Паспорт подлежит переоформлению. Переоформление Паспорта осуществляется в течение 5 рабочих дней на основании заявления владельца НТО с представлением документов об изменении сведений.

54. Типовую форму договора на размещение НТО утверждает Глава Качканарского городского округа в форме постановления администрации городского округа.

55. В случае совершения сделки и приобретения НТО другим хозяйствующим субъектом, договор подлежит расторжению. Заключение нового договора осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

56. В случае исключения места размещения НТО из Схемы вследствие ее изменения владелец Имущества обязан предложить владельцу НТО компенсационное место, предусмотренное Схемой, без проведения торгов на оставшийся срок действия договора. В этом случае в договор вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения. Компенсационное место предоставляется только для размещения НТО аналогичного вида и специализации.

В случае отказа владельца НТО от размещения объекта на компенсационном месте, а также в случае отсутствия компенсационного места,

НТО подлежит демонтажу силами и за счет владельца, а договор - досрочному расторжению.

57. По истечении срока действия договора заключение договора на новый срок осуществляется с соблюдением процедур, установленных настоящим Порядком.

58. Протоколы составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, хранятся владельцем Имущества не менее 3-х лет.

59. Владелец Имущества ведет учет (реестр) заключенных договоров не зависимо от срока их действия, обеспечивает хранение документов, в соответствии с установленными на территории городского округа процедурами. Реестр заключенных договоров содержит сведения: о договоре (реквизиты, срок действия, статус); о хозяйствующем субъекте, с которым заключен договор; о месте, на котором расположен НТО.

Администрация ведет учет выданных Паспортов, контроль сроков размещения НТО и соответствия специализации.

60. Денежные средства, поступившие в результате заключенных договоров, Комитетом по имуществу КГО направляются в бюджет Качканарского городского округа в полном объеме. Контроль за порядком и своевременностью перечисления денежных средств в бюджет городского округа осуществляет Комитет.

Денежные средства, поступившие в результате заключенных договоров на счет муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, учитываются как средства, поступающие от приносящей доход деятельности и распоряжение такими средствами, осуществляется в соответствии с уставными документами.

61. Владелец Имущества представляет интересы Качканарского городского округа в судах РФ при решении споров, вытекающих из исполнения требований настоящего Порядка.

62. Действия (бездействие) владельца Имущества, Администрации по исполнению настоящего Порядка могут быть обжалованы заинтересованными лицами в претензионном и (или) судебном порядке.

Форма

(наименование владельца имущества)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

(наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН/КПП,
ОГРН, юридический адрес, место фактического нахождения)

в лице _____,
действующего на основании _____ в
соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на
территории Качканарского городского округа прошу заключить договор на
право размещения нестационарного торгового объекта:

вид НТО _____
место размещения НТО _____
Площадь объекта, кв.м. _____
Специализация объекта _____
Срок действия договора _____

С Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа и процедурой заключения договора на размещение НТО ознакомлен.

О последствиях отказа от заключения договора на размещение НТО уведомлен.

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и не возражаю против проведения проверки представленных мной сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Приложение:

- 1) _____
(копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность,)
- 2) _____
(полномочия представителя, иные копии документов)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Форма

Паспорт привязки нестационарного объекта № _____

| | |
|--|--|
| Хозяйствующий субъект: | (организационно-правовая форма, наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |
| ИНН/КПП | |
| Вид деятельности: | |
| Специализация НТО | |
| Ассортимент реализуемых товаров | |
| Место нахождения НТО | |
| Режим работы НТО | |
| Краткая характеристика НТО: (площадь НТО, вид НТО и др.) | |
| Реквизиты и срок действия договора на размещение НТО | |
| Карточка регистрации ККМ в налоговом органе | |
| Книга отзывов и предложений | |
| Наличие необходимого торгово-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о поверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле в развес) | |
| Заключены договоры: - на вывоз бытовых отходов со специализированной организацией (да, нет) - на проведение работ по профилактической дератизации и дезинфекции помещений и прилегающей территории (да, нет) | |
| архитектурные показатели НТО: | |
| Габаритные размеры НТО | |
| Благоустройство территории: - озеленение, вазоны, урны, контейнер | |

К паспорту нестационарного торгового объекта прилагается схематическое изображение размещения НТО на карте

Начальник отдела экономики и стратегического развития администрации городского округа _____

(подпись) (Ф.И.О)