

Муниципальный контракт №15-02/24
на «Оказание услуг на осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Качканарского городского округа»

ИКЗ № 243661500522066810100100050037500244

г. Качканар

«29» февраля 2024г.

Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности начальника МУ «УГХ» - заместителя начальника по капитальному строительству Щипачева Спартака Юрьевича, действующего на основании распоряжения Администрации Качканарского городского округа от 29.09.2023г. №241-к «Об исполнении обязанностей начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства» и Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «АрсеналСтрой», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Саночкина Семёна Александровича, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок и по результатам проведения запроса котировок в электронной форме на основании протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме №0362300004424000009 от 26.02.2024г. заключили настоящий контракт, именуемый в дальнейшем «контракт», о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию заказчика (Приложение №1) в установленный контрактом срок оказать услуги **по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Качканарского городского округа** (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется в случае надлежащего исполнения условий контракта принять оказанные услуги и оплатить их.

Исполнитель подписанием настоящего контракта подтверждает, что полностью изучил Техническое задание (Приложение №1), на основании которого будут оказываться работы по контракту, понимает требования Заказчика относительно предмета контракта, согласен и гарантирует, что цена контракта включает в себя стоимость всех материалов, услуг и расходов, необходимых и достаточных для оказания услуг по контракту в полном объеме, создания результата, соответствующего требованиям заказчика.

1.2. Состав и объем оказываемых услуг определяется приложениями к контракту: №1,2.

1.3. Место оказания услуг: Российская Федерация, Свердловская область, Качканарский городской округ, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1).

1.4. Объект – **«Оказание услуг на осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Качканарского городского округа».**

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1 Цена Контракта является твердой, и определяется на весь срок исполнения Контракта, не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством РФ и настоящим Контрактом.

2.2 **Максимальное значение цены контракта (цена услуг) составляет: 1 605 100 (Один миллион шестьсот пять тысяч сто) рублей 00 копеек**, НДС не облагается.

Сумма цен единиц услуг составляет 10 724 рублей 00 копеек, НДС не облагается.

Стоимость услуги по отлову одного животного без владельца по настоящему Контракту составляет 483 рублей 00 копеек за 1 голову, НДС не облагается.

Стоимость транспортировки одного животного без владельца от места отлова до приюта для животных до 150 км по настоящему Контракту составляет *543 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость транспортировки одного животного без владельца от места отлова до приюта для животных от 151 до 250 км по настоящему Контракту составляет *800 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость транспортировки одного животного без владельцев от места отлова до приюта для животных от 251 км и выше по настоящему Контракту составляет *1709 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость содержания одного животного без владельца (лечение, вакцинация, маркирование) по настоящему Контракту составляет *586 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость стерилизации (кастрации) одного животного без владельца по настоящему Контракту составляет *3285 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость прочих расходов (кормление, питье, уборка) на содержание одного животного без владельца (собаки) за одни сутки по настоящему Контракту составляет *143 рублей 00 копеек*, НДС не облагается.

Стоимость прочих расходов (кормление, питье, уборка) на содержание одного животного без владельца (кошки) за одни сутки по настоящему Контракту составляет *123 рублей 00 копеек*, НДС не облагается.

Стоимость возврата одного животного без владельца, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места при расстоянии транспортировки от места отлова до приюта до 150 км по настоящему Контракту составляет *543 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость возврата одного животного без владельца, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места при расстоянии транспортировки от места отлова до приюта от 151 до 250 км по настоящему Контракту составляет *800 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Стоимость возврата одного животного без владельца, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места при расстоянии транспортировки от места отлова до приюта от 251 км и выше по настоящему Контракту составляет *1709 рублей 00 копеек за 1 голову*, НДС не облагается.

Цена единицы услуг определена путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении о проведении электронного аукциона, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц работ, предложенному участником электронного аукциона, с которым заключается контракт.

Оплата оказанных услуг осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанных услуг, которые будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта.

Аванс не предусмотрен.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3 В цену включены все расходы Исполнителя (в том числе, налоги, обязательные платежи и т.д.), связанные с выполнением обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе уплата налога на добавленную стоимость (НДС) (при наличии), иных налогов, пошлин, взносов, расходы на приобретение необходимых материалов, инструментов, средств индивидуальной защиты, сбор, транспортировку и размещение отходов на объект размещения, страхование, заработную плату рабочих Исполнителя, и иные издержки, понесенные Исполнителем в процессе исполнения настоящего Контракта.

2.4 Порядок оплаты по Контракту:

2.4.1. Безналичный расчет - путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя.

2.4.2. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4.3. Источник финансирования: за счет средств бюджета Свердловской области.

2.4.4. Расчет осуществляется по факту оказания услуг, в срок не более 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, на основании предъявленных счетов, счетов-фактур, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и выделенных лимитов бюджетных обязательств. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5 Результат оказания услуг, имеющий отрицательное заключение по результатам проверки Заказчиком качества оказания услуг, окончательной приемке и оплате не подлежит.

2.6 В случае отсутствия бюджетного финансирования и невозможности выполнения обязательств по настоящему Контракту в установленные сроки, Заказчик освобождается от ответственности в соответствии с пунктом 1 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.7 При заключении и исполнении Контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Разделом 12 настоящего Контракта.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков (без дополнительной оплаты).

3.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

По согласованию с Исполнителем изменить объем оказываемых услуг, руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, условиями Контракта

3.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг.

3.1.4. Самостоятельно и совместно с Исполнителем проводить плановые и внеплановые обследования и проверки. Оценивать качество оказания услуг Исполнителем и производить снижение оплаты за некачественно оказанные услуги, в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 настоящего контракта) и разделом 6 настоящего Контракта. В случае отказа Исполнителя от участия в обследовании Заказчик вправе на свое усмотрение привлечь для участия в комиссии третье лицо, о чём должно быть указано в акте обследования.

Проверять в любое время ход и качество оказываемых услуг и используемых Исполнителем материалов, конструкций и изделий, соблюдение сроков оказания услуг без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

Давать обязательные для Исполнителя указания при обнаружении отступлений от технического задания, нормативно-технических документов, настоящего Контракта и приложений к нему. Не устранение замечаний Заказчика в установленный срок, является основанием для применения мер ответственности.

3.1.5. При выявлении недостатков в результате оказанных услуг Заказчик имеет право требовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Исполнителя, в установленный Заказчиком срок;

- безвозмездного оказания услуг по настоящему Контракту заново в установленный Заказчиком срок;

- возмещения вреда, причиненного третьим лицам и (или) их имуществу, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.6. При некачественно оказанных услугах принять оказанные Исполнителем услуги по сниженной стоимости, если выявленные Заказчиком недостатки позволяют принять результат оказанных услуг.

Снижение оплаты некачественно оказанных услуг осуществляется на основании раздела 6 настоящего Контракта.

Отказаться от оплаты услуг в случае несоответствия результатов оказанных услуг требованиям, установленным настоящим Контрактом.

Досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.1.7. На свое усмотрение Заказчик имеет право:

а) приостановить процесс оказания услуг Исполнителем в связи с некачественным оказанием услуг и назначить срок для устранения недостатков, либо

б) при обнаружении отступлений от Контракта, ухудшающих результат оказания услуг, или иных недостатков в услугах, немедленно заявить об этом Исполнителю в письменном виде, а затем назначить срок для устранения недостатков.

в) провести экспертизу с целью проверки качества оказанных услуг. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество оказанных услуг все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

г) не принимать услуги ненадлежащего качества.

3.1.8. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Контракта или оказывает услуги настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков.

3.1.9. Не принимать от Исполнителя на оплату платежные документы составленные неверно, неполно или содержащие в себе недостоверную информацию. В случае предъявления Исполнителем таких документов, оплата услуг Исполнителя будет осуществлена после предъявления Исполнителем к оплате исправленных платежных документов.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Осуществлять приемку оказанных Исполнителем услуг в соответствии с настоящим Контрактом.

3.2.2. Назначить в день заключения Контракта ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Контракту и передать Исполнителю информацию об ответственном лице письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

3.2.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, направлять Исполнителю требование об уплате сумм неустойки, предусмотренных Контрактом, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств.

3.2.4. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Исполнителя в части оказания услуг в соответствии с условиями Контракта.

3.2.5. Заказчик обязан обеспечить приемку оказанной услуги в соответствии с настоящим Контрактом

3.2.6. Своевременно принимать и оплачивать фактически оказанные Исполнителем услуги в размере и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом в пределах выделенного бюджетного финансирования. Оплата оказанных Исполнителем услуг по настоящему Контракту осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Контракта.

3.2.7. Предоставить Исполнителю сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Заказчика будет считаться адрес, указанный в настоящем Контракте.

3.2.8. Осуществлять контроль за исполнением условий Контракта Исполнителем.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.3.2. Требовать оплату оказанных услуг в соответствии с их объемом и качеством.

4.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Контракта. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги

4.4 Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги, сдавать результат оказанных услуг Заказчику в соответствии с условиями Контракта и требованиями, предъявляемыми Заказчиком, а также передать отчетную документацию Заказчику, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.4.2. Назначить в день заключения Контракта ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Контракту и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно лично, либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика указанного в разделе 15. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

Исполнитель в соответствии с условиями Контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Контрактом, результаты отдельного этапа исполнения Контракта (в случае, если предусмотрены этапы исполнения Контракта).

4.4.3. Оказывать услуги качественно, в соответствии с условиями настоящего Контракта и Техническим заданием.

4.4.4. Участвовать в проверках, проводимых Заказчиком по поводу надлежащего оказания Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.4.5. Гарантировать и отвечать за качество оказываемых по настоящему Контракту услуг, в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании.

4.4.6. Указания Заказчика в отношении формы, сроков представления и содержания отчетности, если таковые будут даны в письменной форме, выполнять в обязательном порядке.

4.4.7. Не допускать к оказанию услуг иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих установленной законодательством Российской Федерации регистрации, соответствующего разрешения на работу, а также в отношении которых нет необходимого разрешения

4.4.8. В течение одного дня с момента изменения своих реквизитов сообщать об этом Заказчику.

4.4.9. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 3 (трех) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактического местонахождения Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Контракте.

4.4.10. Осуществлять оказание отдельных услуг и их сдачу Заказчику в сроки, установленные Заказчиком, если указания Заказчика в отношении необходимости оказания отдельных услуг в рамках настоящего Контракта были даны в письменной форме.

4.4.11. Обеспечить возможность принятия указаний Заказчика по телефону, факсу или по средствам передачи электронной почты.

4.4.12. В случае оказания Исполнителем услуг с отступлениями от условий технического задания, Исполнитель отвечает перед Заказчиком в соответствии с разделом 6 настоящего Контракта. Кроме того, Исполнитель в данном случае также обязуется устранить выявленные недостатки за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

4.4.13. Самостоятельно согласовывать с органами государственного надзора и владельцами территорий порядок и условия оказания услуг по настоящему Контракту.

4.4.14. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды.

4.4.15. Исполнитель обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения требований Заказчика;

- иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов оказания услуг либо создают невозможность их оказания в срок.

4.4.16. Исполнитель, не предупредивший Заказчика об обстоятельствах, указанных в пункте 3.4.15., либо продолживший оказание услуг, не дожидаясь ответа Заказчика о прекращении оказания услуг, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований, ссылаться на указанные обстоятельства.

4.4.17. Возмещать ущерб (моральный, материальный) третьим лицам, причиненный вследствие неоказания, ненадлежащего и (или) некачественного оказания услуг, нарушения условий настоящего Контракта и (или) правил оказания услуг по настоящему Контракту, вне зависимости от фактической оплаты Заказчиком оказанных Исполнителем услуг.

4.4.18. В случае выявления Заказчиком факта некачественного оказания Исполнителем услуг по настоящему Контракту, Исполнитель обязуется безвозмездно устранить выявленные недостатки в услугах или оказать услугу заново в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Исполнителем уведомления (письма) об устранении выявленных недостатков.

4.4.19. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.

4.4.20. Обеспечивать оказание услуг в пределах твердой цены, указанной в разделе 2 настоящего Контракта.

4.4.21. Не переуступать исполнение обязательств по настоящему Контракту третьим лицам, в том числе, право требования исполнения денежных обязательств.

4.4.22. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Контракта.

4.5. Исполнитель не имеет права:

4.5.1. Допускать какие-либо отступления от требований настоящего Контракта.

4.5.2. При неисполнении своих обязательств по настоящему Контракту и (или) некачественном оказании услуг Исполнителем ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их оказанием.

5. Сроки выполнения работ по контракту

5.1. Работы, предусмотренные контрактом, выполняются в сроки, установленные настоящим разделом.

5.2. Срок выполнения Подрядчиком работ по контракту: с 01 марта 2024г. по 31 декабря 2024г., ежедневно.

6. Порядок сдачи и приемки работ

6.1. Приемка выполненных работ производится Заказчиком (его представителем).

6.2. Для проверки соответствия выполненных работ условиям контракта, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза выполненных работ может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом о контрактной системе.

6.3. Порядок приемки выполненных работ:

Подрядчик формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени поставщика (подрядчика, исполнителя), и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать:

- идентификационный код закупки;
- наименование, место нахождения заказчика;
- наименование объекта закупки;
- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), предусмотренную подпунктами "а", "г" и "е" части 1 статьи 43 Закона о контрактной системе;
- информацию об объеме выполненной работы, оказанной услуги;
- стоимость исполненных Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, с указанием цены за единицу поставленного товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполненной работы, оказанной услуги;
- документы, прилагаемые к документу о приемке;
- счет-фактура (счет на оплату);
- иные документа, предусмотренные Техническим заданием.

6.4. К документу о приемке, указанному в пункте 6.3. Контракта могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная в пункте 6.3. Контракта информация, содержащаяся в документе о приемке;

6.5. Документ о приемке, подписанный Подрядчиком не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется заказчику. Датой поступления заказчику документа о приемке, подписанного Подрядчиком, считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен заказчик;

6.6. В срок, не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке заказчик осуществляет одно из следующих действий:

- подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;
- формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа;

6.7. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы Подрядчику. Датой поступления Подрядчику документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Подрядчик.

6.8. В случае получения в соответствии с пунктом 6.6. Контракта части мотивированного отказа от подписания документа о приемке Подрядчик вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить заказчику документ о приемке в порядке, указанном в пункте 6.3. Контракта

6.9. Датой приемки выполненных работ считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного заказчиком.

6.10. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с пунктом 6.6. Контракта, осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Подрядчика, заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

6.11 Особенности приемки оказанных услуг.

6.11.1. Заказчик вправе при приемке оказанных услуг осуществлять фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) такой приемки на предмет соответствия условиям Контракта в присутствии представителя Исполнителя).

6.11.2. Фотосъемку и (или) видеозапись (видеосъемку) приемки оказанных услуг, осуществляет должностное лицо Заказчика, наделенное соответствующими полномочиями.

6.11.3. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) приемки оказанных услуг, выполняется по возможности в светлое время суток и (или) в хорошо освещенном помещении (при наличии возможности).

6.11.4. Фотосъемка и (или) видеозапись (видеосъемка) оказанных услуг фиксирует, в том числе: процесс проверки оказанных услуг на соответствие объему и качеству;

Факты неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту подробно фиксируются посредством фотосъемки и (или) видеозаписи (видеосъемки).

6.11.5. Полученные в ходе приемки оказанных услуг фото- и (или) видеоматериалы в обязательном порядке должны содержать отметку о дате, времени фотосъемки и (или) видеозаписи (видеосъемки).

Перед началом видеозаписи (видеосъемки) ответственное за видеозапись (видеосъемку) лицо Заказчика озвучивает фамилию, имя, отчество и должность(ти) присутствующего(их) ответственного(ых) лица (лиц) за приемку оказанных услуг информацию о дате, месте и времени видеозаписи (видеосъемки).

При изготовлении фото- и (или) видеоматериалов допускается использование любых общедоступных цифровых форматов записи фото- или видеофайлов (jpeg, png, tif, Mpeg4, avi и иных).

Информация о ведении фотосъемки и (или) видеозаписи (видеосъемки) включается в акт оказанных услуг).

Фото- и (или) видеоматериалы хранятся Заказчиком в течение гарантийного срока, но не менее трех лет с даты осуществления приемки оказанных услуг.

6.11.6. Фото- и (или) видеоматериалы являются подтверждением фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту.

7. Гарантии качества гарантийное обеспечение

7.1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта и действующими нормами (ГОСТами, СНИПами, национальными стандартами и т.д.).

7.2. Исполнитель гарантирует качество используемых материалов, оборудования в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями, которые подтверждаются соответствующей документацией (сертификат качества).

7.3. В случае обнаружения использования материалов, не соответствующих условиям настоящего Контракта, все действия по их замене осуществляются Исполнителем своими силами и за свой счёт.

7.4. Обеспечение гарантийных обязательств не установлено.

8. Обеспечение исполнения контракта

8.1. В целях заключения контракта Исполнитель обязан обеспечить исполнение контракта, (*гарантийные обязательства*) могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 настоящего Федерального закона.

8.2. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о контрактной

системе размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе, устанавливается 10% от цены, по которой заключается контракт, *что составляет 160 510 (Сто шестьдесят тысяч пятьсот десять) рублей 00 копеек.*

Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

8.3. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении подрядчиком обязательств по выполнению работы для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона 44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению подрядчика, ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона 44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

Обеспечение исполнения контракта в виде внесения денежных средств, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе, возвращается Исполнителю при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по контракту в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом.

8.4. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта, предусмотренное частями 7 и 7.1 статьи 96 Федерального закона 44-ФЗ осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком, требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ.

8.5. В случае, если Исполнителем предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанного в документации о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены контракта или от цены заключаемого контракта (если контракт заключается по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 настоящего Федерального закона) и не менее размера аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) в сумме ----- (Сумма указывается прописью) рублей.

8.6. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона 44-ФЗ Исполнитель вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

8.7. Обеспечение исполнения контракта обеспечивает все обязательства Исполнителя и распространяется, в том числе, на уплату неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных контрактом, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по контракту, а также убытков в связи с проведением экспертизы качества выполненных работ, в результате которой выявлено ненадлежащее качество выполненных работ, ненадлежащее качество материалов, конструкций, изделий, оборудования.

8.8. Обеспечение исполнения контракта удерживается Заказчиком в размере, равном сумме невыполненных обязательств, неустойки и причиненных убытков, в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Исполнителем, включая просрочку исполнения обязательств, одностороннего отказа Исполнителя от исполнения контракта при отсутствии нарушения условий контракта Заказчиком.

8.9. Реквизиты счета для перечисления денежных средств, в качестве обеспечения исполнения контракта:

Реквизиты (для средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств бюджета Качканарского городского округа):

УФК по Свердловской области (УГХ л/с 05623073520). ИНН/КПП 6615005220/668101001
р/с 03232643657430006200 в Уральское ГУ Банка России//Управление Федерального казначейства по Свердловской области г. Екатеринбург, к/с 40102810645370000054, БИК ТОФК 016577551

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта № ____».

8.10. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона 44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного настоящей частью, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 96 Федерального закона 44-ФЗ.

8.11 В независимую гарантию включается условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.4. Штрафы начисляются за каждый факт ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – постановление Правительства РФ № 1042 от 30.08.2017), в размере:

1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей,
что составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

9.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

9.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей,

что составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей 00 копеек.

9.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 1042 от 30.08.2017, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных

контрактом, и устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 1042 от 30.08.2017:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно),

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

9.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей,

что составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

9.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем или Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

9.11. Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения контракта, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.12. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик вправе удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из денежных средств, перечисленных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения контракта (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете Заказчика;

- из банковской гарантии, путем направления соответствующего требования Гаранту;

- из оплаты по контракту, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

9.13. В случае удовлетворения Исполнителем требования об уплате неустойки (штрафа, пени), Заказчик, руководствуясь ст. 313 Гражданского кодекса Российской Федерации, перечисляет неустойку в доход местного бюджета.

Перечисление неустойки (штрафа, пени) в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации производится Заказчиком платежным документом с указанием Исполнителя за которого осуществляется перечисление неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями контракта.

9.14. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по контракту.

9.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.16. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств Заказчик вправе использовать фото или видеоматериалы.

9.17. Исполнитель возмещает убытки, понесенные Заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления Исполнителем вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителем по контракту.

9.18. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, установленный постановлением Правительства РФ № 1042 от 30.08.2017, размер такого штрафа и порядок его начисления, устанавливается контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие не зависящие от воли Сторон Контракта обстоятельства.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств и подтвердить данные обстоятельства документами уполномоченной организации. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

10.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне контракта, не выполнившей свои обязательства по контракту.

10.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

10.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего контракта, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

11.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

11.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделе 4 контракта, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами о ситуации утраты контроля над электронным адресом.

11.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

12. Расторжение контракта

12.1. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу выполненной работы, привлечением экспертов, экспертных организаций.

12.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

12.4. Если Заказчиком проведена экспертиза выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненной работы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

12.5. В случае принятия заказчиком предусмотренного частью 9 статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур:

заказчик с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе. В случаях, предусмотренных Федеральным законом 44-ФЗ, такое решение не размещается на официальном сайте;

решение об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 12.1. статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ автоматически с использованием единой информационной системы направляется поставщику (подрядчику, исполнителю). Датой поступления поставщику (подрядчику, исполнителю) решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен поставщик (подрядчик, исполнитель);

поступление решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с пунктом 2 части 12.1. статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.6. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.7. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

12.8. В случае отмены заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, размещенного в единой информационной системе в соответствии с частью 12.1 статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ, заказчик не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает такое извещение в единой информационной системе. В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона 44-ФЗ, такое извещение не размещается на официальном сайте.

12.9. Заказчик в день вступления в силу решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, направляет в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 1 части 10 статьи 104 Федерального закона 44-ФЗ, обращение о включении информации о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

12.10. Если до расторжения контракта подрядчик частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта объем выполняемой работы должны быть уменьшены с учетом объема выполненной по расторгнутому контракту. При этом цена контракта, заключаемого в соответствии с частями 17 и 17.1 статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

12.11. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.12. В случае принятия Исполнителем решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, такое решение направляется заказчику в следующем порядке:

Исполнитель с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени подрядчика и размещает такое решение в единой информационной системе. В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона 44-ФЗ, такое решение не размещается на официальном сайте;

решение об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 20.1. статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ автоматически с использованием единой информационной системы направляется заказчику. Датой поступления заказчику решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен заказчик;

поступление решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с пунктом 2 части 20.1. статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.13. Решение Исполнитель об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Подрядчиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.14. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

12.15. В случае отмены подрядчиком в соответствии Федеральным законом 44-ФЗ не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, размещенного в единой информационной системе в соответствии с частью 20.1 статьи 95 Федерального закона 44-ФЗ, Исполнитель не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и размещает такое извещение в единой информационной системе. В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона 44-ФЗ, такое извещение не размещается на официальном сайте.

12.16. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом Стороны контракта от исполнения контракта другая Сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

12.17. Требование о расторжении контракта может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть контракт либо неполучения ответа с даты получения предложения о расторжении контракта.

13. Срок действия контракта

13.1. Контракт вступает в силу с момента заключения контракта и действует до 31.12.2024 года, а в части оплаты, (возмещения убытков, выплаты штрафов, неустойки, исполнения гарантийных обязательств) – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по контракту.

14. Прочие условия

14.1. Все приложения к контракту являются его неотъемлемой частью.

14.2. К контракту прилагаются:

14.2.1. Техническое задание Заказчика.

14.3. При исполнении контракта не допускается перемена Исполнитель, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.4. В случае перемены Заказчика по контракту права и обязанности Заказчика по контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

14.5. По согласованию Заказчика с Исполнителем допускается выполнение работы, характеристики которой являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками, указанными в контракте.

14.6. Изменения контракта в соответствии с положениями Закона о контрактной системе контрактом оформляются путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к контракту.

14.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15. АДРЕСА, МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства»
624354, Свердловская область г. Качканар, 5 микрорайон, д.72,
тел. (34341) 6-15-42, 6-17-31
эл.почта: ugh_kch@mail.ru
ИНН 6615005220 КПП 668101001

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью "АрсеналСтрой"
624330, Свердловская область,
г.Красноуральск, ул.Дзержинского,37
тел. (34343) 2-59-19
эл.почта: arsnal@list.ru
ИНН/КПП 6681010303/668101001

17

ОГРН 1026601126320

л/с 03901130040 Финансовое управление
Администрации Качканарского городского
округа

ИНН 6615014256 КПП 668101001

Казначейский счет 03231643657430006200

Уральское ГУ Банка России//Управление

Федерального казначейства по Свердловской

области г. Екатеринбург

к/счет 40102810645370000054

БИК ТОФК 016577551

Заместитель начальника МУ УГХ» по капитальному
строительству

ОГРН 1196658005796

р/с 40702810010000572469 в "Тинькофф
Банк"г. Москва

к/с 301018145250000974

БИК 044525974

Генеральный директор

ЭП _____ /С.Ю. Щипачев/

ЭП _____ / С.А.Саночкин/

Приложение № 1
к муниципальному контракту № 15-02/24

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

(прилагается отдельным файлом)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**Наименование выполняемых работ:**

Оказание услуг на осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Качканарского городского округа.

Место выполнения работ:

территория Качканарского городского округа.

Сроки выполнения работ: с 1 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года, ежедневно.

1. Общие положения

Таблица 1

Номер строки	Наименование услуги	Номер пункта Технического задания, определяющего содержание услуги
1.	Отлов животных без владельцев в расчете на 1 животное	3.1
2.	Транспортировка животных без владельцев в расчете на 1 животное без владельца при расстоянии транспортировки отловленных животных без владельцев от места отлова до приюта для животных за 1 выезд:	3.2
3.	до 150 км	
4.	от 151 км до 250 км	
5.	от 251 км и выше	
6..	Содержание животных без владельцев (лечение, маркирование) в расчете на 1 животное без владельца однократно	
7.	Стерилизация животных без владельцев в расчете на 1 животное без владельца	3.8
8.	Прочие расходы на содержание животных без владельцев в расчете на 1 животное без владельца (собаку) в сутки	3.4 (учет), 3.5 (осмотр), 3.7 (карантинирование), 3.11 (ежедневное содержание), 3.12 (интернет), 3.13 (пристройство)
9.	Прочие расходы на содержание животных без владельцев в расчете на 1 животное без владельца (кошку) в сутки	
10.	Возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания в расчете на 1 животное при расстоянии транспортировки отловленных животных без владельцев от места отлова до приюта для животных за 1 выезд:	3.14
11.	до 150 км	

12.	от 151 км до 250 км	
13.	от 251 км и выше	

1.1. Объем подлежащих оказанию услуг определяется в ходе исполнения контракта на основании заявок заказчика в соответствии с перечнем услуг, указанных Таблице 1.

1.2. Перечень услуг для каждого животного без владельца изменяется в зависимости от его состояния, заключения ветеринарного специалиста и общая стоимость оказанных услуг рассчитывается согласно Таблице 1.

2. Правовые основания оказания услуг

Деятельность по обращению с животными без владельцев должна осуществляться в соответствии с нормативными правовыми актами в области обращения с животными, охраны окружающей среды, ветеринарии, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в соответствии с:

- 1) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 2) Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;
- 3) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об ответственном обращении с животными);
- 5) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 6) Ветеринарными правилами (ВП) 13.3.1103-96 Профилактика инфекционных болезней. Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 13. Бешенство, утвержденными Минсельхозпродом России 18.06.1996 № 23;
- 7) Ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов»;
- 8) приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;
- 9) национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 56391-2015 «Услуги для непродуктивных животных. Содержание непродуктивных животных городских условиях. Общие требования», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20.04.2015 N 268-ст;
- 10) национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 57014-2016 «Услуги для непродуктивных животных. Услуги по временному содержанию непродуктивных животных. Общие требования»;
- 11) Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58784-2019 «Услуги для непродуктивных животных. Отлов и транспортирование животных без владельца. Общие требования» (утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26.12.2019 № 1483-ст) (далее – ГОСТ Р 58784-2019);
- 12) Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 15.07.2002 № 13-5-2/0525.

13) Ветеринарно-санитарными правилами по организации и проведению дератизационных мероприятий, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 14.03.2001 № 13-5-02/0043-01.

14) Законом Свердловской области от 03.12.2014 № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»;

15) постановлением Правительства Свердловской области от 22.09.2015 № 856-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»;

16) положением о Департаменте ветеринарии Свердловской области, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2015 № 1101-ПП «Об утверждении Положения и предельного лимита штатной численности Департамента ветеринарии Свердловской области»;

17) постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2020 № 107-ПП «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Свердловской области» (далее – Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Свердловской области);

18) постановлением Правительства Свердловской области от 05.10.2023 № 718-ПП «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области и признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 26.02.2020 № 108-ПП «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области»;

19) приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 19.09.2023 № 333 «Об утверждении Порядка расчета Департаментом ветеринарии Свердловской области нормативов затрат на проведение органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, мероприятий по обращению с животными без владельцев»;

20) приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 20.12.2023 № 456 «Об утверждении формы журнала регистрации письменных и устных обращений юридических лиц и физических лиц на отлов животных без владельцев, используемого при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Свердловской области»;

21) приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 21.12.2023 № 464 «Об установлении нормативов затрат на проведение органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, мероприятий по обращению с животными без владельцев»;

22) приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 21.12.2023 № 466 «Об утверждении форм документов, используемых при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области и порядка их ведения».

3. Условия и порядок оказания услуг

3.1. Организация и порядок отлова животных без владельцев

3.1.1. Ответственность за действия лиц, допущенных к работе по отлову животных без владельцев, несет Исполнитель.

3.1.2. Физическое лицо, уполномоченное исполнителем мероприятий на осуществление работ по отлову и транспортированию животных без владельцев (далее - представитель исполнителя мероприятий), должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) не состоять на учете в психоневрологическом и (или) наркологическом диспансере;
- 2) иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, а также заказ-наряд на осуществление отлова животных без владельцев (далее - заказ-наряд);
- 3) иметь необходимое оборудование, приспособления, препараты и материалы;
- 4) обладать квалификацией, опытом и навыками, позволяющими осуществлять отлов и транспортирование животных без владельцев;
- 5) соблюдать ветеринарные, санитарно-гигиенические, противопожарные и противозoonиологические правила и нормы.

3.1.3. Исполнитель мероприятий несет ответственность за жизнь и здоровье животных без владельцев.

3.1.4. В ходе осуществления отлова животных без владельцев запрещается:

- 1) изымать животных с огороженных территорий частных домовладений и из жилых помещений;
- 2) снимать с привязи животных, временно оставленных в общественных местах на непродолжительное время (срок менее трех часов);
- 3) допускать жестокое обращение с животными;
- 4) наносить механические повреждения животному;
- 5) умерщвлять животных;
- 6) использовать препараты, несущие опасность жизни и (или) здоровью человека и (или) животных, в том числе препараты курареподобного действия;
- 7) превышать дозировку специальных средств, предназначенных для временной им мобилизации животных, рекомендуемую инструкцией по применению ветеринарных препаратов;
- 8) применять средства обездвиживания (временной иммобилизации) при отлове животных без владельцев в местах массового скопления людей;
- 9) допускать к осуществлению отлова посторонних лиц, не являющихся представителями исполнителя мероприятий;
- 10) осуществлять отлов представителем исполнителя мероприятий, не прошедшим соответствующий инструктаж и не подготовленным к проведению таких мероприятий;
- 11) использовать яды и отравленные приманки;
- 12) осуществлять отлов животных вне адресов, указанных в заказе-наряде, за исключением случаев, предусмотренных частью второй подпункта пункта 3.1. настоящего технического задания.

Временное обездвиживание (временная иммобилизация) животных без владельцев в ходе отлова допускается только в случае, если животных невозможно отловить иным способом, при этом должно быть обеспечено сохранение жизни и здоровья животных без владельцев.

3.1.5. Отлов животных без владельцев осуществляется на основании заказа-наряда, выданного органом местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, наделенным государственным полномочием Свердловской области в сфере организации мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев (далее - орган местного самоуправления), на основании письменных и устных обращений юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и физических лиц (далее - заявитель), а также информации органа местного самоуправления, полученной в рамках сбора данных мониторинга состояния популяции животных без владельцев.

Допускается отлов животных без владельцев с целью оказания помощи животным, находящимся в опасном для их жизни состоянии, независимо от наличия заказа-наряда.

3.1.6. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем заключения контракта, представляет Заказчику данные для направления заказов-нарядов (номера

телефонов, факса, адреса электронной почты, а также должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за прием заказов-нарядов от Заказчика).

3.1.7. Обращение заявителя об отлове животных без владельцев (далее – обращение) регистрируется органом местного самоуправления в день поступления обращения по форме, утвержденной Департаментом ветеринарии Свердловской области (далее – Департамент).

3.1.8. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения обращения, Заказчик направляет заказ-наряд в адрес Исполнителя любым доступным способом.

3.1.9. Заказ-наряд, поступивший от Заказчика, регистрируется Исполнителем в день поступления в специальном журнале.

3.1.10. Отлов животных без владельцев производится Исполнителем в течение 3 (трех) календарных дней со дня, следующего за днем получения заказа-наряда.

Исполнитель не менее чем за сутки до осуществления мероприятий по отлову животных без владельцев информирует по телефону Заказчика о дате отлова. При отлове животных допускается присутствие представителей Заказчика.

3.1.11. При получении от Заказчика заказа-наряда на отлов агрессивного животного, которое своими действиями создает угрозу или причинило вред жизни и здоровью человека, отлов осуществляется незамедлительно.

3.1.12. Стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, отлову не подлежат, за исключением случаев, когда такие животные проявляют немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека, а также когда требуется оказание помощи животным без владельцев, находящимся в опасном для их жизни состоянии.

Осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, когда животные без владельцев представляют общественную опасность.

3.1.13. Представители исполнителя мероприятий обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев.

Для видеозаписи процесса отлова животных без владельцев допускается использование цифровой аппаратуры (носимых видеорегистраторов, видеокамер, фотоаппаратов с функцией видеозаписи, иных устройств, позволяющих осуществлять видеозапись).

К видеозаписи процесса отлова животных без владельцев предъявляются следующие требования:

- 1) обеспечение видеозаписи с разрешением не менее 720p;
- 2) фиксация даты и времени проведения отлова животного без владельца (при невозможности установки фиксации даты и времени на видеозаписи представители исполнителя мероприятий озвучивают дату и время);
- 3) фиксация места отлова с привязкой к местности (при отсутствии возможности фиксации на видеозаписи указателя с наименованием улицы и номера дома или GPS-координат представители исполнителя мероприятий озвучивают место проведения отлова);
- 4) обеспечение видеозаписи момента отлова (накидывание на животное ловчей петли, ловчей сети или сачка, применение комплекта для обездвиживания или клетки-ловушки, отлов руками) и момента размещения животного без владельца в транспортном средстве.

Полученные при отлове животных без владельцев видеозаписи приобщаются к акту отлова.

Исполнитель обязан бесплатно представлять по требованию Департамента и Заказчика копии этой видеозаписи.

3.1.14. Животные без владельцев после отлова Исполнителем подлежат транспортировке и немедленной передаче в приют для животных с оформлением акта отлова животных без владельцев и акта приема-передачи животных без владельца в приют по формам, предусмотренным приложениями А и Б к ГОСТ Р 58784-2019

3.1.15. Указанные выше акты после подписания Исполнителем и представителем Заказчика в день отлова передаются Заказчику. Копия акта приема-передачи животных без владельца в приют передается в приют для животных.

3.1.16. Животные, погибшие (умершие) при отлове и транспортировке не входят в объем услуг, предусмотренных контрактом, и не подлежат оплате Заказчиком.

3.1.17. В случае невозможности оказания услуг по отлову животных без владельцев в соответствии с заказом-нарядом, Исполнитель не позднее дня, следующего после истечения срока, установленного для отлова животных без владельцев (пункты 3.1.10 и 3.1.11 настоящего Технического задания), письменно уведомляет Заказчика о причинах неисполнения заказа-наряда.

3.2. Транспортировка животных без владельцев в приют для животных

3.2.1. При погрузке, транспортировке и выгрузке отловленных животных без владельцев Исполнителем должны применяться способы и технические приспособления, исключающие возможность причинения увечий, травм или гибели животных.

3.2.2. При транспортировке животных без владельцев Исполнителем должны использоваться транспортные средства, прицепы и контейнеры, обеспечивающие защиту животных без владельцев от неблагоприятных погодных условий и вентиляцию.

Размер клетки (отсека) для размещения животных без владельцев при их транспортировке должен обеспечивать возможность принятия животным естественного положения, в том числе возможность лечь и встать. При размещении нескольких животных в одной клетке (отсеке) должна быть обеспечена возможность встать и лечь всем животным одновременно без причинения вреда друг другу.

Автотранспортное средство Исполнителя, используемое для транспортирования животных без владельцев должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) быть технически исправным;
- 2) быть оснащенным устройствами и приспособлениями, обеспечивающими безопасное транспортирование животных без владельцев в приют для животных;
- 3) обеспечивать защиту животных без владельцев от погодных условий;
- 4) иметь отдельный, изолированный от кабины водителя отсек для транспортирования животных без владельцев, оборудованный раздельными клетками (боксами) для животных разного пола, размера, возраста, принудительную (естественную) вентиляцию, систему поддержания температуры воздуха в пределах от 5 С до 20 С;
- 5) обеспечивать исключение контакта отловленных животных между собой в ходе транспортирования (за исключением животных из одного помета или же из одной стаи);
- 6) быть укомплектованным набором ошейников, поводков, намордников для применения их в случае необходимости;
- 7) быть укомплектованным аптечкой для оказания экстренной помощи;
- 8) иметь достаточный запас чистой питьевой воды и корма для животных;
- 9) быть оснащенным четкой и читаемой надписью с полным наименованием и телефоном исполнителя мероприятий;
- 10) быть оснащенным противопожарным оборудованием (огнетушителем) и инвентарем.

3.2.3. Ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке животных без владельцев Исполнитель обеспечивает мойку и дезинфекцию кузова автотранспортного средства, а также оборудования и клеток (отсеков). Документарный учет мойки и дезинфекции осуществляется в соответствии с учетными документами, предусмотренными приложениями В и Г к ГОСТ Р 58784-2019.

3.2.4. Количество перевозимых животных без владельца должно определяться из расчета не менее 0,6 м² пространства бокса для транспортирования животного на одно животное весом 15 кг и выше и должны быть индивидуальные клетки (переноски) для животных весом менее 15 кг.

3.2.5. Максимальное допустимое время и расстояние транспортировки отловленных животных без владельцев от места отлова до приюта для животных должно составлять не более восьми часов подряд и 500 км соответственно.

3.2.6. Максимальный срок передачи животного без владельца в приют для животных с момента отлова составляет 24 часа, животным должны предоставляться питьевая вода и корм.

3.2.7. В ходе транспортирования животных без владельцев запрещается:

1) совместное транспортирование отловленных животных без владельцев и трупов животных;

2) умерщвление отловленных животных без владельцев.

3.2.8. Исполнитель мероприятий обеспечивает ведение учета количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты для животных, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания, а также хранение учетных сведений и видеозаписей процесса отлова животных без владельцев и возврата на прежние места их обитания.

3.3. Состав услуг по содержанию животных без владельцев, поступивших в приют для животных

3.3.1. Животное без владельца после отлова помещается в приют для животных (далее – приют), деятельность которого осуществляется в соответствии с Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 05.10.2023 № 718-ПП (далее – Порядок организации приютов). Приют для животных должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

3.3.2. В состав услуг по содержанию животных без владельцев в приюте входят:

1) прием животного в приют;

2) оформление и ведение документально подтвержденного учета поступивших в приют животных и выбывших из приюта животных;

3) ветеринарное обслуживание животных:

осмотр животных, в том числе первичный, специалистом в области ветеринарии;

наблюдение животных в период карантирования животных;

профилактические мероприятия, включая обработку от паразитов, вакцинацию животных против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, в том числе ежегодную вакцинацию при постоянном содержании;

маркирование животных;

стерилизация животных, включая послеоперационный уход за такими животными;

лечение животных (при необходимости), включая необходимые обследования, операции, послеоперационный уход;

4) умерщвление животных в случаях, установленных частью 11 статьи 16 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ, утилизация (уничтожение) трупов животных, умерщвленных и погибших (умерших) в приюте, погибших (умерших) при отлове, в соответствии с ветеринарно-санитарным законодательством Российской Федерации;

5) содержание животных в приюте (в том числе кормление, поение, выгул животных и уход за ними, а также уборка, дезинфекция, дезинсекция и дератизация помещений приюта) до наступления естественной смерти таких животных либо возврата таких животных на прежние места их обитания или передачи таких животных новым владельцам;

б) соблюдение требований к температурно-влажностному режиму, освещенности и вентиляции помещений приюта, а также их водоснабжению и водоотведению;

б) размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поступивших в приют животных;

7) поиск владельцев потерявшихся животных и поиск новых владельцев для животных;

8) обеспечение владельцу потерявшегося животного или уполномоченному владельцем такого животного лицу возможности поиска животного путем осмотра содержащихся в приютах животных;

9) возврат потерявшихся животных владельцам или передача поступивших в приют животных новым владельцам;

10) контроль за соблюдением на территории приюта ветеринарно-санитарных требований.

3.3.3. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий в отношении животных без владельцев должно осуществляться специалистами в области ветеринарии, являющимися работниками приюта, либо в организациях, оказывающих услуги в области ветеринарии, на основании договора об оказании ветеринарных услуг.

3.3.4. В отношении животных, находящихся в приюте, владельцы приютов и уполномоченные ими лица несут обязанности как владельцы животных.

3.3.5. Срок содержания животного в приюте исчисляется со дня его поступления в приют и оканчивается в следующих случаях:

1) возврат не проявляющего немотивированной агрессивности, вакцинированного, маркированного и стерилизованного животного без владельца на прежнее место его обитания;

2) возврат потерявшихся животных их владельцам;

3) передача вакцинированного и стерилизованного животного третьим лицам на содержание и в пользование с целью последующего приобретения в собственность;

4) передача животного в собственность новому владельцу, в том числе в муниципальную собственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) умерщвление в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособного животного при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного;

6) естественная смерть животного.

3.3.6. Длительность нахождения собак и кошек в приюте при временном содержании и (или) последующем возвращении в место постоянного обитания определяется сроками проведения совокупности следующих мероприятий:

1) осмотр животного специалистом в области ветеринарии (1 календарный день);

2) обработка животного от паразитов (во время проведения карантинирования);

3) оказание необходимой ветеринарной помощи;

4) карантинирование (10 календарных дней);

5) вакцинирование (до 5 календарных дней);

6) стерилизация и реабилитация после стерилизации (до 10 календарных дней).

Каждое последующее мероприятие проводится при соблюдении сроков проведения предыдущего мероприятия.

3.3.7. Животные, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, содержатся в приюте до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

3.4. Порядок поступления животных в приют

3.4.1. Поступившие в приют животные подлежат идентификации и учету.

3.4.2. При поступлении животных в приют оформляются учетные документы в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

3.4.3. В случае обнаружения животного, оставленного без надзора около приюта, сотрудники приюта обязаны не позднее 3 календарных дней с момента обнаружения животного заявить об обнаружении животного в полицию или орган местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на территории которого находится приют, которые принимают меры к розыску владельца животного.

3.4.4. В приюте следует содержать отдельно следующих животных: больных, ослабленных, молодняк периода молочного кормления, самок с детенышами, агрессивных животных, самок в период половой активности, самок с явными признаками поздней стадии беременности или в предродовой период.

Запрещается совмещать при групповом содержании животных разных видов, соединять устойчивые группы (стаи) из разных мест обитания.

3.5. Первичный осмотр животных без владельцев, поступивших в приют

3.5.1. После поступления в приют животные подлежат первичному осмотру и освидетельствованию на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности специалистами, обладающим специальными навыками, познаниями и квалификацией.

3.5.2. Первичный осмотр и оценка состояния здоровья животного специалистом в области ветеринарии должны быть организованы в течение 24 часов после поступления животного в приют.

3.5.3. Освидетельствование на предмет наличия (отсутствия) у животных немотивированной агрессивности осуществляется специалистом-кинологом.

3.5.4. В ходе первичного осмотра оценивается общее состояние здоровья животного, наличие или отсутствие внешних признаков инфекционных заболеваний, травм, признаков жестокого обращения с животным, признаков наличия у животного владельца, а также устанавливается необходимость оказания животному неотложной ветеринарной помощи.

3.5.5. Сведения о проведении первичного осмотра, освидетельствования на предмет наличия (отсутствия) у животных немотивированной агрессивности, вносятся в учетные документы в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

3.6. Оказание неотложной ветеринарной помощи и лечение животных без владельцев в приюте

3.6.1. Оказание животным неотложной ветеринарной помощи может осуществляться приютами самостоятельно при наличии необходимого оборудования, лекарственных препаратов, условий и специалиста в области ветеринарии либо путем привлечения третьих лиц на основании заключенного с ними договора, обладающих специальными навыками, познаниями и квалификацией.

3.6.2. Больные животные и животные, у которых имеется подозрение на заболевание, переводятся в помещение, предназначенное для лечения животных в условиях стационара или изолятора, в случае если иное не установлено ветеринарным законодательством Российской Федерации.

При появлении у животных признаков инфекционного заболевания животные немедленно помещаются в изолятор, где подвергаются лечению.

3.6.3. Запрещается содержание в одном помещении животных, больных незаразными болезнями животных, с животными, больными заразными болезнями животных, или животными, подозреваемыми в заболевании заразными болезнями животных.

3.6.4. Сведения об оказании ветеринарной помощи животным вносятся в учетные документы в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

3.7. Карантирование животных без владельцев

3.7.1. После первичного осмотра и оценки состояния здоровья животных все животные помещаются в карантинное помещение.

3.7.2. Мероприятия по обязательному карантинированию поступивших в приюты животных осуществляются в течение 10 календарных дней под наблюдением специалистов

в области ветеринарии, являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

3.7.3. В период проведения карантинирования животных специалистами в области ветеринарии также могут проводиться диагностические мероприятия в отношении животных.

3.7.4. После карантинирования клинически здоровые животные переводятся в помещения или сооружения для содержания здоровых животных в приюте.

3.7.5. Сведения о карантинировании вносятся в учетные документы в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

3.8. Вакцинация и стерилизация животных без владельцев

3.8.1. Стерилизация и наблюдение после стерилизации, проведение диагностических и лечебно-профилактических ветеринарных мероприятий могут осуществляться приютами самостоятельно при наличии необходимого оборудования, лекарственных препаратов, условий и специалиста в области ветеринарии либо путем привлечения третьих лиц на основании заключенного с ними договора, обладающих специальными навыками, познаниями и квалификацией.

3.8.2. После первичного осмотра и оценки состояния здоровья все животные подлежат обработке против экто-, эндопаразитов и дегельминтизации.

3.8.3. После окончания карантинирования животные подлежат вакцинации против бешенства и иных болезней, опасных для человека и животных.

3.8.4. Вакцинация животных против бешенства (в рамках осуществления мероприятий в сфере обращения с животными без владельцев) проводится специалистами в области ветеринарии, являющимися уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, в соответствии с Планом диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противозoonотических мероприятий в хозяйствах всех форм собственности на территории Свердловской области, утверждаемым уполномоченным исполнительным органом Свердловской области в сфере обращения с животными и государственным заданием государственного бюджетного учреждения ветеринарии Свердловской области.

3.8.5. После вакцинации клинически здоровые животные подлежат стерилизации.

В случае отсутствия в приюте ветеринарного пункта, оборудованного для проведения хирургических операций, животные для проведения стерилизации направляются в ветеринарные организации.

3.8.6. Стерилизация животных не проводится по решению специалиста в области ветеринарии при наличии ветеринарных показаний, препятствующих проведению указанной операции.

Стерилизация животных не проводится ранее достижения животными пяти месяцев. Животные, не достигшие указанного возраста, стерилизуются по его достижении.

3.8.7. Перед стерилизацией животного специалист в области ветеринарии проводит клинический осмотр животного, по результатам которого определяет способ и условия проведения операции.

3.8.8. После проведения стерилизации животные содержатся в теплом помещении (стационаре) под наблюдением специалиста в области ветеринарии. Приют обеспечивает животным послеоперационный уход, длительность которого определяется специалистом в области ветеринарии.

3.8.9. Сведения о проведении вакцинации, стерилизации животных и лечебно-профилактических мероприятиях вносятся в учетные документы приюта в соответствии с формами, утвержденными Департаментом.

3.8.10. Биологические отходы, полученные в результате стерилизации (кастрации) животного без владельца, подлежат перемещению, хранению, утилизации, уничтожению в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства Российской Федерации. Для

транспортировки биологических отходов оформляется ветеринарный сопроводительный документ.

3.9. Маркирование животных без владельцев неснимаемыми и несмываемыми метками

3.9.1. Все животные, поступающие в приют, подлежат обязательному обследованию (сканированию) на предмет обнаружения ранее установленного электронного чипа или других индивидуальных идентификационных меток. Обследование (сканирование) проводится в день поступления животного в приют.

3.9.2. Животное, поступившее в приют без маркировки и не имеющее ранее установленных электронного чипа и (или) индивидуальных идентификационных меток, подлежит обязательному маркированию неснимаемыми или несмываемыми метками после карантинирования, вакцинации и стерилизации.

3.9.3. Маркирование животного осуществляется одним из следующих способов или комбинацией указанных способов:

1) путем установки на ухе животного ушной бирки с уникальным идентификационным номером;

2) путем имплантации (введения) животному под кожный покров электронного чипа, содержащего информацию о животном.

3.9.4. Допускается маркирование животного при проведении процедуры стерилизации при отсутствии противопоказаний у животного.

3.9.5. Размер ушной бирки должен быть пропорционален размеру животного.

3.9.6. Сведения о маркировании животного вносятся в учетные документы в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными уполномоченным Департаментом.

3.10. Умерщвление животных без владельцев, уничтожение (или утилизация) образовавшихся биологических отходов

3.10.1. Животных, содержащихся в приютах, умерщвлять запрещено, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособного животного при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного.

В случаях, указанных в части первой настоящего пункта, процедура умерщвления животного должна производиться специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

3.10.2. До проведения процедуры умерщвления животное должно содержаться в условиях, которые удовлетворяют его природную потребность в еде, воде, сне, возможности передвижения и двигательной активности.

3.10.3. Запрещается умерщвление животных способами, приводящими к их гибели от удушья, перегрева, переохлаждения, применения курареподобных препаратов, аммиака и его растворов, препаратов группы миорелаксантов, и иными болезненными способами, а также умерщвление животных в присутствии несовершеннолетних.

3.10.4. Умерщвление животных не должно производиться в помещении, где содержатся животные, запрещается умерщвлять животных на виду у других животных.

3.10.5. Решение о необходимости умерщвления животного принимается комиссией. В состав комиссии, создаваемой приютом для принятия решения о необходимости умерщвления животного, должен быть включен специалист в области ветеринарии и представитель зоозащитной организации.

3.10.6. Умерщвление животного может осуществляться приютами самостоятельно при наличии необходимого оборудования, лекарственных препаратов, условий и специалиста

в области ветеринарии либо путем привлечения третьих лиц на основании заключенного с ними договора, обладающих специальными навыками, познаниями и квалификацией.

3.10.7. При умерщвлении животного обязательно предварительное медикаментозное отключение сознания животного.

3.10.8. Специалист в области ветеринарии, ответственный за умерщвление животного, должен удостовериться в том, что животное умерло. Уборка труп животного допускается только после наступления трупного окоченения.

3.10.9. Сведения о проведении умерщвления животного вносятся в учетные документы приюта в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

Биологические отходы, образующиеся в результате деятельности приюта для животных, подлежат перемещению, хранению, утилизации, уничтожению в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства Российской Федерации. Для транспортировки биологических отходов оформляется ветеринарный сопроводительный документ.

3.10.10. Оплата за выполненные работы по умерщвлению животных и уничтожению (или утилизации) биологических отходов (трупов животных) за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах суммы, предусмотренной на содержание животных без владельцев.

3.11. Осуществление мероприятий по кормлению, поению, выгулу животных и уходу за ними, а также уборке, дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений приюта

3.11.1. Содержание животных без владельцев, находящихся в приюте (в том числе выгул, кормление и поение животных, уборка, дезинфекция, дезинсекция и дератизация помещений приюта) должны осуществляться в соответствии с требованиями, установленными главой

9 Порядка организации приютов, в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами и учетом индивидуальных особенностей животных, в том числе с учетом следующего:

групповые вольеры не должны использоваться для раненых, кормящих животных;

недопустимо размещение кошек и собак в пределах видимости друг друга.

должны выполняться мытье и дезинфекция вольеров, мест для прогулок и подсобных помещений;

должны выполняться мытье и дезинфицирование посуды для животных;

должны осуществляться прогулки с животными, при этом запрещается:

выгул собак, больных или подозреваемых в заболевании заразными болезнями животных;

выгул собак, содержащихся в карантинном помещении либо изоляторе, на общих площадках для выгула собак, а также за пределами территории приюта.

3.11.2. Кормление непродуктивных животных должно осуществляться регулярно в зависимости от породы, веса, возраста, состояния животного. Корм должен обеспечивать необходимые потребности организма животного в период его содержания в приюте.

3.11.3. Сук и кошек во время лактации содержат совместно с приплодом. Щенки и котята не должны быть отняты от матерей до окончания периода вскармливания.

3.11.4. При кормлении животных готовыми сухими или влажными кормами рацион устанавливается в соответствии с рекомендациями производителя корма.

Запрещено кормить животных кормами с истекшим сроком годности или кормами, имеющими признаки недоброкачества.

3.11.5. Кормление собак в приюте осуществляется в соответствии с установленным рационом не реже 2 раз в сутки.

Кормление кошек осуществляется не реже 2 раз в сутки, щенков и котят в зависимости от их возраста – от 3 до 6 раз в сутки.

3.11.6. Животные в приюте должны иметь постоянный и неограниченный доступ к свежей питьевой воде.

Замена воды в поилке должна производиться по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

При кормлении животных готовыми сухими или влажными кормами воду необходимо менять при каждой подаче корма.

3.11.7. В рацион животных добавляют витамины и кормовые добавки в соответствии с сезонной или физиологической потребностью, рекомендациями специалиста в области ветеринарии.

3.11.8. Поилки и миски для животных подвергаются ежедневному мытью с использованием моющих средств, безопасных для животных (поилки и миски для животных, содержащихся в карантинном помещении или изоляторе, подвергаются мытью отдельно от поилок и мисок для остальных животных с использованием дезинфицирующих средств, безопасных для животных).

3.11.9. Выгул собак может осуществляться свободно на выгульной площадке вольера или контролируется с использованием поводка на выгульной площадке для выгула собак.

При контролируемом выгуле животных с использованием поводка на выгульной площадке соблюдаются следующие требования:

- 1) выгул собак и кошек осуществляется на разных выгульных площадках;
- 2) территория выгульной площадки должна быть безопасной для животных и подвергаться уборке;
- 3) выгул животных осуществляется в сопровождении сотрудника приюта или волонтера с соблюдением техники безопасности;
- 4) животные, проявляющие агрессию, выгуливаются отдельно от других животных.

3.11.10. Продолжительность контролируемого выгула животного должна составлять не менее 20 минут.

Собак необходимо выгуливать не менее двух раз в день, или обеспечить свободный доступ животных в огороженный индивидуальный или общий выгул. Собак, находящихся на карантине, необходимо выгуливать на отдельной территории без возможности контакта с другими животными.

3.11.11. Дезинфекция и дезинвазия помещений и территории приюта осуществляются в соответствии с Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 15.07.2002 № 13-5-2/0525.

3.11.12. Дератизация помещений и территории приюта осуществляется в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами по организации и проведению дератизационных мероприятий, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 14.03.2001 № 13-5-02/0043-01.

3.11.13. Осуществление дезинсекционных и дератизационных мероприятий в приюте включает:

- 1) ежемесячное обследование приюта на наличие насекомых и грызунов, а также наличие следов их жизнедеятельности;
- 2) контроль результатов проводимых мероприятий.

3.11.14. Проведение мероприятий по истреблению является обязательным при обнаружении грызунов и насекомых (физическими, механическими и химическими способами: путем орошения, нанесения инсектицидов, репеллентов и аттрактантов на поверхности, фумигации, применения инсектицидных приманок, раскладки отравленных приманок).

3.11.15. Дезинсекцию химическим способом в помещениях приюта проводят в отсутствие людей и животных.

После обработки проводят влажную уборку помещений приюта.

3.11.16. Дезинфекция, дезинсекция, дезинвазия и дератизация помещений и территории приюта осуществляются оборудованием и средствами, разрешенными к применению на территории Российской Федерации в соответствии с инструкциями (наставлениями) по их применению.

3.11.17. Уборку помещений и территории приюта следует проводить ежедневно. Помещение приюта, в котором проводится уборка, необходимо освободить от животных. При уборке помещений приюта сотрудник убирает в первую очередь помещения для содержания здоровых животных, а затем стационар, карантинное помещение, изолятор. Инвентарь для уборки каждого помещения использовать для уборки других помещений запрещается.

3.11.18. В приюте один раз в месяц устанавливается санитарный день, в течение которого проводится тщательная уборка, а также при необходимости дезинфекция, дезинсекция, дезинвазия и дератизация помещений и территории приюта.

3.11.19. Уборка и дезинфекция ветеринарного пункта осуществляются не реже одного раза в день.

3.11.20. Уборка стационара, изолятора, карантинного помещения осуществляются ежедневно, а дезинфекция – после окончания периода карантирования или лечения каждого животного либо смерти животного.

3.11.21. После смерти или проведения умерщвления животного должна проводиться тщательная уборка и дезинфекция помещений приюта.

3.11.22. В случае возникновения в приюте вспышки заразной, в том числе особо опасной, болезни проводятся вынужденная уборка, дезинфекция, дезинсекция, дезинвазия и дератизация помещений и территории приюта в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства Российской Федерации.

3.11.23. Сведения о проведении дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии, дератизации и осуществлении контроля территории и помещений приюта вносятся в учетные документы приюта в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом

3.12. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поступивших в приют животных

3.12.1. Владельцы приютов и уполномоченные ими лица обязаны обеспечивать доступность и открытость информации о находящихся в приютах животных.

3.12.2. Сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения и иные дополнительные сведения) о каждом поступившем в приют животном размещаются сотрудниками приюта в течение 3 дней со дня поступления соответствующего животного в приют на сайте приюта в сети «Интернет» и (или) на странице приюта в социальных сетях в сети «Интернет», информационных ресурсах в сети «Интернет», связанных с поиском потерявшихся животных, возвратом потерявшихся животных их владельцам, поиском новых владельцев для животных.

Перечень дополнительных сведений о поступивших в приют животных и порядок размещения таких сведений в сети «Интернет» утверждаются уполномоченным исполнительным органом Свердловской области в сфере обращения с животными.

3.12.3. Органы местного самоуправления обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информации о приютах и лицах, осуществляющих отлов животных на территориях муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, с указанием адресов, контактных телефонов и ссылок на официальные сайты и (или) информационные сервисы исполнителей мероприятий в сети «Интернет».

3.13. Возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступившим в приюты животным без владельцев

3.13.1. Владелец приюта или уполномоченное им лицо обязаны возвратить животное его владельцу (собственнику).

3.13.2. В случае если владелец животного или место его пребывания неизвестны, владелец приюта или уполномоченное им лицо принимают следующие меры по розыску владельца животного:

1) не позднее 3 календарных дней с момента задержания животного заявляют об обнаруженном животном в полицию или орган местного самоуправления, на территории которого был осуществлен отлов животного, имеющего на ошейнике или иных предметах сведения о владельце, для принятия ими мер к розыску собственника такого животного в соответствии с пунктом 1 статьи 230 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) размещают информацию о поступившем в приют животном на официальном сайте приюта в сети "Интернет" и (или) информационных ресурсах в сети "Интернет", связанных с поиском потерявшихся животных, возвратом потерявшихся животных их владельцам, поиском новых владельцев для животных;

3) обеспечивают возможность владельцам потерявшихся животных или лицам, уполномоченным владельцами таких животных, осуществить поиск животного в приюте путем осмотра животных, содержащихся в приюте.

3.13.3. При обнаружении у животного регистрационного знака, микрочипа, татуировки, жетона, иной информации о местонахождении владельца животного владельцы приютов или уполномоченные ими лица уведомляют владельца о нахождении животного в приюте любым доступным способом.

3.13.4. Владельцы потерявшихся животных, граждане, добровольцы (волонтеры) вправе обратиться в приют и к исполнителю мероприятий за получением достоверной информации об отловленных животных. Указанная информация предоставляется бесплатно.

3.13.5. Владельцы приютов и уполномоченные ими лица обязаны обеспечить доступ в течение не менее двух часов в день к местам содержания животных для владельцев потерявшихся животных или лиц, уполномоченных владельцами таких животных, граждан, добровольцев (волонтеров) и лиц, желающих приобрести отловленных животных в собственность, с целью осмотра животных, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений приюта.

Время и правила посещения приюта (гражданами, добровольцами (волонтерами), общественными инспекторами), а также приема гуманитарной помощи от посетителей приюта и график проведения санитарных обработок или дезинфекции помещений приюта (санитарных дней) в приюте утверждаются руководителем приюта и размещаются приютом на стендах при входе в приют и официальном сайте приюта в сети "Интернет" (при наличии официального сайта приюта в сети "Интернет");

3.13.6. Содержащиеся в приютах животные возвращаются владельцам либо передаются третьим лицам на содержание и в пользование с целью последующего приобретения животного в собственность.

3.13.7. Возврат отловленных животных их владельцам осуществляется при предъявлении документов или иных доказательств, подтверждающих право собственности на животное или иное вещное право на животное (родословная, ветеринарный паспорт и иное). Доказательством права собственности на животное могут являться помимо прочих доказательств, подтверждающих право собственности на животное, фотографии и свидетельские показания.

3.13.8. При обнаружении владельца животного в период проведения карантинирования животное передается владельцу без маркирования и вакцинации против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, в случае, если животное не нападало на других животных и человека.

3.13.9. При передаче животного владельцу заполняются учетные документы в соответствии с формами, утвержденными Департаментом.

3.13.10. При возврате животного прежнему владельцу Исполнитель имеет право на возмещение владельцем необходимых расходов, связанных с отловом, транспортировкой, содержанием животного без владельца и проведении ветеринарных мероприятий, в соответствии с требованиями статьи 232 Гражданского кодекса Российской Федерации.

При возврате потерявшегося животного владельцу Исполнитель информирует Заказчика о факте возврата, а также предоставляет копию заявления на возврат отловленного животного без владельца в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возврата.

В случае возврата отловленного животного без владельца собственнику, оплата за выполненные работы по отлову и содержанию данного животного Заказчиком не осуществляется.

3.13.11. В случае, если животное, имеющее признаки принадлежности человеку (в том числе идентифицированное животное), не востребовано владельцем в течение 6 (шести) месяцев с момента отлова или владелец не обнаружен, приобретение права собственности регулируется в соответствии с требованиями статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.13.12. В случае, если животное передано владельцу или новому владельцу, а другими лицами предъявлены претензии на владение этим животным, возникающие при этом споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

3.13.13. Передавать животных без владельцев физическим лицам и юридическим лицам для использования таких животных в качестве лабораторных животных не допускается.

3.14. Возврат животных без владельцев, содержащихся в приютах, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания

3.14.1. Возврату на прежние места обитания подлежат не проявляющие немотивированной агрессивности животные без владельцев после проведения в отношении них мероприятий по карантинированию, лечению (при необходимости), маркированию неснимаемыми и (или) несмываемыми метками, вакцинации и стерилизации.

3.14.1. Запрещается возвращать животных без владельцев на места, определенные органом местного самоуправления.

Перечень лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания, определяется органом местного самоуправления.

3.14.1. При транспортировке животных без владельцев к местам их прежнего обитания должны соблюдаться требования, определенные в главе 2 настоящего порядка.

3.14.1. При возврате животных без владельцев на прежние места их обитания представители исполнителя мероприятий, осуществляющие возврат животных без владельцев, обязаны вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев в соответствии с подпунктом 3.1.13. настоящего технического задания и бесплатно предоставлять по требованию уполномоченного органа исполнительной власти в сфере обращения с животными и органа местного самоуправления копии такой видеозаписи.

3.14.1. Возврат животных без владельцев на прежние места их обитания может производиться в присутствии Заказчика.

3.14.1. Сведения о возврате животных без владельцев, содержащихся в приютах, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания вносятся в учетные документы приюта в соответствии с формами и порядком их ведения, утвержденными Департаментом.

3.15. Регистрация и учет отловленных животных без владельцев

3.15.1. Исполнитель мероприятий обязан соблюдать следующие требования:

1) вести документарный учет мероприятий по отлову и транспортированию животных без владельцев, в том числе фактов их передачи в приют для животных, в соответствии с учетными документами, предусмотренными приложениями А и Б к ГОСТ Р 58784-2019;

2) вести учет мероприятий по отлову и транспортированию животных без владельцев на бумажном и (или) электронном носителях;

3) обеспечивать хранение документов об осуществленных мероприятиях по отлову и транспортированию животных без владельцев;

4) обеспечивать полноту и достоверность информации, отраженной в учетной документации.

3.15.2. Сведения об объеме выполненных работ предоставляются в орган местного самоуправления.

3.15.3. Учетные документы, в том числе обращения, видеозаписи процессов отлова животных без владельцев и возврата животных без владельцев на прежние места их обитания, подлежат хранению исполнителем мероприятий и органом местного самоуправления в течение трех лет после года, в котором они использовались для составления отчетности в последний раз.

4. Дополнительные требования к оказанию услуг

4.1. Услуги могут оказываться Исполнителем как собственными силами, так и с привлечением соисполнителей, в лице юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности и (или) индивидуальных предпринимателей на основании соответствующих договоров. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

4.2. Исполнитель обеспечивает возможность своевременного, быстрого и качественного оказания услуг в полном объеме.

4.3. В течение всего периода оказания услуг Заказчик имеет право запрашивать информацию о ходе исполнения контракта, а также осуществить выезд в приют для проверки качества оказываемых услуг.

5. Требования к качеству оказания услуг

5.1. Исполнитель предоставляет гарантию качества оказываемых услуг в полном объеме, в том числе на используемые материалы.

5.2. Исполнитель обеспечивает:

оказание услуг в соответствии с техническими регламентами, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, техническими условиями, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, действующими в отношении данного вида услуг, настоящим Техническим заданием, условиями контракта;

соблюдение основных принципов, указанных в статье 4 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ, в том числе принципа отношения к животным как к существам, способным испытывать эмоции и физические страдания.

5.3. Требования к безопасности товаров, работ и услуг:

1) Исполнитель обязан контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

2) Исполнитель допускает к оказанию услуг только тех работников, которые прошли инструктаж по технике безопасности и охране труда в соответствии со спецификой своей деятельности. Для всех принимаемых вновь на работу сотрудников должен проводиться инструктаж по вопросам охраны труда и техники безопасности, в том числе, по методам фиксации животных;

3) Исполнитель обязан соблюдать требования пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Требования к предоставлению отчетности.

6.1. Исполнитель ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, представляет Заказчику следующие документы:

1) для оплаты оказанных услуг:

– Отчет об оказанных услугах по контракту по форме, приведенной в приложении № 3 к Техническому заданию (оригинал документа в бумажной форме представляется по адресу заказчика);

– Акт сдачи-приемки оказанных услуг, сформированный с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени исполнителя (примерная форма приведена в приложении № 4 к Техническому заданию);

– Счет на оплату оказанных услуг по контракту (оригинал документа в бумажной форме представляется по адресу заказчика либо формируется с использованием ЕИС электронный документ, который направляется вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг);

2) для проведения приемки, экспертизы результата оказанных услуг (по адресу заказчика представляются заверенные копии документов):

– Карточка учета животного без владельца;

– Акт отлова животных без владельцев;

– Акт приема-передачи животных без владельца в приют;

– Акт обработки автотранспортного средства, используемого для транспортирования животных без владельца;

– копии документов, подтверждающих, что карантинирование и вакцинация животных без владельцев проведены специалистами в области ветеринарии, являющимися уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации;

– ветеринарные сопроводительные документы на транспортировку биологических отходов;

3) выписки из журналов:

– Журнал учета поступления и движения животных в приюте для животных;

– Журнал учета лечения животных без владельцев в стационаре и изоляторе;

– Журнал регистрации биологических отходов;

– Журнал проведения дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации;

– Журнал проведения обработки автотранспортного средства, используемого для транспортирования животных без владельца.

6.2. Приложения к Техническому заданию, являющиеся его неотъемлемой частью (формы документов):

1) Заказ-наряд на выполнение работ по отлову животных без владельцев;

2) Заявление на передачу (возврат) животного без владельца;

3) Отчет об оказанных услугах по контракту;

4) Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

**Приложение № 1
к техническому заданию**

**ЗАКАЗ-НАРЯД № _____
на выполнение работ по отлову животных без владельцев
от «__» _____ 20__ года**

Заказчик _____

в лице _____

в соответствии с условиями муниципального контракта _____

(дата, норме контракта)

направляет настоящий заказ-наряд на отлов животных без владельцев:

Номер строки	Заявитель (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, наименование организации)	Телефон/адрес заявителя	Отлов животных без владельцев, собак/кошек (голов)	Адрес отлова животных без владельцев	Примечание	Номер заявки
1.						
....						

Заказчик:

Заказ-наряд принял:

**Приложение № 2
к техническому заданию**

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
владельца приюта, наименование приюта)
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(заявителя/представителя), наименование
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу передать (вернуть) мне животное, находящееся в приюте: _____ собаку/кошку
(нужное подчеркнуть) (нужное подчеркнуть)

карточка учета животного № _____

« _____ » _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к техническому заданию

ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ
по контракту от «_____» _____ 20__ года № _____
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

Номер строки	1 Информация о животном без владельца	Осталось животных без владельцев в приюте для животных на начало отчетного периода (голов)	Отловленных животных без владельцев (голов)	Транспортировка животных по безвладельческим (голов)	Прочие меры притязания по безвладельческим животным (голов)	Притворство животных без владельцев (голов)	Возврат животных без владельцев (голов)	Смерть животных без владельцев (голов)	Умерших животных без владельцев (голов)	Возврат животных без владельцев (голов)	Выведенных животных без владельцев (голов)	Осуществлено операций (голов)	Оказано ветеринарных услуг животным без владельцев (голов)
--------------	--	--	---	--	---	---	---	--	---	---	--	-------------------------------	--

1

Если услуги в отношении одного животного без владельца оказывались в разных отчетных периодах, то информация о таком животном и оказанных в отношении него услугах отражается в отчетах за каждый такой период (в отношении не оказанных в отчетном периоде услуг в строке по конкретному животному ставится «0»).

Номер строки	1 Информация о животном без владельца	Осталось животных без владельцев в приюте для животных на начало отчетного периода (голов)	Отловленных животных (голов)	Транспортировка животных (голов)	Прочие мероприятия (голов)	Приостановлено животноводство (голов)	Возвращено животных (голов)	Смерть животных (голов)	Умершие животные (голов)	Возвращены животные (голов)	Выведены животные (голов)	Осуществлено ветеринарных услуг животным без владельцев (голов)
--------------	--	--	------------------------------	----------------------------------	----------------------------	---------------------------------------	-----------------------------	-------------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------------	---

Если услуги в отношении одного животного без владельца оказывались в разных отчетных периодах, то информация о таком животном и оказанных в отношении него услугах отражается в отчетах за каждый такой период (в отношении не оказанных в отчетном периоде услуг в строке по конкретному животному ставится «0»).

дата обращения	номер заказа - наряд выработки по отлову животных без владельцев	дата осуществления работ	адрес отлова	номер карточки учета животного	номер бирки	цвет	вид животного, собака / кошка	Возраст												первичный осмотр ветеринарной специализированной	Освидетельствование специальной кинологом	профилактическая обработка, лечение	вакцинация	стерилизация	маркировка	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.																										
....																										
Всего																										

(ФИО, подпись Исполнителя)
МП

**Приложение № 4
к техническому заданию**

АКТ

сдачи-приемки оказанных услуг²
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г.

_____ в лице _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и _____ в лице _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик» составили настоящий акт о том, что:

1. «Исполнитель» сдал, а «Заказчик» принял оказанные «Исполнителем» услуги за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года согласно нижеуказанному перечню:

Номер строки	Наименование услуг	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, рублей	Сумма, рублей
1.	Отлов животных без владельцев в расчете на 1 животное				
2.	Транспортировка животных без владельцев в расчете на 1 животное				
3.	Содержание животных без владельцев (лечение, маркирование) в расчете на 1 животное				
4.	Стерилизация 1 животного				
5.	Прочие расходы на содержание в расчете на 1 животное (собака) в сутки				
6.	Прочие расходы на содержание в расчете на 1 животное (кошка) в сутки				
7.	Возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания в расчете на 1 животное				
ИТОГО:					

2. Подлежит к оплате Исполнителю за оказанные услуги _____ рублей _____ копеек.

2

С 01.01.2022 при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, формирование и подписание документа о приемке осуществляется в электронной форме с использованием единой информационной системы в сфере закупок (части 13 и 14 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

3. Услуги оказаны в полном объеме и с надлежащим качеством. Документы, подтверждающие оказание услуг в отчетном периоде и отчет об оказанных услугах представлены.

4. Акт составлен в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у «Заказчика», второй у «Исполнителя».

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ