

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 12.01.2017 № 15

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) <u>Муниципальное учреждение "Единая дежурно-диспетчерская служба Качканарского городского округа"</u>	Форма по <u>ОКУД</u>	0506001
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Дата	
	по сводному реестру	
	По <u>ОКВЭД</u>	
	По <u>ОКВЭД</u>	
Вид учреждения <u>бюджетное</u>	По <u>ОКВЭД</u>	
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)		

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)

2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические лица, физические лица, органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
901	Поисковые и аварийно-спасательные работы (за исключением работ на водных объектах)	Обеспечение реагирования на чрезвычайные ситуации	Обеспечение повседневной оперативной деятельности	Обеспечение круглосуточного приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций.		1. Передача информации в ДДС подразделения экстренного реагирования о происшествии, осуществление контроля за своевременным направлением подразделений и для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ 2. Количество отказов по принятию вызовов экстренных оперативных служб. 3. время передачи сообщения соответствующим ДДС.	абс. величина		< = 2	< = 2	< = 2

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				7									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Поисковые и аварийно-спасательные работы (за исключением работ на водных объектах)	Обеспечение реагирования на чрезвычайные ситуации	Обеспечение повседневной оперативной деятельности	Обеспечение круглосуточного приёма сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций.	1.оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, принятие необходимых мер и решений. 2.Анализ происшествий 3.отчёт о поступивших вызовах 4.передача сообщений о ЧС(происшествиях) соответствующим ДДС круглосуточно 5.предоставление информации Главе КГО и оперативному дежурному ЦУКС и ТЦМ.	дней	359	365	365	365	7,721	8,364	8,150

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственной Думой	21.12.1994г	№68-ФЗ	«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
Постановление	Администрации КГО	12.03.2012г.	№282	Устав ЕДДС КГО

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

_____ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги :

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ	Режим работы, справочные телефоны, условия принятия заявок, информация о деятельности ЕДДС	по мере изменения данных
письма, объявления	Режим работы, справочные телефоны, условия принятия заявок, информация о деятельности ЕДДС	периодически
радио, телевидение	Режим работы, справочные телефоны, условия принятия заявок, информация о деятельности ЕДДС	периодически

901	Поиск и спасение людей на водных объектах	Обеспечение безопасности на водных объектах		Обеспечение круглосуточного приёма сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций.		1.Передача информации в ДДС подразделения экстренного реагирования о происшествии, осуществление контроля за своевременным направлением подразделений и для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ 2.Количество отказов по принятию вызовов экстренных оперативных служб. 3.время передачи сообщения соответствующим ДДС.	абс. величина		< = 2	< = 2	< = 2
-----	---	---	--	---	--	---	---------------	--	-------	-------	-------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование	наименование	код									
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	7	8	9	10	11	12	13
	2	3	4	5	6							

	Поиск и спасение людей на водных объектах	Обеспечение безопасности на водных объектах		Обеспечение круглосуточного приёма сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций.		1. оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, принятие необходимых мер и решений. 2. Анализ происшествий 3. отчёт о поступивших вызовах 4. передача сообщений о ЧС (происшествиях) соответствующим ДДС круглосуточно. 5. предоставление информации Главе КГО и оперативному дежурному ЦУКС и ТЦМ.	дней		359	365	365	365
--	---	---	--	---	--	--	------	--	-----	-----	-----	-----

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
рассмотрение отчёта о выполнении муниципального задания	Годовой	Администрация КГО

последующий контроль	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Администрация КГО
----------------------	--	-------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежегодно в срок до 1 февраля года следующего за отчетным.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

