

Приложение к Постановлению  
Администрации Качканарского  
городского округа от 10.02.2021 № 104

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 28.12.2020 № 1178

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годы

Наименование муниципального учреждения:

**Муниципальное учреждение Единая дежурно-диспетчерская служба  
Качканарского городского округа**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Характеристики муниципальной услуги.

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           |
|-----------------------------------|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
|                                   |                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |
| 1                                 | 2                                  | 3   | 4                         | 5                         | 6   | 7                         |
|                                   |                                    |   |                           |                           |   |                           |

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

| Наименование | Единица измерения | Значения показателя | Допустимое |
|--------------|-------------------|---------------------|------------|
|--------------|-------------------|---------------------|------------|

| наименование показателя | наименование | код по ОКЕИ 3 | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год | (возможное) отклонение |
|-------------------------|--------------|---------------|--------------------------|----------|----------|------------------------|
| 1                       | 2            | 3             | 4                        | 5        | 6        | 7                      |
|                         |              |               |                          |          |          |                        |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

| Наименование показателя | Единица измерения |             | Значение показателя      |          |          | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|--|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | Наименование      | код по ОКЕИ | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год | 2021 год (очередной год)                             | 2022 год | 2023 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3           | 4                        | 5        | 6        | 7  | 8        | 9        | 10                                |
|                         |                   |             |                          |          |          |  |          |          |                                   |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1                     | 2                             | 3                             |
|                       |                               |                               |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Характеристики работы.

| Наименование работы   | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  |                         |                         | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы |                         |                         |
|---|------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
|   |                                    | наименование показателя  | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя                                       | наименование показателя | наименование показателя |
| 1   | 2                                  | 3  | 4                       | 5                       | 6   | 7                       | 8                       |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) | 21200150000000000001               | Мероприятия по предупреждению и оперативному реагированию на возникновение угрозы жизни и здоровью населения | -                       | -                       | Постоянно   | -                       | -                       |

2. Категории потребителей работы: органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица – все граждане находящиеся на территории Качканарского городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
|                         |                   |                             |                          |          |          |                                   |

|  |        |     |     |     |     |    |
|--|--------|-----|-----|-----|-----|----|
| Скорость обработки сообщений об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации | минута | 355 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 5% |
|--|--------|-----|-----|-----|-----|----|

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы.

| Наименование показателя  | Единица измерения |                             | Описание работы  | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | Наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |  | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                           | 4  | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество обрабатываемых сообщений от граждан, организаций служб по чрезвычайным происшествиям и чрезвычайным ситуациям | единица           | 642                         | Прием и передача сообщений о ЧС (происшествиях) соответствующим ДДС круглосуточно. | 2000                     | 2000     | 2000     | 5%                                |

## Раздел 2

### 1. Характеристики работы.

| Наименование работы                                   | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы                                     |                         | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы |                         |
|---|------------------------------------|---|-------------------------|---|-------------------------|
|   |                                    | наименование показателя   | Наименование показателя | наименование показателя                                       | наименование показателя |
| 1   | 2                                  | 3   | 4                       | 5   | 6                       |
| Обеспечение безопасности населения на водных объектах | 212001600000000000000001           | Мероприятия по предупреждению и оперативному реагированию на возникновение угрозы | -                       | Постоянно   | -                       |

|  |  |                                  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|--|--|
|  |  | жизни и<br>здоровью<br>населения |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|--|--|--|

2. Категории потребителей работы: органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица – все граждане находящиеся на территории Качканарского городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

| Наименование показателя  | Единица измерения |                             | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|--|-------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|  | наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год |                                   |
| 1  | 2                 | 3                           | 4                        | 5        | 6        | 7                                 |
| Доля мероприятий, в результате которых отсутствуют жалобы от потребителей по качеству проведения работ | процент           | 744                         | 100                      | 100      | 100      | 5%                                |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы.

| Наименование показателя | Единица измерения |                             | Описание работы  | Значения показателя      |          |          | Допустимое (возможное) отклонение |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|
|                         | Наименование      | код по <a href="#">ОКЕИ</a> |  | 2021 год (очередной год) | 2022 год | 2023 год |                                   |
| 1                       | 2                 | 3                           | 4  | 5                        | 6        | 7        | 8                                 |
| Количество мероприятий  | единица           | 642                         | Прием и передача сообщений о ЧС (происшествиях) соответствующим ДДС круглосуточно. | 2000                     | 2000     | 2000     | 5%                                |

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Исключение муниципальной работы из перечня муниципальных услуг (работ);

- Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе;

- Ликвидация учреждения;

- Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

| Форма контроля   | Периодичность                                 | ГРБС,<br>орган, осуществляющий функции и полномочия<br>учредителя, органы исполнительной власти,<br>осуществляющие контроль за выполнением<br>муниципального задания |
|--|---|--|
| 1  | 2   | 3  |
| Рассмотрение отчёта о выполнении муниципального задания  | 1 раз в год                                   | Администрации Качканарского городского округа,   |
| Выездная, камеральная проверка выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок выполнения работ | Ежеквартально, а также по мере необходимости. | Администрации Качканарского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа.                                       |
| Получение от исполнителя   | по мере необходимости ,                       | Администрации Качканарского городского округа  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| муниципальных работ по письменному запросу Администрации КГО информации о ходе выполнения муниципального задания | а также в случае запросов и требований контролирующи х органов. |  |
|--|---|--|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в год в Администрацию Качканарского городского округа в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации Качканарского городского округа от 29.12.2017 г. № 1354 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Качканарского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в ред. от 19.02.2018 № 186, от 25.12.2018 № 1117, от 13.12.2019 № 1148, от 06.10.2020 № 858).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

**ежегодно в срок до 1 февраля года следующего за отчетным.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания представляется на бумажном и электронном носителях и должен содержать пояснительную записку с разьяснениями о причинах отклонений фактических показателей от установленных плановых показателей муниципального задания, а также информацию о выполнении муниципального задания по направлениям расходования бюджетных средств.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 5% .