

ПРОТОКОЛ
заседания Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в
Качканарском городском округе
27 сентября 2023 года

г. Качканар

29.09.2023

93

Председательствовал: А.А. Ярославцев — Глава городского округа
Присутствовали: 8 человек

I. Обсуждение вопросов взаимодействия с Качканарским центром занятости

М.Ю. Прокошева

1. Принять к сведению информацию М.Ю. Прокошевой.
2. Рекомендовать членам Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Качканарском городском округе (далее — Совет) пройти регистрацию на портале «Работа России».
3. Рекомендовать директору фонда «Качканарский центр развития предпринимательства» взаимодействовать с Качканарским центром занятости при проведении мероприятия «Ярмарка вакансий».
4. Рекомендовать Качканарскому центру занятости направлять информацию о предоставляемых мерах поддержки в Администрацию Качканарского городского округа, фонд «Качканарский центр развития предпринимательства».

II. Отчет по протоколу № 66 от 24.07.2023

Модератор — А.А. Горохова.
К.Н. Касимов, М.М. Мазикова

1. Принять к сведению информацию К.Н. Касимова, М.М. Мазиковой.
2. Отделу бюджетного контроля и задания на очередное заседание Совета пригласить представителя Прокуратуры города Качканара.

III. Наказ будущему Главе Качканарского городского округа

Модератор — А.А. Горохова

1. Членам Совета подготовить текст наказа будущему Главе Качканарского городского округа (далее — Наказ) в срок до 29.09.2023.
2. Отделу бюджетного контроля и задания проработать вопрос об оформлении Наказа для придания ему официального статуса в срок до 17.10.2023.

IV. Ответы на вопросы, обмен мнениями

1. Рекомендовать К.Н. Касимову проработать вопрос установки на выездах в город Качканар стендов «Территория с регламентированным посещением».
2. Рекомендовать фонду «Качканарский центр развития предпринимательства» взаимодействовать с ГАПОУ СО «Качканарский Горно-Промышленный Колледж» с целью подготовки профессиональных кадров (на основании потребности субъектов МСП

Качканарского городского округа).

3. Рекомендовать фонду «Качканарский центр развития предпринимательства» определить потребность в проведении встречи представителей МСП с представителем РИЦ.

4. К.Н. Касимову на очередное заседание Совета подготовить доклад на тему «Земляные работы».

5. Отделу бюджетного контроля и задания пригласить на расширенное заседание представителей МСП Т. Замураева (цифровые сити-гаджеты).

Председатель

А.А. Ярославцев

Секретарь

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН М.М. Мазикова
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 008D6F8A42A346B03409844DE84380256C
Владелец **Мазикова Марина Михайловна**
Действителен с 21.06.2023 по 13.09.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00FD123732951F625C33561F9492F096FD
Владелец **Ярославцев Андрей Александрович**
Действителен с 02.05.2023 по 25.07.2024

Сертификат 00FD123732951F625C33561F9492F096FD

Сертификат 008D6F8A42A346B03409844DE84380256C