

Технологическая схема
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Качканарского городского округа
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6600000000216741358
3.	Полное наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
4.	Краткое наименование услуги	Разрешение на УРВИ
5.	Административный регламент предоставления услуги	Постановление Администрации Качканарского городского округа от 24.11.2023 № 1057 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
6.	Перечень «подуслуг»	-
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	-Единый портал государственных услуг; -терминальные устройства МФЦ; - региональный портал государственных услуг; - другие способы

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.	<i>Срок предоставления в зависимости от условий</i>	
1.1.	При подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)	Срок предоставления муниципальной услуги – не более трех месяцев с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в органе, предоставляющем муниципальную услугу (в том числе

		<p>поданного в форме электронного документа или в случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения Заявителя через Многофункциональный центр).</p> <p>В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 10 рабочих дней</p>
1.2.	<p>При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)</p>	<p>Срок предоставления муниципальной услуги – не более трех месяцев с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в органе, предоставляющем муниципальную услугу (в том числе поданного в форме электронного документа или в случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения Заявителя через Многофункциональный центр).</p> <p>В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 10 рабочих дней</p>
2.	<p>Основания отказа в приеме документов</p>	<p>1) представленные документы или сведения утратили силу на момент</p>

		<p>обращения за услугой;</p> <p>2) непредставление документов, подлежащих обязательному представлению Заявителем;</p> <p>3) представленные заявление и документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, незаверенные исправления, пометки;</p> <p>4) представление нечитаемых документов, в том числе представленных в электронной форме, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;</p> <p>5) представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>6) заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, либо представление интересов Заявителя неуполномоченным лицом;</p> <p>7) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;</p> <p>8) некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, Региональном портале (включая отсутствие заполнения, неполное, недостоверное, неправильное, не соответствующее требованиям, установленным в Приложении № 1);</p> <p>9) представление нечитаемых документов, в том числе представленных в электронной форме, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;</p> <p>10) заявление о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования и документы, указанные в подпунктах 3 – 8 пункта 2.8 Регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 2.32 Регламента;</p>
--	--	--

		<p>11) поданные в электронной форме заявление и документы не подписаны электронной подписью (простой или усиленной квалифицированной) лиц, уполномоченных на их подписание, а также в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации условий признания ее действительности;</p> <p>12) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не включен в состав установленного правилами землепользования и застройки градостроительного регламента территориальной зоны, в которой расположен земельный участок и (или) объект капитального строительства, на которые запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.</p>
3.	<p>Основания отказа в предоставлении услуги</p>	<p>1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;</p> <p>2) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия;</p> <p>3) наличие рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;</p> <p>4) отсутствие у Заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования;</p>

		<p>5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования;</p> <p>6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;</p> <p>7) запрашиваемое Заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;</p> <p>8) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромные территории);</p> <p>9) запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;</p> <p>10) поступление от органов государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении объекта капитального строительства, являющегося такой постройкой. 1) в случае поступления в уполномоченный на предоставление муниципальной услуги орган уведомления</p>
--	--	---

о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления уполномоченным органом в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2) рекомендации Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

3) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

4) запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям, установленным в границах зон с особыми условиями использования территории, а также иным ограничениям, установленным в соответствии с действующим

		<p>законодательством, в случае расположения земельного участка или объекта капитального строительства в зонах действия таких ограничений;</p> <p>5) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных Заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;</p> <p>6) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;</p> <p>7) земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования имеет пересечение с границами земель лесного фонда;</p> <p>8) запрашиваемый условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствует установленному разрешенному использованию земельного участка;</p> <p>9) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;</p> <p>10) отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка и объекта недвижимого имущества, расположенного на неделимом земельном участке;</p> <p>11) нарушены требования технических регламентов или нормативов градостроительного проектирования при размещении объектов капитального строительства или их реконструкции.</p>
4.	Основания приостановления предоставления услуги	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют
5.	Срок приостановления предоставления услуги	-
6.	<i>Плата за предоставление услуги</i>	
6.1.	Наличие платы (государственной пошлины)	Предоставление услуги осуществляется без взимания платы. В соответствии с частью 10 статьи 39 Градостроительного кодекса

		Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (расходы на аренду помещения для проведения публичных слушаний, на организацию скорой медицинской помощи и организацию правопорядка при проведении публичных слушаний, направление уведомлений о проведении публичных слушаний), несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.
6.2.	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	-
6.3.	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ	-
7.	Способ обращения за получением услуги	ЕПГУ МФЦ личный прием
8.	Способ получения результата услуги	ЕПГУ МФЦ личный прием

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и обратившиеся в Администрацию Качканарского городского округа с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявитель)
2.	Документ, подтверждающий	Доверенность

	правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	
3.	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	В соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.
4.	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя	имеется
5.	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	-
6.	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	-
7.	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя	-

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.	Категория документа	-
1.1	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования), подписанное Заявителем или Представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, и оформленное согласно Приложению № 1 к Регламенту
1.2	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
1.3.	Условие предоставления документа	-
1.4.	Установленные требования к документу	-
1.5.	Форма (шаблон) документа	-

1.6.	Образец документа/заполнения документа	-
2.	Категория документа	-
2.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	документ, удостоверяющий личность Заявителя или Представителя заявителя, уполномоченного на подачу, получение документов, а также подписание заявления, из числа документов, включенных в перечень, утвержденный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, в случае представления заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Администрацию Качканарского городского округа или через Многофункциональный центр (документ подлежит возврату после удостоверения личности)
2.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
2.3.	Условие предоставления документа	-
2.4.	Установленные требования к документу	-
2.5.	Форма (шаблон) документа	-
2.6.	Образец документа/заполнения документа	-
3.	Категория документа	-
3.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	документ, подтверждающий полномочия Представителя заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за получением услуги Представителя заявителя), оформленный и выданный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (копия документа и оригинал для сверки, который возвращается Заявителю, либо нотариально заверенная копия)
3.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
3.3.	Условие предоставления документа	-
3.4.	Установленные требования к документу	-
3.5.	Форма (шаблон) документа	-
3.6.	Образец документа/заполнения документа	-
4.	Категория документа	-
4.1.	Наименования документов, которые предоставляет	правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, если права на

	заявитель для получения услуги	указанные объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия документа и оригинал для сверки, который возвращается Заявителю, либо нотариально заверенная копия)
4.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
4.3.	Условие предоставления документа	-
4.4.	Установленные требования к документу	-
4.5.	Форма (шаблон) документа	-
4.6.	Образец документа/заполнения документа	-
5.	Категория документа	-
5.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, либо документ, удостоверяющий полномочия Заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строительства при направлении заявления
5.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
5.3.	Условие предоставления документа	-
5.4.	Установленные требования к документу	-
5.5.	Форма (шаблон) документа	-
5.6.	Образец документа/заполнения документа	-
6.	Категория документа	-
6.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	копия протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, подтверждающего, что условно разрешенный вид использования включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в случае обращения заявителя за результатом

		предоставления муниципальной услуги, указанном в части 11 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации
6.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
6.3.	Условие предоставления документа	-
6.4.	Установленные требования к документу	-
6.5.	Форма (шаблон) документа	-
6.6.	Образец документа/заполнения документа	-
7.	Категория документа	-
7.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	документальное подтверждение соблюдения требований технических регламентов (санитарных, противопожарных, экологических и др. требований) при использовании земельного участка или объекта капитального строительства в соответствии с условно разрешенным видом использования земельного участка или объекта капитального строительства, выданное учреждением или организацией, уполномоченными на проведение проверки планируемых проектных решений на их соответствие требованиям технических регламентов, а в их отсутствие – местным нормативам градостроительного проектирования, обязательным требованиям строительных норм и правил, сводов правил, документов в области стандартизации, обязательных для применения, в виде заключений государственных контрольно-надзорных органов в соответствующей сфере деятельности, организаций, имеющих выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к выполнению такого вида работ
7.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
7.3.	Условие предоставления документа	-
7.4.	Установленные требования к документу	-
7.5.	Форма (шаблон) документа	-
7.6.	Образец документа/заполнения документа	-

8.	Категория документа	
8.1.	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	документы, предусмотренные правилами землепользования и застройки Качканарского городского округа при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования (перечислить документы, предусмотренные указанным документом или сделать ссылку на пункты из него)
8.2.	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	-
8.3.	Условие предоставления документа	-
8.4.	Установленные требования к документу	-
8.5.	Форма (шаблон) документа	-
8.6.	Образец документа/заполнения документа	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.1	Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	-
1.2	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, за получением разрешения на условно разрешенный вид использования которого обратился Заявитель, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений; выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства, за получением разрешения на условно разрешенный вид использования которого обратился Заявитель, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости

		<p>запрашиваемых сведений; выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, правообладателях объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, и правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства</p>
1.3	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	
1.4	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Администрация Качканарского городского округа
1.5	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
1.6	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	
1.7	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	
1.8	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-
1.9	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-

2.1	Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	-
2.2	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) и Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)
2.3	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	-
2.4	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	-
2.5	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	-
2.6	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	-
2.7	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	-
2.8	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-
2.9	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-
3.1	Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	-
3.2	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	-
3.3	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	-
3.4	Наименование органа (организации),	-

	направляющего(ей) межведомственный запрос	
3.5	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	-
3.6	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	-
3.7	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	-
3.8	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-
3.9	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	-
4.1	Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	
4.2	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	
4.3	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	
4.4	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	
4.5	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	
4.6	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	
4.7	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	
4.8	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	
4.9	Образцы заполнения форм	

	межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	
--	---	--

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.	Документ/документы, являющийся(иеся) результатом услуги	решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.1.	Требования к документу/документам, являющемуся(ихся) результатом услуги	-
1.2.	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	-
1.3.	Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	-
1.4.	Образец документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	-
1.5.	Способы получения результата услуги	-
1.6.	<i>Срок хранения не востребуемых заявителем результатов услуги</i>	
1.6.1.	в органе	-
1.6.2.	в МФЦ	-
2.	Документ/документы, являющийся(иеся) результатом услуги	решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
2.1.	Требования к документу/документам, являющемуся(ихся) результатом услуги	-
2.2.	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	-
2.3.	Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	-
2.4.	Образец документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	-

2.5.	Способы получения результата услуги	-
2.6.	<i>Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги»</i>	
2.6.1.	в органе	-
2.6.2.	в МФЦ	-
3.	Документ/документы, являющийся(иеся) результатом услуги	
3.1.	Требования к документу/документам, являющемуся(ихся) результатом услуги	
3.2.	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	
3.3.	Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	
3.4.	Образец документа/документов, являющегося(ихся) результатом услуги	
3.5.	Способы получения результата услуги	
3.6.	<i>Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги»</i>	
3.6.1.	в органе	
3.6.2.	в МФЦ	

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
II.	Наименование административной процедуры	прием, проверка документов, подлежащих представлению Заявителем, и регистрация заявления
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-

I.П.	Наименование административной процедуры	рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о наличии либо об отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.Ш.	Наименование административной процедуры	получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ)
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.IV.	Наименование административной процедуры	рассмотрение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-

5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.V.	Наименование административной процедуры	организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.VI.	Наименование административной процедуры	подготовка рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление их главе местной администрации
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.VII.	Наименование административной процедуры	подготовка результата муниципальной услуги
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-

4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
I.VIII.	Наименование административной процедуры	выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги
1.	Наименование процедуры процесса	-
2.	Особенности исполнения процедуры процесса	-
3.	Сроки исполнения процедуры (процесса)	-
4.	Исполнитель процедуры процесса	-
5.	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	-
6.	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса	-

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

№ п/п	Параметр	Значение параметра / состояние
1	2	3
I.	Наименование услуги	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
1.	Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	-
2.	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	-
3.	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	-
4.	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	-
5.	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей,	-

	взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	
6.	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	-
7.	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги	-