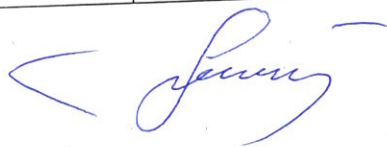


**Отчет о выполнении Муниципальной программы
«Обеспечение комплектования, учёта, хранения и использования архивных документов, находящихся в
муниципальном архиве Качканарского городского округа» на 2015 – 2024 годы
за 2018 года**

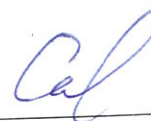
№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	План (Уточненный)	Исполнение			Примечание
			Фактическое исполнение	Кассовое исполнение	Отклонение (+/-) в тыс. руб.)	
1	2	3	4	5	6	7
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	2034,4	2032,9	2032,9	-1,4	
2	местный бюджет	1754,4	1752,9	1752,9	-1,4	
3	областной бюджет	280,0	280,0	280,0	0	
7	Мероприятие 1. Улучшение условий для приема, хранения, учета и использования архивных документов, всего, в том числе:	51,0	51,0	51,0	0	
8	местный бюджет	51,0	51,0	51,0	0	
9	областной бюджет	0	0		0	
25	Мероприятие 2 Обеспечение деятельности МКУ «Качканарский городской архив», всего, в том числе:	1936,0	877,3	877,3	-1,4	
26	местный бюджет	1656,0	1654,6	1654,4	-1,4	
27	Областной бюджет	280,0	280,0	280,0	0	

Директор МКУ «Качканарский городской архив»



_____ С.М. Титовец
(подпись)

Согласовано:
Начальник финансового управления



_____ Е.В. Савельев
(подпись)

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы		Причина отклонения
			план	факт	
1	2	3	4		7
1	Цель 1 Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в Архиве в интересах граждан, общества и государства				
3	Целевой показатель 1 Доля архивных дел, хранящихся с соблюдением нормативного температурно-влажностного режима	процент	64	64	
5	Целевой показатель 2 Уровень обеспечения современным компьютерным оборудованием	процент	100	100	
7	Целевой показатель 3 Количество работников, прошедших курсы повышения квалификации	процент	0	0	
9	Целевой показатель 4 Доля описей, переведённых в цифровой формат	процент	5	5	

	Цель 2. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленным сроком и задачами				
11	Задача 1. Обеспечение деятельности МКУ «Качканарский городской архив»				
3	Целевой показатель: Уровень выполнения значений целевых показателей Программы	процент	100	100	

Директор МКУ «Качканарский городской архив»

М.И.Титовец