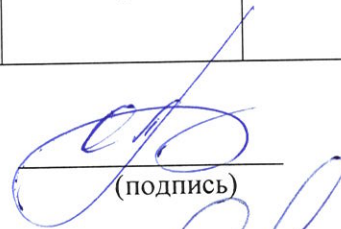



ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	План (уточненный), тыс. руб.	Исполнение, тыс. руб.		Сумма по договору (контракту), тыс. руб.	Отклонение факта от плана, тыс. руб.	Примечание (причины отклонения от планового значения)
			Фактическое исполнение	Кассовое исполнение			
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	1639,9	1579,5	1579,5	1579,5	60,4	
2	областной бюджет	-	-	-	-	-	
3	местный бюджет	1639,9	1579,5	1579,5	1579,5	60,4	
4	Мероприятие 1. Организация и проведение работ по изготовлению технической документации в целях учета имущества, в том числе получение технической документации о бесхозных объектах, об объектах муниципальной собственности в целях кадастрового учета земельных участков, зданий, сооружений, помещений и т. д., всего	326,0	291,0	291,0	291,0	35,0	
5	из них местный бюджет, в том числе:	326,0	291,0	291,0	291,0	35,0	
8	Мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий по оценке имущественных и неимущественных прав, всего,	42,5	42,4	42,4	42,4	0,1	
9	из них местный бюджет	42,5	42,4	42,4	42,4	0,1	

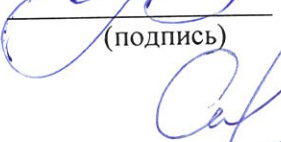
10	Мероприятие 3. Содержание муниципального имущества, составляющего казну Качканарского городского округа, всего	1271,4	1246,1	1246,1	1246,1	25,3	
11	из них местный бюджет: в том числе	1271,4	1246,1	1246,1	1246,1	25,3	
12	3.1. оплата банковских, нотариальных, страховых выплат, в том числе юридических услуг, связанных с регистрацией и содержанием муниципальной собственности	0,0	0	0	0	0,0	
13	3.2. оплата госпошлины, иных обязательных платежей, связанных с судебными разбирательствами, по которым Комитет выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица и т.д.	0,0	0	0	0	0,0	
14	3.3. оплата коммунальных услуг, доли в содержании имущества многоквартирного дома	1271,4	1246,1	1246,1	1246,1	25,3	
15	3.4. оплата работ, услуг, связанных с реализацией мероприятий по содержанию имущества, в том числе демонтаж, уничтожение, утилизация	0	0	0	0	0	

Ответственный исполнитель
Муниципальной программы


(подпись)


И.О. Фамилия

Согласовано:
Начальник финансового управления


(подпись)

И.О. Фамилия

№ строки	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причины отклонения от планового значения
			план	факт		
1	Цель 1: Обеспечение достоверности в системе учета муниципальной собственности при осуществлении органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями полномочий по решению вопросов местного значения и ее коммерческого использования					
2	Задача 1: Организация работ по изготовлению технической документации в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности					
3	Целевой показатель 1. Количество объектов, сведения о которых внесены в Государственный кадастр недвижимости в результате подготовки технической документации	Шт.	103	103	100%	
4	Целевой показатель 2. Количество учтенных бесхозяйных объектов, расположенных на территории городского округа	Шт.	70	90	128%	Отказ физических лиц от права собственности на имущество
5	Задача 2. Осуществление контроля использования по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, переданных в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и иные виды владения и пользования					
6	Целевой показатель 3. Количество недвижимости в муниципальной собственности, обеспеченной технической документацией для регистрации права муниципальной собственности объектов недвижимости (в том числе линейных объектов коммунальной	Шт.	33	33	100%	

	инфраструктуры, автомобильных дорог общего пользования, земельных участков), для совершения сделок с муниципальным имуществом					
7	Цель 2: Увеличение доходов бюджета городского округа от коммерческого использования (управления) муниципального имущества					
8	Задача 3: Достижение плановых значений доходной части местного бюджета от управления и распоряжения муниципальным имуществом					
9	Целевой показатель 4. Выполнение плана поступлений неналоговых доходов местного бюджета от использования муниципального имущества	%	100	104,15	104,15%	Досрочная оплата рассрочки платежей по заключенным договорам
10	Задача 4: Качественное предоставление муниципальных услуг в сфере имущественных отношений					
11	Целевой показатель 5. Количество оказанных муниципальных услуг в сфере имущественных отношений	Шт.	85	98	115%	Заявительных характер на оказание муниципальных услуг в сфере имущественных отношений
12	Целевой показатель 6. Оплата расходов по содержанию муниципального имущества, составляющего казну Качканарского городского округа	%	100	31,2	53,5%	Произведена оплата согласно выставленных счетов

Пояснительная записка
к годовому отчету о реализации муниципальной программы
«Программа управления муниципальным имуществом Качканарского
городского округа» на 2015 - 2021 годы

В рамках мероприятий на 2018 год в муниципальной программе
«Программа управления муниципальным имуществом Качканарского
городского округа» на 2015 - 2021 годы запланированы:

Наименование мероприятия	информация о выполнении мероприятия	Причины невыполнения мероприятия
Мероприятие 1. Организация и проведение работ по изготовлению технической документации в целях учета имущества, в том числе получение технической документации о бесхозяйных объектах, об объектах муниципальной собственности в целях кадастрового учета земельных участков, зданий, сооружений, помещений и т.д.	Исполнено	Размер расходов установлен по результатам заключения договоров в соответствии с Федеральным законом от 05.01.4.2013 №44-ФЗ
Мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий по оценке имущественных и неимущественных прав	Исполнено	Размер расходов денежных средств установлен по результатам заключения договоров в соответствии с Федеральным законом от 05.01.4.2013 №44-ФЗ
Мероприятие 3. Содержание муниципального имущества, составляющего казну Качканарского городского округа, в том числе:	Исполнено	
3.1. оплата банковских, нотариальных, страховых выплат, в том числе юридических услуг, связанных с регистрацией и содержанием муниципальной собственности	Исполнено	Оплата нотариальных, страховых выплат произведены контрагентом
3.2. оплата госпошлины, иных обязательных платежей, связанных	Исполнено	Оплата госпошлины, иных обязательных

<p>с судебными разбирательствами, по которым Комитет выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица и т.д</p>		<p>платежей, связанных с судебными разбирательствами, по которым Комитет выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица произведена как непрограммные расходы</p>
<p>3.3. оплата коммунальных услуг, доли в содержании имущества многоквартирного дома</p>	<p>Исполнено частично</p>	<p>Оплата по факту оказанных услуг и предъявления счетов к оплате</p>
<p>3.4. Оплата услуг, связанных с реализацией мероприятий по содержанию имущества, в том числе монтаж, демонтаж, уничтожение, утилизация</p>	<p>Без финансирования</p>	